2026년 국립나주박물관 청원경찰 채용 공고

국립나주박물관에서 다음과 같이 청원경찰을 채용하고자 하오니 성실하고 역량 있는 인재들의 많은 응시바랍니다.

2026년 9월 29일

국립나주박물관장

1 임용예정인원

임용예정직급	선발예정인원	채용기간	근무예정부서(근무지)
청원경찰	**1명**	임용일 ~ 정년	국립나주박물관 (전남광주통합특별시 나주시 반남면 고분로 747소재)

2 임용예정직무

채용분야	담당업무
청원경찰	ㅇ **청사출입 통제** ㅇ **청사 내·외 순찰 및 경비** ㅇ **시설 및 문화재 방호** ㅇ **관람객 안내 및 공공의 질서유지·안전관리** ㅇ **기타 기관(부서)장이 지정한 업무 등** * 토요일, 공휴일 정상 근무와 24시간 근무 및 주·야간 교대근무 가능한 자

※ 임용예정직위 관련 자세한 내용은 '**직무기술서(붙임 2)**' 참조

※ (보수) 청원경찰법 제6조 및 같은 법 시행령 제9조 등에 따른 보수 및 수당 지급

3 근거 법령

ㅇ 국가공무원법, 청원경찰법, 청원경찰법 시행령·시행규칙, 경찰공무원 임용령 등

4 응시 자격

□ 공통요건 [판단기준일: 최종시험(면접)예정일]

ㅇ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유에 해당되지 않는 자(붙임 1 참조)

ㅇ 아동·청소년 성보호에 관한 법률 제56조 취업제한에 해당하지 않는 자

ㅇ 아동복지법 제29조의3에 따른 취업제한에 해당하지 않는 자

ㅇ 대한민국 국적 소지자(복수국적자의 경우 임용 전까지 외국 국적 포기)

ㅇ 청원경찰법 시행령 제3조에 따라 18세 이상인 자(2008. 12. 31. 이전 출생자)

ㅇ 청원경찰법 제10조의6의 당연퇴직 연령(60세)에 해당하지 않는 자

ㅇ 임용의 신체조건(청원경찰법 시행규칙 제4조 관련)

- 신체가 건강하고 팔다리가 완전할 것
- 시력(교정시력을 포함한다)은 양쪽 눈이 각각 0.8 이상일 것

ㅇ 24시간 또는 주·야간, 토요일·공휴일 교대근무 및 임용 즉시 근무가 가능한 자

ㅇ 공무원 채용 신체검사 규정에 따른 신체검사 결과 적격한 자

※ 최종면접시험 합격자가 신체검사 결과 부적격 판정이 날 경우 불합격 처리

□ 우대요건 등 [판단기준일: 원서접수 마감일 기준/서류전형 단계에서만 적용]

우 대 사 항
ㅇ 경찰 또는 청원경찰(청원경찰법 적용) 근무 경력이 **1년 이상**인 자(근무연수별 차등 배점) - **「경찰관 직무집행법」에 따른 경찰관의 직무를 수행한 자**
ㅇ 직무관련 자격증 소지자(자격증별 점수 합산) - 경비지도사(일반) ※「경비업법」제11조에 따른 경찰청장이 교부한 자격증, 일반경비지도사 자격증만 인정 - 응급구조사* 1급·2급(차등 배점) * **1~2급을 복수로 제출한 경우, 가산점이 가장 높은 자격증 1개만 인정**

우 대 사 항
ㅇ 공인무도단증(2단 이상/차등 배점) * **경찰채용 점수 인정 무도단증 무도단체(붙임 3)가 발급한 단증에 한함** * **복수로 제출한 경우, 가산점이 가장 높은 단증 1개만 인정**
ㅇ 정보화 자격증 소지자(차등 배점) - 컴퓨터활용능력 1급·2급, 워드프로세서(구1급/2~3급은 해당없음) 자격증 중 1개 소지자 * **복수로 제출한 경우, 가산점이 가장 높은 자격증 1개만 인정**
ㅇ 한국사능력검정시험(국사편찬위 주관) 3급 이상 소지자 * **급수는 등급 체계 개편('20.5월) 이전 및 이후 점수 모두 인정**

