해남군인사위원회 공고 제2026-7호

2026년도 제1회 해남군
시간선택제임기제공무원 경력경쟁채용시험 시행계획 재공고

2026년도 제1회 해남군 시간선택제임기제공무원 경력경쟁채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응시를 바랍니다.

2026년 9월 24일

해남군인사위원회위원장

1 채용분야 및 선발예정인원 등(1개 직위, 총 1명)

채용 분야	채용예정 직급	채용 인원	임용 기간	담당직무	근무부서
수출 관리	시간선택제 임기제나급 (6급상당, 35시간)	1명	2년	○ 군 수출 관련 총괄 관리 ○ 농식품 수출 기본계획 수립 ○ 농산물 수출 활성화 사업 추진 ○ 그 밖에 수출 관련 업무	유통 지원과

※임용기간은 지방공무원 임용령 제21조의4 규정에 따라 연장 가능

2 법령근거

❍ 지방공무원법 제25조의5(근무기간을 정하여 임용하는 공무원), 제27조(신규임용) 제2항제3호

❍ 지방공무원 임용령 제3조의2, 제17조, 제21조의3, 제21조의4

❍ 지방공무원 인사제도 운영지침(행정안전부 예규)

3 응시자격

가. 공통요건 [최종(면접)시험 예정일 기준]

❍ 「지방공무원법」 제31조(결격사유) 각호에 해당하는 결격사유에 해당되지 않고, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한) 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람

《「지방공무원법」 제31조》

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

《「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조》

① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자

② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

1. 공공기관
2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

❍ 연　령: 제한 없음

※단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

❍ 성　별: 제한 없음

❍ 거주지: 제한 없음

❍ 대한민국 국적 소지자(외국인 및 복수국적자 제외)

※지방공무원법 제25조의2 제2항에 따라 복수 국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는 당해 채용예정분야 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

나. 자격요건 [최종(면접)시험 예정일 기준]

분 야	응 시 자 격
수출 관리	○ **다음 각 호의 어느 하나를 충족하는 사람** 1. 관련학과 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	※관련학과: 무역학, 국제통상학, 글로벌경영학, 글로벌비즈니스학, 글로벌무역물류학, 경영학, 경제학, 기타 채용분야 주요업무와 관련이 인정되는 학과 ※관련분야 실무경력: 국가, 지방자치단체, 공공기관, 민간분야 등에서 농수산물 유통 또는 수출 관련 근무경력 ※우대요건: 영어 통·번역 및 회화 관련 자격증 소지자(ITT 등)

❍ **자격기준 제한 사유: 해당 분야 전문인력 적격자 선발**

※ '경력' 요건으로 응시할 경우 관련 분야 최종경력을 기준으로 시험 공고일 현재 퇴직 후 10년이 경과되지 않아야 함
(「지방공무원 임용령」 제17조 제5항)

※실무경력 인정범위: 관련(직무)분야 근무경력으로 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어야 함(불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)

4 보수 수준

❍ 「지방공무원보수규정」 제35조(신규임용시 연봉책정) 제3항의 규정에 따라 임용 등급별 하한액 책정을 원칙으로 함

[**임기제공무원의 연봉한계액**(지방공무원보수규정 별표 13)]

구 분	상 한 액	하 한 액	비 고
시간선택제임기제 나급 (6급 상당)	75,780천원	50,495천원	주당 35시간

※시간선택제는 임기제공무원의 해당직급 연봉한계액을 기준으로 근무시간에 비례(주당 35시간)하여 책정

※근무경력과 상관없이 신규채용 시 하한액

※연봉외 급여는「지방공무원 보수규정」및「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 예산범위 내에서 별도지급

5 시험방법 및 일정

가. 시험방법

❍ **1차시험 : 서류전형**

- 응시자의 자격·경력 등이 당해 직무수행에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 합격 결정

❍ **2차시험 : 면접시험**

- 1차시험 합격자를 대상으로 면접 실시
- 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 평가방식은 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 질의응답

※면접시험 합격자는 임용예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 지방공무원법 제31조의 결격사유가 없는 사람에 한하여 최종합격자로 임용자격이 부여됨

나. 시험일정(안)

내 용	일 정	장 소
모집공고	2026. 9. 24. ~ 10. 5.(13일)	해남군 홈페이지
응시원서 접수	2026. 10. 6. ~ 10. 8.(3일)	방문 · 우편접수
서류전형 합격자 발표	2026. 10. 12.(월)	해남군 홈페이지
면접시험	2026. 10. 15.(수)	해남군청 중회의실
최종합격자 발표	2026. 10. 16.(금)	해남군 홈페이지

※시험일정, 장소 등은 변경될 수 있으며, 변경될 경우 군 홈페이지 공고 또는 개별 통보할 예정임

6 응시원서 접수

가. 접수기간: 2026. 10. 6. ~ 10. 8. <3일간 09:00~18:00까지>

나. 접 수 처: 해남군청 총무과 인사팀(☎061-530-5716)

