

[별첨]

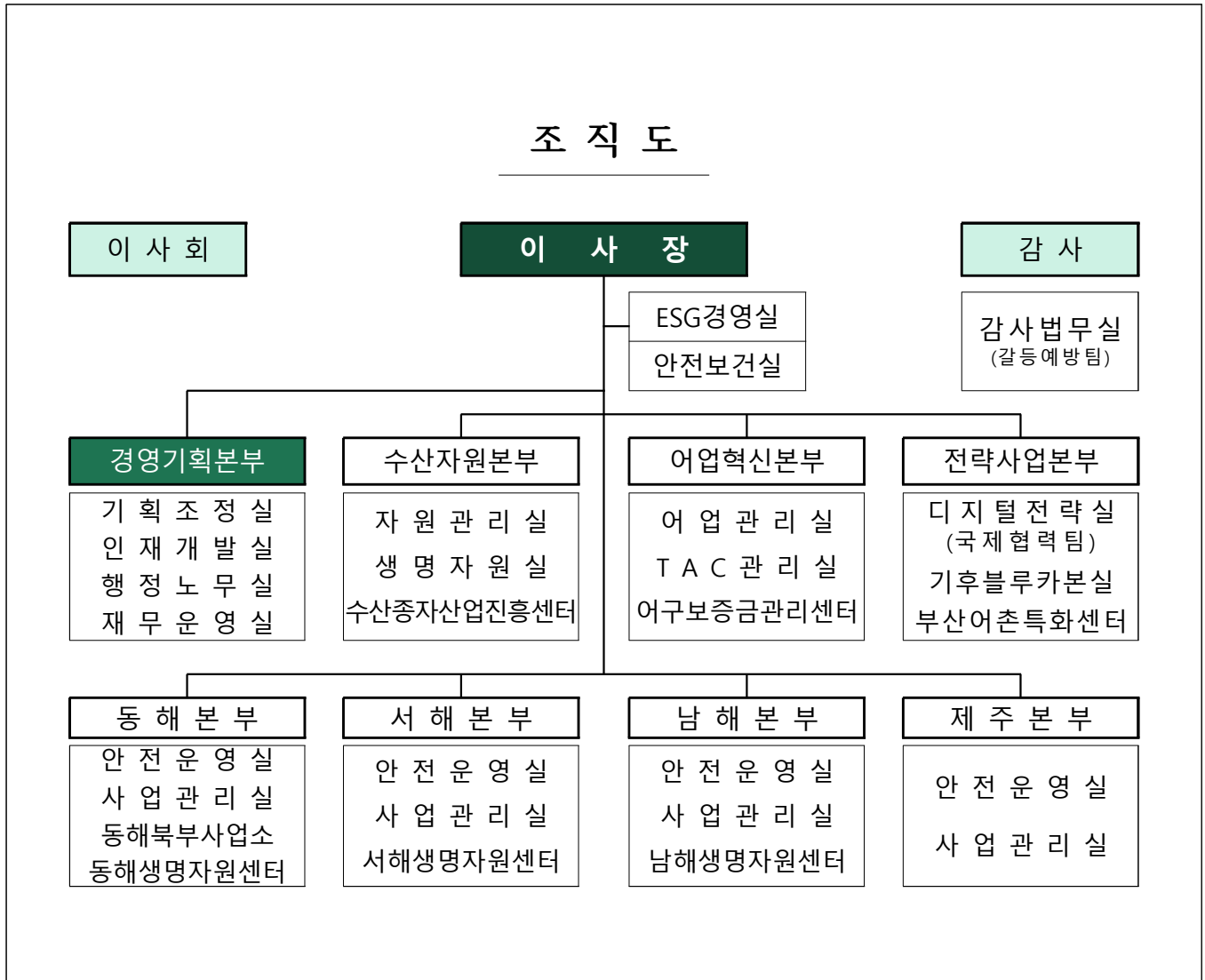
어업혁신 본부장 지원 안내 자료

2026. 8.

한국수산자원공단

한국수산자원공단 일반 현황

1. 조직 (한국수산자원공단 직제규정 제3조제1항 발체)



2. 정원 (한국수산자원공단 직제규정 제5조제1항)

구 분	계	임원	일반직	무기계약직	
				실무직 (전문직·행정직· 기술직·청원경찰)	조사직 (수산자원조사원)
정 원	359	2	141	84	132

3. 업무(한국수산자원공단 직제규정 시행규칙 제8조제1항 발체)

부서별	분장업무
어업관리실	1. 어선임대사업 운영 및 관리 2. 감척어선 감정평가액 산출, 연근해어업 실태조사 등 어업 구조개선 사업 3. 감척어선 공공활용을 통한 불법·폐어구 수거 등 4. 연근해어업 구조개선 전문기관 지정 등 감척사업 업무 총괄 5. 수산조정위원회 사무국 운영 6. 마을어장, 자율관리어업 등 신규사업의 개발 및 추진 7. 어선은행 등 어업·수산 관련 정책 대응 및 사업 추진 등 8. 어업관리와 관련하여 이사장이 지시한 업무에 관한 사항
TAC관리실	1. 할당량 및 소진량 관리, 스마트 모니터링 도입 등 TAC 모니터링 업무 2. 수산자원조사원 복무관리 및 현장사무소 운영 3. TAC 어업인 정책 홍보 등 TAC 정책 지원 4. 어업자협약 및 규제완화 어획량 모니터링 5. 소비자 참여 수산자원관리 연구 6. 연안 수산자원량 조사 및 낚시 어획량 통계 조사 7. 수산자원보호 직불제 컨설팅 등 수산직불금 관련 사업 8. 부수어획관리에 관한 사업 개발 및 추진 9. 연근해어업 선진화 정책 대응 및 사업 추진 등 10. 자원관리와 관련하여 이사장이 지시한 업무에 관한 사항
어구보증금 관리센터	1. 어구보증금관리센터 운영 및 관리 2. 어구부표 보증금제도 교육 및 홍보 3. 어구·부표보증금 지급시스템 구축 및 보증금 포상심의위원회 운영 4. 어구관리 실태조사 5. 어업기자재 관련 정책 대응 및 사업 추진 등 6. 어구 및 어업기자재와 관련하여 이사장이 지시한 업무에 관한 사항