

2026년 제6차 공군 전문군무경력관 및 일반임기제군무원
경력경쟁채용시험 시행계획 공고

2026년 제6차 공군 전문군무경력관 및 일반임기제군무원 경력경쟁
채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 6. 23.

공 군 참 모 총 장

1. 채용 예정 인원: 51명

가. 전문군무경력관: 18명

직위연번	부 대	채용 직위	직렬	계급	인원	근무예정지	임용예정일
1	교육사	일반학교관(사회)	교관	나군	1	진주	'26. 10. 1.
2	1전비/3훈비 16전비/20전비	관제탑관제사	기타	나군	5	광주/사천 예천/서산	'26. 10. 1.
3	5비/10전비 15비/16전비 19전비/20전비	레이다관제사	기타	나군	11	부산/수원 성남/예천 충주/서산	'26. 10. 1.
4	20전비	유압계통교관	교관	다군	1	서산	'26. 10. 1.

나. 일반임기제군무원: 33명

직위연번	부 대	채용 직위	직렬	계급	인원	근무예정지	임용예정일
5	공군본부	갈등관리계획담당	행정	5급	1	계룡	'26. 10. 1.
6	교육사	약제담당	약무	5급	1	진주	'26. 10. 1.
7	항의원	약제담당	약무	5급	2	청주	'26. 10. 1.
8	8전비	약제담당	약무	6급	1	원주	'26. 10. 1.
9	16전비	약제담당	약무	6급	1	예천	'26. 10. 1.
10	18전비	약제담당	약무	6급	1	강릉	'26. 10. 1.
11	19전비	약제담당	약무	6급	1	충주	'26. 10. 1.
12	20전비	약제담당	약무	6급	1	서산	'26. 10. 1.
13	방공관제사	유지보수담당	건축	6급	1	백령도	'26. 10. 1.
14	방공관제사	전력운영담당	전기	7급	1	강원 (황병산)	'26. 10. 1.
15	항의원	특수건강진단관리담당	환경	7급	1	청주	'26. 10. 1.
16	20전비	영양관리담당	영양관리	8급	1	서산	'26. 10. 1.
17	16전비	임상실험담당	병리	9급	1	예천	'26. 10. 1.
18	항의원	방사선담당	방사선	9급	1	청주	'26. 10. 1.
19	공군본부	정책보좌관	기타	가군	1	서울	'26. 9. 1. 이후
20	전발단	지식재산보호/등록담당	기타	가군	1	계룡	'26. 10. 1.

직위연번	부 대	채용 직위	직렬	계급	인원	근무예정지	임용예정일
21	교육사	성인지교육교관	교관	나군	1	진주	'26. 10. 1.
22	교육사	정신전력교관	교관	나군	1	진주	'26. 10. 1.
23	5비	교육/안전담당	기타	나군	1	부산	'26. 10. 1.
24	8전비	교육/안전담당	기타	나군	1	원주	'26. 10. 1.
25	15비	교육/안전담당	기타	나군	1	성남	'26. 10. 1.
26	16전비	교육/안전담당	기타	나군	1	예천	'26. 10. 1.
27	18전비	교육/안전담당	기타	나군	1	강릉	'26. 10. 1.
28	19전비	교육/안전담당	기타	나군	1	충주	'26. 10. 1.
29	20전비	교육/안전담당	기타	나군	1	서산	'26. 10. 1.
30	11전비	간호사	기타	나군	1	대구	'26. 10. 1.
31	20전비	조류퇴치담당	기타	나군	1	서산	'26. 10. 1.
32	항의원	외래간호사	기타	나군	1	청주	'26. 10. 1.
33	교육사	비행시설조명교관	교관	나군	1	진주	'26. 10. 1.
34	교육사 (군수1학교)	기체정비교관	교관	다군	1	진주	'26. 10. 1.
35	교육사	응용소프트웨어운용교관	교관	다군	1	진주	'26. 10. 1.
36	교육사 (항공고)	기체정비교관	교관	다군	1	진주	'26. 10. 1.

2. 응 시 자 격

※ 필수 응시요건 및 직위별 응시요건을 충족하여야 함.

가. 필수 응시요건 최종시험 시행예정일(26. 8. 25.) 기준

1) 다음 어느 하나에 해당하는 자는 군무원으로 임용될 수 없음.

- ① 「군무원인사법」 제10조(결격사유)에 해당하는 자
- ② 「국가공무원법」 제33조(결격사유)에 해당하는 자
- ③ 「공무원임용시험령」 등 관계 법령에 따라 응시자격이 정지된 자

■ 군무원인사법 제10조(결격사유)

- 대한민국의 국적을 가지지 아니한 사람
- 대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지고 있는 사람
- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람

■ 국가공무원법 제33조(결격사유)

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

- 법원에서 자격상실 또는 자격정지를 선고받고 확정된 자
- 「공직선거법」 제266조에 따른 선거범죄자
- 「정치자금법」 제57조에 따른 정치자금범죄자
- 「병역법」 제76조1항에 따른 병역의무 불이행자
- 「치료감호 등에 관한 법률」 제47조에 따른 피치료감호자

※ 공무원 임용제한 기간 등은 개별 법령에 따름

- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

- 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
- 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
- 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
- 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

■ **군무원인사법 제31조(정년)**

- 군무원의 정년은 60세로 한다. 다만, 전사·사변 등의 국가비상 시에는 예외로 한다.

2) 남성의 경우 병역의무를 마치거나 면제된 자

3) 응시연령: 18세 이상(2008. 12. 31. 이전 출생자)

※ 단, 전문군무경력관(경채) 직위는 「군무원인사법」 제31조의 정년(60세)에 해당하는 경우 응시(지원)할 수 없음.(임기제군무원에 지원하는 경우에는 해당 없음.)

나. 직위별 응시요건

공통요건

모든 채용직위에 적용되는 내용으로 반드시 읽어보시기 바랍니다.

- ‘**전역(예정)군인**’ 요건으로 응시하는 경우, 시험공고일로부터 3년 이내에 전역한 자에 한하여 응시 가능 (예시: '26. 6. 23. 시험공고일'의 경우 '23. 6. 23. 이후 전역자이면 해당)
- ‘**경력[군(공)무원, 근무경력, 학위(자격증 요건 제외)]**’ 요건으로 응시하는 경우, 최종경력을 기준으로 시험공고일(공고일 첫날) 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 응시 가능 (예시: 시험공고일 첫날이 '26. 6. 23. 이므로 '23. 6. 23. 이후 퇴직자이면서 '23. 6. 23. 이후 관련 분야 경력이 하루라도 있어야 함.)
- ※ **민간경력이라고 명시된 요건은 공무원경력(군인, 군무원 포함)과 합산 불가능**
- ‘**자격증**’ 요건으로 응시하는 경우, 시험공고일(공고일 첫날) 현재 3년 이내 전역·퇴직 (예정)요건에 구속되지 않음(자격증은 별도 명시가 없는 한 국내 자격증을 말함.)
- ※ 최종시험 시행예정일 기준으로 자격증의 유효기간이 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음.
- ‘**학위**’ 요건으로 응시하는 경우, 학위증명서와 함께 학위논문 국문 초록·목차 반드시 제출 (단, 논문 제출 없이 학위를 취득한 경우 소명자료 제출이 필요하며, 수수료는 미인정)
- ※ 학위요건 관련 전공은 학위논문 및 전공 분야를 기준으로 함.
- ※ 학위증명서에는 전공 분야가 드러나야 하며, 외국에서 받은 학위증명서의 경우 국내 공증기관의 공증【번역공증, 번역사실 확인서, 진위공증서류(한국연구재단 공증 또는 해당 국가의 아포스티유, 영사확인 등)】을 받아 제출해야 함.
- 근무 경력기간 계산, 학위 및 자격증 등 소지 여부는 채용직위별 최종시험시행예정일 ('26. 8. 25.)을 기준으로 산정
- ※ 경력기간은 연·월·일까지 계산하되, 역(曆)에 의한 방법에 의하여 계산(민법 제160조 참조)
- 아래 응시요건의 채용 직위에 대해 중복 또는 복수로 응시원서 접수 불가
- 관제사(관제탑/레이다관제사) 직위는 24시간 교대근무가 가능하여야 함.

직위별 응시요건

상기 [공통요건]에 추가하여 직위별 응시요건을 충족하여야 합니다.

1) 전문군무경력관: 18명

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예 정 일 (근무지)
[1] 교육사 일반학교관 (사회) (교관 나군)	1	응시 요건	• 사회(표시과목: 지리) 정교사 2급 이상 자격증 소지자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 사회교육 분야 2년 이상 근무경력자 ② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 사회교육 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 사회교육(중·고등학교) 분야 4년 이상 근무경력자 [민간경력] ④ 사회교육 분야 석사 학위 이상 소지자	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 일반학 교관으로서 사회과(통합사회, 지리) 교관 업무 • 담임으로서 학급활동 및 학생 지도 관리 • 시간표 작성, 교육일정 수립 • 고사 관리 운영, 성적 처리 • 교과 교육 시설과 장비·비품 관리	
[2] 관제탑관제사 (기타 나군)	5	응시 요건	• 국토교통부장관으로부터 항공종사자 항공영어구술능력 4등급 이상의 자격증명 및 국토교통부 지정 항공종사자 신체검사 지정 병원에서 항공종사자 신체검사 3종 증명(단, 현역은 군 병원에서 발급받은 공중군무자 3급 검사결과 유효)을 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 후 항공관제실무 3년 이상 근무경력자 ② 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통관제사 자격증명을 부여받은 후 항공관제실무 3년 이상 근무경력자	'26. 10. 1. (광주/사천 예천/서산)
		주요 업무	• 관제탑 관할 공역 내 항공교통 관제업무 • 항공기간(공중 또는 지상) 및 기동지역 내 항공기와 장애물 간의 충돌발지, 항공교통 흐름의 원활한 촉진 • 항공기의 안전하고 효율적 운항을 위한 정보제공 • 수색·구조를 필요로 하는 항공기에 대한 정보제공 및 협조	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[3] 레이다관제사 (기타 나군)	11	응시 요건	• 국토교통부장관으로부터 항공종사자 항공영어구술능력 4등급 이상의 자격증명 및 국토교통부 지정 항공종사자 신체검사 지정 병원에서 항공종사자 신체검사 3종 증명(단, 현역은 군 병원에서 발급받은 공중근무자 3급 검사결과 유효)을 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 후 항공관제실무 3년 이상 근무경력자 ② 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통관제사 자격증명을 부여받은 후 항공관제실무 3년 이상 근무경력자	'26. 10. 1. (부산/수원 성남/예천 충주/서산)
		주요 업무	• 레이다 관할 공역 내 항공교통 관제업무 • 항공기간(공중 또는 지상) 및 기동지역 내 항공기와 장애물 간의 충돌발지, 항공교통 흐름의 원활한 촉진 • 항공기의 안전하고 효율적 운항을 위한 정보제공 • 수색·구조를 필요로 하는 항공기에 대한 정보제공 및 협조	
[4] 20전비 유압계통교관 (교관 다군)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 중사 이상 전역(예정)자로서 중사 이상 계급에서 (K)F-16 항공기 유압정비 분야 2년 이상 근무경력자 ② 8급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 8급(상당) 이상 계급에서 (K)F-16 항공기 유압정비 분야 2년 이상 근무경력자	'26. 10. 1. (서산)
		주요 업무	• KF-16항공기 유압계통 및 IMQC 승급 교육 • 항공기 유압계통 교육계획 수립/평가 및 전입 조종사 유압계통 교육 • 교육생 입과 및 수료 관리, 평가 결과 종합·분석 • 유압계통 변동에 따른 콘텐츠 검토 및 최신화 수정 • 훈련항목 콘텐츠 자료 종합 및 소프트웨어 유지보수 관리 • 각 훈련체계별 장비 및 교육학과장 관리	

