인천광역시연수구인사위원회(채용등) 공고 제2026-26호

2026년도 제7회 인천광역시 연수구 지방임기제공무원 경력경쟁임용시험 공고

2026년도 제7회 인천광역시 연수구 지방임기제공무원 경력경쟁임용시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 유능한 분들의 많은 응시를 바랍니다.

2026년 9월 21일

인천광역시연수구인사위원회위원장

1. 임용예정분야 및 인원

임용분야	직 급	채용인원	근무기간	근무부서	담당(예정)직무
영양관리 전담요원 (영양사)	**지방시간선택제 임기제 마급 (주35시간)**	**1명**	**1년**	**송도건강생활지원센터**	◦ 만성질환 예방관리 프로그램 ◦ 보건사업 전반 영양상담 및 교육 ◦ 지역주민 대상 영양프로그램 ◦ 기타 보건소장이 필요하다고 인정하는 사업 및 지역주민 건강관리 업무 등

※ 임용약정기간 만료일 이전에도 「지방공무원법」 제62조에 따라 임용약정 해지 가능

※ **근무상황과 업무추진 실적을 정기 또는 수시 평가하여 근무실적이 우수한 경우에는 총 5년의 범위 내에서 임용기간 연장이 가능하나, 사업의 필요성 등 기관 사정에 따라 근무기간 연장이 불가할 수 있음**

※ 성과계획서 수립 후 사무(업무) 분장에 따라 담당예정직무는 변경될 수 있음

※ 상황·여건에 따라 재난 및 안전관리체제 확립을 위한 지원업무를 맡을 수 있음

2. 관련법령

□ 「지방공무원법」 제25조의5(근무기간을 정하여 임용하는 공무원) 및 제27조(신규임용)

□ 「지방공무원 임용령」 제3조의2(임기제공무원의 종류)

□ 「지방공무원 임용령」 제17조(경력경쟁임용시험등을 통한 임용의 요건)

□ 「지방공무원 임용령」 제21조의3(임기제공무원의 임용절차 등)

□ 「지방공무원 임용령」 제21조의4(임기제공무원의 근무기간 등)

□ 「지방공무원 인사제도 운영지침」

□ 「인천광역시연수구 지방공무원 인사규칙」

3. 응시자격요건

□ 공통요건(기준일 : 면접시험예정일)

구 분	자격요건
결격사유	**「지방공무원법」 제31조에 따라 결격사유에 해당하지 아니하고, 「지방공무원 임용령」 제65조, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 등 기타 법령에 따라 응시자격이 정지되지 않은 자**
응시연령	**면접시험예정일이 속한 연도에 18세 이상인 자(2008.12.31. 이전 출생자)**
성 별	**제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)** ※ 단, 최종시험(면접)일 이후 1개월 이내 전역 예정자의 경우 응시 가능
거 주 지	**제한없음**
국 적	**대한민국 국적을 가진 자(외국인이 아닌 자)** ※ 이중국적자의 경우 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

「지방공무원법」 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

「지방공무원 임용령」제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
2. 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험내용에 관하여 다른 사람과 의사 소통을 하는 행위
4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조.변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위

5의2. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 행정안전부장관이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위

6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조(비위면직자 등의 취업제한)

① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자

② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

1. 공공기관
2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

□ 임용분야별 자격요건(기준일 : 면접시험예정일)

임용분야	자격요건
영양관리 전담요원 (영양사)	○「국민영양관리법」 제15조에 따른 **영양사 면허**를 취득한 후 **1년이상** 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 자 **<실무경력 인정 범위>** - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 민간부문(단체 또는 기업 등)에서 **영양사**로 **근무한 경력**

※ **(공공기관 정의)**「공공기관의 운영에 관한 법률」 및「지방공기업법」에 따른 공공기관

※ 임용예정 직무분야의 실무경력은 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년(시간선택제임기제의 경우 10년)이 경과되지 않아야 함.

