26년 17차(11월) 국군복지단 공무직근로자 신규 채용 공고

국군복지단 공무직 근로자 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

역량 있는 분들의 많은 응시를 바랍니다.

2026. 9. 28.

국 군 복 지 단 장

목 차

1. 모집인원 및 자격요건
2. 응시자격
3. 접수방법
4. 채용일정 및 절차
5. 임금 및 복지
6. 제출서류
7. 계약 기간
8. 기타 유의/참고 사항
9. 직위별 담당업무

1 모집인원 및 자격요건

❑ 국방컨벤션 조리대리 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 - 양식조리기능사 자격증 소지자 * 실기평가 별도 실시함. - 호텔, 레스토랑 등 양식당 조리 경력자(3년 이상) ▪ 우대조건 - 중식, 한식, 일식 등 조리기능사 - 호텔, 웨딩홀, 중식 레스토랑 등 동종시설 관련 업무 유경험자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : 국방컨벤션 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 국방컨벤션 : 서울시 용산구 이태원로 22 ☎ 02-748-0710
연 봉	2,986만여원 (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 국방컨벤션 조리담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 : 조리기능사 자격증 소지자 ※ 한식 · 중식 · 양식 · 일식 중 1개 이상 자격증 필요 ▪ 우대조건 - 호텔, 웨딩홀, 레스토랑 등 동종시설 관련 업무 유경험자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : 국방컨벤션 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 국방컨벤션 : 서울시 용산구 이태원로 22 ☎ 02-748-0710
연 봉	2,804만여원 (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 서귀포호텔 프런트담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 우대조건 - 휴양시설(호텔/콘도/리조트 등) 근무 경험자 및 관련 학과 졸업자 - 컴퓨터 활용 관련 자격증 소지자(엑셀, 한글 등) 및 실무 활용 가능자 - 24시간 교대근무 가능자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음.
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : 서귀포호텔 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 서귀포호텔 : 제주 서귀포시 상예로 319 ☎ 064-738-0123
연 봉	2,672만여원 (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 송파학사 조리원 2명 : 일반직위

자격요건	▪ 우대조건 - 조리기능사 자격증 소지자 - 조리업무 관련 유경험자 - 학사 인근 지역 거주자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등 근무할 수 있음 (1일 2회 출퇴근 할 수 있음)
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **송파학사** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 송파학사 : 서울시 송파구 위례순환로 364 ☎ 02-402-3631
연 봉	**2,640만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 대방학사1관 시설담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 ※ 아래 자격을 모두 갖추어야 함 ① **소방안전관리자 2급 이상 자격증 소지자** ② **에너지 관리기능사 또는 보일러 취급기능사 자격증 소지자** ▪ 우대조건 - **가스안전관리자 선임 가능자**(자격증 소지 또는 관련 교육 수료 시 가능) 1) 가스기능사 이상 자격증 소지자 또는 2) 한국가스안전공사에서 발행하는 사용시설안전관리자 양성교육 수료자 - 동종 업무 유경험자 - 기본적인 컴퓨터 활용 업무 가능자(한글, 엑셀 등)
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **대방학사1관** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 대방학사1관 : 서울시 영등포구 여의대방로 49길 3 ☎ 02-847-0981
연 봉	**2,730만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 대방학사1관 조리원 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 우대조건 - 조리기능사 자격증 소지자 - 조리업무 관련 유경험자 - 학사 인근 지역 거주자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등 근무할 수 있음 (1일 2회 출퇴근 할 수 있음)
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **대방학사1관** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 대방학사1관 : 서울시 영등포구 여의대방로 49길 3 ☎ 02-847-0981
연 봉	**2,640만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 대방학사2관 조리원 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 우대조건 - 조리기능사 자격증 소지자 - 조리업무 관련 유경험자 - 학사 인근 지역 거주자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등 근무할 수 있음 (1일 2회 출퇴근 할 수 있음)
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **대방학사2관** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 대방학사2관 : 서울시 영등포구 여의대방로 43라길 17 ☎ 02-832-2219
연 봉	**2,640만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 동여주체력단련장 설비담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 - 운전면허 2종 보통이상 소지자 ▪ 우대조건 - 동종업무 유경험자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **동여주체력단련장** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 동여주체력단련장 : 경기도 여주시 가남읍 그랜드그린길 107 ☎ 031-887-8444
연 봉	**2,706만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 동여주체력단련장 미화담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 - 운전면허 2종 보통이상 소지자 ▪ 우대조건 - 동종업무 유경험자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **동여주체력단련장** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 동여주체력단련장 : 경기도 여주시 가남읍 그랜드그린길 107 ☎ 031-887-8444
연 봉	**2,588만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 동여주체력단련장 장비운용담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 - 건설기계정비 또는 자동차정비 관련 기능사 이상 자격증 소지자 ▪ 우대조건 - 동종업무 유경험자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **동여주체력단련장** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 동여주체력단련장 : 경기도 여주시 가남읍 그랜드그린길 107 ☎ 031-887-8444
연 봉	**2,706만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 처인체력단련장 코스담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 - 운전면허 1종 보통이상 소지자 ▪ 우대조건 - 골프장 코스관리부 유경험자(초보자 가능) - 체력단련장 인근 지역 거주자 ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **처인체력단련장** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 처인체력단련장 : 경기도 용인시 처인구 이동면 이원로 384번길 71 ☎ 031-330-8221
연 봉	**2,648만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 처인체력단련장 웨이터/웨이트리스 2명 : 대체직위