2) 일반임기제군무원: 33명

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[5] 공군본부 갈등관리 계획담당 (행정 5급)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 갈등관리 또는 갈등교육 분야 2년 이상 근무경력자 ② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 갈등관리 또는 갈등교육 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 행정학, 경영학, 협상학, 심리학 또는 갈등 분야 석사학위 취득 후 갈등관리 또는 갈등교육 분야 3년(박사는 상기 분야 박사학위 소지자로 경력 무관) 이상 근무경력자 ④ 갈등관리 또는 갈등교육 분야 9년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (계룡)
		주요 업무	• 공군 갈등관리교육 계획 수립 및 운영 • 공군 갈등관리 워크숍계획 및 시행 • 갈등관리 사례집 발간 및 갈등관리 매뉴얼 작성 • 갈등과제관리 및 갈등관리 대외 유관부서 협력 등	
[6] 교육사 약제담당 (약무 5급)	1	응시 요건	• 약사 면허증 소지자	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 처방전 검토, 의약품 조제 및 복약지도 • 마약류, 향정신성 의약품 관리 • 의약품 재고 파악(전산, 실물, 소모, 재산일치 등) 및 주문 • 시효초과 의약품 및 반납 마약류 폐기 • 의무물자 및 의무장비 관리 등	
[7] 항의원 약제담당 (약무 5급)	2	응시 요건	• 약사 면허증 소지자	'26. 10. 1. (청주)
		주요 업무	• 처방전 검토, 의약품 조제 및 복약지도 • 마약류, 향정신성 의약품 관리 • 의약품 재고 파악(전산, 실물, 소모, 재산일치 등) 및 주문 • 시효초과 의약품 및 반납 마약류 폐기 • 의무물자 및 의무장비 관리 등	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[8] 8전비 약제담당 (약무 6급)	1	응시 요건	• 약사 면허증 소지자	'26. 10. 1. (원주)
		주요 업무	• 처방전 검토, 의약품 조제 및 복약지도 • 마약류, 향정신성 의약품 관리 • 의약품 재고 파악(전산, 실물, 소모, 재산일치 등) 및 주문 • 시효초과 의약품 및 반납 마약류 폐기 • 의무물자 및 의무장비 관리 등	
[9] 16전비 약제담당 (약무 6급)	1	응시 요건	• 약사 면허증 소지자	'26. 10. 1. (예천)
		주요 업무	• 처방전 검토, 의약품 조제 및 복약지도 • 마약류, 향정신성 의약품 관리 • 의약품 재고 파악(전산, 실물, 소모, 재산일치 등) 및 주문 • 시효초과 의약품 및 반납 마약류 폐기 • 의무물자 및 의무장비 관리 등	
[10] 18전비 약제담당 (약무 6급)	1	응시 요건	• 약사 면허증 소지자	'26. 10. 1. (강릉)
		주요 업무	• 처방전 검토, 의약품 조제 및 복약지도 • 마약류, 향정신성 의약품 관리 • 의약품 재고 파악(전산, 실물, 소모, 재산일치 등) 및 주문 • 시효초과 의약품 및 반납 마약류 폐기 • 의무물자 및 의무장비 관리 등	
[11] 19전비 약제담당 (약무 6급)	1	응시 요건	• 약사 면허증 소지자	'26. 10. 1. (충주)
		주요 업무	• 처방전 검토, 의약품 조제 및 복약지도 • 마약류, 향정신성 의약품 관리 • 의약품 재고 파악(전산, 실물, 소모, 재산일치 등) 및 주문 • 시효초과 의약품 및 반납 마약류 폐기 • 의무물자 및 의무장비 관리 등	
[12] 20전비 약제담당 (약무 6급)	1	응시 요건	• 약사 면허증 소지자	'26. 10. 1. (서산)
		주요 업무	• 처방전 검토, 의약품 조제 및 복약지도 • 마약류, 향정신성 의약품 관리 • 의약품 재고 파악(전산, 실물, 소모, 재산일치 등) 및 주문 • 시효초과 의약품 및 반납 마약류 폐기 • 의무물자 및 의무장비 관리 등	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예 정 일 (근무지)
[13] 방공관제사 유지보수담당 (건축 6급)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 건축 또는 시설분야 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당) 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당) 이상 계급에서 건축 또는 시설분야 2년 이상 근무경력자 ③ 건축 또는 시설 분야 6년 이상 근무경력자 [민간경력] ④ 군무원 공개경력경쟁채용시험 응시 및 가산 자격증 중 건축 직렬 산업기사 자격증 취득 후 건축 또는 시설분야 6년 (기사는 4년) 이상 근무경력자	'26. 10. 1. (백령도)
		주요 업무	• 건축물 유지보수 • 시공결함에 의한 안전저해 요소 시설보수 • 천재지변에 의한 재해시설 보수 및 기타 예방유지보수 업무 • 목공시설물 제작 및 수공구, 목공장비 관리	
[14] 방공관제사 전력운영담당 (전기 7급)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 전기 분야 2년 이상 근무경력자 ② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 전기 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 전기 분야 4년 이상 근무경력자[민간경력] ④ 군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 전기직렬 산업기사 자격증 취득 후 전기 분야 4년(기사는 2년) 이상 근무경력자(기능장 이상은 경력 무관)	'26. 10. 1. (황병산)
		주요 업무	• 전력운영 : 고압선로, 전기설비 점검 및 고장시 긴급복구 • 무정전 전원장치(UPS) 및 발전전력운영 • 전기시설물 운영관리 및 유지보수 • 비상발전기 점검 및 운영 • 에너지절약 업무추진	
[15] 항의원 특수건강진단 관리담당 (환경 7급)	1	응시 요건	• 산업위생관리산업기사 이상 자격 소지자 중 다음 각 호에 해당하는 자 ① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 산업위생관리 분야 2년 이상 근무경력자 ② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 산업위생관리 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 산업위생관리기사 자격증 취득 후 산업위생관리 분야 2년 이상 근무경력자(기능장 이상은 경력 무관) ④ 산업위생관리 분야 4년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (청주)
		주요 업무	• 유해환경근무자 특수건강진단 대상자 선정 및 결과 통보·사후관리 • 공군 예하부대 유해작업장 작업환경측정 및 측정정보고서 작성 * 월 평균 10일 이상 근무지 외 타지역으로 숙박을 포함한 출장 실시 • 작업환경측정 시료분석 및 결과 관리 • 군작업장 유해환경연구 및 산업보건교육 지원 • 군유해작업장 관련 민원처리	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예 정 일 (근무지)
[16] 20전비 영양관리담당 (영양관리 8급)	1	응시 요건	• 영양사 자격증 취득 후 영양관리 분야 2년 이상 근무경력자	'26. 10. 1. (서산)
		주요 업무	• 식자재 발주 및 검수 등 관리 • 식단 관리업무 • 조리인력 교육 및 관리 • 취사기구·비품 및 위생 관리 • 기타 급식 관련 행정업무 수행	
[17] 16전비 임상실험담당 (병리 9급)	1	응시 요건	• 임상병리사 면허증 소지자 * 우대요건: 병원급 이상 의료기관(의료법 제3조)에서 관련 분야 근무경력자	'26. 10. 1. (예천)
		주요 업무	• 신검·외래환자 채혈 및 진단검사 • 병리장비 관리 및 시약, 소모품 관리, 외부정도관리 참여 및 품질인증 업무 • 간부·병사 건강검진 결과관리 및 임상병리실 관련 행정업무 • 헌혈 담당 및 실시결과보고, 신원확인사업(FTA) 업무 • 기지 내 급수원 및 정수기 수질검사 업무 • 의료폐기물 관리 및 계약의뢰, 위탁처리업무 • 당직근무 및 외진 인솔업무 • 기타 지시사항에 따른 업무 수행	
[18] 항의원 방사선담당 (방사선 9급)	1	응시 요건	• 방사선사 면허증 소지자 * 우대요건: 병원급 이상 의료기관(의료법 제3조)에서 관련 분야 1년 이상 근무경력자	'26. 10. 1. (청주)
		주요 업무	• 외래·병동·응급실 및 신체검사의 각종 영상의학 검사와 의료 영상전달시스템(PACS) 관련 업무 수행 • 24시간 교대 근무(응급 대기) 및 MRI 야간 예약검사 수행 • 방사선 관계 종사자 안전관리 수행(피폭 선량계, 보건소 신고 등) • 의무 장비의 DELIIS 예방정비 및 의무물자·전산장비 관리 수행 • 기타 부대(서)장이 지시하는 임무 수행(훈련, 행정, 교육 등)	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[19] 공군본부 정책보좌관 전문군무경력관 기타 가군 (임기제 4호)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 소령 이상 전역(예정)자로서 소령 이상 계급에서 정책, 전략, 전력 또는 국회업무 분야 2년 이상 근무경력자 ② 4급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 4급(상당) 이상 계급에서 정책, 전략, 전력 또는 국회업무 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 법학, 정치학, 정책학 또는 국방관련 분야 석사학위 취득 후 정책, 전략, 전력 또는 국회업무 분야 7년(박사는 상기 분야 박사학위 취득 후 4년) 이상 근무경력자 ④ 정책, 전략, 전력 또는 국회업무 분야 13년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 9. 1. 이후 (서울)
		주요 업무	• 참모총장 정책보좌 활동 • 공군 홍보사항 파악 및 조언 • 현안업무 관련 대외부서 업무협조 • 예비역 관련 정책 및 의견 수렴	
[20] 전발단 지식재산보호 등록담당 전문군무경력관 기타 가군 (임기제 4호)	1	응시 요건	• 변리사 자격증 소지자로서 지식재산권 분야 5년 이상 근무 경력자	'26. 10. 1. (계룡)
		주요 업무	• 지식재산권(산업재산권, 저작권) 분쟁 조사 및 지원, 민원 대응 • 계약서, 제안서 등에 대한 변리 자문 • 지식재산 심판업무, 소송 시 기술 분야 지원 • 지식재산권(산업재산권, 저작권) 출원 및 등록 업무 • 지식재산관리병 선발 및 현장연수	
[21] 교육사 성인지교육 교관 전문군무경력관 교관 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 한국양성평등교육진흥원 위촉 폭력예방통합교육 전문강사 자격 보유자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 성인지교육 분야 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당) 이상 계급에서 성인지교육 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 사회과학 분야(상담심리학, 여성학, 사회학, 정책학, 행정학 등) 석사학위 이상 소지자 ④ 성인지교육 분야 6년 이상 근무경력자[민간경력]	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 신분별 양성/보수교육과정 성인지 교육 강의/평가 • 병 조교 보임 전과정 과정장 담당(윤번제) • 담당과목 및 교육 운영 관련 교육문서(교본 등) 작성/관리 • 분임토의 학과(정신전력교육, 군사보안 등) 교육순찰 및 운영 지원 • 교관역량 향상을 위한 연구 활동 • 성인지 교육 만족도 조사 및 성과 분석 • 성인지 교육 프로그램 개발 및 운영 지원 • 기타 지휘관(부서장)이 지시한 과목 강의(평가) 및 행정업무 수행	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[22] 교육사 정신전력교관 전문군무경력관 교관 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 정신전력 분야 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당) 이상 계급에서 정신전력 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 정신전력 분야 6년 이상 근무경력자[민간경력]	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 정신전력교육 과목 강의 및 평가 업무 • 담당과목 및 교육 운영 관련 교육문서 작성/관리 • 교관역량 향상을 위한 연구 활동 • 보수과정 등 별도과정 개설 시 과정장(순번제) 업무 수행 • 기타 지휘관(부서장)이 지시한 과목(평가) 및 행정업무 수행	
