

붙임 1

국립공원지킴이사업 참여 신청서(표준서식)

국립공원지킴이사업 참여 신청서(표준서식)

접수번호				(신청일자 : 20 . . .)
성명			주민등록번호	-
주소			연락전화번호	핸드폰 번호 기재 시 선택기입
이메일 주소			수신동의여부	① 동의 ② 비동의
핸드폰번호			수신동의여부	① 동의 ② 비동의
타 일자리사업 참여제의를 위한 SMS 수신 동의 여부 * 일모아시스템의 다른 일자리사업에서 신청자 부족으로 참여자 선발이 어려운 경우 귀하의 연락처로 참여제의 문자 발송				① 동의 ② 비동의
세대주 여부	① 해당 ② 해당없음		세대원수(세대주, 동거인제외)	명
취업취약계층 여부	☐ 결혼이민자 ☐ 여성가장 ☐ 성매매피해자 ☐ 북한이탈주민 ☐ 위기청소년 ☐ 갱생보호대상자 ☐ 노숙인			
취업지원 대상자 여부	① 해당 ② 해당없음		취업 여부	① 취업 ② 실업 ③ 취업경험 없음
실업기간	20 . . . ~ 20 . . .		이전직업	회사원, 제조업, 자영업, 서비스업, 공무원, 학생, 농어업, 주부, 무직, 기타
주요 경력	직장명		담당업무	재직기간
				~
				~
				~
과거 직접 일자리사업 참여 현황	참여사업명	①	②	③
	참여기간	20 . . . ~ 20 . . .	20 . . . ~ 20 . . .	20 . . . ~ 20 . . .
봉사활동 실적	활동단체		시간	내용
구직등록 여부	① 등록 ② 미등록		사업참여 종료 후 구직지원 프로그램 참여 희망 여부 ① 희망 ② 희망하지 않음	

- ① 본 신청서는 국립공원지킴이사업 참여자 선정을 위한 기초 자료로서 참여자의 본인, 배우자, 관계인의 재산 및 소득 심사 자료로 활용됩니다.
- ② "개인정보보호법 제15조 및 제17조 내지 제18조 및 제24조"에 따라 "개인정보 수집·이용·조회·제공 동의서"를 작성하여 주시기 바랍니다. (제1호·제2호·제3호·제4호 서식)
- ※ 귀하는 개인정보제공에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 불이익(국립공원지킴이사업 참여자 선정 제한)이 있을 수 있음을 알려드립니다.

20 년 월 일 신청인 성명 :

(날인/서명)

[제 1호 서식]

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- ☐ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유·이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락가능한 전화번호, 사업자등록번호(고유번호 포함) 및 휴폐업 정보	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호, 사업자등록번호(고유번호 포함) 및 휴폐업 정보	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모가족여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가하여 기재	참여자 선정종료시
취업취약 계층항목	(본인) 북한이탈주민여부, 여성가족여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부	동의일로부터 10년
	(본인 및 가구원) 건강보험료 부과액	참여자 선정종료시

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청 및 구직지원 서비스 제공과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보를 제공받는 자 : 행정안전부, 보건복지부, 고용노동부, 성평등가족부, 국토교통부, 국방부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청
- ☐ 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금가입 정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원 등 구직지원 서비스 제공
- ☐ 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층 유형정보 (가구원) 성명, 주민등록번호
- ☐ 제공받는 자의 개인정보의 보유·이용기간 : 제공일로부터 6개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도로 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙
- ☐ 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우) (가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- ☐ 고유식별정보의 보유·이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 불이익(참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있음을 알려 드립니다. (만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	
		☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	
		☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	
주민등록등본상		☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	본인 및 구성원
가족 구성원		☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	자필서명 필수
모두 작성 필요		☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	☐ 동의 ☐ 미동의	

20 년 월 일

국립공원공단 치악산국립공원사무소장 귀하

[제 2호 서식]

