직무 기술서

□ 아동복지교사(영어)

채용부서	임용예정직급	선발예정인원
아동권리과	지방시간선택임기제 마급	4명

주요업무	○ 외국어(영어) 기초지도 및 활동 프로그램 지도 ○ 해당분야 수업 전·후 정리 및 학교생활교육(숙제,과제물 관리 등)
필요역량	○ **교수・수업 활용** : 눈높이 설명 능력, 교구 및 콘텐츠 활용 수업 설계 ○ **공감・소통** : 아동 라포형성, 자존감 지원, 센터 종사자와의 협력 소통 ○ **생활・행동 지도** : 다양한 수준/연령 학급 통제력, 돌발 상황 대응력 ○ **책임감・열정** : 학습 격차 해소를 위한 지속적인 관심과 성실성
필요지식	○ **영어 교수법** : 초・중등 영어 교육과정, 파닉스, 문법, 놀이/게임 활용 등 ○ **학습・학급 관리** : 기초학력 진단 및 방과 후 학급 운영 기법 ○ **행정 및 실무** : 차시별 학습계획 작성 및 일지 기록법 ○ **아동발달・복지 이해** :아동학대 예방 및 신고 의무자로서의 법적・윤리적 지식
응시자격요건	○ **1년 이상 관련분야에서 학습지도한 실무경력이 있는 자로서 초·중등 영어 지도 가능자** **【관련분야 실무경력】** 국가, 지방자치단체, 공공기관, 지역아동센터, 사회복지시설, 방과후학교 등에서 학습지도 경력 **【우대사항】** • 관련학과 및 학위 소지자(영어교육과, 영어영문학과 등 영어 관련학과) • 교원자격증 소지자 **※ 지역아동센터 파견 근무** **※ 근무시간은 해당 지역아동센터 내부상화에 따라 달리 정함**

직무 기술서

□ 안산누리봄센터 운영 및 시설관리

채용부서	임용예정직급	선발예정인원
자치행정과	지방시간선택임기제 마급	1명

주요업무	○ 센터 시설 대관 및 이용 예약 관리, 이용 안내 등 센터 운영 실무 ○ 센터 운영 프로그램 및 행사 지원, 이용자 관리 등 운영 관련 업무 ○ 건축물 및 부대시설의 점검, 유지관리 및 시설물 이상 유무 확인 ○ 전기·기계·냉난방·급배수 등 주요 설비의 점검 및 유지관리 ○ 소방·승강기 등 안전 관련 시설물 점검 및 법정 정기점검 관리 등 ○ 시설물 고장 및 이용 불편사항 발생 시 현장 확인, 응급조치 및 보수 관리 ○ 시설물 유지보수 공사·용역 관련 현장 확인 및 작업 관리 ○ 시설물 안전사고 예방을 위한 위험요인 확인 및 개선 조치 ○ 기타 부서장이 지정하는 센터 운영 및 시설관리에 관한 업무

필요역량	○ 공직자로서의 윤리의식 및 책임감 ○ 센터 운영 전반에 대한 업무수행 능력 ○ 문제 해결을 위한 신속한 판단력 및 현장대응 능력 ○ 이용자 및 관계자와의 원활한 의사소통 및 협업 능력

필요지식	○ 공공시설 운영 및 시설 대관·예약 관리에 관한 기본 지식 ○ 건축물 및 전기·기계·냉난방·급배수 등 시설물 유지관리에 관한 지식 ○ 소방·승강기 등 안전 관련 시설물 관리 및 법정 정기점검에 관한 지식 ○ 시설물 유지보수 및 안전사고 예방을 위한 관련 지식

응시자격요건	**○ 필수요건을 충족하고 1년 이상 관련 분야에서 실무경력이 있는 사람** **【관련분야 실무경력】** 국가, 지방자치단체, 공공기관, 기업 등에서 시설관리(건축·기계·전기 등) 관련 근무경력 ※ 단순 경비, 안내 등 보조업무 수행 경력은 인정하지 않음 **【필수요건】** • **평일 야간, 주말(토요일)에 근무가 가능한 자** **※ 근무일 : 화~토요일 주5일(월요일, 일요일, 공휴일 휴무)** **【우대사항】** • 시설관리(건축·기계·전기 등) 관련 자격증 소지자