[23] 5비 교육/안전담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 또는 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통관제사 자격증명을 부여 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당)이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ③ 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (부산)
		주요 업무	• 부대별 관제사 연간 교육·훈련·평가 세부계획 수립 및 시행 • 전입/신임 관제사 근무자격 교육 관리 및 교안 관리 • 항공관제 안전관리시스템(SMS) 계획 수립 및 시행 • 부대별 안전·위험평가 수행 및 자율보고제도 접수/조치	
[24] 8전비 교육/안전담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 또는 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통관제사 자격증명을 부여 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당)이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ③ 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (원주)
		주요 업무	• 부대별 관제사 연간 교육·훈련·평가 세부계획 수립 및 시행 • 전입/신임 관제사 근무자격 교육 관리 및 교안 관리 • 항공관제 안전관리시스템(SMS) 계획 수립 및 시행 • 부대별 안전·위험평가 수행 및 자율보고제도 접수/조치	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[25] 15비 교육/안전담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 또는 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통관제사 자격증명을 부여 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당)이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ③ 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (성남)
		주요 업무	• 부대별 관제사 연간 교육·훈련·평가 세부계획 수립 및 시행 • 전입/신임 관제사 근무자격 교육 관리 및 교안 관리 • 항공관제 안전관리시스템(SMS) 계획 수립 및 시행 • 부대별 안전·위험평가 수행 및 자율보고제도 접수/조치	
[26] 16전비 교육/안전담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 또는 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통관제사 자격증명을 부여 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당)이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ③ 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (예천)
		주요 업무	• 부대별 관제사 연간 교육·훈련·평가 세부계획 수립 및 시행 • 전입/신임 관제사 근무자격 교육 관리 및 교안 관리 • 항공관제 안전관리시스템(SMS) 계획 수립 및 시행 • 부대별 안전·위험평가 수행 및 자율보고제도 접수/조치	
		응시 요건	• 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 또는 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통관제사 자격증명을 부여 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당)이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ③ 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (강릉)
[27] 18전비 교육/안전담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	주요 업무	• 부대별 관제사 연간 교육·훈련·평가 세부계획 수립 및 시행 • 전입/신임 관제사 근무자격 교육 관리 및 교안 관리 • 항공관제 안전관리시스템(SMS) 계획 수립 및 시행 • 부대별 안전·위험평가 수행 및 자율보고제도 접수/조치	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[28] 19전비 교육/안전담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 또는 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통 관제사 자격증명을 부여 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 항공교통 관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리 시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당)이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ③ 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (충주)
		주요 업무	• 부대별 관제사 연간 교육·훈련·평가 세부계획 수립 및 시행 • 전입/신임 관제사 근무자격 교육 관리 및 교안 관리 • 항공관제 안전관리시스템(SMS) 계획 수립 및 시행 • 부대별 안전·위험평가 수행 및 자율보고제도 접수/조치	
[29] 20전비 교육/안전담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 교통안전공단이사장이 교부한 항공교통관제사 자격증 취득 또는 국방부장관(공군참모총장 소관)으로부터 항공교통 관제사 자격증명을 부여 받은 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 항공교통 관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리 시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당)이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 2년 이상 근무경력자 ③ 항공교통관제사 근무자격 교육 관리업무 또는 항공관제 안전관리시스템(SMS) 관리업무 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (서산)
		주요 업무	• 부대별 관제사 연간 교육·훈련·평가 세부계획 수립 및 시행 • 전입/신임 관제사 근무자격 교육 관리 및 교안 관리 • 항공관제 안전관리시스템(SMS) 계획 수립 및 시행 • 부대별 안전·위험평가 수행 및 자율보고제도 접수/조치	
[30] 11전비 간호사 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 간호사 면허증 취득 후 병원급 이상 의료기관에서 간호 분야 6년 이상 근무 경력자 * 병원급 이상 의료기관 : 의료법 제3조에 따름 * 간호사 면허증 소지자는 원서접수 시 면허신고증 제출	'26. 10. 1. (대구)
		주요 업무	• 진료실(응급실) 순환근무(24시간 응급진료대기 근무 포함) • 병실근무: 입원 및 퇴원 환자 간호 및 처치 관련 간호 제공 • 의료 질 향상(QI)을 위한 환자안전관리, 환자(고객)만족 CS 활동 지원 • 부대 건강증진 업무 지원 및 간호행정 업무 • 의무지원(사격 및 체력검정, 예방접종 및 신체검사 지원 등) • 기타 지시사항에 따른 업무 수행	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[31] 20전비 조류퇴치담당 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 6호)	1	응시 요건	• 수렵면허 취득자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 조류퇴치 분야 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당)이상 계급에서 조류퇴치 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 조류퇴치 분야 6년 이상 근무경력자 [민간경력]	'26. 10. 1. (서산)
		주요 업무	• 연간 계절별 조수퇴치 활동계획 수립 • 외부기관과 조수퇴치 협조체제 유지 • 기지 내·외곽 조수 서식지 관리 : 항공기와 충돌 예방 및 천연기념물 보호 • 기지 내 조수 유인요소 확인·대응, 삭초작업 등 조수 서식 환경 제거 • 기지 내·외 주·야간 조류활동 관찰·감시 및 퇴치활동 수행·감독	
[32] 항의원 외래간호사 전문군무경력관 기타 나군 (임기제 7호)	1	응시 요건	• 간호사 면허증 취득 후 병원급 이상 의료기관에서 간호 분야 4년 이상 근무 경력자 * 병원급 이상 의료기관 : 의료법 제3조에 따름 * 간호사 면허증 소지자는 원서접수 시 면허신고증 제출	'26. 10. 1. (청주)
		주요 업무	• 외래 환자 진료지원 및 간호업무 • 외래 처치·시술·검사 간호업무 • 외래 설명 간호 및 협력병원 전문진료 연계 업무 • 외래 환경관리 및 안전·감염관리업무 • 외래 물품 및 의약품 관리, 의무장비 관리·운용 및 검사 업무 • 주말·공휴일 병동 일직근무 또는 응급실 당직근무(야간근무 포함) • 병동 및 응급실, 타 부서 간호 지원	
[33] 교육사 비행시설 조명교관 전문군무경력관 교관 나군 (임기제 7호)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 전기(비행 시설조명)분야 2년 이상 근무경력자 ② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 전기(비행시설조명)분야 2년 이상 근무경력자 ③ 전기(비행시설조명)분야 4년 이상 근무경력자 [민간경력] ④ 군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 전기 직렬 산업기사 자격증 취득 후 전기(비행시설조명) 분야 4년 (기사는 2년) 이상 근무경력자	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 교육계획 작성 지침 확인 및 연간 특기별 배정 인원 확인 후 연간 교육계획 수립 • 강의자료, 학생교본, CBT 등 교육보조자료 작성 및 관리 • 교육과정 운영 및 결과 분석	

