<별지 제1호 서식>

응시자 제출서류 목록표

성 명	임용예정분야	임용직급	응시요건(택1)	비 고
	ex) 개방형직위 (교육특별수석전문위원)	ex) 지방서기관 (일반임기제)	ex) 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	

▣ 제출목록(총괄표)

목 록	제출여부
1. 응시원서 / 수입증지(5급 이상 1만원)	
2. 이력서	
3. 자기소개서	
4. 직무수행계획서	
5. 응시자격요건 본인 의견서	
6. 최종학교 학위증서 또는 졸업증명서 ※ 대학원 졸업자의 경우 대학교 이상 졸업증명서 모두 제출 ※ 직무관련 학과 명칭이 다른 경우 「별지 제7호」 동일계통학과 증명서를 반드시 추가 제출(해당자에 한하여 작성)	
7. 해당분야 경력증명서 또는 재직증명서 (근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무 필수 기재) ※ 경력(재직)증명서 상에 담당업무와 응시자격요건의 관련분야 업무내용이 상이할 경우 「별지 제8호」 경력사실 확인 증명서를 반드시 추가 제출	
8. 근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류 각 1부	
① 4대 보험 자격득실 이력확인서 중 1종(필수)	
② 폐업자 정보 사실증명서 1부(해당자에 한함)	
9. 주민등록초본(남자의 경우 병적사항 기재된 것)	
10 해당분야 자격(면허)증(해당자에 한함)	
11. 논문 및 연구실적, 증빙서류 사본 등(해당자에 한함)	
12. 자격요건 검증을 위한 동의서	
13. 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의서	

※ 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에 "○" 표시
※ 제출서류는 상기 순서대로 정리한 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출(스테이플러 사용 금지)

<별지 제2호 서식>

응 시 원 서

본인은 2026년도 전남광주통합특별시의회 교육특별수석전문위원(개방형직위) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 해당 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)			(한자)
생년월일	-	복수국적 해당여부	
주 소	(㉮)		수입증지 붙이는 곳
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

응 시 표 ( )임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성명			
2026년 월 일 전남광주통합특별시의회인사위원장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1.「※응시번호」: 기재하지 않음

2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함

(예, 행정9급, 전산9급, 공업9급 등)

- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재

(○○분야, △△분야, □□분야 등)

3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. 수입증지

- 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층, 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자 또는 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람 등으로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

<별지 제3호 서식>

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야		성 명	

나. 응시자격 (응시분야에 필요한 사항에 한하여 작성)					
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관	
경력	근무기관	근무기간 (근무연월일)	직 위	근무형태	담당업무
	□□기관 00과	’00.00.00. ~ ’00.00.00. (0년 0월 0일)	사원/팀장	상근	ㅇㅇ업무
				시간제 (주20시간)	
				프리랜서	
학위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류	
	※ 학교명 기입하지 말 것, 전공만 기재	’00.00.00.		박사	
	※ 박사, 석사, 학사 순으로 기재			석사	
	00학	’00.00.00.		학사, 전문학사 등	

다. 우대사항 (응시분야에 우대조건이 있는 경우에 한하여 작성)				
경력	근무기관	근무기간	직위	담당업무
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
기타	※ 출원실적, 국제 전시 개최 경력 등(별도 증빙자료 첨부)			

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (서명/인)

※ 응시번호는 담당자가 기재
※ 경력증명서가 첨부된 경력사항만 작성, 임용분야 관련 자격증만 기재
※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성
(이력서에 지원하는 분야와 무관한 자격, 우대사항 등은 삭제 작성)

<별지 제4호 서식>

자 기 소 개 서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2026년 월 일 작 성 자 : (서명/인)

○ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 **지원동기, 생활신조와 가치관, 미래전망, 성품, 직장구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동** 등을 종합적으로 고려하여 작성
- 분량은 **A4용지 2매 이내**로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성

<별지 제5호 서식>

직무수행 계획서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2026년 월 일 작 성 자 : (서명/인)

〈 작성요령 〉

○ 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, **응모직위와의 관련성을 중심으로 직무에 대한 이해 및 응시 취지, 직무수행 방향 및 비전, 구체적 실천방안** 등을 우리 도의회 입장에서 자유롭게 기술

