경주국립공원사무소 공고 제2026 -31호

경주국립공원사무소 국립공원지킴이 모집 공고문

1. 모집분야 및 인원, 수행업무

구분	모집인원	직무내용
국립공원 지킴이 (녹색순찰대)	8명	○ 국립공원 청소(탐방로, 화장실, 야영장 등)에 관한 업무 ○ 불법·무질서행위(취사, 흡연 등) 예방에 관한 업무 ○ 시설물(안내표지판, 난간, 화장실 등) 유지·보수에 관한 업무 ○ 탐방안내, 안전관리(위험지역 순찰, 통제 등)에 관한 업무 ○ 청사관리 등에 관한 업무 ○ 기타 국립공원 보전·보호 활동 및 탐방프로그램 지원에 관한 업무

2. 응시자격 및 우대사항

응시자격	우대사항
○ 학력·전공, 나이 제한 없음(만 18세 이상) ○ 공단 인사규정 제18조(결격사유)에 해당되지 않는 자 ○ 소득·자산 기준 초과자*는 참여 제한 ○ 직접일자리사업 반복** 및 중복*** 참여자는 참여 제한 *,**,***세부내용은 아래 '8. 기타사항'의 '⑥~⑨'항 참조	○ 국립공원 지역주민 ○ 관련 분야 경력자 ○ 취업지원대상자(전형별 5%, 10%) ○ 봉사활동 실적 보유자 ○ 취업취약계층

※ 가점 및 우대사항은 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정

※ 취업지원대상자 가점은「국가유공자 등 예우 및 지언에 관한 법률」제31조에 따라 적용하며, 취업지원대상자 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음

※ 가점 요인이 중복되는 경우 유리한 가점 1개만 적용하며, 전형단계별 원점수가 만점의 4할 미만인 경우 가점을 부여하지 아니함

취 업 취 약 계 층

① 저소득층(가구원의 소득합계가 기준 중위소득 60% 이하), ② 장애인, ③ 6개월 이상 장기실직자(구직신청일 기준), ④ 결혼이민자, ⑤ 여성가장, ⑥ 성매매피해자, ⑦ 한부모가족 지원법에 의한 지원대상자, ⑧ 북한이탈주민, ⑨ 위기청소년, ⑩ 갱생보호대상자, ⑪ 수형자로서 출소 후 6개월 미만자 ⑫ 노숙인

결 격 사 유

- 피성년후견인
- 파산자로서 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자

- 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
- 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 임용 취소된 때로부터 5년이 경과하지 않은 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
  가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 15세 미만인 자(「초.중등교육법」에 따른 중학교에 재학 중인 18세 미만인 자를 포함한다) 중 고용노동부장관이 발급한 취직인허증을 지니지 않은 자

3. 근무여건 및 고용기간

근무여건	○ 근무조건: 주5일 근무 - 휴일 및 공휴일 근무를 원칙으로 하며, 사무소 근무계획에 따라 운영 ○ 보수수준: 월 약228만원(세전) ○ 근무장소: 경주국립공원
고용기간	○ 2026. 11. 16. ~ 2026. 12. 31.까지 - 계약기간 내에서만 모집하는 기간제근로자로서 차기년도(2027년) 고용은 보장하지 않음

4. 응시원서 접수

① 기　　간: 2026. 10. 27.(화) ~ 2026. 11. 5.(목) 18:00까지

② 접수방법: 온라인(고용24 정부지원 일자리 채용관) 및 오프라인(방문 및 우편) 접수

※ 온라인(고용24) 접수 시 신청서 및 관련서류를 스캔 첨부 요함

※ 온라인 접수방법: 고용24 홈페이지(www.work24.go.kr) 접속 – 채용정보 – 일자리찾기 – 테마별 – 공공·참여형 – 정부지원 일자리 채용관 – 키워드에 "경주국립공원" 혹은 "지킴이" 입력 후 검색 – 신청서 작성

※ 우편접수일 경우, 마감일 마감시간 내 도착분에 한함(11월 5일 18시 도착분에 한함)

③ 접 수 처: 경주국립공원사무소 행정과(경북 경주시 천북남로12)

④ 원서교부: 국립공원공단 홈페이지 다운로드 등을 통해 작성

5. 전형일정

구 분	일 정	내 용
서류전형	2026. 11. 13.(금)	○ 서류평가 항목(60%), 직무적합성 평가(40%) 합산, 가감점 적용 후 고득점자 선정
최종합격자 발표	2026. 11. 13.(금)	○ 홈페이지 게시 및 합격자 개별통보 ※ 직접일자리사업 참여 경험자는 후순위 선발
근무 시작일	2026. 11. 16.(월)	○ 경주국립공원사무소

※ 응시자가 채용예정인원의 3배수 미만일 경우(응시자가 없을 경우 포함), 원서접수일 및 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다. 이 경우 기접수자는 다시 접수할 필요 없으며, 변경된 일정은 별도로 통지 드립니다.