※ 상위계급(등급)에 규정된 응시요건을 충족한 사람은 하위계급(등급)의 응시요건을 충족한 것으로 봄

□ 경력기간 산정방법

○ 전임근무의 경우 경력 전부를 인정(주40시간)

○ 시간선택제 근무의 경우에는 근무시간에 비례하여 경력의 일부를 인정

※ 예시) 4년간 주20시간 시간제 근무일 경우 경력기간은 2년으로 인정

4. 시험방법

□ 1차 서류전형

○ 해당 직무수행에 관련된 **응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 1차 서면으로 심사**하여 적격 또는 부적격을 판단

○ 서류전형 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함) 재공고할 수 있음

※ 상기 사유로 재공고 시 기존 응시자는 별도의 추가 서류제출 없이 접수자로 갈음함

□ 2차 면접시험

○ 서류전형 합격자를 대상으로 **면접을 통해** 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등 **직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가**

- **(평가요소)** ①공무원으로서의 정신자세, ②전문지식과 그 응용능력, ③의사표현의 정확성과 논리성, ④예의·품행 및 성실성, ⑤창의력·의지력 및 발전가능성
- **(평가방식)** 응시자가 제출한 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 **질의응답식 개별면접** 실시

○ **면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 '상'의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함**('상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순위로 결정)

○ 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'(미흡)로 평정한 때에는 평정성적과 상관없이 불합격 처리

□ 기타 참고사항

○ 선발예정인원을 초과하여 동순위자 발생 시에는 동순위자를 대상으로 재시험을 실시할 수 있으며, 동순위자 중 관련 법률에 명시된 취업지원 대상자가 있는 경우 우선하여 합격

- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조
- 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조
- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9
- 「천안함 피격사건 피해구제 및 지원 등을 위한 특별법」 제8조

○ 최종합격자가 임용되는 것을 포기하거나 임용된 후 퇴직하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 성적이 우수한 자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

○ 임용시험의 최종합격자 등록 완료 후 면접점수 공개를 요구하는 경우 본인의 평정성적(상, 중, 하 합계만)에 한하여 공개함

5. 응시원서 접수 및 시험일정

□ 접수기간: 2026. 10. 6.(화) ~ 10. 8.(목) 09:00 ~ 18:00 ※중식시간(12:00~13:00) 제외

□ 접 수 처: 연수구청 2층 총무과(인사팀)

※ **주소 : (우)21967 인천광역시 연수구 원인재로 115 연수구청 2층 총무과**

□ 접수방법: 방문접수 또는 등기우편 접수

○ (방문접수) 연수구청 1층 민원여권과에서 응시수수료에 상당하는 금액의 **연수구 수입증지를 구입** 후 응시원서에 부착하여 접수

※ 타인이 응시원서 제출 가능, 단 미비한 서류의 책임은 응시자에게 있음

○ (등기우편) 우체국에서 응시수수료에 상당하는 **우편통상환을 구입** 후 응시원서에 동봉하여 접수

※ 등기우편 접수 시 **우편봉투 겉면에 '연수구 지방임기제공무원 응시원서' 표기**

※ 등기우편 접수는 접수마감일 소인분(빠른 등기)까지 유효하며, 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음

※ 대리접수 또는 등기우편으로 응시원서를 제출한 경우 **접수마감일 이후 응시자 본인의 휴대전화 문자메시지로 응시번호를 전송할 예정이**며, 서류전형 합격자 발표일 이전에 응시번호를 미수신한 경우 전화(☏032-749-7173)로 확인

□ 응시수수료 안내

직 급	응시수수료
5급(시간선택제임기제 가급)상당	10,000원
6급·7급(시간선택제임기제 나급·다급)상당	7,000원
8급·9급(시간선택제임기제 라급·마급)상당	**5,000원**
「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자 또는 「민법」 제4조에 따른 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 자는 응시수수료를 면제하오니 수입증지 대신 해당 증명서 첨부바랍니다.	

□ 시험일정 ※ 시험시행기관 사정 및 시험여건에 따라 시험일정은 변경될 수 있음

서류전형 합격자 발표일	면접시험예정일	최종합격자 발표 예정일	임용예정일
2026. 10. 15.(목)	2026. 10. 20.(화)	2026. 10. 21.(수)	2026년 11월 중

※ 면접시험예정일은 응시자격요건 확인을 위한 기준일이며, 구체적인 일정과 합격여부 등은 반드시 연수구 홈페이지 채용공고에서 개별적으로 확인

6. 제출서류

구 분	내 용	비 고
1. 응시원서 1부	‣ 별지서식 제1호 작성 ‣ 응시원서 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성 ‣ 응시수수료 ※ 감면대상은 관련 증빙서류 제출 - 8·9급(라·마급) : 5천원 상당 수입증지 부착	필수
2. 이력서 1부	‣ 별지서식 제2호 작성 ‣ 응시자격요건(자격증, 경력, 학위)에 해당하는 사항만 기재, 이력서에 기재한 자격증, 경력, 학위는 반드시 증빙자료 제출 ※ 증빙자료가 없는 경우 불인정	필수
3. 자기소개서 1부	‣ 별지서식 제3호 작성 ‣ A4용지 2매 이내로 작성	필수
4. 직무수행계획서 1부	‣ 별지서식 제4호 작성 ‣ A4용지 6매(요약서 1매 포함) 이내로 작성	필수
5. 최종학교 졸업증명서 1부	‣ 응시자격요건(학력)에 해당하는 사항만 제출	
6. 자격증(면허증) 사본 1부	‣ 응시자격요건(자격증·면허)에 해당하는 사항만 제출	

