

대전광역시 서구 지방임기제공무원 채용시험 시행계획 공고

대전광역시 서구에서 근무할 지방임기제공무원을 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 응모 바랍니다.

2026년 8월 31일

대전광역시서구인사위원회위원장

1 채용분야 및 인원

채용분야 (근무예정부서)	채용직급	인원	주요 담당업무	근무기간*
아동보호 전담요원 (아동복지과)	지방시간선택제 임기제 라급 (주35시간)	2명	- 보호대상 아동에 대한 보호조치 - 보호중인 아동의 양육 상황 점검 - 보호대상 아동의 보호종료 및 퇴소조치 - 보호조치 종료 후 사후관리 등	임용일~ 1년
주택관리사 (공동주택과)	지방시간선택제 임기제 라급 (주35시간)	1명	- 공동주택 지원사업 추진 - 공동주택관리 실태조사 및 감사 - 공동주택 관리비 절감사업 수립·운영 - 공동주택 회계실무 상담 및 지원 등	임용일~ 1년
우명보건소 진료소장 (보건행정과)	일반임기제 / 지방간호주사보 (주40시간)	1명	- 우명보건진료소 보건진료 전담공무원 사직에 따른 보건의료 전문 인력 채용	임용일~ 2년
감염병대응 전문요원 (보건행정과)	일반임기제 / 지방보건서기 (주40시간)	2명	- 법정·신종감염병 발생 시 역학조사 등 신속한 조치를 통한 감염병 대응·관리	임용일~ 2년
재난안전 상황실 전담인력 (재난안전과)	일반임기제 / 지방행정서기보 (주40시간)	2명	- 재난 관련 보고서 작성 및 유관기관 연락대응 - 기상특보, 재난방송 등 관련 상황 모니터링 - 재난안전통신망 등 재난 예경보 시스템 운영 - 무인비행장치 시스템 구축 및 운영 등	임용일~ 2년

* 근무기간은 근무실적평가에 따라 5년의 범위 내에서 연장가능

2 법령 근거

- 「지방공무원법」
- 「지방공무원 임용령」
- 지방공무원 인사제도 운영지침
- 대전광역시 서구 지방공무원 인사규칙

3 응시자격

※ 적용기준일: 면접시험 예정일 기준

가. 공통요건

- (연 령) 18세 이상(2008. 12. 31. 이전 출생)
- (거주지/성별) 제한없음 (단, 남자의 경우 병역을 필한자 또는 면제자)
- 관련 법령 등에 의한 제한사항(결격사유, 겸직금지 등)에 해당되지 않는 자
 - 「지방공무원법」 제31조
 - 「지방공무원 임용령」 제65조
 - 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조

나. 채용분야 자격요건

구 분	자 격 기 준
아동보호 전담요원 (지방시간선택제 임기제 라급)	다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ✓ 사회복지사 1급 자격증 취득 후 사회복지분야 근무경력 2년 이상 ✓ 사회복지사 2급 자격증 취득 후 사회복지분야 근무경력 4년 이상 【 사회복지분야 실무경력 인정범위 】 「사회복지사업법」 제2조에 따른 사회복지시설 또는 「아동복지법」 제52조에 따른 아동복지시설 근무 경력
주택관리사 (지방시간선택제 임기제 라급)	「공동주택관리법」 제67조에 따른 주택관리사 자격증 소지자 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ✓ 고등학교를 졸업 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 인정된 후 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ✓ 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ✓ 9급 또는 9급 상당 이상의 공무원으로 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 【 직무분야 실무경력 인정범위 】 국가·지자체·공공기관 또는 「공동주택관리법」 제2조제1항제2호에 따른 의무관리대상 공동주택 등에서 근무한 공동주택 관리 실무경력 (경비원, 청소원, 소독원으로 근무한 경력은 제외)

