【경상국립대학교 총무과 공고 2026-52호】

2026년도 제3회
경상국립대학교 국가공무원 전입 및 지방공무원 경력경쟁채용 공고

경상국립대학교에서는 다음과 같이 국가공무원 전입 및 지방공무원 경력경쟁채용 희망자를 공개 모집하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2026년 10월 20일

경상국립대학교총장

Ⅰ 모집 직렬 및 인원

직렬 (직류)	모집 인원	담당직무	근무지
사서9급 (사서)	1명	■ 도서관 전산 서버 관리 및 운영 ■ 교육 연구·학습 지원 프로그램 기획 운영 ■ 각종 학술정보 수집 및 분류, 대학 도서관 업무 전반 등	경상국립대 (통영)
해양수산9급 (선박항해)	2명	■ 실습선 항해 당직·운영·정비·유지 및 관리 ■ 항해 승선실습, 어로실습 및 육상 정박실습 지원 ■ 실습선 조리 업무 지원 ■ 실습및실습선운영관리센터 등 행정 업무	경상국립대 (통영)
해양수산9급 (일반선박)	1명	■ 실습선 기관 당직·운영·정비·유지 및 관리 ■ 항해 승선실습, 어로실습 및 육상 정박실습 지원 ■ 실습선 조리 업무 지원 ■ 실습및실습선운영관리센터 등 행정 업무	경상국립대 (통영)
방송통신9급 (통신기술)	1명	■ 통신관련 협의, 설계, 감독, 검사 ■ 네트워크 인프라, 방송 및 영상·음향 시스템 운영·지원 ■ 통신장비·보안설비·지진가속도 계측기 유지관리	경상국립대 (진주)
농업연구사 (축산)	1명	■ 한우 번식·사양관리 연구 및 현장실무 관리 ■ 축산(동물)관련 연구지원 및 실험실습 업무관리 ■ 가축의 유전적 다양성 확보 및 계통 조성 업무지원	경상국립대 (진주)

Ⅱ 지원자격

○ **응시요건**

- 국가 및 지방공무원 해당 직렬/직급 공무원(전일제)
- **소속기관의 전출 동의*가 가능한 자**
- 기관 간 전보제한 대상에 해당하지 않는 자

  ※「공무원임용령」제45조 및 제45조의2
- 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 자

* 소속기관 전출동의가 불가능할 경우 최종 합격하였더라도 전입을 받을 수 없으므로, 필히 소속기관 인사부서에 '**합격 시 전출동의 가능여부**'를 확인 후 지원하여야 함

※ 임용예정 직급보다 **상위 직급(한 직급 가능)** 지원자는 해당기관 **강임 전제(농업연구사 제외)**

○ **응시 제한사항**

- 재직 중 징계처분(불문경고 포함)을 받고 말소기간이 경과되지 않았거나 사면되지 않은 자
- 징계의결 요구, 직위해제 중인 자
- 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」제56조에 의한 취업제한 대상자
- 전입 후 1년 이내에 휴직 예정인 자, 시보임용 기간 중에 있는 자

Ⅲ 선발방법

○ **(1차) 서류전형**

- 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이하이면 자격요건 적합 여부를 서면으로 심사하며, 적격 또는 부적격을 판단
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 5배수 초과하면 응시자 자기기술서를 바탕으로 서류전형 기준에 따라 **5배수**로 합격자 결정
- 자격요건의 적격·부적격 여부 및 대학 필요성을 서류전형위원회에서 판단

  ※ 단, 동점자가 발생하여 서류전형 합격자가 5배수 이상이 될 경우, 동점자 모두 선발

○ **(2차) 면접시험**

- 서류전형 합격자에 한하여 면접시험 실시
- 면접을 통해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

【평정요소】 ① **소통·공감**(국민 등과 소통하고 공감하는 능력) ② **헌신·열정**(국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도) ③ **창의·혁신**(창의성과 혁신을 이끄는 능력) ④ **윤리·책임**(공무원으로서의 윤리의식과 책임성) ⑤ **전문성**(관련 분야에 대한 전문성)

○ 최종합격자 결정

- 면접시험 불합격기준에 해당하지 않는 자 중에서 면접점수가 우수한 자 순으로 최종합격자 결정('상'의 개수가 많은 경우 1순위, '상'의 개수가 동일한 경우 '중'의 개수가 많은 경우 1순위임)

