

한강유역환경청에서 근무할 기간제근로자 사무원(육아휴직 대체인력)을 다음과 같이 공개 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 10월 28일
한 강 유 역 환 경 청 장

한강유역환경청 기간제근로자 사무원(육아휴직 대체인력) 채용 공고

1. 채용분야 및 자격기준 등

□ 채용 분야, 인원 및 업무

채용분야	인원	담당 예정업무	비고
사무원	1명	○ 청 부속실 관리, 월간 일정관리, 홈페이지 운영 지원 등 채용권자가 부여하는 업무	육아휴직 근로자 대체인력

※ 담당 예정업무는 계약시 세부조정 될 수 있음

2. 응시자격

□ 응시자격

- 응시연령·성별·전공·거주지·학력 제한 없음

□ 공통 자격사항

- 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유 및 같은 법 제74조 정년에

해당하지 않고, 공무원임용시험령 등 관계 법령에 따라 응시자격을 정지당하지 아니한 자

○ 18세 이상의 연령에 해당하는 자

* 다만, 「기후에너지환경부 공무원근로자 등 운영규정」 제25조 정년(만60세)에 해당하지 않은 자

○ 남자의 경우 면접시험일 기준 병역을 필하였거나 면제받은 사람

○ 대한민국 국적 소지자(외국인 및 복수국적자 제외)

※ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 본 채용시험에 응시하는 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자는 5년간 공공기관 등에서의 취업 제한됨에 해당하지 아니한 자

□ 우대요건(원서접수일 기준)

○ 사무원 및 기타 유사 경력이 있는 자(공공기관 근무경력에 한함)

○ 가점 사항 ※ 증빙자료 미제출 시 가점 미적용

- 취업취약계층 해당자(만점의 3%)

* 취업취약계층 증빙서류 제출 대상 : 「장애인고용촉진 및 직업 재활법 시행령」 제3조에 의한 장애인, 「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자, 「한부모가족 지원법」 제5조에 따른 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인자, 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자
※ 「기후에너지환경부 공무원 근로자 등 공정채용 규정」 [별표1] 참고

- 국가보훈 관계 법령에 따른 취업지원 대상자(만점의 5~10%)

* 취업지원대상자 증빙서류 제출 대상 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조

2. 보수 및 근무조건

- 보수 : 「기후에너지환경부 공무직근로자 등 운영기준」에 따름
- 기본급

채용분야	월 보수액(원)	비고
사무원	2,200,000	1호봉

※ 4대보험 가입, 명절상여금, 초과근무수당, 정액급식비 지급

- 근무기간 : 근로계약 체결일로부터 2028.1.14.까지(휴직 연장시 근무기간 연장 가능)
※ 「기후에너지환경부 공무직근로자 등 운영규정」 제15조제5항에 따라 근무개시일부터 3개월간 수습기간을 두며, 업무·직무수행태도의 불량 등으로 계약해지 할 수 있음
- 근무시간 : 주 5일(월~금), 주40시간 / 토요일휴무일, 주휴일
- 그 밖의 근로(복무) 조건은 「근로기준법」 및 「기후에너지환경부 공무직근로자 등 운영규정(기후에너지환경부 훈령 제32호)」에 따름
- 근무지 : 기후에너지환경부 한강유역환경청(경기도 하남시 미사강변한강로 229)
- 채용예정일 : 2026.11.30.(월)(예정)

3. 제출 서류

- 공통사항(필수 제출)
 - ※ 필수 제출서류를 제출하지 않는 경우 불합격처리 될 수 있음
 - 이력서 1부(첨부1 서식 사용)
 - 자기소개서 1부(첨부2 서식 사용)
 - 서류전형 확인점검표 1부(첨부3 서식 사용)
 - 결격사유 파악 1부(첨부5 서식 사용)
 - 개인정보 수집·이용 동의서 1부(첨부6 서식 사용)
 - 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

1부(첨부7 서식 사용)

- 공정채용 확인서(첨부8 서식 사용)
- 최종학위 졸업(예정)증명서 1부
- 병역사항 확인 증빙서류 1부(해당 응시자에 한함)

□ 해당자 제출(선택 제출)