자격요건	▪ 필수조건 - 운전면허 2종 보통이상 소지자 ▪ 우대조건 - 서비스 직종 유경험자 - 서비스 관련학과 전공자(초보자 가능) ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **처인체력단련장** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 처인체력단련장 : 경기도 용인시 처인구 이동면 이원로 384번길 71 ☎ 031-330-8221
대체직위 근무기간	'26. 11. 1. ~ '27. 7. 28.(8개월 27일) '26. 11. 1. ~ '27. 7. 4.(8개월 3일)
연 봉	**2,648만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 밀리토피아 골프연습장 설비담당 1명 : 일반직위

자격요건	▪ 필수조건 - 건축 또는 설비분야 기능사 이상 자격증 소지자 - 운전면허 2종 보통이상 소지자 ▪ 우대조건 - 냉동기 운영 유경험자 - 영선업무 유경험자 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등) ※ 근무표에 따라 근무일이 조정되며, 주말·공휴일 등에 근무할 수 있음
채용지역 (근무지)	* 최초 근무지 : **밀리토피아 골프연습장** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음. * 밀리토피아 골프연습장 : 경기 하남시 위례대로 2길 20 ☎ 02-3400-0700
연 봉	**2,706만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 서울지역대 마트판매담당 7명 : 일반직위 5명, 기간제 1명, 대체직위 1명

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 5명 (서울시 노원구 1, 이천시 1, 수원시 1, 성남시 1, 남양주시 1) ▪ 기간제 1명 (서울시 관악구 1) ▪ 대체직위 1명 (이천시 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : 상기 시·군·구 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	경기도 구리시 인창2로 180 ☎ 02-2225-6393, 6396, 6391
기간제 근무기간	'26. 11. 1. ~ '26. 12. 31.(2개월)
대체직위 근무기간	'26. 11. 1. ~ '27. 6. 18.(7개월 17일)
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 경인지역대 마트판매담당 4명 : 일반직위 3명, 대체직위 1명

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 3명 (고양시 1, 김포시 1, 인천시 1) ▪ 대체직위 1명 (고양시 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : 상기 시·군·구 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	경기도 고양시 덕양구 대덕로 80 ☎ 02-300-6489
대체직위 근무기간	'26. 11. 1. ~ '27. 6. 16.(7개월 15일)
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 경인지역대 마트지원담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (김포시 1) ※ "마트판매담당(판매원)"과는 다른 직위로, 주차관리 등 마트지원 업무를 담당합니다.
	* 최초 근무지 : 상기 시·군·구 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 주차관리 업무 유경험자
소 재 지	경기도 고양시 덕양구 대덕로 80 ☎ 02-300-6489
근무형태	**주말(공휴일) 포함 주 5일(1일 6시간) 근무하며, 별도의 초과 근무 소요 없음** * 구체적인 근무일은 마트 별로 결정
연 봉	**1,968만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함, 월 157시간분 급여 지급) * 휴일근로 발생 시 휴일근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 경인지역대 마트지원담당 1명 : 기간제