ㅇ 우대요건 고려사항

ㅇ 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정 **ㅇ 관련분야 경력은 경력증명서상에 직급, 근무기간(상근·비상근 여부 및 주당 근무시간 포함), 담당업무가 구체적으로 명시된 경우에 한하여 인정함** - 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 불인정될 수 있음 - 담당업무는 관련 직무분야와의 연관성을 판단할 수 있도록 기재하고, 폐업회사 경력제출 등 필요시 근로약정서, 인사기록카드, 업무분장표 등 해당 경력을 증빙할 수 있는 추가자료 제출 **ㅇ 폐업회사의 경우 '폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서(홈택스 발급 가능)'와 '4대 보험 자격득실 이력확인서' 중 1종' 제출 필수** **- 고용보험(피보험자 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실 확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서)** **ㅇ '12. 1. 1. 이전의 워드프로세서 1급만 적용, 워드프로세서 2.3급은 해당없음** **ㅇ 직무 분야 근무경력의 인정 방법은 공무원임용시험령 제27조제4항을 준용함** **- 전임 근무: 경력의 전부 인정** **- 시간제 근무: 근무시간에 비례하여 경력의 일부 인정** **- 근무기간과 시간이 불분명할 경우: 심의회에서 경력 인정범위를 결정** **ㅇ 현재 근무중인 경력은 원서접수 마감일을 근무기간 종료일로 하되, 서류제출 이후 퇴사·이직 등으로 우대요건 미 충족 시 최종 합격에서 제외될 수 있음** - 현재 근무 중인 경력의 경우 공고일 이후 발급된 경력(재직)증명서를 제출

5 시험 방법

□ (1차) 서류전형

ㅇ 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격요건이 정해진 기준에 부합하는지 등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격 결정

○ 단, 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이하일 경우 소극적 서류전형, 응시인원이 선발예정인원의 5배수 초과할 경우 적극적 서류전형을 통해 5배수로 합격자 결정

○ 소극적 서류전형의 경우 응시요건 적격 여부로 판단하며, 적극적 서류전형의 경우 위원의 점수를 총합하여 고득점자 순으로 합격자 결정

※ 동점자 발생으로 서류전형 합격예정인원을 초과한 경우, 그 동점자를 모두 합격 처리

□ (2차) 면접시험

○ 직무수행능력 및 적격성 심사로 서류전형 합격자를 대상으로 개별 면접 뒤 평정요소별 상·중·하 평가 실시

【평정요소】
① (소통・공감) 국민 등과 소통하고 공감하는 능력
② (헌신・열정) 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도
③ (창의・혁신) 창의성과 혁신을 이끄는 능력
④ (윤리・책임) 청원경찰로서의 윤리의식과 책임성

○ 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 **평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정**

[불합격 기준]
① 위원의 과반수가 평정요소 4개 항목 중 2개 항목 이상을 '하'로 평정
② 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 경우
[성적 순위 결정]
면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 '중', '하'의 개수와 관계없이 **'상'의 개수 순으로 순위를 결정**하고, **'상'의 개수가 동일**한 경우 **'중'의 개수가 많은 사람에게 선순위** 부여

○ 심사결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

□ 예비합격자 운영 및 기타 사항

○ 최종합격자의 채용포기, 합격취소, 채용 결격사유, 6개월 이내 퇴사 등의 사유로 결원이 발생한 경우 예비합격자 제도를 운영

※ 예비합격자는 모집분야별 최종합격자를 제외한 차순위자로서, 채용예정 인원의 2배수 이내로 선정(적격자가 없을 경우 미선발)

6 시험 일정

구분	공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
일정	'26. 9. 29.(화) ~ 10. 12.(월)	'26. 10. 7.(수) ~ 10. 13.(화)	'26. 10. 27.(화) 예정	'26. 11. 3.(화) ~11. 4.(수) 중 1일	'26. 11. 18(수) 예정

