전남광주통합특별시의회인사위원회 공고 제2026-12호

전남광주통합특별시의회 교육특별수석전문위원(개방형직위)

채 용 시 험 시 행 계 획 공 고

2026년 전남광주통합특별시의회 교육특별수석전문위원(개방형직위) 채용시험 시행 계획을 다음과 같이 공고하니 **유능한 인재의 많은 응모**를 바랍니다.

2026년 11월 3일

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장

1. 임용예정 직위(급) 및 인원

직 위	직 급	선발인원	근무기간	근무부서
교육특별 수석전문위원	지방서기관 또는 일반임기제공무원 (개방형 4호)	1명	2년 (총 5년 범위 내 연장 가능)	교육특별 전문위원실

※ 직제·기구가 개정되거나 폐지된 경우 임용기간 및 근무부서가 달라질 수 있음

2. 임용예정 직위(급) 및 인원

직 위	주 요 업 무
교 육 특 별 수석전문위원	• 교육청예산결산특별위원회 운영 총괄 • 교육청 예산안·추가경정예산안·결산안에 대한 종합 검토 및 분석 • 교육청예산결산특별위원회 의안 심사 및 회의 운영 지원 • 교육 재정 관련 법령·제도 및 정책 조사·연구 • 위원회 운영에 필요한 공청회·토론회 등 지원 • 2개 이상의 위원회 소관 업무와 관련된 특별위원회 지원 • 집행부 및 관계기관 자료 요구 및 협의 • **그 밖에 의장이 지시하는 사무의 처리**

3. 근거법령

○「지방공무원법」 제29조의4(개방형직위)

○「지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정」

○「자치단체의 개방형직위 및 공모직위 운영지침」(행안부 예규)

○「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」

4. 임용신분

○ 임용 당시 경력직공무원의 경우, 공모과정을 거쳐 전보·승진·전직 등을 통해 해당 직위에 임용이 가능한 경우에는 경력직공무원으로 임용

○ 민간인의 경우, 임용절차를 통해 해당직위에 일반임기제공무원으로 임용되고, 임용기간 동안「지방공무원법」 및「지방공무원임용령」에 따라 일반임기제공무원으로서의 신분유지

5. 응시요건(기준일 : 면접시험일)

○ 공통요건

- 지방공무원법 제31조(결격사유), 지방공무원임용령 제65조(부정행위자등에 대한 조치)에 해당되지 않고「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업 제한) 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 않아야 함
- 주소지, 성별, 연령 제한 없음(외국인이 아닌 대한민국 국적을 가진 자)

※ 단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람

○ **「지방공무원법」 제31조(결격사유)**

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람

5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람

6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄

나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄 또는「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

○ **「지방공무원 임용령」제65조(부정행위자 등에 대한 조치)**

임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있은날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위

2. 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위

3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사 소통을 하는 행위

4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위

5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위

5의2. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 행정안전부장관이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위

6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

○ **부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)**

① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다.)

② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

1. 공공기관
2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

○ 경력요건 : 4급(상당) 개방형직위

-「자치단체의 개방형직위 및 공모직위 운영지침」(행정안전부 예규)에 따라 다음 각 호의 자격요건 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 사람

경력요건
(관련학과)학력 기준
▸ **석사학위 이하인 자** : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ▸ **박사학위 소지자** : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
자격증 기준
▸ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자

공무원경력 기준
▸ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ▸ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
민간경력 기준
▸ 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능
《관련분야 경력범위》
국가, 지방자치단체, 공공기관, 대학, 연구기관, 사회단체, 기업에서 지방의회, 지방행정, 예산·세무·회계·재정 등과 관련된 연구 또는 실무경력
※ **증빙서류를 제출하지 않은 경력은 경력기간에 포함되지 않으며, 학위취득에 소요되는 대학조교 경력 등 학위과정 경력은 제외**(자격요건 적용 기준일 : 최종 면접시험일)

