지식재산처 공고 제2026-236호

# 지식재산처 법률사무종사 변호사(실무수습) 선발 공고

지식재산처에서 제15회 변호사시험 합격자를 대상으로 법률사무종사 변호사(실무수습) 채용을 진행하오니, 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

**2026년 10월 1일**

**지 식 재 산 처 장**

## 1. 채용분야 및 선발예정 인원(1개 직위, 총 1명)

| 채용분야 | 선발인원 | 담당예정 직무 | 근무지 |
|---|---|---|---|
| 법률사무종사<br>변호사<br>(실무수습) | 1명 | - 행정심판 등 소송 수행업무<br>- 법령 정비 등 지원<br>- 법률 자문(법령 유권해석) 및 민원 대응 | 지식재산처<br>규제개혁법무담당관<br>(대전광역시 서구) |

## 2. 계약기간 및 근무조건

○ 계약기간 : ‘26. 11. 2. ~ ’27. 5. 1.(6개월)

○ 근무시간 : 주 5일 근무(월~금), 1일 8시간(09:00～18:00)

○ 근무장소 : 대전광역시 서구 청사로 189(둔산동, 정부대전청사 4동)

○ 보수 : 월 2,375,180원(세전)

## 3. 응시자격 요건 및 우대사항

### 가. 응시자격 요건

○ 제15회 변호사 시험에 합격한 자

○ 「국가공무원법」 제33조(결격사유)에 해당하지 않는 자

○ 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 자

○ 최종합격자 발표 후 근무예정일에 즉시 근무 가능한 자

### 나. 우대사항

○ 법학전문대학원 성적

○ 변호사시험 성적

## 4. 시험방법

### 가. (1차) 서류전형

○ 개인별로 제출한 이력서 및 증빙자료를 바탕으로 서류전형 심사기준에 따라 심사

- 법학전문대학원 성적, 변호사시험 성적, 자기소개서 등

○ 응시인원이 선발예정인원의 7배수 초과인 때에는 서류전형 기준에 따라 고득점자 순으로 선발예정인원의 7배수를 합격자로 결정(동점자는 합격처리)

※ 응시인원이 7배수 이하인 경우, 응시요건을 충족하면 모두 합격

○ 성적·경력 등을 증빙할 수 있는 서류가 없을 경우 입사지원서에 기재된 사항은 인정하지 아니함

### 나. (2차) 면접전형

○ 서류전형 합격자를 대상으로 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검증

○ 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자('상'의 개수가 많은 순)를 합격자로 결정

※ (평정요소) 소통·공감, 헌신·열정, 창의·혁신, 윤리·책임

※ (불합격 기준) 1. 위원의 과반수가 평정요소 2개 이상에 대해 '하'로 평가한 경우
2. 위원의 과반수가 동일한 평정요소에 대해 '하'로 평가한 경우

※ 전형(서류·면접전형)을 거쳐 적격자가 없다고 판단될 경우 최종 선발하지 않을 수 있음

## 5. 응시원서 접수

### 가. 서류접수기간 : '26. 10. 1.(목) ~ '26. 10. 8.(목)

※ 응시원서는 지식재산처 누리집[지식재산처(채용정보 : http://www.moip.go.kr) 및 인사혁신처 나라일터(채용정보 : http://gojobs.go.kr)]에서 내려 받거나 본 공고문에서 출력하여 사용

### 나. 서류접수 방법 : 메일 송부

**※ 메일 주소: hyolsh@korea.kr**

**※ 우편물 제목 : 지식재산처 법률사무종사 변호사(실무수습) 지원 성명**
(예시) : 지식재산처 법률사무종사 변호사(실무수습) 지원 홍길동

※ 제출서류는 **접수기간 마감일('26.10.8.) 18:00까지 메일 도착분**에 한하여 **유효**

## 6. 응시자 제출서류

○ 지원서 1부(서식 제1호)

○ 자기소개서 1부(서식 제2호)