○ 본 시험일정은 응시인원, 시험장 상황, 서류검증 소요기간 등 사정에 따라 변경될 수 있음

○ 면접시간 및 장소 등은 서류전형 합격자 공고 시 발표 예정

○ 서류전형 합격자 명단 및 최종합격자 명단은 국립나주박물관 및 나라일터 홈페이지에 게재 예정

7 응시원서 접수

○ **(접수기간) 2026. 10. 7.(수) ~ 2026. 10. 13.(화) 17시까지**

○ **(접수방법) 방문(대리접수 가능)** 또는 **등기우편**으로 제출

※ 등기우편 접수는 **<u>접수 마감일 소인분까지 유효한 접수분으로 인정</u>**되며, **접수 여부를 응시자가 반드시 확인할 것**

※ 등기우편 제출 시 봉투 겉면에「**<u>청원경찰 응시원서 재중</u>**」표기

주소 (우) 28313 전남광주통합특별시 나주시 반남면 고분로747
국립나주박물관 기획운영과 채용담당자 앞「**<u>청원경찰 응시원서 재중</u>**」
연락처: 061-330-7804 / 채용 담당자
※ **점심시간(12:00~13:00)에는 접수하지 않습니다.**

※ 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않으며, 분실 사고 발생 시 책임은 응시자에게 귀속

○ **(방문 접수처)** 국립나주박물관 사무동 2층 기획운영과

○ 응시번호는 응시자에게 문자로 개별 통보 예정

※ 연락처 오기 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함

8 제출서류

<table>
<tr><th>제출시기</th><th>제출서류</th></tr>
<tr><td>서류
접수
단계</td><td>
[필수 제출서류(공통사항)] * 필수 서류 미제출시 서류전형 응시 포기로 간주
① 응시원서(별지서식 1호)
② 정부수입인지(5,000원 상당)
③ 이력서(별지서식 2호)
④ 자기소개서(별지서식 3호)
⑤ 직무수행계획서(별지서식 4호)
⑥ 공정채용 확인서 및 동의서(별지서식 5호)
⑦ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서(별지서식 6호)
⑧ 자격요건 검증을 위한 동의서(별지서식 7호)
[정부수입인지 관련 안내]
- 5,000원 상당의 정부수입인지를 스캔하여 첨부하되, 여러 매일 경우 금액을 확인할 수 있도록 스캔
- 가까운 우체국 또는 온라인(https://www.e-revenuestamp.or.kr)에서 구입(접수처에서는 구매 불가)
* 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람으로서 응시수수료를 면제 받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부
- 반드시 새로 발급한 정부수입인지를 첨부하여야 함
* 전자수입인지를 위변조 및 복사하여 중복 사용할 경우, 조세범 처벌법 제12조 제4호에 의해 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처해질 수 있습니다.
[우대사항 제출서류(해당자에 한함)]
① 관련분야 근무 경력(재직)증명서 및 관련 증빙자료 사본 1부.
- 근무경력은 제출한 경력(재직)증명서 상의 경력기간에 한하여 인정되므로 직급, 근무기간(상근·비상근 여부 및 주당 근무시간 포함), 직위, 담당업무가 구체적으로 명시된 경우에 한하여 인정함
※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 직무관련성이 모호한 경우 입증 할 수 있는 별도의 증빙서류(근로계약서, 업무분장내역 등)을 첨부하여야 함
※ 발급기관(담당자)가 명시(담당자 미포함 시 하단에 별도 기재)
② 우대 자격증(직무 관련, 무도단증, 정보화, 한국사능력검정시험) 사본
※ 경찰채용 점수인정 무도단증 무도단체가 발급한 단증에 한함 [붙임 3]
· 제출서류 미비, 기재 착오 등으로 인한 모든 책임은 응시자에게 있음
· 직무와 무관한 증명서, 자격증 등 제출 금지(심사 이전에 제외 처리함)
· 필수서류 미제출 시 서류전형 응시를 포기한 것으로 간주함
· 제출서류는 A4규격으로, 순서대로 클립이나 집게로 고정하여 제출 *스테이플러 사용 금지
· 증빙서류는 관계기관에 진위 여부를 확인할 예정이며, 허위사실기재 또는 위·변조 시 관련 법령 등에 따라 처벌될 수 있음
</td></tr>
<tr><td>면접시험 당일</td><td>신분증(본인 확인, 미지참 시 응시 불가)</td></tr>
<tr><td>임용예정</td><td>신체검사서, 기본증명서(일반), 주민등록등본, 신원조사(약식 신원진술서, 행정정보 공동이용 사전동의서, 개인정보제공 동의서), 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 동의서</td></tr>
</table>