세부모집 (근무지)	▪ 기간제 1명 (고양시 1) ※ "마트판매담당(판매원)"과는 다른 직위로, 주차관리 등 마트지원 업무를 담당합니다.
자격요건	▪ 우대조건 - 준고령자(50세 이상~55세 미만) 및 고령자(55세 이상) 우선 고용 - 주차관리 업무 유경험자
	* 최초 근무지 : 상기 시·군·구 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
소 재 지	경기도 고양시 덕양구 대덕로 80 ☎ 02-300-6489
기간제 근무기간	'26. 11. 1. ~ '27. 10. 31.(1년)
근무형태	**주말(공휴일) 포함 주 5일(1일 6시간) 근무하며, 별도의 초과 근무 소요 없음** * 구체적인 근무일은 마트 별로 결정
연 봉	**1,968만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함, 월 157시간분 급여 지급) * 휴일근로 발생 시 휴일근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 경인지역대 위탁마트담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (고양시 1) ※ 지역대 관할 위탁마트(고양시, 인천시, 김포시, 파주시, 양주시 지역 소재) 관리
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 필수조건 : **본인 명의** 자가차량 소유자로, 2종 보통이상 운전면허 소지자 ※ **차량 등록증**(본인 단독 명의 또는 부부, 직계 존·비속 공동명의만 인정) **및 운전면허증을 반드시 제출해야 하며, 미제출시 서류전형 불합격 처리함.** * 단, 차량등록증상 가족과 공동명의인 경우 가족관계증명서 제출 필수 ▪ 우대조건 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등) - 마트 운영 유경험자 - 유통 관련 자격증 소지자
소 재 지	경기도 고양시 덕양구 대덕로 80 ☎ 02-300-6489
연 봉	**2,699만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 경기동부지역대 보급수송담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (포천시 1)
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 필수조건 ① **1종 보통 이상** 운전면허 소지자로서 **운전경력증명서** 제출 가능자 ② **소형건설기계 조종면허(지게차)**를 소지한 자 또는 지정 교육기관에서 소형건설기계의 조종에 관한 교육과정을 이수한 자 * 필수 조건 ①, ②를 모두 갖추어야 하며, 실기 평가 별도 실시함. ▪ 우대조건 - 5톤 이상 화물차량 운전 경력자 - 지게차 운전 경력자 - 차량 정비 관련 자격증 소지자 또는 경험자
소 재 지	경기도 포천시 이동면 성장로 850 ☎ 031-535-0689
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트 등은 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 경기동부지역대 마트판매담당 4명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 4명 (가평군 1, 포천시 1, 철원군 2) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	경기도 포천시 이동면 성장로 850 ☎ 031-535-0689
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 강원서부지역대 마트판매담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (양평군 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	강원도 춘천시 신동 688-1 ☎ 033-249-7801
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 강원서부지역대 마트지원담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (원주시 1) ※ "마트판매담당(판매원)"과는 다른 직위로, 주차관리 등 마트지원 업무를 담당합니다.
	* 최초 근무지 : 상기 시·군·구 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 주차관리 업무 유경험자
소 재 지	강원도 춘천시 신동 688-1 ☎ 033-249-7801
근무형태	**주말(공휴일) 포함 주 5일(1일 6시간) 근무하며, 별도의 초과 근무 소요 없음** * 구체적인 근무일은 마트 별로 결정
연 봉	**1,968만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함, 월 157시간분 급여 지급) * 휴일근로 발생 시 휴일근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 강원서부지역대 위탁마트담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (원주시 1) ※ 지역대 관할 위탁마트(강원 원주시·영월군, 충북 제천시·단양군 지역 소재) 관리
	* 최초 근무지 : 상기 시·군·구 * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 필수조건 : **본인 명의** 자가차량 소유자로, 2종 보통이상 운전면허 소지자 ※ **차량 등록증**(본인 단독 명의 또는 부부, 직계 존·비속 공동명의만 인정) **및 운전면허증을 반드시 제출해야 하며, 미제출시 서류전형 불합격 처리함.** * 단, 차량등록증상 가족과 공동명의인 경우 가족관계증명서 제출 필수 ▪ 우대조건 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등) - 마트 운영 유경험자 - 유통 관련 자격증 소지자
소 재 지	강원도 춘천시 신동 688-1 ☎ 033-249-7801
연 봉	**2,699만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 강원동부지역대 마트판매담당 3명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 3명 (양구군 1, 양양군 1, 강릉시 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	강원도 인제군 인제읍 덕산로 168-16 ☎ 033-461-3505
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 강원동부지역대 마트지원담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (고성군 1) **※ "마트판매담당(판매원)"과는 다른 직위로, 주차관리 등 마트지원 업무를 담당합니다.**
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 주차관리 업무 유경험자
소 재 지	강원도 인제군 인제읍 덕산로 168-16 ☎ 033-461-3505
근무형태	**주말(공휴일) 포함 주 5일(1일 6시간) 근무하며, 별도의 초과 근무 소요 없음** * 구체적인 근무일은 마트 별로 결정
연 봉	**1,968만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함, 월 157시간분 급여 지급) * 휴일근로 발생 시 휴일근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 대전충청지역대 마트판매담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (증평군 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	대전광역시 유성구 자운동 113-36 ☎ 042-878-7979
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 대구경북지역본부 창고관리담당 1명 : 제대군인취업직위

세부모집 (근무지)	▪ 제대군인취업직위 1명 (포항시 1)
자격요건	▪ 필수조건 ① 10년 이상 현역으로 근무하고 장교 · 준사관 또는 부사관으로 전역했거나 전역예정인 자 ※ 현역 군인은 '26. 10. 31.까지 전역 또는 전역이 예정된 자로 채용일 전 일까지 전역 불가 시 채용이 취소됨 ② 소형건설기계 조종면허(지게차) 소지자 ※ 필수조건 ①, ②를 모두 갖추어야 함 ▪ 우대조건 - 관련 업무 유경험자 - 운전면허 2종 보통 이상 소지자 - 컴퓨터 활용(엑셀, 한글 등) 가능자
소 재 지	대구 수성구 무열로 56 503-13호 ☎ 053-750-4481
근무기간	* 제대군인취업직위는 1년 단위 기간제 근로자로 채용 * 규정 및 지침에 따라 근무실적평가, 평정, 직제 개편·부대운영계획 등을 고려하여 매년 인사위원회 심의를 통해 재계약 여부를 결정
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 대구경북지역대 마트판매담당 1명 : 대체직위

세부모집 (근무지)	▪ 대체직위 1명 (예천군 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	대구 수성구 무열로 56 503-13호 ☎ 053-750-4481
대체직위 근무기간	'26. 11. 1. ~ '27. 3. 31.(5개월)
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 광주전라지역대 장비/검사담당 1명 : 제대군인취업직위