구 분	자격 기준
우명보건소 진료소장 (일반임기제 / 지방간호주사보)	간호사·조산사 면허를 가진 사람 중 보건복지부장관이 실시하는 24주 이상의 보건진료 전담공무원 직무교육을 이수한 자로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 (「농어촌 등 보건의료료에 관한 특별조치법」 제16조제1항) ✓ 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ✓ 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ✓ 8급 또는 8급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 【 직무분야 실무경력 인정범위 】 국가, 지자체, 공공기관, 「의료법」 제3조에 따른 의료기관에서 간호, 보건의료 분야에서 근무한 경력
감염병대응 전문요원 (일반임기제 / 지방보건서기)	다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ✓ 고등학교 졸업자등으로서 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ✓ 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ✓ 9급 또는 9급 상당 이상의 공무원으로 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 【 직무분야 실무경력 인정범위 】 국가, 지방자치단체, 연구기관, 병원급 의료기관(「의료법」 제3조 제2항제3호)등에서 감염병 관련 분야(법정감염병 신고 및 관리, 역학조사 및 접촉자 관리, 검체채취 및 검체 관리, 병원체 검사, 예방접종업무, 감염병 예방교육, 감염관리실 업무 등)에서 근무한 경력
재난안전상황실 전담인력 (일반임기제 / 지방행정서기보)	직무 특성상 교대근무(야간 및 주말·공휴일)가 가능한 자로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ✓ 1년 이상 임용예정 직무분야 실무경력이 있는 자 【 직무분야 실무경력 인정범위 】 국가, 지방자치단체, 공공기관, 민간기업 등에서 일반행정 또는 재난·안전 관리, 방재, 경찰, 소방 관련 업무 및 이와 유사한 업무를 수행한 경력

- ※ 경력증명서에 직무분야 관련 담당업무, 근무기간(시간) 등이 명확히 확인되는 경우에 한하여 인정
- ※ 관련분야 경력은 최종경력을 기준으로 시험 공고일 현재 퇴직 후 일반임기제는 3년, 지방시간선택제임기제는 10년이 경과되지 않아야 함(「지방공무원 임용령」 제17조제5항)

4

근무조건

○ (근무기간 및 근무시간)

구 분	채용기간*	근무시간	비고
아동보호 전담요원 (지방시간선택제임기제 라급)	임용일~1년 (5년 이내)	주 35시간 (월~금 09:00~17:00)	임용 후 근무시간 변동 가능
주택관리사 (지방시간선택제임기제 라급)	임용일~1년 (5년 이내)	주 35시간 (월~금 09:00~17:00)	임용 후 근무시간 변동 가능
우명보건소 진료소장 (일반임기제 / 지방간호주사보)	임용일~2년 (5년 이내)	주 40시간 (월~금 09:00~18:00)	우명보건진료소 근무
감염병대응 전문요원 (일반임기제 / 지방보건서기)	임용일~2년 (5년 이내)	주 40시간 (월~금 09:00~18:00)	
재난안전상황실 전담인력 (일반임기제 / 지방행정서기보)	임용일~2년 (5년 이내)	주 40시간 (3개조 3교대 순환근무) 【 24시간 근무 - 비번 - 휴무 】	

* 채용기간은 근무실적 등에 따라 총 5년의 범위 내에서 기간 연장 가능

○ (보수수준)

구 분	보수	비 고
아동보호 전담요원 (지방시간선택제임기제 라급)	38,759천원	지방공무원 보수규정에서 정한 임기제공무원 등급별 연봉한계액 하한액의 120% 범위 내에서 임용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 책정하되, 근무시간(주 35시간)에 비례하여 책정
주택관리사 (지방시간선택제임기제 라급)	38,759천원	
우명보건소 진료소장 (일반임기제 / 지방간호주사보)	50,272천원	지방공무원 보수규정에서 정한 임기제공무원 등급별 연봉한계액 하한액의 120% 범위 내에서 임용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 책정
감염병대응 전문요원 (일반임기제 / 지방보건서기)	44,296천원	
재난안전상황실 전담인력 (일반임기제 / 지방행정서기보)	32,807천원	9급은 지방공무원 보수규정에서 정한 임기제 공무원등급별 연봉한계액 하한액이 없으므로 상한액의 60%를 기준으로 하되, 기준액의 120% 범위 내에서 임용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 책정