[직위연번] 채용직위 (직급)	선발 예정 인원	응시요건 및 주요업무		임 용 예정일 (근무지)
[34] 교육사 (군수1학교) 기체정비교관 전문군무경력관 교관 다군 (임기제 8호)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 중사 이상 전역(예정)자로서 중사 이상 계급에서 항공기 기체정비 분야 2년 이상 근무경력자 ② 8급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 8급(상당) 이상 계급에서 항공기 기체정비 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 항공기 기체정비 분야 2년 이상 근무경력자[민간경력] ④ 군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 기체 직렬 기능사 자격증 취득 후 항공기 기체정비 분야 4년(산업기사는 2년) 이상 근무경력자(기사 이상 경력 무관)	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 부사관/병 초급과정 및 부사관 중급과정 담당 과목에 대한 교육 • 부사관/병 초급과정 및 부사관 중급과정에 대한 운영 및 관리 • 기체정비교육실 담당 시설물/장비/예산 관리 • 기체정비교육실 교육 교보재 및 교본 관리	
[35] 교육사 응용 소프트웨어 운용교관 전문군무경력관 교관 다군 (임기제 8호)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 중사 이상 전역(예정)자로 중사 이상 계급에서 정보보호 및 정보체계운용 분야 2년 이상 근무경력자 ② 8급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 8급(상당) 이상 계급에서 정보보호 및 정보체계운용 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 정보보호 및 정보체계운용 분야에서 2년 이상 근무경력자[민간경력] ④ 군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 전산 또는 사이버 직렬 기능사 자격 취득 후 정보보호 및 정보체계운용 분야 4년(산업기사는 2년) 이상 근무경력자(기사 이상 경력 무관) * 우대사항: 정보보안산업기사 이상 소지자, CISSP 혹은 유사 자격증 소지자, 정보보안학과 관련 학사 이상 학위 소지자, 정보보안 실무 경력 3년 이상인 자	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 전산 및 사이버 분야 특기 교육 과정 운영 및 교육 계획 수립 • 학과장 관리 및 학과 관련 장비/비품 관리 • 정보체계, 정보보호 과목 등에 대하여 교육생 교육 및 평가 업무 • 정보체계운용 및 정보보호 관련 교안(수업자료)/교본 작성 및 관리 • 교육 관련 행정업무 수행	
[36] 교육사 (항공교) 기체정비교관 전문군무경력관 교관 다군 (임기제 8호)	1	응시 요건	• 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 중사 이상 전역(예정)자로서 중사 이상 계급에서 항공기 정비 분야 2년 이상 근무경력자 ② 8급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 8급(상당) 이상 계급에서 항공기정비 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 항공기정비 분야 2년 이상 근무경력자[민간분야] ④ 군무원 공개경쟁채용 시험 응시 및 가산 자격증 중 기체, 항공 기관, 항공보기, 또는 일반기계 직렬 산업기사 자격증 취득 후 항공정비 분야 2년 이상 근무경력자(기사 이상 경력 무관)	'26. 10. 1. (진주)
		주요 업무	• 항공기정비 분야 교과목 수업을 위한 교관 업무 • 담임으로서 학급활동 및 학생 지도 관리 • 학교 진로전담 교사로서 진로프로그램 운영 주관 • 실습장 유지 관리 및 교육훈련장비 도입·도태 관리 등	

※ 군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증: [별지 2] 참조

3. 시험 및 합격자 결정 방법

가. 시험방법

- ※ 공공분야 『블라인드 채용』 시행에 따라 응시원서 접수 시 출신지역, 가족관계, 출신학교명, 신체조건(키·체중, 용모(사진)) 관련 정보를 수집하지 않으며, 면접시험에서 시험위원에게 채용과 관계없는 응시자 인적정보를 제공하지 않음.
- 다만, 직무수행에 반드시 필요하다고 인정될 경우 신체조건·학력 기재 요구 가능

1) 제1차시험: 서류전형

가) 응시자의 제출서류를 기준으로 응시요건 해당 여부를 심사

- ※ '경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 직무분야 경력을 의미하며 경력증명서 제출건에 한함(경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 인정되지 않을 수 있음에 유의).
- ※ 응시인원이 선발예정인원의 10배수를 초과할 경우 임용예정직무에 적합한 기준(관련 분야 경력 및 실적, 자격증, 학위 등)에 따라 5배수 범위에서 서류전형 합격자로 선발하며, 동점자가 있는 경우 전원 합격 처리【적극적 서류전형 심사기준: 별지 3】

2) 제2차시험: 실기시험 및 면접시험

가) 실기시험

- (1) 서류전형 합격자를 대상으로 실기시험 시행직위에 한하여 임용예정직위 관련 직무수행능력 보유 여부 평가
- (2) 대상직위/평가방법

직위연번	부 대	채용 직위	평가방법/내용
1	교육사	일반학교관(사회)	시범강의(15분 내외) 후 교수법 평가 (강의 준비, 진행, 기법 등)
4	20전비	유압계통교관	
21	교육사	성인지교육교관	
22	교육사	정신전력교관	
33	교육사	비행시설조명교관	
34	교육사 (군수1학교)	기체정비교관	
35	교육사	응용소프트웨어운용교관	
36	교육사 (항공고)	기체정비교관	

* 실기시험 시행직위별 평가(시범강의) 주제: [별지 1] 참조

(3) 합격자 결정 방법(군무원인사법 시행령 제18조, 군무원 인사관리 훈령 제59조)

(가) 심사위원 평가점수 평균이 만점의 60퍼센트 이상 득점한 사람 중 높은 점수를 받은 사람 순으로 선발예정인원의 130퍼센트의 범위(선발예정 인원이 6명 이하인 경우에는 선발예정인원에 2명을 합한 인원의 범위)에서 합격자를 결정

(나) 합격선에 동점자가 있을 때에는 동점자를 모두 합격자로 함.

나) 면접시험

(1) 서류전형 합격자(실기시험 시행직위는 실기시험 합격자)를 대상으로 면접을 통해 당해 직무수행에 필요한 능력 등을 종합평가

(2) 면접 평가요소 [군무원인사법 시행규칙 제21조]

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| ① 군무원으로서의 정신자세 | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사표현의 정확성과 논리성 | ④ 창의력·의지력 및 발전 가능성 |
| ⑤ 예의·품행·준법성·도덕성 및 성실성 | |

(3) 합격기준

- ① 면접 평가요소 5개항목을 수(5점), 우(4점), 미(3점), 양(2점), 가(1점)로 평가하여 각 면접위원이 평가한 평균점수가 “미(15점)” 이상인 자
- ② 단, 면접위원의 과반수가 2개 이상의 평정요소에 대하여 “가”로 평정한 경우 또는 어느 하나의 평정요소에 대하여 면접위원의 과반수가 “가”로 평정한 경우에는 불합격

나. 최종합격자 결정: 면접시험 합격자 중에서 고득점자 순으로 최종합격자 결정

※ 최종합격자 확정 이후라도 신원조사 결과에 따른 임용결격사유 확인, 공무원 채용 신체검사 불합격/판정보류 시 임용이 불가하며, 또한 최초 공고된 임용예정일 前日까지 가산복무 등 개인 사정으로 전역(퇴직)이 불가한 것으로 확인될 경우 임용이 불가함.

4. 시험 일정

구 분	시 험 일 정
응시원서 제출(등기우편)	6. 30.(화) ~ 7. 3.(금)
서류전형 / 합격자 발표	7. 14.(화) 예정 / 7. 20.(월)
*신원조사 서류 제출	7. 20.(월) ~ 7. 23.(목)
실기시험 / 합격자 발표	8. 4.(화) 예정 / 8. 10.(월)
면접시험	8. 24.(월) ~ 8. 25.(화)
최종합격자 발표	8. 28.(금) 예정

※ 시험 일정 및 임용예정일 등은 부대 사정에 따라 변경될 수 있으며, 시험 장소 공고, 합격자 명단 등 시험 시행과 관련된 사항은 공군모집 인터넷 홈페이지 (<https://go.airforce.mil.kr:448>)의 「커뮤니티 ⇒ 모집공고」에 공고합니다.

* 신원조사 서류는 서류전형 합격자만 제출(서류전형 합격자 공고 시 안내 예정)

5. 응시원서 서류 제출방법

가. 제출기간: '26. 6. 30.(화) ~ 7. 3.(금)

나. 구비서류 제출방법

1) 제출방법: 반드시 등기우편으로 제출

* '26. 7. 3.(금) 우체국 소인분까지 유효하게 접수

* 직접방문, 기간이 경과한 우편 또는 택배를 통해 제출한 응시원서는 반송함.

2) 제출주소: 우) 32800 충남 계룡시 신도안면 사서함 501-303호

공군본부 군무원인사과 군무원채용담당

* “붙임 9” 서식에 주소, 성명, 응시직위 기재하여 서류발송 봉투 겉면에 부착,
봉투규격은 33.5 × 24.5cm(일반서류봉투 규격) 준수

6. 응시 구비서류

※ 응시요건 증빙서류(경력증명서, 자격증, 학위증명서 등) 제출 시

시험공고일('26. 6. 23.)을 기준으로 **6개월** 이내 발행한 경력증명 서류를 제출한 경우에만 경력이 인정됨. * **엄격하게 적용 중이니 발행일 확인 필수**

1. 응시원서 1부: **붙임 1** 서식

* 정부수입인지 부착 또는 첨부(우체국 등에서 구입)

※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자 및 2명 이상의 미성년 자녀가 있는자*로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

* 응시원서 접수마감일 기준으로 「민법」 제4조에 따른 성년이 아닌 자녀가 2명 이상일 경우이며, 면제대상 판단을 위한 증빙서류(가족관계증명서) 제출

2. 경력경쟁채용 자격요건 증빙서류 제출목록표 1부(**붙임 2** 서식)

3. 경력증명서 원본 1부

※ **경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력 부분은 형광펜으로 표시 요망**

- 군인, 군무원: 참모총장 또는 소속부대장 발행 경력증명서
- 기타 공무원, 민간경력자: 소속기관 또는 업체 발행 경력증명서

4. 응시자격요건 증빙서류 1부: 학위증명서(논문 국문 초록·목차 포함), 자격증 사본 등

※ 응시자격을 증빙하는 책임은 응시자 본인에게 있으며, 증빙자료(내용)가 충분하지 않을 경우 응시자 본인에게 불리한 결과를 초래할 수 있음.

※ 학위 및 자격증요건으로 지원하더라도 경력증명서를 반드시 제출해야 하며 미제출로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함(경력 무관 요건일 경우에도 경력이 있을 경우 제출).