세부모집 (근무지)	▪ 제대군인취업직위 1명 (장성군 1)
자격요건	▪ 필수조건 - 10년 이상 현역으로 근무하고 장교 · 준사관 또는 부사관으로 전역했거나 전역예정인 자 ※ 현역 군인은 '26. 10. 31.까지 전역 또는 전역이 예정된 자로 채용일 전 일까지 전역 불가 시 채용이 취소됨 ▪ 우대조건 - 운전면허 1종 보통(수동) 이상 운전면허 소지자 - 컴퓨터 활용 관련 자격증 소지자 - 공조냉동기계 기능사 자격증 소지자 - 가전제품 관련 AS 및 유통업무 유경험자 - 군 복무 중 정비·보급 관련 업무 유경험자
소 재 지	전남 장성군 삼계면 능성로 548 ☎ 061-390-4907
근무기간	* 제대군인취업직위는 1년 단위 기간제 근로자로 채용 * 규정 및 지침에 따라 근무실적평가, 평정, 직제 개편·부대운영계획 등을 고려하여 매년 인사위원회 심의를 통해 재계약 여부를 결정 * 상기 직위는 지역대 참모 직위로 **해당 직위 최대 5년간 근무 가능함.**
연 봉	**2,699만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 광주전라지역대 마트판매담당 4명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 4명 (목포시 1, 무안군 1, 임실군 1, 완주군 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	전남 장성군 삼계면 능성로 548 ☎ 061-390-4907
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 부산경남지역대 판매/보급지원담당 1명 : 대체직위

세부모집 (근무지)	▪ 대체직위 1명 (부산 남구 1) ※ 상기 직위는 “판매원”과 다른 직위의 채용입니다.
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 전기자격증, 소형건설기계 조종면허(지게차) 소지자 - 관련 업무 유경험자
소 재 지	부산광역시 남구 감만 1동 제8부두로 41 ☎ 051-730-4051
대체직위 근무기간	’26. 11. 1. ~ ’26. 12. 31.(2개월)
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 부산경남지역대 마트판매담당 2명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 2명 (부산 강서구 1, 함안군 1) ※ 마트 운영상 필요시 주말·공휴일·명절 등에 근무할 수 있음 ※ 근무지는 채용 지역을 우선 고려하되, 내규에 따라 변경될 수 있음
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 영업 및 판매 유경험자 우대 - 컴퓨터 활용 가능자 및 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 워드, 컴활 등)
소 재 지	부산광역시 남구 감만 1동 제8부두로 41 ☎ 051-730-4051
연 봉	**2,612만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함) * 연장·휴일근로 발생 시 초과근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

❑ 부산경남지역대 마트지원담당 1명 : 일반직위

세부모집 (근무지)	▪ 일반직위 1명 (창원시 1) **※ "마트판매담당(판매원)"과는 다른 직위로, 주차관리 등 마트지원 업무를 담당합니다.**
	* 최초 근무지 : **상기 시·군·구** * 상기 직위 및 인원은 현재 기준 공석 및 채용소요 지역/인원이며, 채용 이후 인력운영 계획에 따라 전국에 소재된 국군복지단 예하 행정 및 복지시설(지역)로 전보될 수 있음.
자격요건	▪ 우대조건 - 주차관리 업무 유경험자
소 재 지	부산광역시 남구 감만 1동 제8부두로 41 ☎ 051-730-4051
근무형태	**주말(공휴일) 포함 주 5일(1일 6시간) 근무하며, 별도의 초과 근무 소요 없음** * 구체적인 근무일은 마트 별로 결정
연 봉	**1,968만여원** (연봉에는 본봉, 직무수당, 급식비, 교통비 등 포함, 월 157시간분 급여 지급) * 휴일근로 발생 시 휴일근로수당 별도 지급 * 명절수당, 성과상여금, 복지포인트는 복지단 임금지침 등에 따라 지급됨 * 4대보험 가입 및 1년 이상 근무자 퇴직금 지급

2 응 시 자 격 (아래의 요건을 모두 충족한 자)

가. 대한민국의 국적 소지자

나. 대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지고 있지 아니한 자

다. 국방부훈령 제2567호「공무직근로자 등 인사관리훈령」제14조(결격사유)에 해당되지 아니한 자

라.「국가공무원법」제33조(결격사유)에 해당하지 아니한 자

[결 격 사 유]

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다)
  가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

마.「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하지 아니한 자

3 응시원서 접수 방법

가. 접수 기간 : '26. 9. 28.(월) ~ '26. 10. 8.(목) 낮 12:00 한

나. 접수방법 : 인터넷 접수(인터넷 접수 외 방법으로 접수 불가)

※ 모집공고 중 1개의 직위만 지원 가능하며, 진행 중인 다른 차수 채용과 중복지원 불가

다. 인터넷 접수방법 / 접수처 연락처 : 02 - 2225 - 6417, 6428

1) 인터넷 국군복지포털 (https:www.welfare.mil.kr)에서 접수

* **「국군복지단 소개」⇨「채용정보」⇨「해당 "채용공고" 클릭」⇨ 「응시지원」버튼 클릭**

2) 메인 공지사항 게시물 탭 중 **「채용정보」**탭을 선택하여 해당 공고문 선택

4 채용 일정 및 절차

* 부대 사정, 국가적 재해·재난으로 조정될 수 있음

가. 채용 일정

구 분	세 부 일 정
원 서 접 수	~ '26. 10. 8.(목) **낮 12:00 한**
제1차 심사(서류전형)합격자 발표	'26년 10월 2주차 예정
제2차 심사(실기평가)	'26년 10월 3주차 예정 * 평가 일정 등은 해당 시설에서 개별 통보
제3차 심사(면접전형)	'26년 10월 3주차 예정 *세부 면접 일정 등은 서류 전형 합격자 발표시 공고
최종합격자 발표	'26년 10월 4주차 예정
채 용 일 * 채용일은 부대 사정 등에 따라 변경될 수 있음	**'26. 11. 1. 부 예정**

* 접수처 전화상담은 영업일 업무시간(09:00~16:00)만 가능합니다.