본인 행정정보 제3자 제공 요구서					
<p>본인은 「전자정부법」에 따라 아래와 같이 본인정보를 제3자에게 제공하도록 요구하고자 합니다.</p> <p>※ 내용을 자세히 읽으신 후 요구 여부를 결정하여 주십시오.</p> <p>☐ 본인정보 제3자 제공요구</p>					
본 인 정 보					
보유기관	명칭	항목	보유기관	명칭	항목
행정안전부	주민등록초본	성명, 주민번호, 세대원정보(세대원 성명, 세대원관계, 변동일, 주민번호)	보건복지부	장애인증명서	성명, 주민번호, 장애인등록번호, 장애종별, 장애등급, 장애인등록여부
보건복지부	국민기초생활수급자증명서	성명, 주민번호, 수급자구분	보건복지부	차상위본인부담경감대상자증명서	성명, 주민번호, 차상위대상자 번호, 차상위대상자 책정일
보건복지부	한부모가족증명서	성명, 주민번호, 등록번호, 세대주와 관계, 선정일자	한국산업인력공단, 대한상공회의소	국가기술자격확인서	성명, 주민번호, 자격증명, 자격취득일자
보건복지부	자활근로확인서	성명, 주민번호, 세대주성명, 참여구분	국세청	소득금액증명서	성명, 주민번호, 귀속년도, 소득구분, 소득금액
보건복지부	차상위계층확인서	성명, 주민번호, 대상자성명, 대상자생년월일, 세대주성명	국민연금공단	연금산정용가입내역확인서	성명, 주민번호, 기준소득월액, 가입시작기간년월, 기간종년월
국방부	군인연금(퇴직연금)수급권자확인서	성명, 주민등록번호, 연금번호, 연금월액, 지급액	국민연금공단	국민연금수급증명	금액, 대상년월, 지급일자, 실이체금액, 수급증서번호, 주민등록번호, 성명, 연금종류
사립학교교직원연금공단	사립학교교직원연금내역정보	연금종류, 증서번호, 주민등록번호, 성명, 실지급액, 연금월액, 최종지급일, 최초개시일, 급여종류, 연금신청일	공무원연금공단	공무원연금지급사실확인서	수급자성명, 수급자주민번호, 확인대상연월, 지급액
별정우체국연금관리단	별정우체국연금내역정보	연금월액, 최근연금수령일	국민건강보험공단	직장보험료부과내역	사업장명칭, 고지년월, 주민번호, 성명, 보수월액, 취득일, 상실일

제3자		
이용기관	제공목적	보유기간
한국고용정보원	재정지원일자리 선발 업무	<p>재정지원일자리 선발/완료 후 5년까지 보유/이용</p> <p>※제공 요구 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 민원처리, 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.</p>

※ 귀하는 본인정보 제공 요구를 하지 않을 수 있습니다. 단, 제공 요구를 하지 않을 경우에는(묵음정보 제공 목적)을 받을 수 없습니다.

「전자정부법」 제43조2에 따라 본인정보 제공요구를 하시겠습니까?

예		아니오	
---	--	-----	--

※ 신청자 별 이용하는 마이데이터 항목에 따라 본인정보 항목 부분 삭제 가능
(항목내용 수정/추가 불가능)

[제 3호 서식]

개인정보 수집·이용 동의서
<p>한국고용정보원은 귀하가 지원한 재정지원일자리 사업에 개인정보를 수집 및 활용하여, 재정지원</p>

일자리 선발에 필요한 정보연계를 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 하고자 합니다.
내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유기간
이름, 생년월일, 주민등록번호	본인식별 및 재정지원일자리 선발을 위한 고유식별정보 및 민감정보	수집·이용 목적 달성 후 즉시 삭제

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우, 재정지원일자리 신청에 필요한 데이터 연계요청 및 결과를 제공 받으실 수 없으며, 사업담당자가 위 항목을 직접제출 요청 할 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