5. 민간경력 진위여부 검증서류(민간경력을 요건으로 응시하는 경우에 한함) 각 1부

- ① 4대보험(고용보험, 국민연금, 건강보험, 산재보험) 중 1종의 자격득실확인서
- ② 소득금액증명(국세청 발급)

* ①, ② 모두 제출해야 하며, 군인, 공(군)무원경력 요건으로 응시하는 경우 제출 불필요

6. 최종학력 증명서(졸업증명서 또는 학위증 사본) 1부

* **외국 학위증명서는 국내 공증기관의 공증을 받아 제출**

7. 주민등록초본(병적확인용) 1부 (공군 군인/군무원 현역(재직) 및 전역(퇴직)자 제외)

8. 이력서 1부: **붙임 3** 서식

9. 주요업적 기술서 1부: 붙임 4 서식
10. 직무수행 계획서 1부: 붙임 5 서식
11. 제출자료 검증에 관한 동의서 1부: 붙임 6 서식
12. 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서 1부: 붙임 7 서식
13. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부: 붙임 8 서식 * 공군 군인/군무원 현역(재직) 및 전역(퇴직)자만 제출
14. 기타 응시자격 요건에 해당함을 증명할 수 있는 증명서 사본 1부
15. 응시표 회송용 우편봉투(선납등기라벨 부착) 1매: 구비서류 발송 시 동봉하여 제출 * 지원자 응시표 회송을 위하여 반드시 등기우표를 부착한 후 받으실 주소를 기재하여 주시기 바랍니다.(회송주소가 올바르지 않는 경우 응시표 수령이 불가하여 시험진행 시 본인 불이익 발생 가능) * 회송용 우편봉투(선납등기라벨 부착) 미동봉 시, 재요구에 따른 추가 비용이 발생할수 있으니 반드시 동봉하여 제출바랍니다.

※ 경력증명서 제출 시 유의사항

□ 제출대상: 경력요건 해당자

- **현직 군인 또는 군무원:** 국방인사정보체계상의 **군경력증명서** 신청 및 출력, 제출
* 복무확인서, 약식자격표 등 인트라넷에서 응시자가 임의 출력한 서류는 미인정
- **전역(퇴직) 군인 또는 군무원:** 아래 방법 중 택일하여 **군경력증명서** 발급, 제출
– 지자체 주민센터 또는 국방부 민원실 또는 계룡대 민원실로 발급 신청
– 인터넷 국민신문고 민원신청으로 발급 신청(2~3일 소요)
- **기타 공무원, 민간 경력자:** 소속기관 또는 업체 발행 **경력증명서**. 단, 민간경력자는 민간경력 진위여부 **검증 서류 필수 제출**
* 민간경력 진위여부 검증서류(①, ② 모두 제출)
① 4대보험(고용보험, 국민연금, 건강보험, 산재보험) 중 1종의 자격득실확인서
② 소득금액증명(국세청 발급)

□ 유의사항

- ‘**경력**’은 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 법인(외국법인 포함) 및 「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의한 민간단체, 국제기구 또는 국제단체에 소속되어 수행한 해당 응시자격요건에 제시된 직무분야 경력을 의미하며, **개인사업자(장) 경력은 인정되지 않음.**

※ 응시자격요건 중 ‘자격증’을 선택한 경우에 한하여, 전문분야 자격증* 소지 후 해당분야에서 근무한 경력은 법인이 아니어도 예외적으로 경력 인정

* 의사, 수의사, 약사, 변호사, 회계사, 세무사, 노무사 등

- 근무경력 인정기간은 전일제(1일 8시간) 근무경력 기간을 기준으로 산정하므로, **전일제가 아닌 근무경력이 있을 경우 해당기간 및 기준 근무시간이 명시된 근무경력증명서 제출**
- 근무기간별 소속부서, 담당직급/직위, 직무내용 등 응시자격 요건에 해당하는 근무경력을 반드시 확인할 수 있어야 함.
- 근무경력서 진위 여부 확인이 가능하도록 **발급기관 대표자 직인**, 근무지 인사부서 연락처 기재 (경력증명서 상에 연락처가 기재되지 않을 경우, 반드시 수기로 기재)
- **동일 기간에 경력이 중복될 경우 중복된 기간의 경력은 1개의 경력만 인정함.**
- 경력증명서를 미제출하고 4대보험 자격득실확인서 등으로 대체할 경우 인정하지 않음.
- 외국에서 받은 경력증명서의 경우 국내 공증기관의 공증(번역, 번역사실 확인서) 및 진위공증서류(해당 국가의 아포스티유 또는 영사 확인) 등을 제출
- 기관폐업 등으로 경력증명서를 재발급 받기 어려운 경우는 경력증명서 외 다른 서류로 보완 가능

※ 폐업회사의 경우

- ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 **사실증명서**, ② 4대보험 자격득실 **이력확인서*** 중 1종
- * 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서)

- ③ 소득금액증명서, ④ **관련분야 근무경력 증빙**서류 제출 필수(①, ②, ③, ④ 모두 제출)**

** 근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등

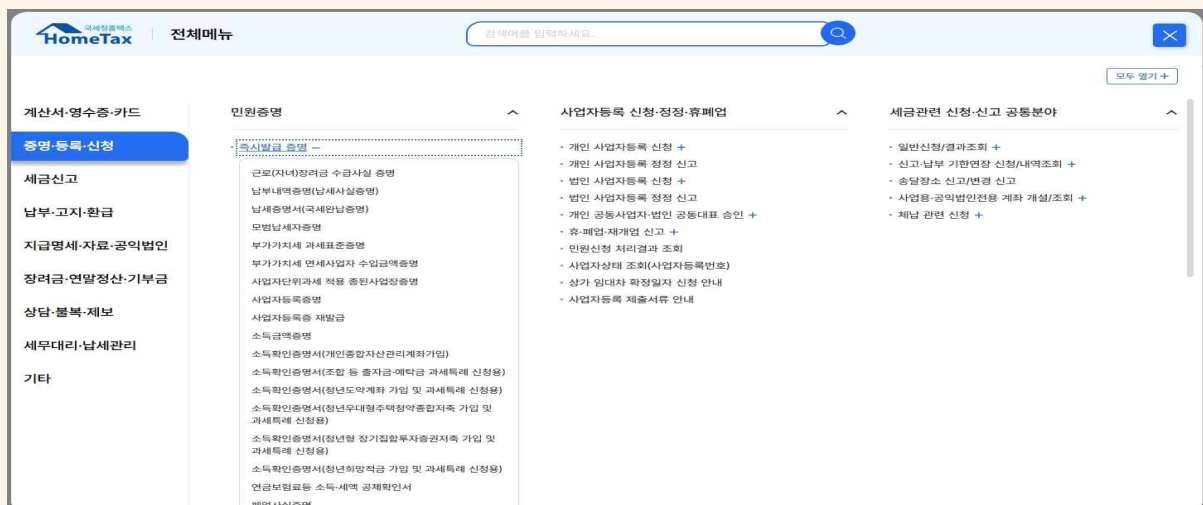
[폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)]

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :

- 전체메뉴 → 증명·등록·신청/민원증명 → 사실확인 후 발급·증명 → 폐업자에 대한 업종등의 정보내역

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :

- 전체메뉴 → 증명·등록·신청/민원증명 → 즉시발급 증명 → 소득금액증명 → 근로자 소득용 발급(발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인
- 이하 과정은 ①과 동일



7. 근무기간 및 보수수준

가. 근무기간

구 분	채용 기간
전문군무경력관 (1~4번 직위)	▪ 정년(60세) 적용
일반임기제군무원 (5번~36번 직위)	▪ 최초 계약기간: 2년 - 군무원 인사관리 훈령 제78조(채용기간 연장) - 임용일 기준 60세 초과자 또는 임용일 후 1년 이내 60세 초과(예정)자는 채용(계약)기간을 1년으로 함.

* 직제 개편에 따라 해당직위가 폐지될 경우 면직될 수 있으며, 근무예정지역 및 임용예정일은 임용예정기관의 사정에 따라 변경 가능

나. 보수수준

- 1) 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급
- 2) 임기제의 경우 3개월 내 고용보험 가입 가능(고용보험법 시행령 제3조의2)
- 3) 임기제의 경우 연봉한계액 범위 내에서 연봉액을 정하되, 구체적인 금액은 임용 예정자의 경력 등을 고려하여 결정
- 4) 임기제군무원 연봉 상·하한액

(단위: 천원)

연봉등급	적 용 대 상	상한액	하한액
3호	3급(상당) 군무원 직위에 임용되는 임기제군무원 * 전문군무경력관 가군(3급상당) 직위에 임용되는 임기제군무원	-	82,072
4호	4급(상당) 군무원 직위에 임용되는 임기제군무원 * 전문군무경력관 가군(4급상당) 직위에 임용되는 임기제군무원	-	70,490
5호	5급(상당) 군무원 직위에 임용되는 임기제군무원 * 전문군무경력관 가군(5급상당) 직위에 임용되는 임기제군무원	93,801	53,316
6호	6급(상당) 군무원 직위에 임용되는 임기제군무원 * 전문군무경력관 나군(6급상당) 직위에 임용되는 임기제군무원	81,945	41,288
7호	7급(상당) 군무원 직위에 임용되는 임기제군무원 * 전문군무경력관 나군(7급상당) 직위에 임용되는 임기제군무원	68,922	33,075
8호	8급(상당) 군무원 직위에 임용되는 임기제군무원 * 전문군무경력관 다군(8급상당) 직위에 임용되는 임기제군무원	58,820	26,945
9호	9급(상당) 군무원 직위에 임용되는 임기제군무원 * 전문군무경력관 다군(9급상당) 직위에 임용되는 임기제군무원	48,557	-

* 가족수당, 시간외근무수당, 연가보상비, 직급보조비, 정액급식비, 특수근무수당 등은 해당자에 한하여 별도 지급

8. 가(산)점 적용

가. 취업지원대상자 및 의사상자 등

1) 가산점 적용대상자 및 가산점 비율표

구 분	가산비율	비 고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5%	· 취업지원대상자 가점과 의사상자 등 가점은 1개만 적용 · 취업지원대상자/의사상자 등 가점과 자격증 가산점은 각각 적용
의사상자 등 (의사자 유족, 의상자 본인 및 가족)	과목별 만점의 5% 또는 3%	

2) 적용대상

『독립유공자 예우에 관한 법률』 제16조, 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조, 『보훈보상대상자 지원에 관한 법률』 제33조, 『5.18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률』 제20조, 『특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률』 제19조에 의한 취업지원대상자, 『고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률』 제7조의9에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족 및 『국가공무원법』 제36조의 2에 의한 의사자 유족, 의상자 본인 및 가족으로서 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 자

3) 가점비율

각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정비율(10%/5%/3%)에 해당하는 점수를 가산

4) 적용범위

가) 취업지원대상자: 채용인원 4명 이상 직위에 한함.