※ 내부사정에 따라 채용 일정 등이 변경될 수 있으며, 변경된 일정 및 응시 방법은 별도로 통지드립니다.

6. 제출서류

필수	○ **사업참여 신청서 및 개인정보 수집 동의서 각 1부(①)** (첨부1 양식) - 온라인 지원 방법(고용24 홈페이지 접속 - 채용정보 - 일자리찾기 - 테마별 - 공공·참여형 - 정부지원 일자리 채용관 - 키워드에 "경주" 혹은 "지킴이" 입력 후 검색 - 신청서 작성) ○ **주민등록등본(가족구성원 포함, 주민등록번호 전부 표기) 1부(②)** ○ **경험·경력기술서(③)**
선택 (해당자에 한함)	○ 경력증명서(④) ○ 봉사활동 증명서 혹은 헌혈(1매에 한해 인정) 증명서(⑤) ○ 기초생활수급, 차상위계층 등 저소득층임을 증빙할 수 있는 증명서 ○ 취업지원대상자 증명서(보훈지청에서 발행하는 증명서) ○ 일모아시스템에서 확인이 어려운 취업취약계층(결혼이민자, 여성가장, 북한이탈주민 등) 확인 증명서 ○ 취업지원 프로그램 참여 확인서 등

① 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서[제1호 서식] 작성 시 주민등록등본 상 기재된 세대원에 대한 **정보동의 서명 날인이 반드시 필요**하며, 비날인 시 서류접수 불가

- [제2호 서식] 본인 행정정보 제3자 제공 요구서: 신청자, 세대원 모두 작성 제출
- [제3호, 제4호 서식] 개인정보 수집·이용 동의서, 개인정보 제3자 제공동의서: 신청자만 작성 제출

② 일모아시스템 조회 목적이며, 3개월 이내 발급받은 주민등록등본으로 가족구성원의 주민등록번호가 모두 표기되어 있어야 함

③ 경력증명서 ※ 경력증명서·경력확인서 외의 4대보험가입증명서 등은 미인정

- 지원서 내 기재된 내용이 경력증명서로 확인될 경우에만 인정됩니다.
- 경력증명서 내 '담당업무' 혹은 '직무'가 채용분야 관련 직무일 경우에만 인정되므로, 경력증명서 내 반드시 직무 내용을 기재 바랍니다. (직무 확인 불가 시 미인정)
- 담당직무 기재가 불가능한 경우, 이전 근무지로부터 날인받은 경력확인서(첨부2 양식)를 제출 바랍니다.
- 단시간 근로자의 경우, 근무시간을 주40시간 기준으로 환산하여 작성·제출하기 바라며, 미기재 및 오기재 시 합격취소 등 불이익이 있을 수 있습니다.
- 우리 공단의 근무경력은 지원서 내용을 기준으로 인사정보 조회를 통해 인정여부를 결정하므로, **지원서 내 기간 및 근무처·직무를 반드시 기재**하시기 바라며, 불가피한 경우 외에 경력증명서 제출 불필요합니다. (공단 근무경력을 별도 우대하지 않으며, 타기관과 동일하게 평가)

④ 봉사활동 경력증명서: 3년 이내의 경력으로 국가기관·공공기관·1365포털·VMS 발급에 한해 인정

※ 온라인 접수 시에는 반드시 제출서류를 전자파일(PDF, JPG 등) 형태로 첨부하시기 바랍니다.
※ 일모아시스템에서 확인이 어려운 증빙서류는 **반드시 사본을 제출**하여야 합니다.
  - 취업취약계층 증빙서류, 경력 증명서, 봉사활동 확인서, 차상위계층 증명서 등
※ **필수 서류 미제출 시 서류심사가 불가하니 반드시 제출**하시기 바랍니다.
※ 제출서류 내 정보는 사실여부 확인에만 사용하고, 편견정보 혹은 평가와 무관한 정보는 평가위원에게 전달되지 않습니다.
※ 서류심사 과정에서 지원자의 소득수준 확인을 위하여 '건강보험 자격확인서' 등 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

7. 채용 공정성 강화

① 공단은 공정 채용 기준을 준수하고 있습니다.

② 본 채용에 대해 부정청탁·비위 등에 대해 신고사항이 있으신 경우, QR코드 접속을 통해 익명으로 공단 감사실에 신고하실 수 있습니다.

③ 본 채용은 평가위원에 대한 제척·회피제도를 시행 중이며, 접수 방법은 인사담당자에게 문의 바랍니다.

[공단 감사실 익명신고]

8. 기타사항

※ 본 사업은 정부 재정지원 일자리사업으로 '26년도 예산 감액 편성 시 모집 공고문상의 모집인원이 축소될 수 있습니다. 또한, 저소득층, 소득·자산 기준 초과자 등의 해당 여부 판단을 위한 기준은 변동될 수 있으며, 소득·자산 조회 지연으로 선발일정이 연기될 수 있습니다.