○ 분량은 **A4용지 5매 이내로 하고,** 워드프로세서를 사용하여 작성

<별지 제6호서식>

응시자격요건 본인 의견서

※ 응시자 본인이 해당하는 자격요건 괄호에 표시하여 제출 <중복표시 가능>

자 격 요 건		
필 수 요 건		○ 없음
경력요건 (하나이상 해당자)	학 력 기 준	〈석사학위 이하 소지자〉 ○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ( )
		〈박사학위 소지자〉 ○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ( )
	자격증 기준	○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격 취득 후 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ( )
	공무원 경 력 기 준	○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ( ) ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ( )
	민 간 경 력 기 준	○ 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ( )

성 명 : (서명)

<별지 제7호 서식>

※ 해당자에 한하여 작성 / 직무관련 학과 명칭이 다른 경우 제출

동일계통학과 증명서

성 명			주민등록번호	-	
학교 연락처			응시자 연락처 (휴대폰, 자택)		
학 교 명		학 과 (전 공)		졸업(예정)일자	년 월 일

위 사람이 전공한 학과는 전남광주통합특별시의회의 공고문에 기재된 _____학과와 동일계통의 학과임을 증명합니다.

담당자	소 속 :	성 명	(인)
	직 :		
	전 화 :		

2026. . .

대학교 총(학)장 (직인)

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

<별지 제8호 서식> ※ 해당자에 한하여 작성 / 경력증명서상 담당업무 등 상이할 경우

경력사실 확인 증명서

회사명			
성 명		생년월일	
담당업무	기 간	업 무 내 용	
	20XX.XX.XX. ~ 20XX.XX.XX.	※ 공고문 응시자격요건 경력인정 범위 해당업무 기재	
	〃	〃	
	〃	〃	
	〃	〃	

위 사람은 상기와 같이 업무를 수행한 사실이 있음을 확인합니다.

담당자	소 속 :	성 명	(인)
	직 :		
	전 화 :		

2026년 월 일

ㅇㅇㅇ 대표이사 (직인 또는 실인)

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

※ 공공기관, 기업체 등에서 별도서식을 사용하는 경우에는 해당서식 활용 가능(발급담당자 및 연락처 필수 기재)

<별지 제9호 서식> ※ 해당자에 한하여 작성

학위논문, 연구실적 요약서

가. 학위논문

○ 학 위 종 류 : ○ 제 목 : ○ 학위수여일 : ○ 주 제 : ○ 내용 요지(간락하게 10줄 이내)

나. 연구(저술)논문

○ 게재된 학술지 : ○ 제 목 : ○ 연구일자 : ○ 주 제 : ○ 내용 요지(간락하게 10줄 이내)

다. 그 밖의 논문, 저술 등 연구개발 실적

제 목	게재서 (출판사)	연구자	연 구 연월일	내용요지

위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2026년 월 일

제출자 성명 (서명/인)

※ 해당되는 부분만 작성, 그 외는 제출시 삭제 요망

※ 등재된 학술지 표지, 내용, 작성자 등을 증빙할 수 있는 사본을 첨부하여야 함.

<별지 제10호 서식>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 전남광주통합특별시의회인사위원회에서 시행하는 '2026년 전남광주통합특별시의회 개방형직위 채용시험' 응시자로서 동 위원회가 실시하는 **학위, 자격증, 경력 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증**을 위한 **확인서 발급에 동의**합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성 명 : (서명)

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

<별지 제11호 서식>

개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **개인정보 수집 항목** : 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항 등 채용심사에 필요한 제반사항

(3) **개인정보 보유 및 이용기간** : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **고유식별정보 수집 항목** : 주민등록번호

(3) **민감정보 보유 및 이용기간** : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **민감정보 수집 항목** : 범죄경력정보

(3) **민감정보 보유 및 이용기간** : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 **응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인**하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조, 제17조 등에 따라 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청(사무소)	공무원 채용 관리	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지
기타 개인정보 보유기관 및 응시자 제출서류 발급기관	공무원 채용 관리	학위, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

2026년 월 일

성명 : (서명)

(※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출).

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하