- 경력증명서(첨부4 서식, 담당업무 기재 必) 1부
※ 담당업무 미기재 및 회사의 폐업 등 개별적 사유로 채용 분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우, 해당분야 경력으로 인정받지 못할 수 있음
- 관련분야 자격증 각 1부
- 워드프로세서, 컴퓨터활용능력 등 컴퓨터 활용 가능한 자
- 취업지원대상자, 장애인, 한부모가족, 저소득층(서류전형 가산점 대상) 등 관련 증빙 서류 1부
※ 증빙자료가 첨부되지 않은 경력, 자격증, 가산점 대상은 인정되지 않음

4. 응시원서 접수

- (기간) 2026. 10. 28.(수) ~ 2026. 11. 6.(금) 18:00까지
- (방법) 전자우편, 우편(접수기간 내 우편으로 도달한 응시원서만 인정), 현장 접수
- (전자우편) yoen0214@korea.kr
- (우편 및 현장) 경기도 하남시 미사강변한강로 229 한강유역환경청 총무과 (☎031-790-2412, 담당자 김재연)

5. 전형절차

- 1차 : 서류전형(적격여부 확인)
 - 응시자의 직무적합성(자기소개서, 전공, 경력, 자격사항 등) 여부 등을 서면으로 심사하여 적격, 부적격 판단

- 채용인원의 3배수 범위 내에서 선발(다만, 응시인원이 3배수 이상인 때에는 채용예정인원의 3배수로 합격자 결정)

□ 2차 : 면접전형

- 업무적격성 및 공직관 등을 심사하여 합격자 결정
- 불합격 기준*에 해당하지 아니한 자 중에서 “상”의 개수가 많은 순으로 합격자 결정
 - * (불합격 기준) 심사위원 과반수 이상 평가항목 2개 이상을 “하”로 평정하거나 위원 과반수가 어느 하나의 동일한 항목에 대하여 “하”로 평가한 경우 불합격
 - “상”의 개수가 같은 경우 “중”의 개수가 많은 순서로 결정
 - ※ 최종 합격자 채용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원 보충이 필요한 경우, 면접 시험 성적에 따라 추가합격자를 결정할 수 있음
- 면접합격자를 대상으로 결격사유 조회 후 최종합격자 결정

6. 채용일정

구 분	일 정	내 용
채용공고	2026.10.28.(수)	한강유역환경청 홈페이지, 인사혁신처 나라일터 등
응시원서 접수	2026.10.28.(수)~ 2026.11.6.(금)18:00	한강유역환경청 총무과 담당자 우편, 전자메일 및 현장 접수 ※ '4. 응시원서 접수' 참조
서류전형 합격자 발표	2026.11.11.(수) 예정	한강유역환경청 홈페이지, 인사혁신처 나라일터 등 게시
면접시험	2026.11.17.(화) 예정	한강유역환경청 (경기도 하남시 미사강변한강로 229 한강유역환경청)
최 종 합격자 발표	2026.11.23.(월) 예정	한강유역환경청 홈페이지 게시 및 개별통보

- ※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 변경 시 한강유역환경청 홈페이지에 공지
- ※ 지원한 응시자가 없거나 3개월 이내 채용을 포기하는 등 최종합격자를 결정하지 못한 경우, 차순위 고득점자 순으로 근무가능여부 등을 파악하여 합격자를 결정할 수 있음

7. 기타 유의사항

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 최종합격자 발표 및 신원조회 후 바로 근무 가능한 자만 응시 가능하며, 채용 유예는 불가합니다.
- “응시자 제출서류” 외 불필요한 서류는 제출을 삼가시기 바랍니다.
※ 개인정보가 포함된 불필요한 서류제출을 최소화하고자 서류전형, 최종합격 단계에서 사실확인을 위한 추가서류 제출 요구 예정
- 부정한 목적으로 시험에 관한 제출 서류의 전체 또는 일부를 위조·변조하거나 허위 기재한 경우에는 당해 시험을 무효처리 하게 됩니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 필수 서류 미제출 시 서류전형 응시를 포기한 것으로 간주할 수 있습니다.
- 채용서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제6조, 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 제5장, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8장, 「형법」 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 전까지 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발 인원과 같거나 적을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.

- 근로계약 포기, 결격사유 등으로 최종 합격자가 임용되지 못하는 경우 등에 대비하기 위하여 예비합격자를 결정할 수 있습니다.
- 합격자 통지 후라도 신원조회 및 증빙서류 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 기타 세부사항은 한강유역환경청 총무과 김재연(☎ 031-790-2412, yoen0214@korea.kr)에게 문의하시기 바랍니다.