구 분	내 용	비 고
7. 경력(재직)증명서 1부	‣ 응시자격요건(경력)에 해당하는 사항만 제출 ‣ 근무기간(연·월·일), 주당 근무시간, 직위(급), 담당업무, 발행기관의 직인, 발급담당자의 성명 및 연락처가 반드시 기재되어야 함. ※ 해당 기재사항 없는 경우 발급담당자 수기 가능 ‣ 프리랜서, 시간제근무, 비상근직 등 근무형태 및 근무시간이 불규칙하거나 불분명한 경우 반드시 보수내역 및 주당 근무시간이 구체적으로 명시된 증빙서류를 제출하여야 함(자원봉사, 무보수 근무경력 불인정) ‣ 개인사업자 대표, 직장 폐업·파산·합병 등의 사유로 경력증명이 불가한 경우 별도의 증빙자료를 추가로 첨부하여 제출하여야 함 ※ (추가 증빙자료) ①근로계약서(담당업무 포함) ②소득금액증명서(보수입금내역) ③(회사 폐업 시)국세청 폐업사실증명 ④(개인사업자의 경우)업무실적	
8. 건강보험 자격득실 확인서 1부	‣ 경력(재직)증명서 제출 시 첨부 필수 ‣ 국민건강보험공단 홈페이지(http://www.nhic.or.kr) 또는 무인민원발급기에서 발급 가능 ‣ 응시자가 "직장가입자"로 표기된 내역만 출력	
9. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부	‣ 별지서식 제5호 작성 ‣ 자필 서명 필수	필수
10. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부	‣ 별지서식 제6호 작성 ‣ 자필 서명 필수	필수
11. 행정정보 공동이용 동의서 1부	‣ 별지서식 제7호 작성 ‣ 자필 서명 필수	필수

7. 근로조건

(단위 : 천원)

임용분야	직 급	연봉액	근무시간
영양관리 전담요원 (영양사)	지방시간선택제 임기제 마급 (주35시간)	34,127	○ 주35시간(주5일, 1일7시간) - 월~금 : 09:00 ~ 17:00 ※ 근무명령에 따라 근무시간 변동가능

※ 연봉액은 직급별 연봉한계액의 하한액을 원칙으로 하되, 예외적인 경우에 한하여 합격자의 경력과 능력 등을 고려하여 관련법령에서 정한 범위내에서 협의 가능

구 분	연수구 시간선택제임기제공무원 연봉한계액(단위: 천원)		비 고
	상한액	하한액	
지방시간선택제임기제 가급	-	60,956	주35시간 기준
지방시간선택제임기제 나급	75,781	50,495	주35시간 기준
지방시간선택제임기제 다급	61,935	43,988	주35시간 기준
지방시간선택제임기제 라급	54,334	38,759	주35시간 기준
지방시간선택제임기제 마급	47,844	**34,127***	주35시간 기준

* 지방시간선택제임기제 마급 하한액은 라급의 상한액 대비 하한액 비율(71.33%)을 적용

※ 연봉외 급여(수당)는「지방공무원보수규정」및「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 예산의 범위 내에서 별도 지급

※「고용보험법 시행령」제3조의2에 따라 본인이 희망할 경우, 임용될 날로부터 3개월 이내에 고용보험에 가입할 수 있으며, 동 기간이 지났을 경우 가입할 수 없음

8. 응시자 유의사항

□ 시험실시기관(인천광역시연수구인사위원회)에서 동일 회차 및 날짜에 시행하는 임용시험에는 중복하여 원서를 접수할 수 없습니다.

□ 응시자는 자격요건, 담당예정업무, 근로조건 등이 적합한가를 우선 판단하여 응시원서를 제출하시기 바랍니다.