선택항목 동의	(서명)	미동의	(서명)
---------	------	-----	------

□ 고유식별정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유기간
주민등록번호, 휴대전화, 성명	본인식별 및 재정지원일자리 선발을 위한 고유식별정보 및 민감정보	수집·이용 목적 달성 후 즉시 삭제

※ 위의 고유식별정보는 전자정부법 시행령 제90조(민감정보 및 고유식별정보의 처리)에 따라 수집·이용되며, 이에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 일모아시스템 서비스에 대한 신청 자격 확인 및 본인 여부를 확인할 수 없어, 일모아시스템 연계 서비스를 이용하실 수 없습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의	(서명)	미동의	(서명)
----	------	-----	------

[제 4호 서식]

개인정보 제3자 제공동의서

한국고용정보원은 아래의 제공 목적을 위하여 표에 열거된 본인의 개인정보를 제3자에게 제공하고자 합니다.

내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

☐ 개인정보 제3자 제공

제공받는 자	제공 항목	제공 목적	보유기간
신용정보 기관(SCI신용정보)	<u>주민등록번호</u>	<u>공공 마이데이터 연계를 위한 CI값 변환</u>	<u>수집·이용 목적 달성 후 즉시 삭제</u>

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우, 공공 마이데이터를 수집할 수 없어 서비스의 신청 및 결과를 제공 받으실 수 없습니다.

 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의	(서명)	미동의	(서명)
----	------	-----	------

경력 확인서

인적사항	성명					
	주소					
	연락처					
경력사항	근무기간		직급	직위	근무부서	비고 (주40시간 전일제 여부)
	부터	까지				
	00.00.00.	00.00.00.				
근무년한	00년 00월 00일		제출처 및 용도		국립공원공단 입사 지원용	
담당직무	※ 지원분야 관련 직무임을 확인할 수 있도록 세부 직무를 기재해 주시기 바랍니다. ※ 공고문 내 직무 경력 인정범위와 일치해야 인정됩니다.					
발급정보	※ 확인서 발급 사실 및 내용에 대해 유선 등으로 확인 요청 드릴 예정입니다. ※ 보수를 지급 받은 경력사항에 대해서만 기재바라며, 상시·전일제 근무 기준으로 작성 부탁드립니다.					
	담당부서 및 발급자 성명					
	연락처					
☐ 경력 증빙을 위한 지원자의 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 및 동의 요청 ○ 수집목적: 입사전형 평가항목 중 경력사항의 증빙 및 지원자 본인임을 확인하기 위한 지원자의 정보 ○ 수집항목: 지원자의 성명, 주소, 연락처 ○ 보유기간: 채용절차 종료 후 180일 ○ 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 입사지원이 되지 않습니다. ☐ 서류 하단에 발급기관명 기재 및 직인 혹은 날인된 서류에 한해서만 인정됩니다. ☐ 동의자 서명: (지원자 성명) _____ (인)						

위와 같이 근무 경력을 증명합니다.

2026년 월 일

발급기관명 :

(직인)

반복참여 제한 안내문

- 최근 3년 중 2년 이상 참여한 이력이 있는 경우, 이후 1년간 사업 참여를 제한(단, 65세 이상 고령자, 중증장애인 등은 예외)하고, 최근 2년 중 1년 이상 참여 시 1년간 후순위로 선발(1년 미만 참여자에게 우선 선발 기회 제공)(65세 이상 고령자, 취업지원대상자 등도 예외 없이 후순위 적용)
 - 사업 참여일수가 180일 이상인 경우, 1년 참여자로 간주하며, 해당연도 신청자가 참여한 모든 직접일자리사업의 근무일수 및 주말·공휴일·병가일 등을 모두 합산하여 참여일수 계산
 - 참여일수는 특정한 하나의 직접일자리사업 참여일수만을 의미하지 않으며, 공공기관의 모든 직접일자리사업 참여일수를 합산
- 반복참여 제한 대상자 중 제한기간 종료 후 사업참여를 원하는 자는 사업참여 신청 이전에 국민취업지원제도 등 취업지원 프로그램(온·오프라인)을 이수하여야 하며, 이수 결과를 증빙해야만 사업 재참여 기회 부여