나) 의사상자 등: 채용인원 10명 이상 직위에 한함.

5) 선발범위

가) '취업지원대상 가점'을 받아 합격하는 사람은 채용직위별 선발예정 인원의 30%를 초과 할 수 없음. 다만, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음.

나) '의사상자 등 대상 가점'을 받아 합격하는 사람은 채용직위별 선발예정 인원의 10%를 초과 할 수 없음. 다만, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음.

※ 취업지원대상자 여부와 가점비율은 국가보훈부 또는 지방보훈청 등(보훈상담센터 1577-0606), 의사상자 등 여부와 가점 비율은 보건복지부 사회서비스자원과 (044-202-3255)로 본인이 사전에 직접 확인하시기 바랍니다.

※ 취업지원대상 여부 및 가점비율을 잘못 기재하여 생기는 불이익은 응시자의 책임입니다.

9. 기타 유의사항

- 가. 군무원 채용시험은 군무원인사법, 군무원인사법 시행령, 군무원인사법 시행규칙 및 공무원임용시험령 등 관계 법령에 따라 실시하고 있으니, 합격자 결정 방법 등 시험에 관한 구체적인 사항은 해당 법령을 참고하시기 바랍니다.
- 나. 부정한 목적으로 응시원서 등을 허위로 작성하거나, 제출서류 등을 위·변조한 경우에는 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 향후 5년간 각종 공무원채용시험의 응시 자격이 정지됩니다.
- 다. 응시원서상의 작성(기재)착오 또는 누락이나 자격요건 미 해당자의 응시 및 관련 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 응시자는 응시표, 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 주의 사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우에는 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
- 마. **명예전역(퇴직)수당을 지급받은 자가 공무원으로 재임용되는 경우에는 명예전역(퇴직)수당을 환수**하여야 하며, 환수금을 납부할 자가 기한 이내에 이를 납부하지 아니한 때에는 명예전역 수당을 지급한 기관의 장은 국세 체납처분의 예에 의하여 이를 징수할 수 있습니다.
- 바. 면접시험 결과, 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 공고 이후라도 신원조회 및 공무원 채용 신체검사, 경력/학위검증 등을 통하여 **결격사유가 확인**되거나, **임용일 전일까지 전역(퇴직) 불가할 경우 합격 취소 또는 임용이 불가**할 수 있습니다.
- 사. 동일한 공고/일정으로 진행되는 채용시험 내에서는 중복 또는 복수로 응시할 수 없습니다.
- 아. 경력 확인을 위해 추후 최종합격자를 대상으로 해당 근무기간에 대한 소득금액증명 등을 제출받아 확인할 수 있습니다.
- 자. 접수된 서류는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(예: 졸업증명서)는 본인이 희망할 경우 반환해 드립니다.
(제출된 서류는 최종합격자 발표 후 1개월 이내 불합격자 중 희망자에 한하여 반환)
- 차. 채용직위별 직무내용은 채용부대 사정에 따라 채용계약서 체결 시 일부 변경될 수 있습니다.
- 카. 기타 시험 관련 문의사항은 공군본부 군무원인사과 군무원채용담당 [☎ 042-552-1453/1457, (군)920-1453/1457]에게 문의하시기 바랍니다.

실 기 시 험 안 내

■ 실기시험 대상직위 및 실기평가(교관 직위는 시범강의) 주제

직위 연번	부대	채용 직위	평가 방법	평가(시범강의) 주제
1	교육사	일반학교관(사회)	시범 강의	2022 개정 사회과 교육과정 중 「통합사회1」의 「자연환경과 인간」 영역 성취기준 중 택1
4	20전비	유압계통교관	시범 강의	(K)F-16 유압계통 관련 소주제 자율선택
21	교육사	성인지교육교관	시범 강의	① 군 조직 내 올바른 양성평등 문화 실현 방안 ② 성희롱/성폭력 예방 ③ 성희롱/성폭력 대응과 실천 중 택1
22	교육사	정신전력교관	시범 강의	① 국가관 ② 군인정신 ③ 대적관 중 택1
33	교육사	비행시설조명교관	시범 강의	① 지능형 전력망 배전지능화 시스템 ② 항공등화의 종류 ③ 전기시설물 안전관리 중 택1
34	교육사 (군수1학교)	기체정비교관	시범 강의	① 항공역학 ② 비행조종계통 일반 ③ 계획검사 중 택1
35	교육사	응용소프트웨어운용교관	시범 강의	① 리눅스 시스템 계정 보안조치 ② XSS와 CSRF의 차이점 ③ DDoS공격의 구성과 공격기법 중 택1
36	교육사 (항과교)	기체정비교관	시범 강의	① Fe-C계 평형상태도의 불변반응 해석 및 열효율 계산 ② 항공기 동체의 구조와 특성 ③ 브리넬 경도 시험법의 원리와 경도 계산 ④ 4극 마그네토의 자속, 1차전류, 2차전류의 생성원리 중 택1

※ 실기시험 일시/장소 등 세부 사항은 서류전형 합격자 발표 시 안내 예정입니다.

※ 실기시험 계획 공고 후 시간이 충분하지 않을 수 있으니 실기시험 자료
(파워포인트 권장)는 서류전형 합격자 발표 전까지 미리 준비하기 바랍니다.

일반군무원 공채시험 응시 및 가산 자격증·면허증

직렬	자 격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
행 정		자격증 미적용				
사 서		1급정사서		2급정사서	준사서	
군 수		자격증 미적용				
군사정보		자격증 미적용				
기술정보		자격증 미적용				
수 사		자격증 미적용				
토 목		토질및기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만및해안, 도로및공항, 토목시공, 측량및지형공간정보, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 도시계획, 조경, 지질 및 지반, 지적, 건설안전, 철도, 교통, 광해방지		건설재료시험, 토목, 측량및지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 건설안전, 콘크리트, 철도토목, 응용지질, 교통, 광해방지	건설재료시험, 토목, 측량및지형공간정보, 건설안전, 조경, 지적, 콘크리트, 철도토목, 교통	건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 측량, 전산응용토목제도
건 축		건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건설안전, 건축품질시험, 소방, 건축사, 건축전기설비	건축일반시공, 건축목재시공	건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비(전기분야), 소방설비(기계분야)	건축설비, 건축, 건축일반시공, 건축목공, 실내건축, 건설안전, 방수, 소방설비(전기분야), 소방설비(기계분야)	전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호
시 설		공조냉동기계, 가스, 기계안전	에너지관리, 가스, 배관, 위험물	공조냉동기계, 에너지관리, 가스, 산업안전, 일반기계	공조냉동기계, 에너지관리, 가스, 배관, 산업안전, 위험물	공조냉동기계, 에너지관리, 배관, 위험물, 가스
환 경		대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 지질및지반, 광해방지, 방사선관리, 기상예보		대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원, 토양환경, 생물분류(동물), 생물분류(식물), 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 기상, 응용지질, 광해방지	대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원, 조경, 산림, 식물보호, 동림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리	조경, 산림, 환경
전 기		발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 철도신호, 전기철도, 품질관리, 소방	전기	전기, 전기공사, 산업안전, 철도신호, 전기철도, 품질경영, 소방설비(전기분야), 승강기	전기, 전기공사, 산업안전, 철도신호, 전기철도, 품질경영, 소방설비(전기분야), 승강기	전기, 철도전기신호, 승강기
전 자		산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 컴퓨터시스템응용, 품질관리	전자	전자, 반도체설계, 정보통신, 저파전자통신, 무선설비, 방송통신, 전자계산기, 품질경영, 메카트로닉스, 전자계산기조직응용	전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 정보통신, 통신선로, 정밀측정, 저파전자통신, 무선설비, 방송통신, 자동화설비, 품질경영	자동화설비, 전자, 전자캐드, 전자계산기,
통 신		정보통신, 전자응용	통신설비, 전자	정보통신, 통신선로, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 정보처리, 사무자동화	정보통신, 통신선로, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 정보처리, 사무자동화	전자, 통신기기, 통신선로, 무선설비, 정보기기응용, 전파전자통신, 방송통신, 정보처리
전 산		컴퓨터시스템응용, 정보관리, 정보통신		전자계산기, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안, 정보통신	전자계산기제어, 정보처리, 사무자동화, 정보보안, 정보통신	
사이버				정보통신, 정보보안, 정보처리	정보통신, 정보보안, 정보처리	
지 도		지적, 측량및지형공간정보		지적, 측량및지형공간정보	지적, 측량및지형공간정보	지적, 측량, 도화, 지도제작, 항공사진
영 상		측량및지형공간정보		측량및지형공간정보	측량및지형공간정보	사진, 영상, 항공사진