9 유의사항

- ㅇ 경력증명서, 자격증 사본 등 자격요건 및 우대요건을 증명할 수 있는 관련 서류는 반드시 첨부하여야만 인정됩니다.
- ㅇ 자기소개서 등을 작성할 때 직·간접적으로 학교명, 가족관계 등이 드러나지 않도록 작성하시기 바랍니다.
- ㅇ 응시원서 및 첨부서류의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- ㅇ 필수서류를 제출하지 않을 경우 원서접수는 가능할 수 있으나, 서류전형에서 응시를 포기한 것으로 간주되오니 유의하시기 바랍니다.
- ㅇ 임용예정 직위에 대하여 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공고 할 수 있습니다.
- ㅇ 임용에 관한 서류에 허위 사실을 기재하여 시험 결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격 결정을 취소합니다.
- ㅇ 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 공고할 예정입니다.
- ㅇ 적격자가 없을 경우 최종합격자가 없을 수 있습니다.
- ㅇ 최종합격자로 결정되더라도 신원조회, 공무원채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않습니다.
- ㅇ 청원경찰법 제5조 및 같은 법 시행령 제4조의 규정에 따라 관할 지방경찰청장이 최종합격자에 대하여 임용 승인을 하지 않을 경우에는 임용하지 않습니다.
- ㅇ 재직(경력)증명서, 자격증 등에 대해서 추후 원본 제출을 요구할 수 있습니다.

○ 경력확인을 위해 추후 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(예: 고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액증명을 제출받아 확인할 예정입니다.

○ 기관 폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류*로 보완하여야 합니다.

* ① 관련분야 근무경력 증빙 자료(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등), ② 폐업사실증명서, ③ 4대보험자격득실이력확인서 중 1종 → ①, ②, ③ 모두 제출해야 함

참고 **업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)**

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명-사실증명신청(1번) → 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명신청-소득금액증명(2번) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인 → 이하 과정은 ①과 동일



○ 원본으로 제출된 서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조 제5항에 따라 채용심사기간이 지난 후 본인이 원하는 경우 최종합격자를 제외한 응시자는 반환 청구서를 작성하여, 이메일(arts9530@korea.kr)로 제출하시면 반환이 가능합니다.

※ (채용서류 반환 청구기간) 2026. 11. 19. ~ 2026. 12. 17.

○ 부정청탁자는 탈락(불합격) 및 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5조 제1항 제3호, 제23조 제1항, 제2항, 제3항 등에 따라 조치됨을 유의하시기 바랍니다.

○ 시험 관련 일체의 공지사항은 홈페이지를 통해 공고하고, 별도 개별 통지는 하지 않으니 응시자는 수시로 확인하시기 바랍니다.

○ 기타 추가 문의는 국립나주박물관 기획운영과(061-330-7804/채용담당)로 문의하시기 바랍니다.