나. 채용 절차

1) 제1차 심사 : 서류전형

* 직책별 자격요건과 응시자의 제출서류 구비 여부를 확인하여 결격자를 제외한 후 서류평가를 실시하며, 심의를 통해 평가요소별 배점을 산정하고 고득점자 순으로 5 ~ 10배수 범위에서 면접 기회 부여

2) 제2차 심사 : 실기평가

- **대상 직위 : 국방컨벤션 조리대리, 경기동부지역대 보급수송담당**
- 평가방법 : 해당 시설 위임평가(조리, 차량운행·차량안전검사 등)

3) 제3차 심사 : 면접전형

- 평가방법 : 심의위원과 응시자와의 질의응답
- 평가 요소(5가지) : 예의·품행 및 성실성 / 직무지식과 응용능력 / 의사표현의 정확성과 논리성 / 창의력 및 발전가능성 / 윤리성 및 조직적응력

5 임금 및 복지

※ 아래 명시된 사항은 공고일(현재) 기준으로 적용 중인 복지혜택 내용입니다.

※ 세부 혜택사항(지급 내용·대상·시기·방법·금액·기타 사항 등)은 관련 법규 및 지침, 부대운영방침 등에 따라 수시로 변동될 수 있습니다.

① 급여 및 각종 수당 : 국군복지단 임금지침 등에 따라 지급

*** 본 공고문에 제시된 급여는 1년 근무(연간) 기준 금액이며, 계약 기간이 1년 미만인 경우 근무 기간에 따라 일할 계산하여 지급됩니다.**

- **명절수당 연 2회 지급** : 설·추석 당일 재직자에 한하여 명절수당 세부지침에 따라 차등 지급
- **성과상여금 연 1회 지급** : 성과상여금 지급 세부지침에 따라 재직요건 충족시 평가결과 및 재직기간을 반영하여 차등 지급

② 각종 복지 제도 안내

- **군마트, 국군복지단 쇼핑타운 및 인터넷 쇼핑몰(Wa-mall) 이용 가능**
- **국군복지단 직영·민영 호텔/콘도 일부 객실 이용 가능**
- **장기근속자 우대 혜택 제공(포상휴가 등)**
- **복지포인트 지급** : 국방 맞춤형 복지 운영기준에 따라 지급되며, 각종 쇼핑시 현금처럼 결제 가능
  * 국방부 지침, 예산 또는 보험료 변동 등의 사유로 지급 여부 및 금액 등은 변동될 수 있음

6 제 출 서 류

구 분	수량	유의사항(제출 및 발급 요령)
응시원서	–	**"인터넷 접수"** (구비서류에 주민번호가 포함된 경우 생년월일만 남기고 삭제 후 제출)
군경력증명서	1부	• **제대군인 취업직위** 지원자에 한함 * 미첨부 시 서류전형 불합격 • **채용일 기준 만료되거나 채용예정일 기준 90일 이후 발급된 군경력증명서 불인정**
전역예정 증명서	1부	• **제대군인 취업직위** 지원자 중 전역 예정자에 한함 • **군경력증명서 상의 전역 예정일이 2026년 10월 31일 이후인 경우 반드시 제출 필요**
장애인등록증 등	1부	• **장애인 채용직위** 지원자에 한함 * 미첨부 시 서류전형 불합격 • 장애인증명서, 복지카드(전면, 후면 모두 제출) 중 1부 첨부 • 상이등급자의 경우, 국가보훈등록증 또는 국가유공자증 중 1부 첨부
경력증명서	1부	• 포함요소 : 근무지 명, 근무 기간, 사업체 연락처, 담당업무 등 * 채용 응시 분야와 연관성 있는 업(직)무로 구체적 기재 • 경력증명서 미제출시 1차 서류전형에 경력점수 미반영
4대 보험 가입증명서	4개 중 1부	• 경력증명서에 포함된 경력이 명시된 가입 증명서(민간경력만 해당) **※ 민간 경력의 경우, 경력증명서와 4대보험 가입 증명서를 함께 제출해야 관련 경력 인정**
각종 자격증 / 교육수료증	1부	• 필수조건, 우대조건을 충족시킬 수 있는 자격증, 교육수료증 • **자격(면허)증은 자격(면허)번호가 식별되어야 하며 식별 불가로 진위 확인 불가 시 자격(면허) 불인정** – 모든 자격(면허)증 제출 시 식별번호가 전체 확인 가능하도록 제출요망 • **자격취득 확인서는 채용예정일 기준 90일 이내 발급된 서류만 인정**
군 관련 증명서	1부	• 일반직위, 대체직위 지원자 중 해당자에 한함 • 군경력이 포함된 전역증명서, 주민등록초본, 군 경력증명서 제출 가능
국가유공자/ 취업지원 대상자 증명서	1부	• 해당자에 한함 • 취업지원대상자 가산점은 선발예정 인원이 4명 이상인 직위에 적용
운전경력증명서	1부	• 이동마트운용담당, 보급수송담당 지원자에 한함 * 미첨부시 서류전형 불합격 • 정부24 또는 경찰청교통민원24 등을 통하여 발급 • 운전면허경력 등 **기간 [전체]선택** 후 발급 • **운전경력증명서는 채용예정일 기준 90일 이내 발급된 서류만 인정**
차량등록증 및 가족관계증명서 (주민등록등본)	1부	• **위탁마트담당** 지원자에 한함 * 미첨부시 서류전형 불합격 • 차량등록증 상의 소유자가 본인 단독 명의가 아닌 부부 또는 직계존·비속과 **공동명의**로 되어 있는 경우 가족관계를 확인할 수 있는 서류**(가족관계증명서 또는 주민등록등본) 첨부**