직렬 \ 자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
일반기계	기계, 금형, 항공기체, 철도차량, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 산업기계설비, 소방, 기계안전, 공장관리, 품질관리	기계가공, 금형, 판금제관, 에너지관리, 철도차량정비, 용접, 자동차정비, 배관, 건설기계정비	일반기계, 메카트로닉스, 프레스금형설계, 사출금형설계, 항공, 항공정비사, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 용접, 건설기계설비, 건설기계정비, 승강기, 궤도장비정비, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야)	컴퓨터응용가공, 기계조립, 자동화설비, 기계설계, 사출금형, 프레스금형, 판금제관, 항공, 기계조립, 공조냉동기계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 설비보전, 농업기계, 배관, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 영상, 승강기, 소방설비(기계분야)	컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 기계정비, 자동화설비, 금형, 전산응용기계제도, 공유압, 판금제관, 항공기정비, 기계가공조립, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 피복아크용접, 이산화탄소가스아크용접, 가스팅스텐아크용접, 기계정비, 농기계정비, 농기계안전, 배관, 동력기계정비, 영상, 승강기
금속	금속재료, 금속가공, 금속제련, 표면처리, 비파괴검사, 품질관리	금속재료, 주조, 압연, 제선, 제강, 표면처리	금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영	금속재료, 주조, 표면처리, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영	금속재료시험, 열처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 축로, 제강, 표면처리, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영
용접	용접	용접	용접	용접	피복아크용접, 이산화탄소가스아크용접, 가스팅스텐아크용접
물리분석	비파괴검사, 금속재료, 원자력발전, 방사선관리, 방사선취급감독자면허	금속재료	방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 전자, 원자력, 에너지관리, 광학, 방사성동위원소취급자	금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 정밀측정, 전자, 에너지관리	
화학분석	화공, 수질관리, 토양환경, 방사선관리, 방사성동위원소취급자 특수면허, 방사선취급감독자면허	위험물	화약류제조, 화공, 화학분석, 수질환경, 토양환경, 바이오화학제품제조, 방사성동위원소취급자 일반면허, 원자력	화약류제조, 위험물, 수질환경, 방사선사	화학분석, 위험물
유도무기	산업계측제어, 전기응용, 전자응용	전기, 전자	메카트로닉스, 전기, 전자, 반도체설계, 광학, 무선설비	자동화설비, 정밀측정, 전기, 전자, 광학기, 전자계산기제어, 무선설비, 반도체설계	자동화설비, 정밀측정, 전자, 전기, 광학, 무선설비
총포	기계, 산업계측제어, 전자응용, 화공, 화공안전, 화약류관리	기계가공, 전자, 위험물	일반기계, 메카트로닉스, 전자, 화약류제조, 화공, 화학분석, 화약류관리	기계조립, 기계설계, 설비보전, 자동화설비, 정밀측정, 전자, 화약류제조, 위험물, 화약류관리	기계가공조립, 전산응용기계제도, 기계정비, 자동화설비, 정밀측정, 전자기기
탄약	화공, 화약류관리, 화공안전, 산업계측제어, 컴퓨터시스템응용, 전자응용, 전기응용	위험물, 전자, 전기	화약류제조, 화공, 화약류관리, 화학분석, 소방설비(기계분야), 전자, 전자계산기, 메카트로닉스, 무선설비, 전기	화약류제조, 위험물, 화약류관리, 전자, 소방설비(기계분야), 전자계산기제어, 전기, 자동화설비, 무선설비	화학분석, 화약취급, 위험물
전차	차량	자동차정비, 건설기계정비	자동차정비, 궤도장비정비, 건설기계설비, 건설기계정비	자동차정비, 궤도장비정비, 건설기계설비, 건설기계정비	자동차정비, 자동차차체수리, 궤도장비정비, 건설기계정비, 자동차보수도장

직렬 \ 자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
차 량	건설기계, 차량, 기계, 철도차량, 용접, 금형	건설기계정비, 자동차정비, 기계가공, 철도차량정비, 용접, 금형, 판금제관, 배관	건설기계설비, 건설기계정비, 자동차정비, 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 궤도장비정비, 용접, 프레스금형, 사출금형, 산업안전, 교통	건설기계설비, 건설기계정비, 자동차정비, 컴퓨터응용가공, 기계조립, 자동화설비, 철도차량, 철도운송, 건설기계설비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 설비보전, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통	자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 자동차보수도장, 컴퓨터응용선반, 컴퓨터응용밀링, 연삭, 기계가공조립, 자동화설비, 전산응용기계제도, 공유압, 기중기운전, 철도차량정비, 굴착기운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 로더운전, 롤러운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 피복아크용접, 이산화탄소가스아크용접, 가스텅스텐아크용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전
인 쇄			인쇄설계, 시각디자인, 컬러리스트	디지털인쇄, 시각디자인, 컬러리스트	인쇄, 전자출판, 컴퓨터그래픽
선 체	조선, 용접	판금제관, 용접, 배관, 건축목재시공	조선선체, 조선의장, 용접	조선, 판금제관, 용접, 배관, 건축목공	전산응용조선제도, 선체건조, 판금제관, 동력기계정비, 피복아크용접, 이산화탄소가스용접, 가스텅스텐아크용접, 건축목공, 배관
선 거	조선		조선선체, 조선의장	조선	금속도장, 건축도장, 선체건조
항 해	1 ~ 2급항해사		3 ~ 4급항해사	5 ~ 6급항해사, 소형선박조종사	
합정기관	조선, 차량, 1 ~ 2급기관사	자동차정비	조선선체, 조선의장, 자동차정비, 3 ~ 4급기관사	조선, 자동차정비, 5 ~ 6급기관사	
잠 수				잠수	잠수
기 체	항공기체, 항공기관		항공, 항공정비사, 항공기관사, 헬기정비사1급	항공, 헬기정비사2급	
항공기관	항공기관		항공, 항공정비사, 항공기관사, 헬기정비사1급	항공, 헬기정비사2급	
항공보기	산업계측제어, 항공기관		항공, 항공정비사, 헬기정비사1급	항공, 헬기정비사2급	
항공지원	표면처리, 금속재료, 차량	표면처리, 금속재료, 위험물, 자동차정비	금속재료, 항공정비사, 침투비파괴검사, 화학분석, 자동차정비	표면처리, 금속재료, 위험물, 자동차정비, 침투비파괴검사	금속도장, 금속재료시험, 표면처리, 열처리, 위험물, 화학분석, 침투비파괴검사

직렬 \ 자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
기 상	컴퓨터시스템응용, 정보통신	전자, 통신설비	전자, 전자계산기, 반도체설계, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신	전자, 전자계산기제어, 정보처리, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 반도체설계, 방송통신	
기상예보	기상예보, 지질및지반		기상, 응용지질, 기상감정		
약 무	약사				
병 리				임상병리사	
방사선	방사선취급감독자 면허		방사성동위원소취급자 일반면허	방사선사	
치 무				치과기사, 치과위생사	
재활치료				물리치료사, 작업치료사	
의무기록				보건의료정보관리사	
의 공	전자응용	전자	전자, 의공	전자, 전자계산기제어, 의공, 의지·보조기기사	
영양관리	식품		식품	영양사, 식품	
병 참 운 영	자격증 미적용				
탄 약 운 영	화공, 화약류관리, 화공안전, 산업계측제어, 컴퓨터시스템응용, 전자응용, 전기응용	위험물, 전자, 전기	화약류제조, 화공, 화약류관리, 화학분석, 소방설비(기계분야), 전자, 전자계산기, 메카트로닉스, 무선설비, 전기	화약류제조, 위험물, 화약류관리, 소방설비(기계분야), 전자, 전기, 전자계산기제어, 자동화설비, 무선설비	화학분석, 화약취급, 위험물
조 경 운 영	농화학, 산림, 시설원예, 종자, 조경, 축산		산림, 시설원예, 식물보호, 임산가공, 임업종묘, 종자, 조경, 축산	산림, 식물보호, 임산가공, 종자, 조경, 축산	임산가공, 산림, 원예, 임업종묘, 종자, 조경, 축산
이미용 운 영		이용, 미용			이용, 미용(일반)
조 리 운 영	식품	조리	식품	영양사, 조리, 식품	조리, 식품가공
보 건 운 영	산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리		산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리	산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 간호사	간호조무사, 세탁

직렬 \ 자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
목공 운영	건축시공, 건축구조	건축일반시공, 건축목재시공	건축설비, 건축, 실내건축	건축목공, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 실내건축	건축목공, 건축도장, 플라스틱창호, 실내건축, 거푸집
교 환 운 영	자격증 미적용				
운 전 운 영	차량	자동차정비	자동차정비	자동차정비	자동차정비, 자동차차체수리
기 계 운 영	기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 산업기계설비,	자동차정비, 건설기계정비	일반기계, 공조냉동기계, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비	컴퓨터응용가공, 기계조립, 기계설계, 공조냉동기계, 설비보전, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비,	컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 전산응용기계제도, 공조냉동기계, 자동차차체수리, 자동차정비, 기계정비, 건설기계정비

※ 폐지되거나 명칭이 변경된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의해 그 자격이 계속 인정되는 경우에는 응시 및 가산 자격증으로 인정한다.

적극적 서류전형 심사기준

평정요소		배점	평 가 기 준					
정성 평가 (20)	주요업적 기술서	10	· 담당예정 업무와 관련하여 현재까지 달성한 업적 등 평가					
			평가등급	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
			점수	10~9	8~7	6~5	4~3	2~1
	직무수행 계획서	10	· 담당예정 업무에 대한 이해도 및 직무수행계획 내용의 충실성과 적실성 평가					
			평가등급	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
			점수	10~9	8~7	6~5	4~3	2~1
정량 평가 (80)	관련 근무경력	40	· 응시요건을 초과하는 근무경력					
			계 산 식					
			응시요건 초과근무기간(개월) × 0.5(최대 40점) / 80개월 이상 근무자는 40점 처리					
			- 경력의 계산은 최종시험 시행예정일 기준으로 판단 - 경력증명서상 근무기간과 직위 및 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정 - 관련분야 근무경력 인정여부는 위원 합의에 의해 평가					
	관련분야 학위	20	· 관련분야 학위 취득 여부					
			구분	박사	석사	학사	전문학사	
점수			20	15	10	5		
* 복수 학위 취득 시 유리한 1개 학위만 적용								
관련분야 자격증	20	· 관련분야 자격증 취득 여부						
		구분	기술사,기능장	기사	산업기사	기능사		
		점수	20	15	10	5		
		- 응시자의 직무분야 경력, 직무성과, 전공분야와 임용예정 업무와의 적합성 및 연관성에 대해 평가						
가산 점 (3)	한국사 능력검정 시험	3	· 한국사능력검정시험 등급에 따른 가산점 부여					
			구분	1급	2급	3급		
			등급	3	2	1		
총 점		103						

※ 근무경력, 학위 자격증은 응시요건으로 적용받았을 경우, 중복하여 적용받을수 없음.

※ 우대요건이 있을 경우, 우대요건 1건당 2점 범위 내 위원회에서 결정하여 부여.