(첨부) 이력서, 자기소개서 등 관련 서식 일체 1부. 끝.

(첨부 1)

이 력 서

채용분야	사무원	근무지	한강유역환경청 총무과	등급	-
성 명					
생년월일	년 월 일				
연락처	(휴대폰)		(E-mail)		
학위논문 제목	석사				
	박사				
업무관련 경력사항	근무기간(년 월)		근무처(부서)	직위(직급)	업무내용
	개월(년 월 ~ 년 월)				
	개월(년 월 ~ 년 월)				
	개월(년 월 ~ 년 월)				
	개월(년 월 ~ 년 월)				
업무관련 자격사항	자격종목		발급기관	발급번호(취득일자)	
				(년 월 일)	
				(년 월 일)	
				(년 월 일)	
				(년 월 일)	
병역	병역 현황			복무기간	미필사유
	병역 필, 미필, 비대상 기재				
서류전형 가산점대상	취업지원 대상자 여부	「국민기초생활보장법」 상 수급자 여부	「한부모가족지원법」 상 보호대상자 여부	장애인 여부	
업무관련 특기분야					
위 기재 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2026년 월 일 성명 : (서명)					

※ 공공기관 블라인드 채용 가이드라인('17.7월)에 따라 이력서에 출신지역, 신체적 조건 등 인적사항은 기재 금지, 자격증에 사진은 블라인드 처리하여 제출

자 기 소 개 서

<작성요령>

- 공공기관 블라인드 채용에 따라 출생지, 가족관계, 학력, 신체적 조건 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 내용은 기재하지 않음
- 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- (글씨크기) 13포인트, (줄간격) 160%, (글씨체) 휴먼명조, (글자색) 검정색

<작성내용>

1. **(자기소개서)** 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 대인관계 능력 등을 사례 중심으로 구체적으로 기술
2. **(업무수행)** 지원동기 및 채용예정 분야 관련 교육, 연구 경력 등 경험사항에 대해 기술(본인이 맡은 주요역할, 주요내용 및 성과, 향후 본인이 지원한 분야 업무 수행 시 기여할 수 있는 측면 등)

서류전형 확인점검표[작성예시]

□ 성 명 : 홍 길 동 (서명)

구분	요구사항	응시자 기재	증빙자료(첨부)
학력		- 학사 졸업 (등급을 기재하고, 등급을 기재한 기준 제시)	- 최종학위 졸업(예정) 증명서
전공	- 환경(공)학, 토목공학, 생태학, 지질학 등 관련 전공	- 환경학 전공	- 학위논문(A4 3매 이내 요약)
서류전형 가산점	- 장애인, 기초생활수급자, 한부모가족, 취업지원대상자 가산점 ※ 해당자만 기재	- 해당 여부	- 장애인, 취업지원대상자 등 증빙 서류(해당자만)
담당업무 분야 연구실적 및 경력	- 지원 분야 관련 논문 등 연구실적(최근 3년 이내) - 지원 분야 관련 경력 ※ 해당자만 기재	<연구실적> - SCI 1편, KCI 3편 <관련경력> - 0개월 00연구소 근무	- 연구실적 발췌본 (확인용1부, 블라인드 채용 심사용1부) - 경력증명서 (확인용1부, 블라인드 채용 심사용1부)
자격증	- 지원 분야 관련 또는 그 외 자격증 ※ 해당자만 기재	- 00환경기사	- 자격증 사본(해당자만 사진을 가리고 제시)

※ '응시자 기재' 음영란에 해당되는 내용을 직접 기재하고 관련 증빙자료를 첨부하여 제출

※ 음영란에 작성된 내용은 예시이므로 해당 내용을 참고하여 지원자 해당사항에 맞게 기재하여야 함

(첨부 4)

관련분야 근무경력

※ 근무기관 발행 양식 제출 가능함.(단, 아래의 양식에 기재된 내용 필수 기재 할 것)

경 력 증 명 서									
인적 사항	성 명				생년월일				
	주 소								
경력 사항	근무기간		소속 (근무처)	직위 (직급)	담당업무 (구체적으로 기재)	근무형태 (상근/비상근)	비고		
	부터	까지							
	(예시)								
	'10.5.1	'15.5.31	〇〇연구소	연구원	수질 및 수해분야 연구	상근			
상별 사항	포 상			징 계					
	연월일	종 류	시행청	연월일	종 류	시행청			
위 와 같 이 증 명 합 니 다.									
2026년 월 일									
증명기관명 :									
주소 : 전화번호 :									
사업자등록번호 :									
대표자 : (인)									
발급자									
소속									
직 위									
성 명 (인)									

(첨부 5)

결격사유 파악

※ 아래 항목별로 해당여부를 성실히 체크(√)하여 주시기 바랍니다.

항 목	해당여부	
	해당	해당없음
1. 피성년후견인 또는 피한정후견인		
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자		
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자		
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자		
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자		
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자		
6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자		
6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람		
6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)		
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄		
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄		
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자		
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자		
※ 기재된 내용이 사실과 다르거나, 향후 결격사유가 발견될 경우에는 합격 및 계약을 취소할 수 있습니다.		
20 년 월 일 성명 : (서명)		

개인정보 수집·이용 동의서

한강유역환경청 기간제 근로자 채용시험 응시자에 대한 개인정보를 수집·이용하고자 하오니, 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의

구분	세부내용
개인정보 수집·이용목적	채용 및 채용관리
개인정보 수집항목	성명, 주소, 연락처, 학력, 생년월일, 경력, 자격증 등 채용관련 제반사항 (제출 서류에 기재된 주민등록번호 등 고유식별번호 포함)
개인정보 보유·이용기간	합격자(30년), 불합격자(180~200일 파기)
제공 거부에 따른 불이익	채용 절차에 제한이 따름

- ※ 귀하는 위 사항에 대한 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있습니다.
- ※ 위 제공사항은 채용 진행을 위해 반드시 필요한 사항으로, 거부에 따른 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.
- ☐ 개인정보 수집·이용에 동의 ☐ 동의하지 않음

▶ 고유식별번호 수집 및 이용 동의

- ※ 고유식별번호 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호 등
- ☐ 고유식별정보 수집·이용에 동의 ☐ 동의하지 않음

◆ 수집한 개인정보는 정보주체의 동의 없이 수집한 목적 외로 사용하거나 제3자에게 제공되지 않습니다.

본인은 “개인정보 수집·이용 동의서” 내용을 명확히 이해하였으며, 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

20 . .

성명 : (서명)

한강유역환경청장 귀하

비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

- 지원자 작성용 -

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, (채용, 공공근로) 지원시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

1. 공직자로 재직할 경험이 있는지 여부 ----- ☒ 있음 ☐ 없음 ☐ ※
공직자 : 부패방지권익위법 제2조 제3호 「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원
2. ‘공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위’로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직중, 퇴직후 불문) ※ 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호 가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위 나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위 다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위 ※ (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실 → 부패행위 비해당 금품요구, 편의수수, 공공횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령 → 부패행위 해당
3-1. 해당 부패행위로 당면퇴직, 파면 또는 해임된 사실이 있는지
3-2. 현재 위 퇴직일(당면퇴직·파면·해임일)로부터 5년이 경과되지 않았는지(5년내) ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제1호)
4-1. 해당 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형 선고를 받은 사실이 있는지
4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행되지 않기로 확정된 날)부터 5년이 경과되지 않았는지(5년내)
4-3. 권익위법(‘16.3.29. 제14145호로 개정된 것) 시행(‘16.9.30.) 이후 퇴직자인지 여부 ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제2호, 부칙 제2조)
1, 2, 3-1, 3-2 (모두 충족) 취업제한대상자(제82조 제1항 제1호) 해당 여부 ----- ☐ 해당 ☐ 비해당
1, 2, 4, 42, 43 (모두 충족) 취업제한대상자(제82조 제1항 제2호) 해당 여부 ----- ☐ 해당 ☐ 비해당
※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다(면접자료 등으로 활용 불가)

년 월 일

지 원 자

공정채용 확인서

본인은 한강유역환경청 기간제근로자(사무원 대체인력) 지원(채용)에 따라 다음 사항을 서약합니다.

1. 본인은 한강유역환경청 기간제근로자로 채용됨에 있어, 채용과 관련하여 기후부 및 소속기관에 근무 중인 친·인척으로부터 어떠한 정보도 사전에 입수하거나 입수를 위한 청탁을 한 사실이 없다.
2. 본인은 한강유역환경청 기간제근로자로 채용됨에 있어, 향후 본인 또는 타인의 부당·위법한 방식으로 채용된 사실이 확인될 경우 채용 취소 또는 근로계약이 해지됨을 서약합니다.

2026년 월 일

서약자 : (인)