※ 제출방법 : 모든 증명서(자격증)는 스캔 또는 휴대폰 촬영 후 인터넷 접수 시스템에 파일을 각각 첨부하여 제출함. (파일형식: JPG만 첨부 가능)

※ 성명 변경(개명)으로 자격증·면허증 등 제출 서류의 성명이 응시원서와 다른 경우, 개명 사실을 확인할 수 있는 증명서(기본증명서(상세) 등)을 함께 제출하여야 합니다.

7 계 약 기 간

가. 공무직 근로자 정년 : 만 60세

* 단, 청소(미화), 룸메이드, 탕관리원, 락카담당 정년 : 만65세

* 수습기간(3개월) 적용하며, 수습 평가 후 본채용(무기계약) 여부 결정 : 제대군인취업직위 제외

나. 제대군인 취업직위 계약기간 : 근무실적 등을 고려, 1년 단위 계약

* 제대군인 취업직위는 '기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률' 제4조, 동법 시행령 제3조 ②항 및 '제대군인 지원에 관한 법률' 제3조에 의거 2년을 초과하여 기간제 근로자로 계속 활용

* 매년 근무실적평가 및 심의를 통해 재계약 여부 결정

* 부대 여건상 필요시 제대군인취업직위 내에서 보직 조정될 수 있음

다. 대체직위는 휴직 및 병가기간에 갈음하여 계약 기간 산정

* 휴직자가 조기 복귀할 경우 근로계약에도 불구하고 고용 관계가 종료될 수 있음.

라. 기간제로 채용된 자는 정년 연령 초과자라 해도 정년규정이 적용되지 않으며, 채용 공고문에 명시된 근무 기간까지만 근무함. (기간제는 정년 초과자도 지원 가능)

* 사업 예산의 축소 또는 폐지로 인하여 근무 기간이 단축될 수 있음

마. 제대군인취업직위의 경우 직제 개편에 따라 해당 직위가 폐지될 경우 계약이 연장되지 않을 수 있음

8 기타 유의 / 참고사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 관련 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인 책임이며, 제출자료 내용이 허위로 판명될 경우 채용이 취소될 수 있습니다.

나. 응시 희망자는 자격요건 등 충족 여부를 우선 확인한 후 원서를 접수하기 바랍니다.

다. 제출서류를 포함한 모든 응시원서는 접수기간 중에 제출된 서류에 한하여 인정되며, 접수 기간 이후 메일, 팩스 등을 통해 추가 제출할 수 없습니다.

라. 우대조건은 서류전형 심사에만 반영됩니다.

마. 각종 증명서, 교육수료증 등 제출서류는 자격증 번호, 문서확인번호, 일련번호 등이 식별되어야 하며, 식별이 불가하거나 진위 확인이 어려운 경우 불인정됩니다.

바. 민간 경력은 경력증명서와 4대 보험 가입 증명서의 경력이 일치하여야 인정됩니다. 공무직 근무 경력은 민간 경력으로 간주되며 두가지 서류를 모두 제출하여야 합니다.

사. 심사 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다. 또한, 응시자격에 제한사항이 있는데도 불구하고 지원하여 채용 후 결격사유가 확인될 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.

아. 시설 및 직위에 따라 법정 휴일에도 근무할 수 있습니다.
근무일은 시설 특성에 따라 1주 5일 내지 6일 근무합니다.

자. 해당 시설의 운영종료 또는 이전·폐쇄 등 운영상 필요시 근무 기간 중 타 시설(지역) 및 다른 직위로 조정될 수 있습니다.

차. 성명변경(개명)으로 자격증·면허증 등 제출서류의 성명이 응시원서와 다른 경우, 개명 사실을 확인할 수 있는 증명서(기본증명서(상세) 등)을 함께 제출하여야 합니다.

9 직위별 담당업무

❑ 국방컨벤션 조리대리

- 웨딩 피로연·뷔페 행사 메뉴 조리 및 보조
- 소연회 행사시 메인 메뉴 조리
- 식자재 소요파악 및 요구(부)
- 냉장고·냉동고·창고 식자재 재고 파악 및 현황판 유지관리, 검수
- 부식창고(냉장·냉동고) 관리, 식재료 보관·유지
- 식자재별 냉장, 냉동, 상온 제품 구분 관리
- 주방 및 조리기구 청결 유지
- 사용한 조리기구 및 도구 세척·관리
- 행사지원 간 뷔페라인 음식 배치, 일용직 통제
- (필요시) 공관 출장행사 지원
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 국방컨벤션 조리담당