※ 기타 수당은 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

※ 고용보험법 제10조 제1항 제3호 및 고용보험법 시행령 제3조의2에 따라 임기제공무원이
고용보험(실업급여)에 가입희망 시 가입 가능(단, 최초 임용일로부터 3개월 이내)

※ 퇴직연금 또는 조기퇴직연금 수급자(예: 공무원연금, 군인연금, 사학연금 등)가 공무원연금법을
적용받는 공무원으로 임용된 경우에는 그 재직기간중 해당 연금 전부의 지급을 정지함
(공무원연금법 제50조제1항)

5 시험일정 및 방법

□ 시험일정

응시원서접수 (3일간)	서류전형 합격자 발표 및 면접시험 공고	면접시험	최종합격자 발 표
9. 9.(수) ~ 9. 11.(금) 09:00 ~ 18:00 ※ 중식시간(12:00~13:00) 제외	9. 14.(월) (예정)	9. 17.(목) (예정)	9. 21.(월) (예정)
		서류전형 합격자 발표 시 확정 공고	

※ 공고 및 발표는 대전광역시 서구청 홈페이지(www.seogu.go.kr/소통과나눔/채용정보)에 게시

※ 면접시간 및 장소, 최종합격자 발표 일시는 서류전형합격자 발표 시 확정 공고

□ 시험방법

가. 1차 시험: 서류전형(채용자격요건 등 적격심사)

- 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격, 경력 등이 정해진 기준에 적합한지 여부 등을 서면으로 심사, 적격 또는 부적격을 판단

나. 2차 시험: 면접시험 ※ 1차 서류전형 합격자를 대상으로 실시

- 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 종합적으로 평가
- 평정요소마다 각각 상(6~5점), 중(4~3점), 하(2~1점)로 평정하여 불합격기준에 해당되지 않은 자 중 평정성적이 우수한 사람부터 차례로 합격자 결정

※ 평정요소: ❶공무원으로서의 정신자세, ❷전문지식과 그 응용능력, ❸의사표현의 정확성과 논리성, ❹예의·품행 및 성실성. ❺창의력·의지력 및 발전가능성

불합격 기준

- ✓ 시험위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하” (미흡)로 평정한 경우
- ✓ 위원들의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하” (미흡)로 평정한 경우

6 응시원서 교부 및 접수

- (원서교부) 대전광역시 서구 홈페이지* 게시 및 다운로드 후 사용

* 서구 홈페이지 - 소통과나눔 - 알림마당 - 채용정보

- (접수기간) 2026. 9. 9.(수) ~ 9. 11.(금) 09:00 ~ 18:00 ※ 12:00~13:00 제외

- (접 수 처) 서구청(3층) 운영지원과(인사팀) ※ 1층 민원접견실 경유

○ (접수방법) 방문접수(대리접수 가능) 또는 등기우편 접수

【 등기우편 접수 시 유의사항 】

- ❖ 우편접수는 접수마감일까지 소인분에 한하여 유효 / 사전 연락 필요(☎042-288-2624)
 - ▶ 주소: (우35238)대전광역시 서구 둔산서로 100(둔산동), 서구청 3층 운영지원과 인사팀
- ❖ 우편 접수자의 경우 응시번호는 서류전형 발표 전까지 **휴대폰 SMS로 통보 예정**이며, 응시표는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배부
- ❖ 응시수수료는 우체국에 방문하여 ‘**통상환증서**’를 발급받아 제출서류와 동봉 제출
- ❖ 서류 미비 시 추가 보완을 요청할 수 있으며, 마감일 18:00까지 보완 제출된 것에 한하여 인정

7

응시자 제출서류

※ 제출서류는 워드작성 가능(서명란은 반드시 본인자필 서명)

가. 응시자 제출서류 목록표(별지 제1호 서식) 1부

나. 응시원서(별지 제2호 서식) 1부

- ▶ 대전광역시 서구 수입증지를 응시원서에 첨부 / 서구청 1층 세원관리과
 - ※ 5,000원: 아동보호전담요원, 주택관리사, 감염병대응전문요원, 재난안전상황실전담요원
 - 7,000원: 우명보건진료소진료소장