□ 필수 서류를 제출하지 않을 경우 원서접수는 가능할 수 있으나, 심사과정에서 응시를 포기한 것으로 간주되오니 유의하시기 바랍니다.

□ 응시원서 접수기간 또는 접수마감일 다음 날부터 3일 이내에 응시의사를 철회하여 응시수수료 반환 신청(별지서식 제8호)을 한 경우 응시수수료 전액을 반환해 드립니다.

□ 자격요건 해당여부 및 응시서류의 진위여부 확인을 위해 1차 서류심사 시 제출서류 발급기관에 검증절차를 진행할 예정입니다.

□ 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 반드시 공증받은 한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.

□ 접수된 채용서류는 반환하지 않으나, 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 채용서류 반환 신청(별지서식 제8호)을 한 경우 원본으로 제출받은 서류에 한하여 반환해 드립니다. 단, 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.

□ 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.

□ 적격자가 없을 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자로 결정되더라도 신원조회, 응시자격 검증, 채용신체검사 등을 통하여 부적격으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.

□ 시험을 고의로 방해하거나, 허위사실 기재, 증명서 위조, 부정행위 공모 및 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 「지방공무원법」 제83조, 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 제5장, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8장, 「형법」 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.

□ 「지방공무원 임용령」 제65조에 따라 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조 하는 등의 부정한 행위를 하여 시험결과에 부당한 영향을 준 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.

□ 「지방공무원법」 제43조의3 및 「지방공무원 임용령」 제65조의2에 따라 누구든지 법령을 위반하여 채용시험에 개입하거나 채용시험에 부당한 영향을 주는 행위 등 채용시험의 공정성을 해치는 행위로 인하여 유죄판결이 확정된 경우 그 행위로 인하여 합격하거나 임용된 사람의

합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 이 경우 취소 처분을 하기 전에 미리 그 내용과 사유를 당사자에게 통보하고 소명할 기회를 주어야 합니다.

□ 「지방공무원법」 제56조에 따라 공무원은 공무 외에 영리를 목적으로 하는 업무에 종사하지 못하며, 소속 기관장의 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없으므로 기존 영리·비영리업무에 계속 종사하기를 원하는 경우 채용된 날부터 1개월 이내에 겸직허가를 신청하여야 합니다.

□ 시험일정, 장소 등은 불가피한 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험 실시일 7일 전까지 연수구 홈페이지 채용공고란에 공고합니다.

구 분	담당부서	연 락 처
임용절차 문의	총무과(인사팀)	☎032-749-7173
담당직무 문의	송도건강생활지원센터(보건사업팀)	☎032-749-6912

[별지 제1호 서식]

응 시 원 서(원본)

본인은 인천광역시 연수구 지방임기제공무원 경력경쟁임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 응시자 (서명)

인천광역시연수구인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직급 (응시분야)			(한자)	
생년월일		복수국적 해당여부		
주 소	(㉒)			※ 인천광역시연수구 수입증지 붙이는 곳 ※ 연수구청 1층 민원여권과에서 판매
전자우편				
전 화 (휴대전화)				

㊞

응 시 표

인천광역시 연수구 지방임기제공무원 경력경쟁임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성명	(한글)	(한자)	
20 년 월 일 인천광역시연수구인사위원회위원장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응시원서 작성요령

◎ 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1.「※응시번호」: 기재하지 않음

2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
(예, 의무5급, 시간선택제임기제 다급 등)
- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재
(○○분야, △△분야, □□분야 등)

3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. 연수구 수입인지 : 연수구청 민원여권과에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임
- 5급 이상 : 1만원, 6 · 7급 : 7천원, 8 · 9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층,「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자,「장애인연금법」에 따른 수급자 또는 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

<< 주 의 사 항 >>

① 응시표를 받는 즉시 응시번호와 관인 날인여부를 확인하여야 합니다.

② 응시표를 분실하였을 때는 신분증을 지참하여 시험일 전일까지 접수처로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.