10 임용예정일 및 보수 관련 사항

○ (임용예정일) 2026. 12월 초 예정(기관 사정 등에 따라 변동 가능)

○ (보수) 청원경찰법 제6조 및 같은 법 시행령 제9조 등에 따라 정함

붙임 1 응시 결격사유 및 자격정지 등 관련 법령

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

【「국가공무원법」 부칙 제2조(결격사유 및 당연퇴직에 관한 적용례)】

제33조제6호의4 및 제69조제1호(제33조제6호의4에 관한 개정부분으로 한정한다)의 개정규정은 법률 제15857호 국가공무원법 일부개정법률의 시행일인 2019년 4월 17일 이후 저지른 죄로 형 또는 치료감호를 선고받거나 징계로 파면·해임된 사람부터 적용한다.

붙임 2 직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서
국립나주박물관	기획운영과

주요업무	○ 청사출입 통제 ○ 청사 내·외 순찰 및 경비 ○ 시설 및 문화재 방호 ○ 관람객 안내 및 공공의 질서유지 ○ 기타 기관(부서)장이 지정한 업무
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직 의식(책임감, 사명감), 공동체 마인드(협업의식), 고객지향 마인드 ○ **(업무 이해도)** 직무지식(청원경찰법, 경비업법 등), 청사 방호 개념, 청원경찰의 역할, 상황 대응 요령 및 상황보고 체계 ○ **(직무분야 역량)** 현장 업무를 수행할 수 있는 출입통제, 보안검색, 민원 대응 능력 등 문제 해결 능력 및 신체적 관리
필요지식	○ 청원경찰법, 경찰관 직무집행법, 국가공무원법, 국가공무원 복무규정, 경비업법, 청사보안, 응급처치, 대민서비스 등에 관한 업무 지식 등
공통 요건	○ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유에 해당되지 않는 자 ○ 아동·청소년 성보호에 관한 법률 제56조 취업제한에 해당하지 않는 자 ○ 아동복지법 제29조의3에 따른 취업제한에 해당하지 않는 자 ○ 대한민국 국적소지자(복수국적자는 임용일 전에 외국국적을 포기하여야 함) ○ 18세 이상인 자(2008. 12. 31. 이전 출생자) 다만, 청원경찰법 제10조의6의 당연퇴직(60세)에 해당하지 않는 자 ○ 청원경찰법 시행규칙 제4조의 신체조건에 부합하는 자 - 신체가 건강하고 팔다리가 완전할 것 - 시력(교정시력을 포함한다)은 양쪽 눈이 각각 0.8 이상일 것 ○ 24시간 또는 주·야간, 토요일·공휴일 교대근무 및 임용 즉시 근무가 가능한 자 ○ 공무원 채용 신체검사 규정에 따른 신체검사 결과 적격한 자
우대 요건	○ 경찰 또는 청원경찰(청원경찰법 적용) 근무 경력이 1년 이상인 자 ○ 경비지도사(일반), 응급구조사 자격증 소지자 ○ 공인무도단증 2단 이상 소지자 (경찰채용 점수인정 무도단증 무도단체가 발급한 단증에 한함) ○ 정보화 자격증 소지자 ○ 한국사능력검정시험 3급 이상 소지자

붙임 3 **2026년 경찰채용 점수인정 무도단증 무도단체**

2026년 경찰채용 점수인정 무도단증 무도단체 알림

□ 대한체육회 가맹단체(11)

대한태권도협회(국기원)	대한유도회	대한검도회
대한가라테연맹	대한택견회	대한우슈협회
대한복싱협회	대한민국합기도총협회	대한주짓수회
대한씨름협회	대한레슬링협회	

※ 「대한크라쉬연맹」은 '23. 12. 31.까지 취득한 자격증만 인정

□ 중앙본부 포함 8개 이상 광역 지방자치단체에 지부를 등록하고 3년 이상 활동 중인 단체(법인) 요건을 충족한 단체(48)