※ 취업지원 프로그램 종류는 아래 참조 내용(취업지원 프로그램 안내) 참조
- 직접일자리사업에 참여하였던 자가 실업급여 수급 뒤 다시 직접일자리사업에 참여하려는 경우에는 아래와 같은 제한사항 존재
 - 마지막 실업급여 수급일로부터 90일 이내에 직접일자리사업에 참여하려는 경우, 취업지원 프로그램을 거쳐야만 사업참여 가능

참고 1

취업지원 프로그램 안내

※ 현재 각부처에서 운영하고 있는 대표적인 취업지원 프로그램을 안내한 것으로, 아래 제시한 정책 외에 다양한 프로그램이 있을 수 있음

① 국민취업지원제도(고용노동부)

- (개요) 저소득 구직자, 청년 신규실업자, 경력단절여성 등 취업취약계층에게 취업지원서비스와 생계지원을 함께 제공하는 ‘한국형 실업부조’ 제도
- (지원요건) “연령” · “소득” · “재산” · “취업경험” 요건 충족 여부에 따라 I · II 유형으로 구분하여 지원

<유형별 지원요건>

구분			연령	소득	재산	취업경험
I 유형	요건심사형 * 요건 해당시 의무 지원		15~69세	중위소득 60% ↓	4억원 이하 (청년: 5억원 이하)	2년 이내 100일 (또는 800시간) 이상
	선발형 * 예산상황에 따라 선별	비경활	15~69세	중위소득 60% ↓	4억원 이하	2년 이내 100일 (또는 800시간) 미만
		청년	18~34세	중위소득 120% ↓	5억원 이하	무관
II 유형			15~69세	중위소득 100% ↓ (청년: 소득 무관)	무관	무관

- (지원내용) 개인별 취업활동계획(IAP)에 따라 ①직업훈련·일경험 프로그램 등 취업지원서비스를 제공하고, 저소득층 등 대상으로 구직활동기간 중 ②구직촉진수당(월50만×6개월) 등 지급

취업지원 (I·II 유형 공통)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인별 역량·의지에 따른 직업훈련·일경험·복지 프로그램 연계* 등 취업지원서비스 제공 * (취업지원) 직업훈련, 일경험, 복지프로그램(생계, 의료, 금융, 돌봄서비스 등) 연계 (구직활동지원) 동행면접, 이력서·면접 컨설팅, 일자리정보 제공, 채용박람회, 취업알선 등 ■ 개인별 취업활동계획(IAP)에 따른 구직활동 의무 부여 → 미 이행 시 수당 지급 중단 		
소득지원 (I 유형)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 구직촉진수당(월50~90만원×6개월) 지원 * 기초생활수급자(생계급여)는 지원 제외, 직접일자리사업 참여자는 지원 제외될 수 있음 	취업활동비 지원 (II 유형)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 훈련참여지원수당 등 (최대 195.4만원) 지원

- (신청방법) 가까운 고용센터 또는 국민취업지원제도 홈페이지 방문

② 청년도전지원사업(고용노동부)

- (사업목적) 구직단념청년 등을 발굴하여 구직의욕 고취, 자신감 회복을 위한 맞춤형 프로그램(도전, 도전+)을 제공하여 청년의 노동시장 참여 및 취업 촉진 지원
- (지원내용) 밀착상담, 사례관리, 진로탐색, 취업역량강화 등 맞춤형 프로그램 제공, 참여수당 및 인센티브 지급, 국민취업지원제도·일경험·직업훈련 등 연계