※ 변경 사항이 있을 시 국립공원공단 홈페이지 ′채용정보′란에 안내문 게시, 응시자 개별 통보 등 방법으로 안내할 예정입니다.

① 제출서류상 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

② 최종 합격자를 제외한 지원자는 사업 참여여부가 확정된 이후 모집서류의 반환을 청구할 수 있습니다.

※「채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)」에 의거 합격자를 제외한 구직자는 채용 여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 청구할 수 있음

③ 지원자가 제출한 사업참여 신청서 및 개인정보 수집·이용·제공 동의서 및 기타 제출한 증빙서류는 10년간 보관됩니다.

④ 입사지원서에 반드시 연락처(휴대폰 등)를 기재하시기 바라며, 입사지원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

⑤ 본 모집계획은 불가피한 경우(예산삭감 등) 변경될 수 있으며, 변경사항이 발생할 경우 국립공원공단 홈페이지 등을 통해 사전에 안내(공지)할 예정입니다.

⑥ 가구(주민등록등본상 세대원 기준) 소득이 기준 중위소득 70%를 초과 또는 4억원 초과 재산(토지, 건축물, 주택, 자동차 등 재산액 합계) 보유 가구의 구성원은 참여가 제한됩니다(신청자 가구가 소득요건 및 재산요건 등 하나라도 동 기준을 초과하는 경우 참여 제한).

※ 토지·건축물·주택·자동차 등 재산액 합산 금액이 4억원을 초과하지만, 채무를 제외한 순자산이 4억원에 미달하는 경우, 당사자가 직접 공증서류 등 입증자료를 제출한 경우에 한해 자산총액에서 채무액을 차감한 액수로 판단

- 단, 지역별 주택가격, 거주비용 등을 고려하여 신청인 본인 주소지를 기준으로 지역에 따라 재산의 가액에서 아래 금액을 기본공제

지역 구분	서울특별시	경기도	광역시·세종·창원	그 외 지역
공제액	9,900만원	8,000만원	7,700만원	5,300만원

⑦ 최근 3년 기준 직접일자리사업 참여를 최대 2년까지만 허용하고 2년 초과 시 1년간 참여를 제한합니다.

※ 단, 만 65세 이상자 및 중증 장애인, 국민기초생활보장법에 따른 기초생활수급자 또는 차상위계층 중 근로능력·질병정도 등에 따라 반복참여를 허용할 상당한 이유가 있다고 판단되는 경우는 제외

⑧ 반복참여로 인해 참여가 제한된 자는 참여 제한기간(1년) 이후 곧바로 다시 참여할 수 있는 것이 아니라, '적극적인 구직활동'을 통해 민간 일자리로 이동하려는 노력을 하였음이 확인되어야 참여가 가능합니다(자세한 내용은 아래 첨부3 '반복참여 제한 안내문' 참조).

※ 적극적인 구직활동 여부는 국민취업지원제도(고용노동부), 온·오프라인 청년센터(고용노동부, 국무조정실), 중장년일자리희망센터(고용노동부), 고령자인재은행(고용노동부), 여성새로일하기센터(성평등가족부) 등에서 제공하는 온·오프라인 취업지원 프로그램에 참여 후 참여를 확인할 수 있는 증빙자료를 제출한 경우에 한해 인정

⑨ 채용일 기준 타 일자리창출사업에 중복참여하거나 고의적으로 부정수급한 경우 참여가 배제되며, 반복참여가 허용되는 사람이 아님에도 반복참여를 하여 이를 사후에 확인한 경우에는 중도 탈락 처리됩니다. **또한, 최근 2년 중 1년(180일 이상 참여 시 1년으로 간주)** 이상 직접일자리사업에 참여경험이 있는 응시자는 후순위로 선발합니다.

⑩ **주민등록등본 상 기재된 세대원은 직접일자리사업 참여 동의서 뒷면 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서 하단의 동의 서명을 반드시 얻어야 하며**, 미동의 또는 동의가 없을 경우 참여가 배제되거나 해당 항목은 최저점이 부여됩니다.

⑪ 최종 합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자발표일로부터 6개월 이내 최종점수 우수자 순서로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

⑫ 본 채용은 편견을 불러올 수 있는 개인정보를 심사위원에게 제공하지 않습니다.

⑬ 본 채용은 공정한 채용을 위해 응시자와 친족관계 등에 의한 제척사유가 있는 평가위원을 제척하며, 응시자가 위원에게 시험의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 면접평가 전까지 전형 운영진에게 그 사유를 적어 기피신청을 할 수 있습니다.

⑭ 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁·압력 및 재산상 이익 제공 등 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)임이 명백한 경우 합격 또는 임용을 취소합니다.

⑮ 모집에 관한 자세한 문의는 경주국립공원사무소 행정과(☎ 054-778-4100, 인사담당 김종헌)으로 문의하시기 바랍니다.

2026. 10. 27.

국립공원공단 경주국립공원사무소장