대한기도회	재남무술원	대한합기도협회
한국정통합기도협회	한민족합기도무술협회	대한신무합기도협회
대한민국합기도중앙협회	대한합기도총연맹	KOREA합기도중앙협회
대한국예원합기도협회	대한합기도연맹	대한용무도협회
국제연맹합기도중앙협회	국제특공무술연합회	세계합기도무도연맹
대한종합무술격투기협회	국제당수도연맹	대한해동검도협회
대한특공무술협회	세계경찰무도연맹	대한호국특공무술연맹
대한특공무술연맹	한국해동검도협회	대한무에타이협회
세계합기도연맹	대한민국무무관합기도협회	한국경호무술협회
국술원	한국특공무술협회	대한민국해동검도협회
대한생활체육복싱협회	ITF태권도협회	특전사 특공무술
대한합기도총협회	한국킥복싱협회	대한특전무술협회
대한종합격투기연맹	천무극협회	대한삼보연맹
경찰무도교육원	대한삼단봉협회	대한프로복싱협회
세계프로킥복싱무에타이총연맹	대한경찰경호무도연맹	대한이종격투기연맹
대한특공무술총연합회	대한크라브마가협회	대한킥복싱협회

※ ▵대한국술합기도협회 ▵대한합기도연합회 ▵대한합기도유술협회 ▵세계태권무도연맹 ▵한국해동검도연합회 ▵K3세계국무도총연맹 ▵대한민국합기도협회 ▵대한특수경호무술협회는 '25. 2. 6.까지 취득한 자격증만 인정

※ ▵세계합기도협회 ▵신대한기도회합기도무술협회(現대한민국합기도지도자협회) ▵대한검도연합회 ▵한국무예진흥원 ▵세계용무도연맹 ▵대한민국합기도회 ▵대한프로태권도협회 ▵대한민국특공무술중앙협회 ▵대한민국경찰무도연맹은 '25. 7. 11.까지 취득한 자격증만 인정

□ 무예 분야 국가무형문화재 보유단체(1)

택견보존회

경 찰 청
Korean National Police Agency

붙임 4 청원경찰 채용 제출서류

응시원서 작성요령

1. '응시원서' 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 될 수 있습니다.
2. '응시원서'는 아래의 ≪**작성요령**≫에 따라 작성하여야 합니다.
3. '응시원서'는 반드시 1장으로 출력하여 제출하여야 합니다.

≪작 성 요 령≫

1. **「※응시번호」 : 기재하지 않음**
2. 응시분야 : 기재하지 않음(양식에 기재되어 있음)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화: 정자로 빠짐없이 기재함
5. 복수국적: 복수국적자의 경우 취득한 외국 국적명 기재
6. 상단 및 하단의 날짜는 제출일자를 기입할 것
7. 응시원서를 우편으로 접수 시 배달사고 등으로 마감시간에 도착하지 않을 수 있으니 반드시 도착 여부를 전화로 확인하시기 바랍니다.(061-330-7804/채용담당)
8. **정부수입인지**: 우체국 또는 온라인에서 해당금액(5,000원)의 인지를 구입해서 제출
   - **수입인지 미부착(미첨부) 시 접수처리 되지 않으며, 방문 접수처에서는 구매 불가함**
   ※ 전자수입인지 제출 시, 출력물을 응시원서 뒷장에 첨부

* [**정부수입인지 관련 안내**]
- **우체국에서 구입, 전자수입인지 사이트(https://www.e-revenuestamp.or.kr) 등을 통해 발급 받음**
  ※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자, 차상위계층 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자 또는 「장애인연금법」에 따른 수급자 또는 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람은 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출
- 5,000원 상당의 정부수입인지를 스캔하여 첨부하되, 여러 매일 경우 금액을 확인할 수 있도록 스캔
- **전자수입인지 제출 시, 출력물을 응시원서 뒷장에 첨부해서 제출**
- **반드시 새로 발급한 정부수입인지를 첨부**하여야 함
  * **전자수입인지를 위변조 및 복사하여 중복 사용할 경우**, 조세범 처벌법 제12조 제4호에 의해 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처해질 수 있습니다.