다. 이력서(별지 제3호 서식) 1부

- ▶ 이력서에 기재된 경력사항은 경력증명서 제출(증빙자료가 없는 경력은 인정 불가)

라. 자기소개서(별지 제4호 서식) 1부

마. 직무수행계획서(별지 제5호 서식) 1부

바. 자격 요건 검증을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의서(별지 제6호 서식) 1부

사. 최종학교 졸업증명서 1부

- ▶ 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출

아. 관련분야 경력(재직)증명서 1부

- ▶ 경력(재직)증명서에 근무기간, 직책(직위) 및 담당업무가 명시된 경우에만 인정
 - ※ 경력증명서 발급 확인자 서명 및 연락처 포함
- ▶ 경력(재직)증명서 상 본인이 지원하는 임용분야 자격요건 내용이 명시되어야 함
 - ※ 명시된 내용이 불명확할 경우, 불인정 될 수 있음에 유의

- ❖ 시간제 근무의 경우 반드시 주 단위 근무시간 기재(근무시간에 비례하여 경력 인정)
 - 예시) 주 40시간(1일 8시간) 12개월 상근(常勤)할 경우 → 1년 산정

- ❖ 제출된 경력증명서로 근무기간(시간), 담당업무 등 관련분야 경력여부가 불명확하거나 직장 폐업 등의 개별적 사유로 경력을 증명하지 못한 경우 경력기간 불인정

- ❖ 직장 폐업 등의 사유 발생 시 ①폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서, ②소득금액증명서, ③4대보험 자격득실 이력확인서 중 1종, ④관련분야 근무경력 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등) 제출 필수

- ❖ 원본 제출이 어려운 경우에는 사본 제출도 가능

자. 자격증 사본 1부(해당자)

차. 건강보험자격득실확인서 1부

▶ 경력증명서 제출한 사람에 한하여 경력증명서 증빙자료로 활용

카. 기타 관련분야에 관한 능력을 인정받을 수 있다고 응시자가 판단하는 자료

▶ 자격증, 상훈, 연구실적 등 ※ 논문, 저서 등은 A4용지 3매 이내의 국문요지 첨부

❖ 가, 나, 다, 라, 마, 바 제출 서류는 반드시 붙임 서식에 따라 작성·제출

❖ 모든 서류는 원본 제출이 원칙, 특히 외국어로 된 증빙자료(졸업·성적·경력증명서 등)는 반드시 한글 번역본을 공증하여 제출

8 기타(유의)사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지 철저히 검토 후 응시
- 응시원서, 경력증명서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미비 및 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임
- 응시자는 서구인사위원회(서구 포함)에서 동일 날짜에 시행하는 시험에 중복 또는 복수로 접수할 수 없으며, 중복 응시하게 되는 경우 서류전형 심사 시 부적격자로 간주되어 불합격 처리
- 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내 제출
- 응시자 중 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음
- 합격결정 후에도 제출된 서류에 허위사실이 있거나, 신원조사 및 채용 신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소 가능
- 응시인원(서류전형 결과 적격자)이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고할 수 있으며 당초 원서접수기간 중 원서를 접수한 사람은 재공고에 따른 원서를 접수한 것으로 처리
- 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당하지 않은 사람 중 성적 우수자를 추가합격자로 결정할 수 있음
- 접수된 서류는 반환하지 않으나, 원본으로 제출된 서류는 본인이 희망하는 경우 반환을 청구할 수 있음
 - ※ 단, 최종합격자 발표 후 3개월 이내 불합격자 중 희망자에 한하여 반환

- 최종합격자 발표 이후 면접자 본인 요청 시 면접종합결과 상·중·하의 총 개수를 공개할 수 있음(평정요소별 개수는 비공개 대상)
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험 시행일 7일 전까지 대전광역시 서구 홈페이지『채용정보』란에 공고
- 기타 사항은 대전광역시 서구 운영지원과 인사팀(☎042-288-2624)에 문의

붙임 응시자 제출서류 각 1부.

참고

직무기술서

직무분야	임용예정직급(직류)	선발예정인원
아동보호 전담요원	지방시간선택제임기제 라급	2명

임용예정기관명	근무예정부서
대전광역시 서구	아동복지과

주요업무	○ 보호대상 아동에 대한 보호조치 ○ 보호중인 아동의 양육 상황 점검 ○ 보호대상 아동의 보호종료 및 퇴소조치 ○ 보호조치 종료 후 사후관리 등
------	---

필요역량	○ 공동역량 - 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 직급역량 - 기획력, 상황인식·판단력, 의사소통능력, 조정능력, 팀워크 ○ 직무역량 - 창의력, 전략적 사고력, 분석력
------	---

필요지식	○ 아동학대, 아동보호에 관한 관련 법령 숙지 ○ 아동보호 업무 추진을 위한 사회복지 관련 분야 전문지식
------	---

관련분야: 아동보호 전담요원		
응시 자격 요 건	경력	다음 자격요건 중 어느 하나를 갖추고 있는 사람 ○ 사회복지사 1급 자격증 취득 후 사회복지분야 근무경력 2년 이상 ○ 사회복지사 2급 자격증 취득 후 사회복지분야 근무경력 4년 이상 ※ 관련 분야 실무경력 인정범위 - 국가, 지자체, 공공기관, 사회복지(또는 아동복지)기관·시설 등에서 사회복지(또는 아동복지) 근무경력
	우대요건	○ 사회복지분야 근무경력 중 아동복지분야 경력자 우대

직무분야	임용예정직급(직류)	선발예정인원
주택관리사	지방시간선택제임기제 라급	1명

임용예정기관명	근무예정부서
대전광역시 서구	공동주택과

주요업무	○ 공동주택 지원사업 추진 ○ 공동주택관리 실태사조사 및 감사 ○ 공동주택 관리비 절감사업 수립·운영 ○ 공동주택 회계실무 상담 및 지원 등
------	---

필요역량	○ 공동역량 - 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 직급역량 - 기획력, 상황인식·판단력, 의사소통능력, 조정능력, 팀워크 ○ 직무역량 - 창의력, 전략적 사고력, 분석력
------	---

필요지식	○ 공동주택관리에 관한 전반적인 지식 ○ 공동주택관리 관련 법령 및 조례 숙지 ○ 상황별 민원대응 능력 및 대민 친절의식 ○ 시간선택제임기제 공무원의 기본자세 및 종합적 상황판단 능력·책임감 등
------	---

관련분야: 주택관리사		
응시 자 격 요 건	경력	「공동주택관리법」제67조에 따른 주택관리사 자격증 소지자 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ○ 고등학교를 졸업 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 인정된 후 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 9급 또는 9급 상당 이상의 공무원으로 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ※ 관련 분야 실무경력 인정범위 - 국가·지자체·공공기관 또는 「공동주택관리법」제2조제1항제2호에 따른 의무관리대상 공동주택 등에서 공동주택 관리 실무경력(경비원, 청소원, 소독원으로 근무한 경력은 제외)
	우대요건	○ 해당없음

직무분야	임용예정직급(직류)	선발예정인원
우명보건소 진료소장	일반임기제 / 지방간호주사보	1명

임용예정기관명	근무예정부서
대전광역시 서구	보건행정과(우명보건진료소)

주요업무	○ 「농어촌 등 보건의료를 위한 특별조치법」제19조 및 같은법 시행령 제14조에서 정하는 업무 ○ 우명보건진료소 관리 및 건간증진 등 업무 ○ 그 밖에 부서장이 분장하는 업무
------	---

필요역량	○ 공통역량 - 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 직급역량 - 기획력, 상황인식·판단력, 의사소통능력, 조정능력, 팀워크 ○ 직무역량 - 창의력, 전략적 사고력, 분석력
------	---

필요지식	○ 질병·부상 처치, 진찰, 검사에 대한 기본 지식 ○ 만성질환 환자의 영양지도 및 관리 ○ 의약품 투여, 질병예방에 관한 업무
------	---

관련분야: 보건진료소장		
응시 자 격 요 건	경력	「농어촌 등 보건의료를 위한 특별조치법」제16조제1항 규정에 의거 간호사·조산사 면허를 가진 사람으로서 보건복지부장관이 실시하는 24주 이상의 보건진료 전담공무원 직무교육을 이수한 자 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ○ 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 8급 또는 8급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ※ 관련 분야 실무경력 인정범위 - 국가, 지자체, 공공기관, 「의료법」제3조에 따른 의료기관에서 간호, 보건 의료 분야 근무경력
	우대요건	○ 해당없음

직무분야	임용예정직급(직류)	선발예정인원
감염병대응 전담요원	일반임기제 / 지방보건서기	2명

임용예정기관명	근무예정부서
대전광역시 서구	보건행정과

주요업무	○ 감염병 역학조사 및 대응·관리 ○ 감염병 발생수준 및 유행 감시 ○ 감염병 관련 훈련 및 생물테러·신종감염병 등 대응·관리 ○ 감염병 예방 교육 및 홍보 ○ 감염병 관리에 관한 전반적인 사항 등
------	--

필요역량	○ 공통역량 - 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 직급역량 - 기획력, 상황인식·판단력, 의사소통능력, 조정능력, 팀워크 ○ 직무역량 - 창의력, 전략적 사고력, 분석력
------	---

필요지식	○ 법정감염병 관리 및 대응 지식 ○ 감염병 역학조사의 개념과 과정에 대한 지식 ○ 역학조사 수행을 위한 의사소통 관련 경험 및 전문지식
------	--

관련분야: 감염병대응 전담요원		
응시 자 격 요 건	경력	다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ○ 고등학교 졸업자등으로서 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 9급 또는 9급 상당 이상의 공무원으로서 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ※ 관련 분야 실무경력 인정범위 - 국가, 지자체, 연구기관, 병원급 의료기관(「의료법」제3조제2항제3호) 등에서 감염병 관련 분야로 인정되는 업무(법정감염병 신고 및 관리, 역학조사 및 접촉자 관리, 검체채취 및 검체관리, 병원체 검사, 예방 접종업무, 감염병 예방교육, 감염관리실 업무 등)로 근무한 경력
	우대요건	○ 해당없음

직무분야	임용예정직급(직류)	선발예정인원
재난안전상황실 전담인력	일반임기제 / 지방행정서기보	2명

임용예정기관명	근무예정부서
대전광역시 서구	재난안전과

주요업무	○ 재난 및 안전사고 상황 접수·전파·보고 ○ 재난 관련 보고서 작성 및 유관기관 연락·대응 ○ 기상특보, 재난방송, 취약지역 등 재난 관련 상황 모니터링 ○ 재난안전통신망 및 재난 예·경보 및 재난안전상황실(회의실) 시설 관리 보조 ○ 기타 부서장이 지정하는 업무
------	--

필요역량	○ 공통역량 - 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 직급역량 - 기획력, 상황인식·판단력, 의사소통능력, 조정능력, 팀워크 ○ 직무역량 - 창의력, 전략적 사고력, 분석력
------	---

필요지식	○ 재난·안전 관련 지식 및 관련 법령(재난안전법 등) 지식 ○ 컴퓨터를 활용한 문서 작성 보고 경험 ○ 상황파악·판단 능력 및 다양한 매체(전화, PC 등)를 통한 원활한 의사소통 ○ 공무원의 기본자세 및 종합적인 판단 능력과 책임감 등
------	--

관련분야: 재난안전상황실 전담인력		
응시자격요건	경력	다음 각 호의 모두에 해당하는 자격을 갖춘 사람 ○ 직무 특성상 교대근무(야간 및 주말·공휴일)가 가능한 사람 - 3개조 순환근무(3조 3교대, 24시간 근무 - 비번 - 휴무) ○ 1년 이상 임용예정 직무분야 실무경력이 있는 사람 ※ 관련 분야 실무경력 인정범위 - 국가·지자체·공공기관, 민간 등에서 재난·안전 관리, 방재, 경찰, 소방 관련 업무 등을 수행한 경력
	우대요건	○ 해당없음