- 표준레시피에 따른 피로연·연회메뉴 조리 및 지원(플레이팅, 전처리, 설거지 등)
  ※ 뷔페 메뉴 및 중·양식 코스요리 조리 및 보조
- 냉장고·냉동고·창고 식자재 재고 파악 및 현황판 유지관리
- 식자재(원·부재료) 세척·절단·손질 및 조리 지원, 검수
- 조리 음식 세팅 및 배식대 청결 유지·관리
- 주방 및 조리기구 청결 유지
- 행사지원 간 뷔페라인 음식 배치, 일용직 통제
- (필요시) 공관 출장행사 지원
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 서귀포호텔 프런트담당

- 객실 이용자에 대한 체크인·아웃
- 예약자 확인 및 가용객실 보고, 잔여객실(유선예약) 예약접수 및 확정 안내
- 매출액 일일 결산(카드전표 정리, 현금 관리)
- 가용객실, 이용절차, 요금 등 시설이용에 관한 문의사항 안내
- 부대업장(기타 수입금) 요금 결제 및 정산
- 객실운영 현황결산(운영실적, 가동률 비교 등)
- 룸메이드에게 당일 퇴실한 객실에 대한 정리소요 전달
- 상비약 관리 및 사용일지 유지
- 고객 분실물 또는 보관 의뢰품 관리
- 기타 상부의 지시사항 이행 등

❑ 송파학사, 대방학사1관, 대방학사2관 조리원

- 메뉴표에 따른 조리 및 급식 지원
- 식재료 전처리, 조리업무, 배식
- 설거지, 주방청소, 위생 및 안전교육
- 학사 내부 실내환경 미화·환경 업무
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 대방학사1관 시설담당

- 시설, 조경, 환경 유지 보수 및 관리 제반 업무
- 전기, 가스, 냉·난방, 급수시설, 위생시설 등 관리
- 건축물 및 기계설비 유지 관리
- 재산관리, 화재 및 안전사고 예방
- 시설 분야 행정 처리(공사 감독 및 관리 등)
- 제초 및 조경 작업 등 미화업무
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 동여주체력단련장 설비담당

- 체력단련장 설비분야 전반에 관한 업무 수행
- 각종 기계설비의 점검 유지 보수
- 각종 건축설비의 점검 가동 유지 보수
- 각종 위생설비 점검 및 유지 보수
- 각종 소방시설(기계분야) 점검 및 유지관리
- 법정 관리자 선임 신고 및 업무 수행
- 시설, 전기, 환경담당 업무의 지원
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 동여주체력단련장 미화담당

- 체력단련장 시설물에 대한 청결 유지 및 환경 미화
- 건물 내·외부, 주차장, 도로, 화장실 등에 대한 청결 유지
- 연습장 내·외부 바닥, 계단, 화장실 등 청소 및 청결 유지
- 쓰레기통 청소 및 정수기 청결 유지 관리 업무
- 각종 쓰레기 분리수거 및 처리
- 청소용품 신청 및 관리
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 동여주체력단련장 장비운용담당

- 각종 코스관리장비 및 차량의 관리(구매, 점검, 수리, 폐처리 등)
- 장비 및 차량의 정기점검, 소모품 교환 및 조정, 고장장비 수리 등
- 작업전후 장비 점검 및 이상유무 확인(유류, 고장, 마모 상태 등)
- 수리부속, 소모품 등의 재물조사 및 재고 관리
- 장비 및 차량의 이력부, 운행일지, 작업일지, 정비일지 등 기록 유지
- 통합관리체계 등록 및 기록 유지 등
- 코스관리장비 운영요원에 대한 작동법, 점검요령, 안전관리 등 교육
- 코스관리장비 및 차량의 월동준비 및 동계정비 실시
- 주유기 가동상태 확인 및 안전점검(급유장치, 시건장치 등)
- 코스관리업무(예초, 시비, 시약, 배토, 이슬제거, 제설 등) 지원
- 차량 정기검사 시행
- 유류 재고 파악 및 월 신청 관리
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 처인체력단련장 코스담당

- 코스 내 그린, 페어웨이, 티잉그라운드, 러프 관리 전반에 관한 업무
- 코스관리 작업(잔디예초, 농약살포, 비료살포, 잡초제거 등) 시행
- 코스 시설물(홀컵, 벙커, 배수로, 티마크, OB말뚝, 연못 등) 관리
- 코스 내 병충해, 침수, 기타 안전위해요소 등 일일 현황보고 및 조치
- 고객서비스를 위한 경기 보조기구 설치 및 유지/관리
- 작업전후 장비 점검 및 코스관리자재(농약, 비료 등) 재고관리
- 환경관련 검사 등 서류작성(농약사용량, 토양분석, 농약잔류량 등)
- 환경오염 사전예방 및 조치(예지물, 전정가지, 농약살포 잔량 처리 등)
- 코스관리부 각종 행정서류 작성 및 국군복지단 통합관리체계 기록유지
- 일용직 과업관리(작업지시, 교육, 현장확인 등)
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 처인체력단련장 웨이터/웨이트리스

