

## 국가공무원인재개발원 공무원(방호) 경력경쟁채용 최종합격자 발표 및 채용후보자 등록 안내

인사혁신처 국가공무원인재개발원 국가공무원(방호) 경력경쟁채용 최종합격자 발표 및  
채용후보자 등록 일정을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 16일

국가공무원인재개발원장

### 1 최종 합격자

| 채용분야  | 임용예정 직급 | 선발인원 | 합격자 응시번호 | 비고              |
|-------|---------|------|----------|-----------------|
| 청사 방호 | 방호서기보   | 1    | 266005   | 7~8월 중<br>임용 예정 |

### 2 채용후보자 등록

- (등록기간) '26. 7. 16.(목) ~ '26. 7. 23.(목) 18:00
- (등록처) 국가공무원인재개발원 교육지원과(담당 : ☎ 043-931-6212)  
※ 충북 진천군 덕산읍 교학로 30 국가공무원인재개발원(우 27878)
- (등록방법) 직접 방문 또는 등기 송부(마감일 소인분까지 유효)
- (제출서류) [붙임] 채용후보자 제출서류 참고

### 3 유의사항

- 지정된 등록기간 내에 등록하지 아니할 때에는 채용후보자의 자격이 상실되며, 등록을 포기하고자 할 경우 등록포기서[서식4]를 작성 및 제출하여 주시기 바랍니다.
- 채용후보자 등록, 신원조회 등을 거쳐 최종 임용될 예정입니다.  
※ 신원조회·신체검사 결과 등 부적격 사유가 있는 경우 임용되지 않을 수 있음
- 기타 문의사항은 교육지원과(043-931-6212)로 문의하시기 바랍니다.

| 연번 | 서류 종류                                                                         | 비고                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1  | 개인정보 제공 동의서 2부                                                                | <서식 1>             |
| 2  | 채용신체검사서(공무원 채용신체검사 규정) 1부<br>※ 전문의 소견서<서식2-1>은 신체검사 결과가 판정보류인 경우에만 재검사를 통해 제출 | <서식 2><br><서식 2-1> |
| 3  | 행정정보 공동이용 사전동의서<br>※ '주민등록'에 체크 후 주민등록번호 기재                                   | <서식 3>             |
| 4  | 사진 3매(3cm×4cm)                                                                |                    |

※ 신원조사에 필요한 서류(신원진술서, 기본증명서 등)는 「신원조사업무포털」을 통하여 접수 예정(제출 방법은 최종합격자 개별 안내)

## 〈서식 1〉

# 개인정보 제공 동의서

■ 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

| 유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)                                                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. |  |
| ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.                     |  |

년 월 일  
성명 (서명)

■ 본인 및 가족 동의 (미성년자는 본인대리 서명 가능)

| 구 분 | 성 명 | 생년월일 | 서 명        |            |
|-----|-----|------|------------|------------|
|     |     |      | 개인정보 제공 동의 | 민감정보 제공 동의 |
| 본인  |     |      |            |            |
| 배우자 |     |      |            | 해당없음       |
| 자녀  |     |      |            | 해당없음       |
| 자녀  |     |      |            | 해당없음       |
| 자녀  |     |      |            | 해당없음       |

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목(밑줄은 민감정보)

| 본 인                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 가 족                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행안부·인사처)</li> <li>■ 주민·범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청)</li> <li>■ 출입국자료(법무부)</li> <li>■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부)</li> <li>■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청)</li> <li>■ 병적자료(병무청·국군방첩사령부)</li> <li>■ 건강자료(국민건강보험공단)</li> <li>■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 주민등록·가족관계등록부(행안부)</li> <li>■ 주민자료(경찰청)</li> <li>■ 출입국자료(법무부)</li> <li>■ 토지·주택자료 및 자동차등록원부(국토부)</li> <li>■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청)</li> <li>■ 병적자료(병무청·국군방첩사령부)</li> <li>■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)</li> </ul> |

개인정보 보유기관장 귀하

## 신체검사용 채용 신체검사서

※ 뒤쪽의 유의사항 및 작성방법을 읽고 작성해 주시기 바랍니다.

|         |              |        |        |          |                                          |
|---------|--------------|--------|--------|----------|------------------------------------------|
| ① 구 분   | ② 시험실시<br>기관 | ③ 응시직명 | ④ 응시번호 | ⑤ 성 명    | 사 진<br>(3.5cm × 4.5cm)<br><br>※ 압인 또는 계인 |
| ⑥ 검사 시  |              |        |        |          |                                          |
| ⑦ 재 사 용 |              |        |        | ⑧ 주민등록번호 |                                          |

### 검 사 내 용

|                         |                  |              |                            |
|-------------------------|------------------|--------------|----------------------------|
| 키                       | cm               | 체 중          | kg                         |
| 허리둘레                    | cm               | 혈 압          |                            |
| (교정)시력                  | 좌: ( )<br>우: ( ) | 색 신<br>(색 각) | (교정)청력<br>좌: ( )<br>우: ( ) |
| 종 양 질 환                 |                  | 이 비 인 후 질 환  |                            |
| 호 흡 기 질 환               |                  | 심 혈 관 질 환    |                            |
| 소 화 기 질 환<br>(간 질 환 포함) |                  | 신장/비뇨기계질 환   |                            |
| 내 분 비 질 환               |                  | 혈 액 질 환      |                            |
| 신 경 질 환                 |                  | 피 부 질 환      |                            |
| 근 골격계 질 환               |                  | 안 질 환        |                            |
| 정 신 질 환                 |                  | 흉 부 X선 검 사   |                            |
| 기 타                     |                  |              |                            |

### 마약류 검사

|     |  |    |  |     |  |      |  |     |  |    |  |
|-----|--|----|--|-----|--|------|--|-----|--|----|--|
| 필로폰 |  | 대마 |  | 케타민 |  | 엑스터시 |  | 코카인 |  | 아편 |  |
|-----|--|----|--|-----|--|------|--|-----|--|----|--|

위와 같이 검사했습니다.

년 월 일

검사자(담당의사)

(서명 또는 인)

|                                     |                 |       |  |
|-------------------------------------|-----------------|-------|--|
| 검사 결과                               | [ ]합 격          | 합격 사유 |  |
| 합격 여부                               | [ ]판 정 보 류      |       |  |
| 판정보류 사유<br>(질환명 및 재신체검사<br>필요 사유 등) | * 필요시 소견서 별도 첨부 |       |  |

「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라 위와 같이 판정했음을 증명합니다.

년 월 일

검진기관의 장

(서명 또는 인)

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 유효기간 | 판정일부터 1년(마약류 검사는 판정일부터 4개월) |
|------|-----------------------------|

## 유의사항 및 작성방법

### [응시자]

- 응시자는 굵은 선 안에만 정확하게 적어야 합니다.
  - 가. ②란은 시험실시기관을 적어야 합니다.  
(예: 인사혁신처, 국세청 등)
  - 나. ③란에는 응시한 직명을 적어야 합니다.  
(예: 9급 세무직, 7급 전기직 등)
  - 다. ⑦란은 신체검사 후 1년 이내에 같은 직렬의 다른 시험에 응시하는 등의 사유로 다시 사용할 경우에 적어야 합니다.
- 응시자는 굵은 선 안쪽의 사항을 모두 적은 후에 신체검사서를 신분증(주민등록증(모바일 주민등록증을 포함합니다), 운전면허증, 여권 등)과 함께 신체검사를 실시하는 검진기관에 제출해야 합니다.  
※ 응시자는 본인 질환에 대해 별지 제2호서식의 전문의 소견서를 미리 제출할 수 있습니다.

### [검진기관]

- 응시자의 사진에는 반드시 압인(押印: 도장을 눌러 찍음) 또는 계인(결침도장)을 해야 합니다.
- "검사 내용"란은 검사자가 검사 결과를 적고 확인해야 합니다.
  - 가. 검사 결과 기재의 예: 질병명(심부전증, 백혈병, 척추종양 등)을 적거나 "정상", "양호", "이상 없음" 등으로 적어야 합니다.  
※ 필수사항: 질병이 있는 경우 "합격" 또는 "판정보류"와 관계없이 반드시 질병명을 적어야 합니다.  
※ 검진기관에서는 필요시 병원에서 건강검진을 위해 활용하고 있는 문진표를 채용 신체검사에 활용할 수 있습니다.
  - 나. 임신부나 홍부X선 검사를 받을 수 없는 특별한 건강상의 이유가 있는 응시자에 대해서는 홍부X선 검사를 면제할 수 있으며, 이 경우 면제 사유를 홍부X선 검사 항목에 적습니다.  
- (작성 예시) 임신부인 경우 "임신으로 인해 홍부X선 검사 면제"라고 적습니다.
  - 다. 규정된 마약류 항목을 모두 검사하여 그 결과를 "양성" 또는 "음성" 등으로 적어야 합니다.
- "검사 결과 합격 여부"란 등에는 신체검사를 실시한 검진기관의 장이 판정 결과 등을 해당 [ ]안에 "√"로 표시하고 그 사유 등을 적어야 합니다.  
※ 응시자가 본인 질환에 대해 전문의 소견서를 미리 제출한 경우 판정에 참고합니다.
  - 가. 합격 사유 기재의 예
    - "신체검사 불합격 판정기준"에 해당하지 않음
    - 0000 질환에 해당하나 000000한 이유로 정상적인 업무수행이 가능함  
(예시: "만성골수성백혈병"에 해당하나 글리벡 복용 후 세포유전학적 완전 관해(官解)에 도달하여 정상적인 업무수행이 가능함)
  - 나. 판정보류 사유 기재의 예
    - 0000 질환에 대해서는 000000한 이유로 정상적인 업무수행이 가능할지 의심되므로 000000 분야 전문의의 재신체검사 필요 (예시: 중추신경계 염증성 질환이 있는 경우로 팔다리가 쇠약하여 정상적인 업무수행이 가능할지 의심되므로 신경과 분야 전문의의 재신체검사가 필요함)
    - ※ 응시자의 질환이 "신체검사 불합격 판정기준"에 해당하는지에 대해 판단이 곤란한 상황으로 관련 분야의 전문의가 재신체검사를 실시해야 한다고 판단되는 경우에 판정보류로 기재합니다.
- 검사 내용 중 "마약류 검사" 항목만 제외하거나, 해당 항목만 검사하여 판정한 신체검사서를 발급할 수 있습니다.
- 검사 결과에 대한 판정은 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라야 합니다.

**〈서식 2-1〉 ■ 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침 [별지 제8호 서식]**

## 전문의 소견서

※ 하단의 유의사항 및 작성방법을 읽고 작성해 주시기 바랍니다.

|          |          |                                   |
|----------|----------|-----------------------------------|
| ① 시험실시기관 | ③ 성 명    | (3.5cm × 4.5cm)<br><br>※ 압인 또는 계인 |
| ② 응시직명   | ④ 주민등록번호 |                                   |

|                            |                                                   |
|----------------------------|---------------------------------------------------|
| 응시자의 질환명                   |                                                   |
| 응시자의 질환과 업무수행 지장 여부에 대한 의견 | <p>※ 필요한 경우 양식을 변경하거나, 다른 소견서 양식을 활용할 수 있습니다.</p> |

응시자의 질환과 업무수행 지장 여부에 대하여 위와 같은 의견을 제출합니다.

이  
가  
가

전문직

(서명 또는 인)

※ 소속 의료기관명:

(전화번호:

)

## 유의사항 및 작성방법

[응시자]

응시자는 굵은 선 안에만 정확하게 적어야 합니다.

- ①란에는 시험실시기관(예: 인사혁신처, 국세청 등), ②란에는 응시한 직명(예: 9급 세무직, 7급 전기직 등)을 적어야 합니다.

[전문외]

1. 응시자의 사진에는 반드시 압인(押印) 또는 계인(契印)을 해야 합니다.
2. 위 소견서는 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라 신체검사를 실시하는 검진기관에서 응시자의 질환이 신체검사 불합격 판정기준에 해당하는지를 판단하기 위한 참고 자료로 활용됩니다.
  - 응시자의 질환으로 인하여 업무수행에 큰 지장이 있을지에 대한 의견을 작성합니다.

## 행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 경찰청, 지방경찰청, 경찰서
2. 이용사무(이용목적) : 신원조사
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

| 연번 | 행정정보명        | 연번 | 행정정보명       |
|----|--------------|----|-------------|
| 1  | 주민등록표 등·초본   | 6  | 고등학교졸업증명서   |
| 2  | 자동차등록원부(갑)   | 7  | 건강보험자격득실확인서 |
| 3  | 출입국에 관한사실 증명 |    |             |
| 4  | 병적증명서        |    |             |
| 5  | 검정고시합격증명서    |    |             |

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오. (필요시 기재사항)

( ☐ 주민등록 ☐ 여권 ☐ 외국인등록 ☐ 운전면허 ) 번호 :

#### 4. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

년      월      일

대상자    본인

성    명 :                      (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

#### 〈서식 4〉

## 등록 · 임용 포기서

(    ☐ 등록   /   ☐ 임용   )

- **시험구분** : 국가공무원인재개발원 공무원(방호, 운전) 경력경쟁채용  
 ▪ **응시번호** : \_\_\_\_\_  
 ▪ **성명** : \_\_\_\_\_ ▪ **생년월일** : \_\_\_\_\_  
 ▪ **주소** : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (우편번호 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_)  
 ▪ **전화번호** : 일반전화 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, 휴대전화 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

위 본인은 ( ) 사정으로 인하여 공무원으로 임용될  
의사가 없으므로 ☐ 등록 / ☐ 임용을 포기하고자 합니다.

일자 :                   년           월           일

**성명 :** (서명/인)

국가공무원인재개발원장 귀하

- ※ 팔호안 **포기사유** 예시 : 학업, 지방공무원합격(임용), 취업, 사업, 질병, 가사형편 등  
 ※ 성명 옆에는 반드시 **자필로 서명 또는 날인**을 하시기 바랍니다.  
 ※ 맨아래줄은 수신기관 표시