응 시 원 서

본인은 공군 2026년 제6차 전문군무경력관 및 일반임기제군무원 경력경쟁채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

○○○장 귀하

응시번호		성 명	(한글)
응시직위/ 응시직급	/		(한자)
주민등록번호	-		
주 소	(㉠)		“정부수입인지”
전자우편			(“전자수입인지” 를 원서 뒤에 첨부)
휴대전화			



응 시 표

2026년 제6차 전문군무경력관 및 일반임기제군무원 경력경쟁채용 시험

응시번호		성 명	(한글)	
응시직위/ 응시직급	/		(한자)	
년 월 일				
공 군 참 모 총 장				

주 의 사 항

- 1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하시기 바랍니다.

응시원서 작성요령

* 응시원서는 자필 또는 PC로 다운받아 작성하시기 바랍니다.

1. 「※응시번호」: 기재하지 않음
2. 응시직위/응시직급: 응시하고자 하는 모집단위의 직위/직급을 기재함
(예: 교육사 ○○○교관/교관 ○군)
3. 주 소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명 · 주민등록번호 · 전자우편 · 휴대전화: 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 정부수입인지: 가까운 우체국에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하여 첨부

금 액	일반임기제군무원	전문군무경력관
1만원	5급(가군) 이상	-
7천원	6·7급(나군)	가군 ~ 다군
5천원	8·9급(다군)	-

※ 직위연번 1 ~ 4번: 전문군무경력관 직위

※ 직위연번 5 ~ 36번: 일반임기제군무원 직위

※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람으로서 응시수수료를 면제 받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

경력경쟁채용 자격요건 증명서류 제출목록

※ 다음 페이지의 [작성방법]을 참고하여 작성

① 응시직위 및 해당 자격요건

성명	응시직위	자 격 요 건

※ 공고문의 채용 자격요건 중 본인이 해당된다고 판단한 자격요건을 기재

② 응시자격 증명 제출서류

목 록	내 용

※ “① 해당 자격요건” 을 증명할 수 있는 서류기재 / 제출

③ 모든 응시자는 반드시 임용예정일 前日까지 소속 근무지에서 전역퇴직이 가능한지 소속 근무지 인사부서에서 확인하고 해당사항에 ○ 표시

가 능	불 가 능

※ 임용예정일 전일까지 전역·퇴직이 불가능한 경우 응시자격에 해당되지 않아 채용시험 응시 및 원서제출이 불가함

※ 최종합격 후 임용예정일 전일까지 전역·퇴직이 불가능한 것으로 확인될 경우 최종합격이 취소되며, 이는 응시자의 책임으로 함.

2026년 월 일

제출자 성명 (서명)

공군참모총장 귀하

경력경쟁채용 자격요건 증명서류 제출목록 [예시]

※ 공고문의 자격요건이 다음과 같은 경우(예시)

응시직위 (직급)	응 시 자 격
00비 00운영담당 (전산 6급)	① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 전산 분야 2년 이상 근무경력자 ② 6급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당) 이상 계급에서 전산 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 전산 분야 석사학위 이상 소지자 ④ 전산 분야 6년 이상 근무경력자 [민간경력] ⑤ 군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 전산 직렬 산업기사 자격증 취득 후 전산 분야 6년(기사는 4년) 이상 근무경력자(기능장 이상은 경력무관)

[작성방법]

① 응시직급 및 해당 자격요건

성명	응시직위(직급)	자 격 요 건
김공군	00비 00운영담당 (전산 6급)	①, ②, ③, ④, ⑤ 자격 요건 중 본인이 지원하는 자격 요건 하나 이상을 공고문 내용대로 기재

※ 예를 들어 ①의 자격요건에 해당할 경우

성명	응시직위(직급)	자 격 요 건
김공군	00비 00운영담당 (전산 6급)	① 원사 이상 전역(예정)자로서 원사 이상 계급에서 전산 분야 2년 이상 근무경력자

* 공고문의 채용 자격요건 중 본인이 해당된다고 판단한 자격요건을 기재

2 응시자격 증명 제출서류

1) ①, ②의 자격요건에 해당할 경우

목 록	내 용
1. 경력증명서 1부	① 원사진급(6급승진)일: '12년 00월 00일 ② 00부대 000담당('15.3. 1. ~ '19. 5. 1. / 00년00월00일) 00부대 000담당('20. 1. 3. ~ '25. 6. 2. / 00년00월00일)

※ 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력부분은 형광펜으로 표시

2) ③의 자격요건에 해당할 경우

목 록	내 용
1. 학위증명서 1부	① 000대학교 000 석사('00. 0. 0.)
2. 학위논문 국문 초록 1부	① 상기 학위 해당 논문
3. 경력증명서 2부	② 00부대 000담당('05.3. 1. ~ '09. 5. 1. / 00년00월00일) 00회사 000담당('10. 1. 3. ~ '12. 6. 2. / 00년00월00일) ※ 학위 요건에 경력 필요시 관련 경력도 기재

※ 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력부분은 형광펜으로 표시

3) ④의 자격요건에 해당할 경우

목 록	내 용
1. 경력증명서 2부	① 00회사 000담당('15. 3. 1 ~ '19. 5. 1. / 00년00월00일) ② 00회사 000담당('23. 1. 1. ~ '25. 6. 1. / 00년00월00일) ※ 전산 분야 근무경력을 직위별로 작성 ※ 공무원경력(군인, 군무원 포함)과 합산 불가능하며 민간경력만 인정됨.

※ 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력부분은 형광펜으로 표시

4) ⑤의 자격요건에 해당할 경우

목 록	내 용
1. 자격(면허)증 사본 1부	① 정보처리기사('00. 0. 0.)
2. 경력증명서 2부	① 00회사 000담당('15. 3. 1 ~ '19. 5. 1. / 00년00월00일) ② 00회사 000담당('23. 1. 1. ~ '25. 6. 1. / 00년00월00일) ※ 전산 분야 근무경력을 직위별로 작성

※ 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력부분은 형광펜으로 표시

이 력 서

☐ 이력서

가. 공통사항							
응시 번호	※ 담당자 기재	응시 직위		응시 요건	근 경력/ 공무원 경력/ 학위	성명	

나. 응시자격				
자 격 증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관
경 력	근무기관	근무기간		직 위 담당업무
학 위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (인, 서명)

주요업적 기술서

응시한 직무분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 기술하여 주십시오. (최근의 실적부터 기술하도록 하되, 글자크기는 13포인트, A4용지 2매 내외로 작성)

<유의사항>

국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무 처리지침에 따라, 응시자 본인의 구체적인 배경(출신학교/가족사항 등) 공정성을 저해하는 요소의 작성을 엄격히 금지합니다. (위반 시 각급 채용위원회에서 불이익을 받을 수 있습니다.)

작성자

성명 :

(인, 서명)

직무수행 계획서

● 직무수행계획서

■ 작성요령

- 한글(hwp) 양식으로 작성할 것
- 분량은 A4용지 3매 이내
- 글자체는 휴먼명조 / 크기는 13포인트 / 글자색은 검정색
- 줄간격 160%로 작성할 것

■ 시험공고에 명시된 담당예정직무와 연계하여 자유롭게 작성

- 자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로

- ① 직무에 대한 이해 및 응시 취지,
- ② 직무수행 방향 및 비전,
- ③ 구체적 실천방안 수

- (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상에 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 작성안내 사항은 삭제하고 제출해 주시기 바랍니다.

작성자

성명 :

(서명)

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

- 본인은 군무원을 지원한 자로서 「개인정보보호법」에 의거 선발담당기관이 아래와 같은 사항에 대해 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.

* 해당란에 ☒ 표시

- 개인정보 수집 · 이용 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

- 개인정보를 제공받는 기관 : 공군본부 군무원인사과
- 수집 및 이용 목적 : 응모한 직위의 시험자료 활용 및
응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증
- 수집 항목 : 성명, 주민등록번호*, 연락처, 주소, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대보험 자격득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등
우대요건에 해당하는 사항
- 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
- 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제53조

- 개인정보 제3자 제공 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

- 개인정보를 제공받는 기관(자) : 지원자의 경력 및 학력 증명서 발급 기관 등
- 제공받는 자의 개인정보의 이용 목적 : 응시자의 제출자료 진위여부 확인
- 수집 항목 : 성명, 주민등록번호*, 연락처, 주소, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대보험 자격득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등
자격 조회(검증)에 관한 사항
- 보유 및 이용기간 : 정보처리 목적 달성 시까지
- 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제53조

년 월 일

작 성 자

성 명

(서명 또는 날인)

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

인사검증 목적의 개인정보 수집·이용·제공을 위하여 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

■ 개인정보 수집 및 이용 동의 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

- 수집 및 이용 목적 : 인사검증
- 수집 항목
 - 국방인사정보체계 정보 중 근무경력, 교육, 진급/강등/휴·복직, 근무평정, 군경력, 군사특기/직렬, 상훈, 처벌/사면(말소), 휴가, 개명에 관한 사항
 - 공공기관에서 비위 조사 중 또는 수사 중인 정보 및 처분사항
- 보유 및 이용기간 : 인사검증 목적 달성 후 파기
- ※ 개인정보 수집 및 이용 동의를 거부할 수 있고, 동의하지 않을 경우 군무원 임용에 제한이 있을 수 있습니다.

■ 개인정보 제3자 제공 동의 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

- 개인정보를 제공받는 기관 : 인사검증 의뢰 기관
- 수집 및 이용 목적 : 군무원 임용
- 제공항목 : 인사검증 결과
- 보유 및 이용기간 : 이용 목적 달성 즉시 폐기
- ※ 개인정보 제3자 제공 동의를 거부할 수 있고, 동의하지 않을 경우 군무원 임용에 제한이 있을 수 있습니다.

■ 본인이 서명한 동의서 사본은 인사검증에 필요한 자료수집 편의를 위해 원본과 동일하게 활용 가능하며, 인사검증 목적이 상실될 때까지 유효하다는 것을 인정합니다.

년 월 일

소 속 :	계급 :	군번 :
생년월일 :	성명 : (서명 또는 날인)	

보내는 사람

[공군 군무원채용 응시서류 재중]

예) 직위연번: 00번
00사 0000담당
[교관 나군]

받는 사람

충남 계룡시 신도안면 사서함 501-303호

공군본부 군무원인사과 군무원채용담당

우) 3 2 8 0 0