제출서류 목록

성 명	채용분야
	청원경찰

▣ 제출서류(총괄표)

○ 제출유무란 해당란에 "√" 표시, 번호순으로 클립 또는 집게로 고정 제출

목 록		제출여부	
필수 제출	① 응시원서 및 정부수입인지	□ 제출	□ 미제출
	② 이력서	□ 제출	□ 미제출
	③ 자기소개서	□ 제출	□ 미제출
	④ 직무수행계획서	□ 제출	□ 미제출
	⑤ 공정채용 확인서 및 동의서	□ 제출	□ 미제출
	⑥ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	□ 제출	□ 미제출
	⑦ 자격요건 검증을 위한 동의서	□ 제출	□ 미제출
해당하는 경우 제출	⑧ 관련분야 경력(재직) 증명서 * 이력서 상의 경력일자와 동일할 것	□ 제출	□ 미제출
	⑨ 직무관련 자격증 사본 * 경비지도사(일반), 응급구조사 자격증	□ 제출	□ 미제출
	⑩ 무도단증 사본	□ 제출	□ 미제출
	⑪ 정보화 관련 자격증 사본	□ 제출	□ 미제출
	⑫ 한국사능력검정시험 성적 사본	□ 제출	□ 미제출

2026년 월 일

성명 : (서명)

국립나주박물관장 귀하

[서식 1]

응 시 원 서

본인은 2026년도 국립나주박물관 청원경찰 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재 사항은 사실과 다름없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 시에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되며, 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

국립나주박물관장 귀하

※ 응시번호		성 명	(한글)
응시분야	청원경찰		(한자)
생년월일		복수국적 해당여부	O / X
주 소	(㉾)		정부수입인지 붙이는 곳 (5,000원) 경찰공무원임용령 제44조제1항 (전자수입인지는 별지제출)
전자우편			
전화번호			

응시 자격	신체조건(청원경찰법 시행규칙 제4조)	1.신체가 건강하고 팔다리가 완전할 것		○,×로 기재
		2.교정시력 양쪽 눈이 각각 0.8이상일 것		
	결격사유에 해당되지 않는 자			○,×로 기재
	정년(60세)을 초과하지 않은 자로서 업무를 원활히 수행할 수 있는 자			○,×로 기재
	응시연령 18세 이상(2008.12.31. 이전 출생자)			○,×로 기재

응 시 표
[2026년도 국립나주박물관 청원경찰 채용시험]

※ 응시번호		성 명	(한글) (한자)
		응시분야	청원경찰

2026년 월 일

국립나주박물관장 (인)

주 의 사 항

1. 응시자는 ※ 표시란은 기재하지 않습니다.
2. **응시표는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배부 예정**입니다.
3. 면접시험 당일은 신분증을 지참하고 시험시작 30분 전까지 시험장소에 도착하여야 합니다.

[서식 2]

이 력 서

가. 공통사항			
응시번호	※ 담당자 기재	성 명	
응시분야	**청원경찰**	생년월일	년 월 일
신체사항	**교정시력**	**좌:**	**우:**

나. 우대사항					
근무경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무	
	경찰 또는 청원경찰 근무경력	*00.00.00.~00.00.00. (0년0월0일)*		*구체적으로 기재*	
직무관련자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관		
	경비지도사(일반)				
무도단증	단증이름	무도등급	단증번호	취득일	발행처
	태권도 등				
정보화	시험일자	자격증 종류	발행처		
한국사	시험일자	인증번호	인증등급	발행처	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (인)

※ 경력확인서(상근여부, 담당업무 등 자세하게 기재) 및 무도단증. 자격증 사본 첨부 시에만 인정

※ 기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있음

[서식 3]

자기소개서

응시번호	성 명	응시 직급
※담당자 기재		청원경찰

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

○ 자기소개서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장단점, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.

○ 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성합니다. (폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색 : 검정색)

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2026년 월 일 작 성 자 : (인)

[서식 4]

직무수행 계획서

응시번호	성 명	응시 직급
※담당자 기재		청원경찰

※ 작성요령(시험공고문에 명시된 담당 예정 업무 및 직무기술서를 참고하여 작성)

예시) 본인이 해당직위에 적합하다고 판단하는 이유
채용예정분야에서 무슨 일을 어떻게 수행할 것인지 계획 등

ㅇ 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성합니다.
(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색 : 검정색)

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다..