○ 능력요건 : 당해직위의 업무를 수행하는데 기본적으로 요구되는 능력

– 전문가적 능력, 전략적 리더십, 변화관리능력, 조직관리능력, 의사전달 및 협상능력

6. 보수수준

○ 경력직공무원으로 임용되는 경우, 「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

○ 임기제공무원으로 임용되는 경우, 「지방공무원 보수 규정」에 따른 연봉 하한액 적용을 원칙으로 하되, 능력·자격·경력 등을 고려하여 결정

연봉등급	적용대상	상한액	하한액
개방형 4 호	4급 공무원 또는 이에 상당하는 공무원으로 임명할 수 있는 직위에 임용되는 임기제공무원	-	70,490천원

* 연봉 외 수당은 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

** 고용보험법 제10조 제1항 제3호 및 고용보험법 시행령 제3조의2에 따라 별정직(임기제공무원)이 고용보험(실업급여)에 가입희망 시 가입 가능(단, 최초 임용일로부터 3개월 이내)

7. 시험방법 및 일정 * 세부일정은 응시자 수 등에 따라 변경 가능

가. 1차 시험(서류전형) : 형식요건 심사

○ 임용예정 직위와 관련된 필수요건 및 경력요건에 대한 심사

※ 응시인원이 선발예정인원의 8배수 이상인 경우에는 임용예정직무에 적합한 기준에 따라 7배수 이상으로 서류전형 합격자를 제한하여 결정할 수 있음

나. 2차 시험(서류심사 + 면접시험) : 적격성 심사

○ 대 상 : 1차 시험(형식요건 심사) 합격자에 한함

○ 심사방법 : 능력요건(직무수행요건) 적격성 심사

구 분	심 사 내 용
능력요건	**가. 전문가적 능력** 1) 관련분야에 대한 전문지식 2) 새로운 지식 및 정보의 수집.분석 능력 3) 종합적 판단력 및 정책결정 능력 **나. 전략적 리더십** 1) 비전 제시 및 혁신지향 능력 2) 전략적 사고 및 전략수집 능력 3) 유연하고 전향적인 자세를 견지하는 능력 **다. 변화관리 능력** 1) 문제에 대한 사전예측과 예방조치 능력 2) 문제 해결방안 도출 능력 3) 고객지향성 및 새로운 사고방식 전파 능력 **라. 조직관리 능력** 1) 팀워크 형성 및 목표공유 능력 2) 업무개선 능력 3) 자원활용 능력 **마. 의사전달 및 협상 능력** 1) 대국민 공감대 형성 능력 2) 효과적인 커뮤니케이션 능력 3) 효과적인 협상 및 설득 능력

다. 시험일정

시험공고	응시원서 접수기간	서류전형 합격자 발표	면접시험일 (예정)	최종임용후보자 발표(예정)
'26. 11. 3.(화) ~ 11. 13.(금)	'26. 11. 16.(월) ~ 11. 20.(금)	'26. 11. 26.(목)	'26. 12. 3.(목)	'26. 12월 중

※ 서류전형 합격자 및 최종 임용후보자 공고는 전남광주통합특별시의회 홈페이지 '채용안내'란에 게시되며, 합격자에 한하여 개별통지 예정

※ 응시원서 접수 결과 응시자가 없거나 1인일 경우, 선발시험 결과 적격자가 없는 경우 등은 원서접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 재공고 또는 연장공고 예정

※ 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 구체적인 일시·장소는 별도 통지

7. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부 : 별지 1~9호(내려받아 사용)

나. 접수기간 : 26. 11. 16.(월) ~ 11. 20.(금) 09:00 ~ 18:00

나. 접수장소 : 전남광주통합특별시의회(전남청사) 총무담당관실 인사팀(3층)

다. 접수방법 : **방문접수*** 또는 **등기우편** 제출 * 접수시간 : 9시~18시(12시~13시 점심시간 제외)

○ 등기우편 접수는 **접수 마감일 근무시간(18:00)까지 도착분에 한하여 유효하며 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음**

- 우)58564, 전남광주통합특별시 무안군 삼향읍 오룡길 1 **전남광주통합특별시의회 총무담당관실 인사팀**

*** 등기우편 봉투 겉표지에 '전남광주통합특별시의회 개방형직위 채용시험 응시원서 재중' 기재**

○ **등기우편 접수자의 경우, 응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대폰 SMS로 통보** 예정으로, "응시표"는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배부

○ 우편접수 시, **응시수수료(우체국 통상환증서)는 제출서류와 동봉**

8. 제출서류(집게 또는 클립으로 편철, 스테플러 사용 금지)

① 응시자 제출서류 목록표(별지 제1호 서식) 1부

② 응시원서(별지 제2호 서식) 1부

- **응시수수료** : 수입증지 **1만원**

※ 수입증지는 전남광주통합특별시청 전남청사 1층 농협에서 판매, 우편 접수시는 우편통상환(우체국에서 판매)으로 대체 ※ 대한민국 수입인지 사용불가

③ 이력서(별지 제3호 서식) 1부

- 응시자격요건 및 우대사항 중 본인에게 해당되는 사항만 작성
- 경력은 경력증명서에 따라 증명(담당업무 필수 기재)이 가능한 것만 인정하며, 경력증명서를 제출하지 않거나 확인 불분명한 경력은 경력기간에서 제외함

④ 자기소개서(별지 제4호 서식) 1부

⑤ 직무수행계획서(별지 제5호 서식) 1부

⑥ 응시자격요건 본인 의견서(별지 제6호 서식) 1부

⑦ 최종학교 학위증서(또는 졸업증명서) 1부 ※ 해외 학위는 반드시 한글번역문 공증 첨부

- 석·박사학위의 경우, 대학교 이상 졸업증명서 모두 제출

※ 직무관련 학과 명칭이 다른 경우 「별지 제7호」 동일계통학과 증명서를 반드시 추가 제출(해당자에 한하여 작성)

⑧ 해당분야 경력증명서(재직증명서) 1부 및 자격증 1부.

- **경력(재직)증명서**는 근무부서, 근무기간, 직책, **담당업무를 구체적으로 기재**하고, **증명서 발급확인자 성명 및 서명(날인), 발행기관 직인 및 연락처 등을 반드시 기재**

※ 경력(재직)증명서 상에 담당업무 반드시 기재 확인 후 제출(매우 중요)

- **제출된 경력(재직)증명서로 해당분야 인정 근무여부 판단이 어려울 경우 서류 전형 시 불이익**을 받게 되므로, 본인이 경력(재직)증명서 발급 부서에서 해당 분야임을 확인 받아 제출하여야 함

※ 경력(재직)증명서 상에 담당업무와 응시자격요건의 관련분야 업무내용이 상이할 경우 "경력사실 확인 증명서(별지 제8호 서식)" 추가 제출

- **비상근 근무경력의 경우 반드시 주(週)단위 근무시간을 명시한 경력증명서 제출** (프리랜서, 시민단체 활동 등 근무기간과 시간이 불분명한 경우 **보수내역 및 주당 근무시간, 계약서 등 입증자료를 제출하지 않으면 불인정**)

- 직무수행요건 중 특별요건 평가요소인 외국어(영어 등 외국어능력) 및 정보화능력(워드프로세서 및 인터넷활용능력 등) 관련 자격증 소지자는 관련 자격증 제출

⑨ **근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류 각 1부**

① 4대 보험 자격득실 이력확인서 중 1종(필수) - 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서) 중 1종 **② 폐업자 정보 사실증명서 1부(해당자에 한함)** - 제출한 경력이 폐업회사인 경우, 국세청의 '폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서' **추가** 제출

⑩ 주민등록표 초본 1부(병역사항 포함 발행)

⑪ 학위·연구논문 사본 등 실적증빙서류(별지 제9호 서식) 1부(해당자에 한함)

⑫ 자격요건 검증을 위한 동의서(별지 제10호 서식) 1부

⑬ 개인정보 수집 및 이용 동의서(별지 제11호 서식) 1부

《응시자 유의사항》

① 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성

② **이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료 미제출 시 인정되지 않을 수 있음**

③ **모든 증명서는 공고일 기준 6개월 이내 발급된 서류를 제출**하며, 그 이전에 발행된 서류는 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것에 한함)내의 서류여야 함

④ **외국어로 기재된 서류는 반드시 한글번역본(공증필)을 첨부**

⑤ 상기 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 추가서류 제출을 요구할 수 있음

9. 기타 유의사항

가. 전남광주통합특별시의회인사위원회 및 전남광주통합특별시의회에서 동일 날짜에 시행하는 임용시험에는 중복하여 원서를 접수할 수 없습니다.

나. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 확인한 후 원서를 접수하시기 바랍니다.

다. 자격요건에 충족되지 않을 경우 보완을 요구할 수 있으며 접수된 서류는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(각종 증명서)는 본인이 희망할 경우 최종합격자 발표 이후 반환해 드립니다.

라. 서류에 기재된 내용(학력, 경력 등)이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.

마. 응시서류의 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

바. 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적을 경우(서류전형 합격자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고합니다.

※ 상기 사유로 재공고 시 당초 응시자는 기제출 서류로 갈음

사. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자

통지 후 신원조회, 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

아. 최종합격자가 임용포기, 임용결격사유, 임용 후 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당하지 않은 사람 중에서 임용후보자 순위에 따라 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

자. 근무지는 전남청사 또는 광주청사이며 기관의 인력운영 계획 및 업무수행 여건 등을 고려하여 배치합니다.

차. 보수와 복무는 지방공무원 보수규정 및 전남광주통합특별시의회 지방공무원 복무조례를 적용합니다.

카. 공고문의 내용이 사정에 따라 변경될 경우에는 시험실시 7일 전까지 변경사항을 전남광주통합특별시의회 홈페이지 고시공고란에 별도 공고합니다.

타. 기타 자세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

► 문　의: 전남광주통합특별시의회 총무담당관실 인사팀(☎ 061-286-8353)

붙 임 **응시자 제출서류**

<별지 제1호 서식>

응시자 제출서류 목록표

성 명	임용예정분야	임용직급	응시요건(택1)	비 고
	ex) 개방형직위 (교육특별수석전문위원)	ex) 지방서기관 (일반임기제)	ex) 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	

▣ 제출목록(총괄표)

목 록	제출여부
1. 응시원서 / 수입증지(5급 이상 1만원)	
2. 이력서	
3. 자기소개서	
4. 직무수행계획서	
5. 응시자격요건 본인 의견서	
6. 최종학교 학위증서 또는 졸업증명서 ※ 대학원 졸업자의 경우 대학교 이상 졸업증명서 모두 제출 ※ 직무관련 학과 명칭이 다른 경우 「별지 제7호」 동일계통학과 증명서를 반드시 추가 제출(해당자에 한하여 작성)	
7. 해당분야 경력증명서 또는 재직증명서 (근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무 필수 기재) ※ 경력(재직)증명서 상에 담당업무와 응시자격요건의 관련분야 업무내용이 상이할 경우 「별지 제8호」 경력사실 확인 증명서를 반드시 추가 제출	
8. 근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류 각 1부	
① 4대 보험 자격득실 이력확인서 중 1종(필수)	
② 폐업자 정보 사실증명서 1부(해당자에 한함)	
9. 주민등록초본(남자의 경우 병적사항 기재된 것)	
10 해당분야 자격(면허)증(해당자에 한함)	
11. 논문 및 연구실적, 증빙서류 사본 등(해당자에 한함)	
12. 자격요건 검증을 위한 동의서	
13. 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의서	

※ 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에 "○" 표시

※ 제출서류는 상기 순서대로 정리한 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출(스테이플러 사용 금지)

<별지 제2호 서식>

응 시 원 서

본인은 2026년도 전남광주통합특별시의회 교육특별수석전문위원(개방형직위) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 해당 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)			(한자)
생년월일	-	복수국적 해당여부	
주 소	(㉮)		수입증지 붙이는 곳
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

응 시 표 ( )임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성명			
2026년 월 일 전남광주통합특별시의회인사위원장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1.「※응시번호」: 기재하지 않음

2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함

(예, 행정9급, 전산9급, 공업9급 등)

- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재

(○○분야, △△분야, □□분야 등)

3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. 수입증지

- 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층, 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자 또는 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람 등으로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

<별지 제3호 서식>

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야		성 명	

나. 응시자격 (응시분야에 필요한 사항에 한하여 작성)					
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관	
경력	근무기관	근무기간 (근무연월일)	직 위	근무형태	담당업무
	□□기관 00과	’00.00.00. ~ ’00.00.00. (0년 0월 0일)	사원/팀장	상근	ㅇㅇ업무
				시간제 (주20시간)	
				프리랜서	
학위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류	
	※ 학교명 기입하지 말 것, 전공만 기재	’00.00.00.		박사	
	※ 박사, 석사, 학사 순으로 기재			석사	
	00학	’00.00.00.		학사, 전문학사 등	

다. 우대사항 (응시분야에 우대조건이 있는 경우에 한하여 작성)				
경력	근무기관	근무기간	직위	담당업무
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
기타	※ 출원실적, 국제 전시 개최 경력 등(별도 증빙자료 첨부)			

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (서명/인)

※ 응시번호는 담당자가 기재
※ 경력증명서가 첨부된 경력사항만 작성, 임용분야 관련 자격증만 기재
※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성
(이력서에 지원하는 분야와 무관한 자격, 우대사항 등은 삭제 작성)

<별지 제4호 서식>

자 기 소 개 서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2026년 월 일 작 성 자 : (서명/인)

○ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 **지원동기, 생활신조와 가치관, 미래전망, 성품, 직장구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동** 등을 종합적으로 고려하여 작성
- 분량은 **A4용지 2매 이내**로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성

<별지 제5호 서식>

직무수행 계획서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2026년 월 일 작 성 자 : (서명/인)

〈 작성요령 〉

○ 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, **응모직위와의 관련성을 중심으로 직무에 대한 이해 및 응시 취지, 직무수행 방향 및 비전, 구체적 실천방안** 등을 우리 도의회 입장에서 자유롭게 기술

○ 분량은 **A4용지 5매 이내로 하고,** 워드프로세서를 사용하여 작성

<별지 제6호서식>

응시자격요건 본인 의견서

※ 응시자 본인이 해당하는 자격요건 괄호에 표시하여 제출 <중복표시 가능>

<table>
<tr><th colspan="3">자 격 요 건</th></tr>
<tr><td colspan="2">필 수 요 건</td><td>○ 없음</td></tr>
<tr><td rowspan="4">경력요건
(하나이상
해당자)</td><td rowspan="2">학 력
기 준</td><td>〈석사학위 이하 소지자〉
○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ( )</td></tr>
<tr><td>〈박사학위 소지자〉
○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ( )</td></tr>
<tr><td>자격증
기준</td><td>○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격 취득 후 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ( )</td></tr>
<tr><td>공무원
경 력
기 준</td><td>○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ( )
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ( )</td></tr>
<tr><td>민 간
경 력
기 준</td><td>○ 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ( )</td></tr>
</table>

성 명 : (서명)

<별지 제7호 서식>

※ 해당자에 한하여 작성 / 직무관련 학과 명칭이 다른 경우 제출

동일계통학과 증명서

성 명			주민등록번호	-	
학교 연락처			응시자 연락처 (휴대폰, 자택)		
학 교 명		학 과 (전 공)		졸업(예정)일자	년 월 일

위 사람이 전공한 학과는 전남광주통합특별시의회의 공고문에 기재된 _____학과와 동일계통의 학과임을 증명합니다.

담당자	소 속 : 직 : 전 화 :	성 명	(인)

2026. . .

대학교 총(학)장 (직인)

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

<별지 제8호 서식> ※ 해당자에 한하여 작성 / 경력증명서상 담당업무 등 상이할 경우

경력사실 확인 증명서

회사명			
성 명		생년월일	
담당업무	기 간	업 무 내 용	
	20XX.XX.XX. ~ 20XX.XX.XX.	※ 공고문 응시자격요건 경력인정 범위 해당업무 기재	
	〃	〃	
	〃	〃	
	〃	〃	

위 사람은 상기와 같이 업무를 수행한 사실이 있음을 확인합니다.

담당자	소 속 :	성 명	(인)
	직 :		
	전 화 :		

2026년 월 일

ㅇㅇㅇ 대표이사 (직인 또는 실인)

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

※ 공공기관, 기업체 등에서 별도서식을 사용하는 경우에는 해당서식 활용 가능(발급담당자 및 연락처 필수 기재)

<별지 제9호 서식> ※ 해당자에 한하여 작성

학위논문, 연구실적 요약서

가. 학위논문

○ 학 위 종 류 : ○ 제 목 : ○ 학위수여일 : ○ 주 제 : ○ 내용 요지(간락하게 10줄 이내)

나. 연구(저술)논문

○ 게재된 학술지 : ○ 제 목 : ○ 연구일자 : ○ 주 제 : ○ 내용 요지(간락하게 10줄 이내)

다. 그 밖의 논문, 저술 등 연구개발 실적

제 목	게재서 (출판사)	연구자	연 구 연월일	내용요지

위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2026년 월 일

제출자 성명 (서명/인)

※ 해당되는 부분만 작성, 그 외는 제출시 삭제 요망

※ 등재된 학술지 표지, 내용, 작성자 등을 증빙할 수 있는 사본을 첨부하여야 함.

<별지 제10호 서식>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 전남광주통합특별시의회인사위원회에서 시행하는 '2026년 전남광주통합특별시의회 개방형직위 채용시험' 응시자로서 동 위원회가 실시하는 **학위, 자격증, 경력 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증**을 위한 **확인서 발급에 동의**합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성 명 : (서명)

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

<별지 제11호 서식>

개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **개인정보 수집 항목** : 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항 등 채용심사에 필요한 제반사항

(3) **개인정보 보유 및 이용기간** : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **고유식별정보 수집 항목** : 주민등록번호

(3) **민감정보 보유 및 이용기간** : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **민감정보 수집 항목** : 범죄경력정보

(3) **민감정보 보유 및 이용기간** : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 **응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인**하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조, 제17조 등에 따라 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청(사무소)	공무원 채용 관리	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지
기타 개인정보 보유기관 및 응시자 제출서류 발급기관	공무원 채용 관리	학위, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

2026년 월 일

성명 : (서명)

(※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출).

전남광주통합특별시의회인사위원회위원장 귀하

참 고 **개방형직위 직무수행요건 명세서**

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시 의 회 사 무 처	교육특별수석전문위원	지방서기관 또는 지방서기관(일반임기제)

4. 주요업무내용	5. 비 중
교육청예산결산특별위원회 운영 총괄	20
교육청 예산안·추가경정예산안·결산안에 대한 종합 검토 및 분석	20
교육청예산결산특별위원회 의안 심사 및 회의 운영 지원	15
교육 재정 관련 법령·제도 및 정책 조사·연구	15
위원회 운영에 필요한 공청회·토론회 등 지원	10
2개 이상의 위원회 소관 업무와 관련된 특별위원회 지원	10
집행부 및 관계기관과의 자료 요구 및 협의	5
그 밖에 의장이 지시하는 사무의 처리	5

Ⅱ. 직무수행요건	
1. 임용자격 요건	
가. 필수요건	① 필수 자격증 : [■] 무, [ ] 유 ② 기타 필수요건 : [■] 무, [ ] 유
나. 경력 또는 실적요건	1) 일반요건
	○ (박사학위 소지자) 공무원 또는 민간 근무.연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 2년 이상인 자 ○ (석사학위 이하자) 공무원 또는 민간 근무.연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 2년 이상인 자
	2) 공무원 경력요건
	○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	3) 부서단위 책임자 경력요건
	○ 관련분야 경력이 2년 이상인 자로서, 법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따라 등록된 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 * 부서단위의 책임자란 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등) 과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음
	4) 실적요건
	○ 국내·외 유명기관으로부터 관련분야에서 상기 경력에 상응하는 수상경력이 있거나, 탁월한 연구개발 또는 업무실적을 객관적으로 입증할 수 있는 자(국내외 유명기관 또는 중앙부처 및 입법기관, 지방자치단체, 공공기관 등에서 근무 시 관련분야의 탁월한 업무실적이 있는 자)
2. 관련분야	• 국가 지방자치단체, 공공기관, 대학, 연구기관, 사회단체, 기업에서 지방의회, 지방행정, 예산・세무・회계・재정 등과 관련된 연구 또는 실무경력
3. 특별요건	① 자격증 : [■] 무, [ ] 유 ( ) ② 외국어 : [■] 무 ③ 정보화능력 : [■] 무 ④ 기타 특별요건 : [■] 무, [ ] 유 ( )