【 청년도전지원사업 주요 프로그램 】

구분	맞춤형 프로그램 구성	지원기간
도전	밀착상담, 사례관리, 자신감 회복, 진로탐색, 취업역량강화 프로그램	단기 : 5주 이상
도전+	도전 프로그램 내용을 확대하고, 참여자의 특성 및 요구에 맞는 외부 연계활동 및 프로젝트 기반 자율활동을 추가 운영	중기 : 15주 이상 장기 : 25주 이상

- (지원대상) 구직단념청년(6개월이상 취업·교육·직업훈련 미참여, 구직단념청년 상담원 문답표 기준 21점 이상인 만18세 이상~34세 이하 청년), 자립준비청년, 청소년복지시설 입·퇴소 청년, 북한이탈청년, 지역특화청년
- (신청방법) www.work.go.kr/youngChallenge/index.do

③ 중장년내일센터(고용노동부)

- (개요) 40대 이상 재직자·퇴직(예정)자 및 사업주에게 생애경력설계, 전직 및 재취업지원, 특화서비스 등의 종합 고용서비스 제공
- (지원내용) 생애경력설계, 전직 및 재취업지원, 특화서비스, 사업주지원패키지 등
 - (생애경력설계) 참여자의 연령, 취업 여부, 종사업종 등을 고려하여 직업역량, 가치관 분석을 통한 미래 경력대안 탐색 등
 - (전직 및 재취업지원) 중장년내일센터 및 고용복지+센터 내 「중장년 전담창구」에서 중장년 유형에 따라 전직 및 재도약 프로그램 제공
 - (산업별·지자체 연계 특화서비스) 지자체, 산업별협회 등과 연계하여 지역 또는 산업 특성에 맞는 고용서비스 제공
 - (사업주지원패키지) 일자리 컨설팅, 기업이 필요로 하는 직무교육, 채용지원 전담반을 통한 집중알선 등 사업주 맞춤형 고용서비스 제공

- (지원대상) 40세 이상의 재직(퇴직예정)자, 구직자 및 사업주
- (신청방법) 온라인 www.work.go.kr/senior 오프라인 거주지 인근 중장년내일센터 및 고용복지+센터 내 「중장년 전담창구」(문의 ☎ 1350)

④ 여성새로일하기센터(고용노동부·성평등가족부)

- (개요) 경력단절여성을 대상으로 직업상담, 구인·구직관리, 직업교육, 인턴십, 취·창업지원 등을 종합적으로 지원

- (지원내용) 취업상담·알선, 전문기술, 기업맞춤훈련 등 직무훈련, 온라인 교육 등 종합적인 취업지원서비스 제공
- (지원대상) 임신·육아·출산 등으로 경력이 단절되어 미취업상태이며, 취업의사가 있는 여성
- (신청방법) 온라인 saeil.mogef.go.kr 오프라인 거주지 인근 여성새로일하기센터 (문의 ☎ 1544-1199)

⑤ 장애인 취업성공패키지(한국장애인고용공단)

- (개요) 장애인에게 장애인 특화 훈련 및 취업지원서비스를 단계별로 집중 지원하여 장애인의 취업역량 강화 및 취업 확대
- (지원내용) 단계별 취업지원 프로그램 및 수당 지원

- (1단계 취업지원 상담) 심층상담을 통한 구직자 개인별 취업지원계획 수립 지원 및 참여수당 지급(최대 15만원)
- (2단계 역량 강화 및 취업알선) 장애인 직업능력향상 훈련지원 및 훈련수당 지급 (월 284천원, 최대 12개월) * 공단 장애인 직업훈련과정은 최대 24개월
- (3단계 취업 후 고용유지) 취업 유지기간(3,6,12개월)에 따라 취업성공수당 지급(최대 150만원)
- (구직활동 독려 지원) 중위소득 60% 이하 저소득층 참여자에게 구직활동기간 중 구직촉진수당 지급 (월 50만원, 최대 6개월)

- (지원대상) 만 18세이상 구직 장애인
- (신청방법) 오프라인 거주지 인근 한국장애인고용공단 지역본부 및 지사(문의 ☎ 1588-1519)

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이
채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(유선 신청)

국립공원공단 치악산국립공원사무소장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14
일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사
업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을
청구인이 부담할 수 있습니다.