다. 접수방법: 접수기간 내에 방문 접수(대리접수 가능) 또는 등기우편 접수

- 등기우편 접수는 접수 마감일 소인분까지 유효한 접수분으로 인정, 겉봉투에 “응시원서 재중”이라고 표기
- 우)59028, 전남 해남군 해남읍 군청길 4(해남군청 총무과 인사팀)

※우편 접수 시 응시표 회송용 봉투(주소기재) 동봉 요망

※응시원서 양식(응시원서, 이력서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용

※해남군 수입증지를 붙이지 않은 응시원서는 무효처리

7 제출서류

① 응시자 제출서류 목록표 1부 <별지 1호 서식>

② 응시원서 1부 <별지 2호 서식>

- 블라인드(정보가림) 채용을 위해 사진은 응시원서에 부착하지 않고 별도 제출 ▸ 최근 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 반명함판(3.5㎝×4.5㎝) 2매
- 응시 수수료: 7,000원(6급 상당)
  - 방문접수: 해남군 수입증지 부착(군청 1층 민원토지과 구입)
  - 우편접수: 우체국 통상환증서(7,000원)

③ 이력서 1부 <별지 3호 서식>

※이력서에 기재된 사항은 증빙자료 첨부(증빙자료가 없는 경우 경력으로 인정하지 않음)

④ 자기소개서(A4 용지 3매 이내) 1부 <별지 4호 서식>

⑤ 직무수행 계획서(A4 용지 5매 이내) 1부 <별지 5호 서식>

⑥ 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재된 것) 1부

⑦ 관련분야 자격증(자격요건 증명서) 사본 1부(해당자에 한함)

⑧ 관련분야 경력(재직)증명서 1부

※경력증명서는 근무기간, 직위, 직급 및 **담당업무를 정확히 기재** (발급담당자 연락처 포함)

※이력서상의 경력은 경력증명서에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며, 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못하거나 기재사항 미비로 경력 확인이 불가능할 경우 경력으로 인정하지 않음

※폐업일 경우 폐업자 정보 사실증명서 등 관련 서류 제출

⑨ 근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류(건강보험 자격득실확인서) 1부

※폐업일 경우 폐업자 정보 사실증명서 등 관련 서류 제출

⑩ 최종학력 증명서 및 관련분야 학위 증명서 1부

※대학교(전문학사) 이상은 대학교 이상 졸업증명서 모두 제출

⑪ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 <별지 6호 서식>

※서류 제출 주의사항

- 모든 서류는 공고일 이후 발행분(경력증명서는 6개월 이내)만 인정하며, 공고일 이전에 발행된 서류는 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것에 한함) 내의 서류여야 함
- 원본 제출서류는 원본 지참 후 확인된 경우 사본 제출 가능
- 외국어로 기재된 서류(학력 또는 경력증명서 등)는 반드시 한글번역본 (공증필) 첨부
- 상기 제출서류 중 확인 불분명한 서류에 대해서는 추가서류 제출을 요구할 수 있음

⑫ 개인정보 수집 및 이용·제공 동의서 1부 <별지 7호 서식>

⑬ 가족 채용 제한 여부 확인서 1부 <별지 8호 서식>

8 응시자 유의사항

- 응시희망자는 응시자격 요건을 면밀히 검토한 후 응시원서를 제출하기 바랍니다.
- 자격요건에 충족되지 않을 경우 보완을 요구할 수 있으며 제출한 서류와 응시수수료는 일체 반환하지 않습니다.
- 접수기간 중에는 원서 접수 취소 또는 기재사항을 수정할 수 있으나, 접수마감 이후에는 불가합니다.
- 서류에 기재된 내용(학력, 경력 등)이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 할 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.(응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서

접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 공고할 예정입니다. (상기 사유로 재공고시 당초 응시자는 기제출 서류로 갈음)

❍ 응시자 중 적격자 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

❍ 합격자 통지 후 신원조회, 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

❍ 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 않은 사람 중에서 면접평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.

❍ 본 시험계획은 우리 군의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 변경내용을 군 홈페이지 고시공고 란에 별도 공고합니다.

❍ 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 채용절차 관련: 해남군청 총무과 인사팀(☎061-530-5716)
- 담당업무 관련: 해남군청 유통지원과 유통정책팀(☎061-530-5381)

<별지 1호 서식>

응시자 제출서류 목록표

성 명	응시직급 (응시분야)	응시자격(택1)	비 고
	시간선택제임기제 나급 (수출 관리)	예) 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람	

□ 제출목록(총괄표)

목 록	제출 여부
1. 응시원서 <별지 2호 서식>	
2. 이력서 <별지 3호 서식> – 이력서 상의 경력은 경력증명서(임용예정 직무분야와 관련된 담당업무 및 직무내용, 근무기간 등 명시)에 의해 증명이 가능한 것만 인정	
3. 자기소개서 <별지 4호 서식>	
4. 직무수행 계획서 <별지 5호 서식>	
5. 주민등록초본(남자의 경우 병적사항 기재된 것)	
6. 응시분야 자격증 사본 – 해당자에 한함	
7. 경력증명서 또는 재직증명서(근무기간, 직위, 담당업무 필수기재)	
8. 근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류(건강보험 자격득실확인서)	
9. 최종학교 증명서 및 관련분야 학위 증명서	
10. 자격요건 검증을 위한 동의서 <별지 6호 서식>	
11. 개인정보 수집 및 이용·제공 동의서 <별지 7호 서식>	
12. 가족 채용 제한 여부 확인서 <별지 8호 서식>	
13. 기타서류	

※제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에 “○” 표시
※제출서류는 상기 순서대로 정리한 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출

<별지 2호 서식>

응 시 원 서

본인은 **(2026년도 제3회 해남군 시간선택제임기제공무원)** 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 9월 일

해남군인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)	시간선택제임기제 나급 **(수출 관리)**		(한자)
주민등록 번 호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		해남군 수입증지 붙이는 곳 (7,000원)
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

응 시 표 (2024도 제3회 해남군 시간선택제임기제공무원) 임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	시간선택제임기제 나급 **(수출 관리)**
성명	(한글)	(한자)	
2026년 9월 일 **해남군인사위원회 위원장** ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ **응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다. 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.**

1. 「※응시번호」: 기재하지 않음

2. ┌응시직급: 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
(예, 지방시간선택제임기제 나급 등)
└응시분야: 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재
(○○분야, △△분야, □□분야 등)

3. 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. 성명 · 주민등록번호 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 복수국적: 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. 정부수입인지: 가까운 우체국에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임
- 5급 이상: **1만원**, 6 · 7급: **7천원**, 8 · 9급: **5천원**

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자 또는 「민법」제4조에 따른 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람으로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

<별지 3호 서식>

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호		응시 분야		성 명	

나. 응시자격 (응시분야에 필요한 사항에 한하여 작성)				
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	

다. 기타사항 (응시분야에 우대조건이 있는 경우에 한하여 작성)				
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 9월 일

성 명 : (인)

※ 기재된 자격 및 면허 사항, 경력사항 등은 증명서 반드시 제출

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성

<별지 4호 서식>

자 기 소 개 서

성　　명:
생년월일:

○ 성장과정

-

○ 지원동기

-

○ 업무수행계획(포부나 자세 등)

-

○ 특기사항

-

2026.　9.　.

작성자　○ ○ ○　(서명)

※작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 분량은 A4용지 3매 이내로 함

<별지 5호 서식>

직무수행 계획서

○ 응시분야: 수출 관리

○ 응시직급: 시간선택제임기제 나급

○ 성　　명:

○ 생년월일:

○ 작성요령

- *특별한 양식이 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 주요업무내용을 참고로 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함.*

- *분량은 A4용지 5매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성함.*

- *보고서 매장마다 쪽 번호를 부여함.*

2026. 9. .

작성자 ○ ○ ○ (서명·인)

<별지 6호 서식>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 2026년도 제3회 해남군 시간선택제임기제 경력경쟁채용시험의 자격기준과 관련하여 제출서류(경력증명서, 자격증 및 기타 제출서류 등)의 진위 여부 검증을 위한 본인의 개인정보 활용에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026. 9. .

성 명 : (서명·인)

생 년 월 일 :

해남군인사위원회위원장 귀하

<별지 7호 서식>

개인정보 수집 및 이용·제공 동의서

■ 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는 데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
▪ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리에관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ▪ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

2026년 9월 일

성명 (서명)

■ 본인 및 가족 동의 (자녀는 결혼·해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			자필서명	자필 서명
배우자			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
▪ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처) ▪ 주민·법죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청) ▪ 출입국자료(법무부) ▪ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ▪ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ▪ 병적자료(병무청·기무사) ▪ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)	▪ 주민등록·가족관계등록부(행자부) ▪ 출입국자료(법무부) ▪ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ▪ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ▪ 병적자료(병무청·기무사) ▪ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

개인정보 보유기관장 귀하

<별지 8호 서식>

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제9호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 [ ]에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명 해남군청	채용방법 경력경쟁채용시험	채용직위(직급) 시간선택제임기제 나급
	채용사유 수출 관리 분야 임기제 채용		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 **가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자**가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
	채용대상자의 **가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사)** 소속의 고위공직자가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
② 예외 해당 여부	**①에서 "예"에 답변한 경우, 다른 법률에서** 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 **공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우**인가?	[ ] 예 [ ] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

2026년 9월 일

채용대상자(확인인) (서명 또는 인)

유의사항

① "가족채용"의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매