- 식당 및 연회실 운영 전반에 대한 업무
- 식당 이용고객 안내, 주문접수, 주문메뉴 주방 전파
- 식당 테이블 셋팅, 소모품 비치, 내외부 청소 등
- 식당 이용고객 여론 수집, 당일 추천메뉴 선정 및 홍보
- 단체고객 연회실 배정, 연회준비 및 서빙
- 내장객 라운딩 전후 식음료 판매 및 서빙
- 식당전표 발행 및 제출 관련 업무
- 판매상품, 소모품, 비품 등 재고조사 및 청구
- 기타 영업장 관리 운영관련 업무 전반
- 기타 상부 지시시항의 이행

❑ 밀리토피아 골프연습장 설비담당

- 기계설비 분야 전반에 관한 업무
- 기계실 및 기계설비 소모품 관리
- 각종 펌프/모터 설비 및 양수기 유지관리
- 냉·난방기구 및 에너지 관리
- 상수도 및 가스 설비 유지관리
- 급/배기시설 및 급/배수설비 유지관리
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 지역대 위탁마트담당

- 위탁마트 전담관리 및 중간관리자 역할
- 참모임무 일부 수행
- 위탁마트 지도 방문(마트별 월 2~4회 이상)
- 재물조사 시행 확인
- 판매장비·비품 관리 및 유지
- 현금 송금 준수 확인 및 금전사고 예방
- 피지원부대 업무능력 향상 및 업무 협조
- 마트 운영시간 준수 감독
- 위탁마트 판매병에 대한 업무능력 평가 및 지도(친절·서비스·매출 향상·운영 등)
- 위탁마트 운영지원 및 조정(협조), 지역대 보고 및 통제업무 수행
- 기타 상부 지시사항의 이행

❑ 지역대 보급수송담당

- 5톤 보급차량 운전
- 보급차량 예방정비(일일)
- 면세주류 상하역 업무(지게차 운전)
- 마트간 보전보급 지원
- 기타 상부 지시사항의 이행

❑ 지역대 창고관리담당

- 면세주류 청구, 수령(상하역, 검수), 판매, 재고관리, 결산 담당
- 면세창고 시설 및 장비 관리
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 지역대 장비/검사담당

- 마트 판매 장비·비품 운영 / 관리(취득, 보급, 정비, 회수, 불용처리, 재산관리 등)
- 판매원 휴게실 장비·비품 운영 / 관리(취득, 보급, 정비, 회수, 불용처리, 재산관리 등)
- 판매장비, 비품 정비비 집행 / 결과보고
- 판매장비·비품 소요량 파악 / 보고
- 마트 위생점검
- 이화학 검사 및 수질검사
- 창고 관리
- 마트 업무지원(판매, 고객 안전통제 등)
- 계약이행 책임 심의 자료종합 / 결과보고
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 지역대 판매/보급지원담당

※ "마트판매담당(판매원)"과는 다른 직위임

- 주류, 비품, 장비 등 보급 관련 업무(상·하차 포함)
- 면세 창고 관리, 부대 시설 관리, 환경미화 관련 업무
- 면세 주류 관련 행정 업무
- 마트 장비(수리, 이전설치, 시설물 보완) 및 환경개선 관련 지원 업무
- 마트 지원 : 판매, 주차관리, 안전통제, 마트장비설치/회수 등
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

❑ 지역대 마트지원담당

※ "마트판매담당(판매원)"과는 다른 직위임

- 영외마트 주차 및 교통 안전관리 통제
- 영외마트 신분확인 및 인원통제
- 마트 주변 환경미화, 청소업무 등
- 기타 상부 지시사항의 이행

❑ 지역대 마트판매담당

- 물품청구. 검수. 진열. 판매. 결산, 송금 등
- 일일 품류별 재물조사
- 주간단위 판매 결산 : 시효임박, 고갈 등 품목조치 (긴급청구, 보전 보급)
- 월간 판매결산 / 재물조사 / 청구보고
- 계절성 품목 청구 / 진열 / 판매관리
- 마트 주변 주차 통제 및 주차장 관리업무
- 기타 상부 지시사항의 이행 등

응시원서(자기소개서 포함) 작성 요령

구 분		작 성 요 령
응시 원서	1 인적사항	• 접수번호 : 기재하지 않습니다. • 최종학교 소재지 : 학교명, 학과는 기재하지 않습니다. • 전자우편 : 개인 이메일을 기재합니다.
	2 교육사항	• 과목명 및 교육과정 : 본인이 응시한 직위를 수행하기 위해서 학교 또는 시설에서 배운 과목명 및 교육과정을 기재합니다. *** 전공학과와 학점은 기재하지 않습니다.** • 직무관련 주요내용 : 위 교육과정에서 이수한 교육내용을 기재합니다. ※없으면 "**없음**"이라 기록해야 다음 단계로 넘어갑니다.
	3 자격사항	• 본인이 취득한 자격증 내용을 기재합니다. ※ 없으면 "**없음**"이라 기록해야 다음 단계로 넘어갑니다.
	4. 경험 혹은 경력사항	• 직무관련 주요내용 : 응시한 직위를 원활히 수행할 수 있는 본인의 경험 또는 경력사항을 기재합니다.
자기소개서		1. 지원직책 관련 경력사항 : 본인의 경력사항을 기재합니다. 2. 직무수행 계획 : 본인이 채용일 된다면 어떻게 직무할 것인가. 3. 보유기술 및 능력 : 직무수행을 원활히 할 수 있는 보유기술 및 능력을 기술합니다. 4. 핵심역량(본인만의 업무상 강점)