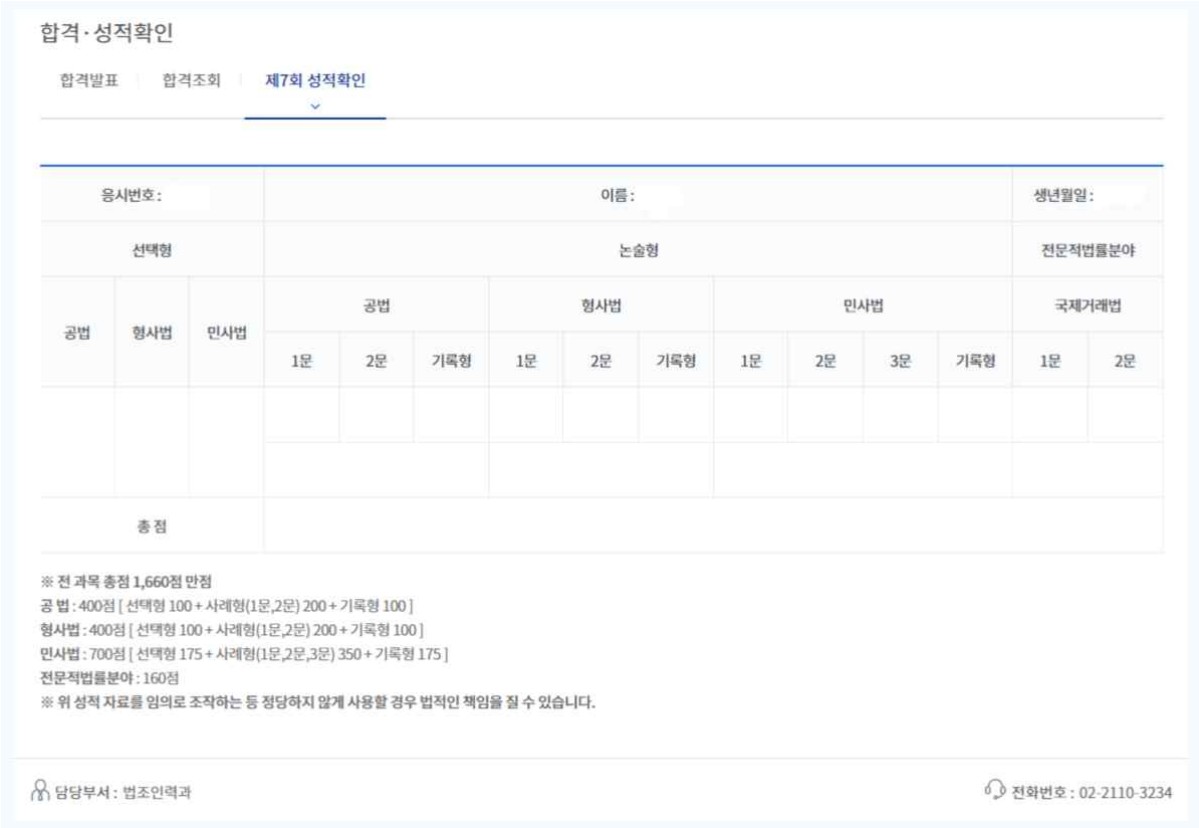
○ 이력서 1부(서식 제3호)

○ 변호사시험 합격증명서 원본 또는 변호사시험 합격증서 사본 1부

○ 법학전문대학원 성적증명서 원본 1부

○ 제15회 변호사시험 성적조회결과 자료 1부

(법무부 홈페이지 성적조회결과 예시)



합격·성적확인

합격발표 | 합격조회 | 제7회 성적확인

| 응시번호: | | | 이름: | | | | | | | | 생년월일: | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 선택형 | | | 논술형 | | | | | | | | 전문적법률분야 | |
| 공법 | 형사법 | 민사법 | 공법 | | | 형사법 | | | 민사법 | | | 국제거래법 | |
| | | | 1문 | 2문 | 기록형 | 1문 | 2문 | 기록형 | 1문 | 2문 | 3문 | 기록형 | 1문 | 2문 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 총 점 | | | | | | | | | | | | | | |

※ 전 과목 총점 1,660점 만점
공 법 : 400점 [ 선택형 100 + 사례형(1문,2문) 200 + 기록형 100 ]
형사법 : 400점 [ 선택형 100 + 사례형(1문,2문) 200 + 기록형 100 ]
민사법 : 700점 [ 선택형 175 + 사례형(1문,2문,3문) 350 + 기록형 175 ]
전문적법률분야 : 160점
※ 위 성적 자료를 임의로 조작하는 등 정당하지 않게 사용할 경우 법적인 책임을 질 수 있습니다.

담당부서 : 법조인력과 전화번호 : 02-2110-3234

○ 개인정보제공 동의서 1부(서식 제4호)

※ **제출서류의 내용이 사실과 다르거나 미비한 경우에는 지원자의 책임으로 하며, 제출된 서류는 반환하지 않음**

## 7. 시험 일정

| | |
|---|---|
| ○ 원서접수 | 10. 1.(목) ~ 10. 8.(목) |
| ○ 서류전형 합격자 발표 | 10. 16.(금) |
| ○ 면접전형 | 10. 22.(목) |
| ○ 최종 합격자 발표 | 10. 23.(금) |
| ○ 근무예정일 | 11. 2.(월) |

**※ 서류전형 합격자 명단, 면접장소 공고 등 시험시행과 관련된 사항 및 최종 합격자 명단은 기관 누리집 공고 및 개별연락(응시자 제출서류에 기재된 메일주소) 통보**

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경 가능

## 8. 유의사항 및 기타 참고사항

○ 지원서 접수결과 지원자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 지원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

○ 지원서와 구비서류에 대한 허위사실이 판명될 경우 선발을 취소할 수 있습니다.

○ 본 선발계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.

○ 이해충돌방지법 제11조(가족 채용 제한) 규정에 따라, 기관 소속 고위공직자 및 채용업무 담당자, 산하 공공기관의 감독기관인 공공기관 소속 고위공직자, 해당 자회사의 모회사인 공공기관 소속 고위공직자의 가족은 채용이 불가합니다.(관련 규정: 「공직자의 이해충돌 방지법 」 제2조, 제11조 등)

○ 기타 문의사항은 지식재산처 운영지원과(042-481-5631)로 문의하시기 바랍니다.