2026년 월 일 작 성 자 : (인)

[서식 5]

공 정 채 용 확 인 서

성 명	
생 년 월 일	
연 락 처	
주 소	

상기 본인은 우리 기관에 채용 시 본인 혹은 타인에 의하여 부당·위법한 방식으로 채용된 사실이 확인될 경우, 채용의 취소 또는 근로계약의 해지 등 이에 상응하는 조치를 수용하고 일체의 이의를 제기하지 않을 것을 서약하며, 동 확인서를 제출합니다.

2026년 월 일

성명 (서명)

국립나주박물관장 귀하

공정채용 검증 개인정보 동의서

□ 대상자

성　　명			
생년월일		연락처	

본인은 채용비리 방지를 위해 추가검증 필요성을 동의하며, 이에 따라 개인정보 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였습니다.

< □ 개인정보 제공에 동의합니다. / □ 개인정보 제공에 동의하지 않습니다. >

2026.　　.　　.

성명　　(서명)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 조사가 원활히 진행할 수 없음에 따라 채용 대상에서 제한**될 수 있습니다.

1. **(개인정보의 수집·이용 목적) 공정채용 여부 확인**
2. (수집하려는 개인정보의 항목) **성명, 생년월일, 소속, 부서, 기타 채용경로(이전 직장명, 이전 직장 채용일자), 우리부 내 직원 중 친인척 존재 여부, 친인척 성명 및 근무부서 및 연락처** 등 채용 관련 정보
3. (개인정보의 처리 및 보유 기간) 공정채용 심사 기간에만 보유합니다.

[서식 6]

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 청원경찰 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 청원경찰 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 응시자격요건에 따른 학력.경력·자격·면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 채용 종료 후 180일까지

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 청원경찰 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

2. 민감정보 수집 및 이용 동의서

청원경찰 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 청원경찰 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 채용 종료 후 180일까지

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청원경찰 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

3. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무 관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청 (사무소)	청원경찰 채용 관리	**복수국적 여부 조회에 필요한 사항**	**정보처리 목적 달성 시까지**
기타 개인정보 보유기관	청원경찰 채용 관리	**학위, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항**	**정보처리 목적 달성 시까지**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청원경찰 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음
위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음
위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

2026년 월 일

성명 : (서명)

국립나주박물관장 귀하

[서식 7]

자격요건 검증을 위한 동의서

성 명		응시직급	청원경찰
생년월일			

본인은 국립나주박물관에서 시행하는 청원경찰 채용시험 응시자로서 국립나주박물관에서 실시하는 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다.

1) 제공받는 기관 : 청원경찰 채용 제출자료 발급기관
2) 제공목적 : 제출자료 진위 확인
3) 제공하는 항목 : 청원경찰 채용 제출자료 일체
4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 자료 제공 후 즉시 파기
5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 채용제한 사유가 됩니다.

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

이를 위해 「개인정보보호법」등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 같은 법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

2026년 월 일

성명 : (서명)

국립나주박물관장 귀하

[서식 8]

경력(재직) 증명서

주소	(전화번호: -)		
성명		생년월일	

증명사항	재직기간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	상근/비상근
	년 월 일 – 년 월 일	년 월 일		예)00업무를 전임으로 수행하였는지, 타 업무와 병행하면서 00업무를 수행하였는지 등을 구체적으로 기재	

위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.

2026년 월 일

기 관 명:

주 소: 전화번호:

사업자등록번호:

대 표 자: ㊞

발 급 자	
소 속	
직 위	
연락처	
성 명	㊞

* 위 기재사항이 모두 포함되어 있을 시 발급기관 서식으로 제출 가능
* 반드시 응시자 본인이 기재하지 않고 발급기관 담당자가 작성
* 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음
* **기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익 받을 수 있음**

별첨서식 * **채용서류 반환을 원하는 경우에만 작성** **(원본제출자)**

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립나주박물관장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]