【불합격 기준】 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 경우

- 최종합격자의 **임용포기, 합격취소, 임용결격사유 발생, 추가 결원 사유 발생 등**으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정 성적이 높은 자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

Ⅳ 추진일정

구 분	추진일정	비 고
모집공고	'26. 10. 20.(화)~'26. 10. 30.(금)	나라일터, 학교홈페이지
원서접수	'26. 10. 28.(수)~'26. 10. 30.(금)	온라인 접수(https://gnu.korus.kr)
서류전형 합격자 발표	'26. 11. 4.(수)	학교 홈페이지(개별 연락)
면접전형	'26. 11. 11.(수)	면접전형
최종 합격자 발표	'26. 11. 20.(금)	학교 홈페이지(개별 연락)
임용	'26. 11월~12월 중 예정	

Ⅴ 응시원서 접수 및 제출서류

○ **접수기간**: '26. 10. 28.(수) 09:00 ~ '26. 10. 30.(금) 18:00까지

○ **제출방법**: 온라인 제출(https://gnu.korus.kr)

※ A4규격에 따라 순서대로 스캔하여 1개의 파일(PDF)로 제출 / 면접 시 원본 제출

※ 유의사항

① 접수기간 이후에는 접수 불가, 면접 시 원본 서류 제출

② PDF파일 제목(예시): (홍길동)전입 채용 응시원서(○○9급)로 기재

③ **온라인접수 시 [접수완료] 필히 확인**('접수 중'일 경우 서류전형 불가)

○ **제출서류**

순	제출서류	제출여부	비고
1	[서식1] 응시자 이력서	필수	
2	[서식2] 응시자 자기기술서	필수	
3	[서식3-1], [서식3-2], [서식3-3] 응시자 확인서	필수	[서식3-1] 동일직급 응시자(※ 농업연구사 제외) [서식3-2] 농업연구사 응시자 [서식3-3] 강임 응시자
4	[서식4]개인정보 수집·이용에 대한 동의서	필수	
5	공고일 이후 공무원 인사기록카드 사본	필수	e-사람, NEIS 등 전자인사기록 출력물 일체(요약카드 불가)
6	[서식5]전출동의 확인서	필수	지원 단계에서 필수 제출
7	자격(면허)증 사본	-	해당자에 한함(자기기술서에 작성한 자격증)

※ 필수서류 미제출 시 서류전형 불합격 처리

Ⅵ 기타사항

○ 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 또는 결격사유가 발생된 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

○ 공고된 시험 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 실시일 7일 전까지 변경 공고함

○ 전입자는「공무원임용령」 제45조 및 제45조의2에 따른 필수보직기간 및 전출 제한 적용

○ 최종 합격자의 임용포기, 결격사유, 기관 부동의 등이 발생할 경우 불합격 기준에 해당하지 않은 자 중에서 차순위자로 평정 점수가 우수한 자를 추가 합격자로 결정할 수 있음

○ 접수된 서류는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(예: 졸업 증명서)는 본인이 희망할 경우 반환함
(제출된 서류는 최종합격자 발표 후 1개월 이내 불합격자 중 희망자에 한하여 반환)

○ 서류전형 및 면접심사 결과 적격자가 없을 경우 전입대상자를 선발하지 않을 수 있음

기타 문의사항은 경상국립대학교 총무과(☎055-772-0357)로 문의하시기 바랍니다.

서식 1 응시자 이력서

전입 지원 분야(직급)	예) 사서9급 ※지원 직급 반드시 작성
응시번호	※본인이 작성하지 않음

(사진)	소 속		현 직 급	
	성 명	홍 길 동 (한자)	공무원임용일	
	생년월일	1900.00.00 (만00세)	현직급임용일	
	임용구분 (공채,특채)		병 역	

생활근거지		포상		징 계	

<경력>

구분	기간	직 급	경 력 사 항 * 최초 임용시부터 현재까지 경력(근무부서 등)을 작성
공무원 임용전			
공무원 임용후	2019.1~ 2020.12	공업9급	ㅇㅇ청 ㅇㅇ과 근무
	2021.1~ 현재	공업8급	ㅇㅇ대학교 ㅇㅇ과 근무

<개인능력> ※ 증빙자료(사본) 첨부

○ 외국어능력	예) TOEIC 700점('25.1.), 또는 상, 중, 하
○ IT분야 능력	예) 정보처리기사
○ 소지 자격증	예) OO기사, OO기술사 등
○ 연 락 처	☎ 사무실) 핸드폰) E-mail)

응시자 이력서 내용은 사실과 다름이 없으며, 사실과 다를 경우에는 어떠한 불이익을 받더라도 이의를 제기하지 않겠습니다.