NCS 기반 채용 직무 설명자료

□ 국립공원지킴이(녹색순찰대)

채용 분야	국립공원 지킴이	분류 체계	대분류	11. 경비·청소		14. 건설
			중분류	02. 청소·세탁	01. 경비	01. 건설공사관리
			소분류	01. 청소	01.경비·경호	03.건설시공후관리
			세분류	01. 환경미화	01. 보안	01.유지관리
능력 단위	○ (환경미화) 01. 청소현장현황파악 03.청소활동수행 04. 비상상황 대비대응 05. 청소품질검증 ○ (유지관리) 04. 시설물 점검 실시 ○ (보안) 05. 출입통제 07. 순찰활동 08. 사건사고대처					
직무 수행 내용	○ (환경미화) 공원시설 및 공원구역 내 청결유지, 쾌적한 환경조성을 위해 청소현장 현황 파악, 청소활동, 청소현장의 안전사고 및 시설물 돌발사고, 자연재해 대비 대응, 청소품질검증 활동 ○ (유지관리) 시설물 상태 점검을 위해 정기적·비정기적으로 현장 세부사항 조사, 결함 및 손상부위 상태를 파악하여 보수활동을 수행함 ○ (보안) 자연 생태계 보존을 최우선으로 하고 지속가능한 이용을 제공하기 위해 생태 보호지역을 예찰하고, 탐방객들의 금지행위를 효율적으로 단속할 수 있는 방안을 마련·운영					
필요 지식	○ (환경미화) 청소대상물에 대한 지식, 청소범위 요소에 대한 지식, 청소활동 프로세스, 청소활동 과정에 대한 정보, 공중위생관리법에 대한 지식, 산업안전보건 관련 법규 지식, 시설안전관리 매뉴얼에 관한 지식, 안전 위험요소에 관한 지식, 안전사고 사전 및 사후 대책에 대한 지식, 안전점검 기준 ○ (유지관리) 대상시설물 과거 손상 및 보수 이력 파악지식, 시설물 안전점검 항목, 시설물 안전점검 손상상태 확인 기본점검 지식 ○ (보안) 출입금지 구간에 대한 이해, 공원 예찰 방법, 순찰선 관리 방법, 특별 단속반 운영관련 지식, 자원재생시설 운영 관련 지식, 상황별 침입자 대응방법, 응급처치방법, 각 유형별 재난상황의 특성 이해, 화재발생 시 대응법, 재난상황의 활용 장비 사용					
필요 기술	○ (환경미화) 환경미화 일반관리, 안전관리 능력, 안전교육 및 훈련능력, 위해 및 위험 인지능력, 인명사고 발생 시 응급처치 능력 ○ (유지관리) 보수, 부강규모 파악 기술, 시설물 안전점검을 위한 균열·누수·침하·변형·결함 등 손상부위 상태 점검 및 조치기술 ○ (보안) 유형별 예찰 수행 능력, 출입금지구간 단속 능력, 단속 업무 시 IT 활용능력, 치밀한 관찰력, 비상연락기술, 상황전파기술					
직무 수행 태도	○ (환경미화) 책임감과 긍정적 사고, 기본 안전의식, 철저한 준비 및 확인자세, 고객 지향적 사고, 청소 작업자 간 친밀감 유지, 피드백 수용성 및 개선의지, 친절하고 신속한 태도 등 ○ (유지관리) 안전사항 준수인식, 시설 점검의 정확성, 상황 분석 의지 ○ (보안) 책임감, 성실하고 원칙에 입각한 태도, 냉정하고 침착한 자세, 상황에 따라 신속하고 정확하게 대처하는 자세, 재난 상황 대응에 대한 안전수칙 준수, 상호 업무적 커뮤니케이션의 원활한 유지					
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr					