

공무직 근로자(환경관리원) 채용시험 공고

기간제 및 공무직 근로자 관리규정 제9조 및 제10조의 규정에 의하여 공무직 근로자(환경관리원) 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8. 31.

전 주 지 방 법 원 장

1. 채용 개요

채용예정직급	담당 직무내용	근무예정기관	선발인원
공무직 근로자 (환경관리원)	▶ 청사 내·외부, 청사주변 시설물 청소 등 환경관리업무 ▶ 기타 기관장이 지정하는 업무	익산등기소 (익산시법원)	1명

- ※ 공무직 근로자 : 법원과 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 근로자로서 상시적·지속적 업무에 종사하는 공무원이 아닌 사람
- ※ 담당 직무에 대한 상세내용은 <덧붙임 1> 직무기술서 참조
- ※ 근무시작 예정일: 2026. 10. 1.(목) (근무시작일은 시험 일정 변동 등 제반사정에 의하여 변동될 수 있음)



2. 근무조건 등

가. 신 분: 공무원직 (공무원이 아닌 근로자)

나. 정 년 : 만 65세 (다만, 정년에 도달한 자 중 건강에 이상이 없고 근무성적이 우수하여 계속 근무를 필요로 할 경우 별도의 심사를 거쳐 만 68세까지 1년 단위 기간제로 근무 가능)

다. 근로계약기간 : 기간제 및 공무원직 근로자 관리규정(행정예규)에 의함

○ 근로계약기간 : 정년까지 기한의 정함이 없는 근로계약

○ 수습기간 : 최초 근무를 개시한 날부터 3개월

※ 수습기간(3개월) 중 업무수행능력 부족 또는 직무수행태도 불량 등으로 계속 근로하기 어렵다고 인정되는 경우, 근로계약을 해지할 수 있음

라. 근무시간 (기관사정에 따라 근무시간 및 근무방법 변동 가능)

○ 환경관리업무 : 주 5일, 1일 8시간 근무 [07:30 ~ 16:30(추후 변동가능), 점심시간 1시간 제외]

마. 보 수

○ 기본급 : 고용노동부에서 고시한 최저임금에 연동하여 근무방법에 따라 예산의 범위 내에서 지급하며 직급에 따라 상이함

- 환경관리원(1단계) 기준: 2,044,020원 (209시간 × 2025년 해당직급 시간급 9,780원)

○ 정액급식비, 명절상여금, 복지포인트, 각종 법정수당 등은 관련규정에 의거하여 별도 지급

○ 후생복지 : 4대 보험 가입



3. 응시자격

가. 기본요건

- 기간제 및 공무원직 근로자 관리규정 제12조에서 정한 채용결격사유(기준일 : 면접시험 예정일)가 없어야 함

<채용 결격사유 : 국가공무원법 제33조 준용>

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의 2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의 3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의 4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 응시연령 : 만 18세 이상이고 정년(만 65세)에 도달하지 아니한 자 (기준일 : 면접시험 예정일)

다. 학력 및 성별 제한 없음 (남성의 경우 군복무를 필하였거나 면제된 사람)

라. 우대사항

- 관련업무 경력자 : 공공기관 또는 기업체 등에서 청소 관련 업무의 근무경력



이 있는 사람 (경력증명서 제출자에 한함)

- 준고령자(50세 이상 55세 미만) 및 고령자(55세 이상)에 해당하는 사람
(고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률 제16조)
- 저소득층, 장애인, 국가유공자 등 취업보호지원대상자 우대

구분		증빙 서류(제출 서류)	부가점수
법 정 가 점	『국가유공자법』 제29조	취업보호지원대상자증명서 (국가보훈처 발급)	관련법령에 따라 각 전형단계별 만점의 5~10%
	『독립유공자예우에 관한 법률』 제16조		
	『보훈보상대상자 지원에 관한 법률』 제35조		
	『고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률』 제7조의9		
	『5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률』 제22조		
사 회 형 평 가 점	『특수임무유공자예우 및 단체설립에 관한 법률』 제24조 등 관련 법령에 따른 취업지원 대상자		
	『장애인고용촉진 및 직업재활법』 제2조에 의한 장애인	장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증 등	각 전형단계별 만점의 3%
	『국민기초생활 보장법』 제2조에 따른 수급자에 해당 하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	· 기초생활수급자증명서 · 지방자치단체에서 발급한 차 상위계층임을 증명하는 서류	
	『한부모가족지원법』 제5조에 따른 한부모가족지원대 상자에 해당하는 기간이 2년 이상인 자	한부모가족증명서 (행정복지센터 발급)	
	『북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률』에 따른 보호대상자	북한이탈주민등록확인서 (행정복지센터 발급)	

- ※ 우대사항에 관한 각 증빙서류는 접수일 현재까지 제출하여야 하며, 우대사항은 응시자격이 아니므로 우대 사항이 없어도 응시 가능함
- ※ 가점은 모두 가산하되, 가점 항목별로 중복 가점은 불가함(동일 항목에서 둘 이상 해당하는 경우에는 유리한 가점만을 적용함)
- ※ 법정가점은 채용분야의 채용예정인원이 4명 이상인 경우에 한하여 적용함. 단, 법정가점은 취업보호대상자의 구분채용인 경우에는 채용예정인원과 관계없이 적용함.



4. 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 채용예정 직무에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적정한 범위 내에서 합격 여부 결정

나. 2차 시험 : 면접시험 (1차 시험 합격자에 한하여 시험 실시)

- 인성, 공직관, 전문지식과 그 응용능력, 당해 업무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 종합적으로 평가하여 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 평가 성적이 가장 우수한 자의 순위에 따라 채용인원을 합격자로 결정

5. 시험일정

응시원서 교부 및 접수기간	서류전형(1차) 합격자 발표	면접시험(2차)	최종합격자 발표
2026. 9. 7.(월) ~ 9. 9.(수) 10:00 ~ 17:00	2026. 9. 14.(월)	2026. 9. 17.(목)	2026. 9. 22.(화)

※ 서류전형 및 최종 합격자, 면접시험 시간 및 장소는 개별통지하고, 전주지방법원 홈페이지 [(<https://jeonju.scourt.go.kr>) / 소식 / 새소식]에 공고함

- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사 및 채용 신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용되지 않음
- 최종합격자의 채용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있음



6. 응시원서 교부 및 접수

가. 교부 및 접수기간 : 2026. 9. 7.(월) ~ 2026. 9. 9.(수) 10:00 ~ 17:00

※ 평일 점심시간(12:00 ~ 13:00)은 교부 및 접수 불가

나. 교부 및 접수장소 : 전주지방법원 8층 총무과 인사계 (☎ 063-259-5467)

[전주시 덕진구 가인로 33]

※ 우편접수처 : [54867] 전북특별자치도 전주시 덕진구 가인로 33, 전주지방법원 총무과 인사계

다. 교부방법

응시원서는 교부기간 동안 교부처에서 교부받거나 대한민국 법원 시험정보 홈페이지(<https://exam.scourt.go.kr>) 또는 전주지방법원 홈페이지(<https://jeonju.scourt.go.kr>)에서 응시원서 양식을 A4(210mm × 297mm) 크기로 내려 받아 사용할 수 있습니다.

라. 접수방법

○ 접수기간 내에 접수처에 본인이 직접 제출(신분증 지참) 또는 등기우편 우송 (접수 마감일자까지 도착분에 한함)

○ 등기우편 접수 시에는 봉투 겉표지에 ‘공무직 근로자(환경관리원) 응시원서 재증’을 기재하고, 응시표를 회송하는데 필요한 반송용 우편봉투에 등기우표를 부착하여 받는 사람의 성명, 주소 및 우편번호를 기재하여 동봉하여야 함

※ 응시원서는 대리접수 또는 단체접수를 하지 않으며, 응시원서의 서식과 그 내용 및 제출된 서류가 불비된 경우에는 접수하지 아니하고 응시원서가 접수된 후에는 기재사항을 일절 변경할 수 없습니다.

7. 제출서류

가. 응시원서 1부(첨부양식, 워드 작성 가능).

나. 이력서 1부(첨부양식, 워드 작성 가능).

※ 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 필요 (증빙자료가 없는 경력·자격 등은 인정하지 않으며, 모든 자격은 원서접수 마감일 기준 유효한 사항만 인정됨)

다. 자기소개서 1부(첨부양식, 워드 작성 가능).

라. 직무수행계획서 1부(첨부양식, 워드 작성 가능).

※ 시험공고의 <덧붙임1> 직무기술서에 명시된 담당예정업무와 연계하여 작성

마. 경력증명서 1부(해당자에 한함).

※ 원본을 제출하되, 경력사실의 확인이 가능하도록 근무기간, 직위 및 담당업무를 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처가 포함되어 있어야 함(근무기간, 직위, 직급 및 담당업무가 불명확할 경우 불인정될 수 있음을 유의. 또한 근로복지공단에서 발급된 각종 보험 자격내역확인서 또는 국민연금공단에서 발급된 국민연금 가입자 가입증명서 등은 원칙적으로 불인정함)

바. 주민등록표 초본 1부(남자의 경우 병적사항 기재 포함).

사. 개인정보 수집·이용동의서 1부(첨부양식).

아. 저소득층, 장애인, 국가유공대상자 등 취업보호지원 대상자 증명서 1부(해당자에 한함).

○ 기초생활보장 수급자 증명서, 지방자치단체에서 발급한 차상위계층임을 증명하는 서류, 한부모가족증명서(주민센터에서 발급), 장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증 등

○ 취업지원대상자 등록여부는 응시자 본인이 국가보훈처를 통해 사전에 확인하여야 함

※ 제출서류는 위 순서대로 편철하여 주시기 바랍니다.

※ 자격증 사본 등 모든 서류는 A4(210mm × 297mm) 크기로 제출하여 주시기 바랍니다.



※ 증빙서류(경력증명서 등)에 주민등록번호가 기재되어 있는 경우 뒷자리는 적절한 방법(수정 테이프 등)으로 마스킹(masking) 처리하여 제출하시고, 자기소개서에 및 직무수행 계획서에 직무와 무관한 사생활 정보 및 민감정보(사상, 종교, 노동조합·정당의 가입·탈퇴, 정치적 견해, 건강, 가족의 직업 등)를 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다.

8. 기타사항

- 가. 응시원서 기재사항 허위 기재 또는 기재 착오, 오기, 누락 및 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자가 부담합니다.
- 나. 제출된 서류의 기재 내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 경우에는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
 - ※ 합격자 통보(채용) 후에도 허위기재 또는 증빙자료 허위제출 등 결격사유가 밝혀지는 경우에는 합격 취소 또는 근로계약을 해지할 수 있음
- 다. 응시 희망자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 응시원서가 접수된 후에는 기재사항을 수정할 수 없습니다.
- 라. 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 원서 접수일, 시험실시일 등을 새로이 정하여 다시 공고할 수 있으며, 적격자가 없을 경우에는 전형을 거쳐 선발하지 아니할 수 있습니다.
- 마. 최종합격자로 결정되더라도 신원조회 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용되지 않습니다.
- 바. 최종합격자의 채용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 사. 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 응시자가 최종 합격자 발표일의 다음날부터 14일까지 채용 서류의 반환을 신청하는 경우(별첨 서식)에는 반환(최종 채용 합격자, 홈페이지 또는 전자 우편으로 제출된 경우는 제외)되며, 반환되지 않거나 전자적으로 접수된 서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.



아. 이 계획에 명시되지 아니한 사항은 근로기준법, 기간제 및 공무원직 근로자 관리규정 등에 따릅니다.

자. 기타 자세한 사항은 전주지방법원 총무과 인사계(☎ 063-259-5467)로 문의하시기 바랍니다.

※ 시험장소, 시험일시 및 합격자 발표일 등 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.



<덧붙임 1>

공무직 근로자(환경관리원) 직무기술서

채용예정기관명	
전주지방법원 익산등기소(익산시법원)	
주요업무	○ 청사 내·외부 청소 및 환경미화 작업 등 ○ 주변 환경정비에 관한 작업 ○ 기타 소속 기관장이 지정하는 업무
필요역량	○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 친절의식 ○ 상황인식/판단력, 업무추진능력, 의사소통능력, 업무숙지능력
필요지식	○ 청사 내·외부 청소, 주변 환경정비에 관한 작업 및 사용자재에 관한 지식, 기타 환경 미화 작업 등에 필요한 전문지식
응시자격요건	○ 만 18세 이상으로 정년(만 65세)에 도달하지 아니하고 업무수행에 지장이 없는 사람
우대요건	○ 공공기관 또는 기업체의 청소관련 업무 경력자 우대 ○ 준고령자(50세 이상 55세 미만) 및 고령자(55세 이상) 우대 ○ 저소득층, 장애인, 국가유공자 등 우대