응시자 : (서명)

서식 2 응시자 자기기술서

< 자기기술서 > ※ 총 A4 2매 이내로 작성(글자크기 14p)

본인의 장점 및 업무수행 과정에서 달성한 업적, 공직생활에서 느낀 점 등을 중심으로 기술하되, 전입 지원동기 및 전입 시 각오 등을 반드시 포함하여 작성

2026. . .

작 성 자 : (서명)

서식 3-1 **확인서(임용 동일 직급 작성용)**

확 인 서

위 본인은 「경상국립대학교 국가공무원 전입 시험」에 합격할 경우, 전입 후 「공무원임용령」 제45조 및 제45조의2에 따른 필수 보직기간 및 전출 제한이 적용되며, 승진을 위한 대학 내 최소 근무기간(7급: 2년, 8급: 1년, 9급: 6개월)이 있음을 숙지하고 이를 준수할 것을 확인합니다.

2026. . .

소속 :

직급 :

성명 : (인)

경상국립대학교총장 귀하

서식 3-2 **확인서(농업연구사 응시자 작성용)**

확 인 서

위 본인은 「경상국립대학교 국가공무원 전입 시험」에 합격할 경우, 「공무원임용령」 제45조 및 제45조의2에 따라 적용되는 필수보직기간 및 전출 제한을 준수할 것을 확인합니다.

2026. . .

소속 :

직급 :

성명 : (인)

경상국립대학교총장 귀하

서식 3-3 **확인서** [임용 전 강임에 동의하는 경우에 한하여 작성하되, 강임 동의서 작성 시에는 반드시 자필로 작성하여야 함]

확 인 서

위 본인은 『경상국립대학교 국가공무원 전입 시험』에 합격할 경우, 국가공무원 임용 전 강임(OOOOO8급→ OOOOO9급)에 동의하며, 이로 인해 임용 후 발생하는 인사 및 보수 등 기타 불이익도 감수할 것이며,

전입 후 임용권이 다른 기관으로의 전보 제한(3년)과 승진을 위한 대학 내 최소근무기간(7급: 2년, 8급: 1년, 9급: 6개월)이 있음을 확인합니다.

2026. . .

소속 :

직급 :

성명 : (인)

경상국립대학교총장 귀하

서식 4 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의서

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 경상국립대학교 국가공무원 전입 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 '동법 제23조 단서 및 제15조'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

※ 개인정보의 보유 및 이용기간

- 전입 심사기간에만 이용되며, 이후 공공기록물 보존기간에 따라 보관(5년)됩니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

소 속 :

직위(급) :

성 명 : **(서명)**

경상국립대학교총장 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

□ 개인정보의 수집.이용목적 : 공무원 전입(경력경쟁채용) 심사

□ 수집하려는 개인정보의 항목 : 채용심사에 필요한 개인 인적 제반사항

- 성명, 주민등록번호, 공직근무경력 제반사항, 가족사항, 학력사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항(필수항목)

□ 개인정보의 보유 및 이용기간 : 전입(채용) 시험 기간에만 이용되며, 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 5년간 보유하고 파기

□ 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음

서식 5 **전출동의 확인서**

전출동의 확인서

□ 대 상 자

소속	직급	성명	생년월일	현직급임용일

위 공무원은 귀 기관에서 실시하는 『2026년 제3회 경상국립대학교 국가공무원 전입 시험』에 응시하여 최종 합격자로 결정될 경우 전출 동의가 가능하기에 사전 동의합니다.

※ 사전 동의서는 서류심사 서류이며, 전입대상자로 결정 후 전출·입 일정 협의 예정

2026년 월 일

기관장 (직인)

경상국립대학교총장 귀하