③ 시험당일은 응시표와 공공기관이 발행한 신분증을 지참하고 시험시작 30분전 까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

[별지 제2호 서식]

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	*담당자가 기재*	응시 분야		성 명	

나. 응시자격 ※ 해당란에만 기재				
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
	자격요건 자격증만 기입			
병역	군필여부	최종계급	비 고	
	ex) 군필 / 면제 / 해당없음			
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
	자격요건 경력만 기입			
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위종류	
	학교명은 기재하지 말것			

다. 응시취지
(유의사항) *작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.*

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

성 명 : (인)

[별지 제3호 서식]

자기 소개서

○ 임용분야 :
○ 성　　명 :
20　년　월　일 작성자　○ ○ ○ (서명)

※ *작성요령*

- *위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 지원동기, 성장과정, 경력 및 직무성과 등을 위주로 작성하고 작성일, 작성자명 및 서명 기재*
- *분량은 A4용지 2매 이내로 작성하고 문서작성 프로그램(한글 등)을 사용하여 작성*

※ *유의사항*

- *작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.*

[별지 제4호 서식]

직무수행 계획서

○ 응시분야 :

○ 작 성 자 :

※ *작성요령*

- *특별한 양식이 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 채용예정 분야의 담당직무 내용을 참고하여 직무수행 목표 및 방향, 추진방안 및 계획(일정) 등이 포함되도록 작성*
- *작성순서는 표지(응시분야, 작성자 성명 기재), 목차, 본문 순으로 작성*
- *분량은 A4용지 6매 이내로 하고 문서작성 프로그램(한글 등)을 사용하여 작성*

※ *유의사항*

- *작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.*

[별지 제5호 서식]

개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서

개인정보보호법 제15조 (개인정보의 수집·이용)	개인정보보호법 제24조 (고유식별정보의 처리제한)
개인정보보호법 제15조에 따라 공공기관의 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체의 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	개인정보보호법 제24조에 따라 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.
가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ **채용심사를 위해 필요한 본인 확인 및 심사자료** **나. 수집하려는 개인정보의 항목** ⇨ **성명, 주소, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등** **다. 개인정보의 보유 및 이용기간** ⇨ **수집된 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 채용절차 종료 시까지 보유·이용되며, 채용절차 종료 후에는 공공기록물 보존기간에 따라 보관**	**가. 개인정보의 수집·이용 목적** ⇨ **채용심사를 위해 필요한 본인 확인 및 심사자료** **나. 수집하려는 개인정보의 항목** ⇨ **고유식별정보(생년월일)** **다. 개인정보의 보유 및 이용기간** ⇨ **수집된 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 채용절차 종료 시까지 보유·이용되며, 채용절차 종료 후에는 공공기록물 보존기간에 따라 보관**
□ 동의합니다. □ 동의하지 않습니다.	□ 동의합니다. □ 동의하지 않습니다.
20 년 월 일 성명 : (인)	20 년 월 일 성명 : (인)
○ **지방공무원 임용령 제77조(민감정보 및 고유식별정보의 처리)** 임용권자 및 시험실시기관의 장은 법 및 이 영에 따른 지방공무원 임용에 관한 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보 또는 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호·여권번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.	

인천광역시연수구인사위원회위원장 귀하

[별지 제6호 서식]

자격요건 검증을 위한 동의서

1. 자격요건 검증 관련 개인정보 제공 동의서

본인은 인천광역시 연수구에서 시행하는 임기제공무원 임용시험 응시자로서 학위, 자격증 또는 기타 제출한 증명서의 진위여부 확인을 위해 본인의 개인정보를 제3자(증명서 발급기관)에게 제공하는데 동의합니다.

제공받는 자	제공목적	제공 항목	보유·이용기간
각종 증명서 발급기관	증명서 진위 확인	각종 증명서 사본	자료 제공(확인) 후 즉시 파기

개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 제한 사유가 됩니다.

개인정보 제공에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

2. 효력인정 동의서

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

원본과 동일하게 유효함을 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

20 년 월 일

성명 : (서명)

인천광역시연수구인사위원회위원장 귀하

[별지 제7호 서식]

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관의 명칭 : 인천광역시 연수구

2. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 사무(이용목적)	공동이용 행정정보	동의여부 (동의시 서명 또는 인)
신규채용 및 인사업무	주민등록표 등·초본	

3. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 공동이용 행정정보를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「전자전부법 시행령」 제90조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다.

(☑주민등록 □여권 □외국인등록 □운전면허) 번호 :

○ **지방공무원 임용령 제77조(민감정보 및 고유식별정보의 처리)** 임용권자 및 시험실시기관의 장은 법 및 이 영에 따른 지방공무원 임용에 관한 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보 또는 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호·여권번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

○ 만일 위 행정정보를 이용기관이 처리에 대해 본인이 동의하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류를 제출하여야 합니다.

20 년 월 일

대상자 본인 성 명 : (서명 또는 인)
생년월일 :
전화번호 :

인천광역시연수구인사위원회위원장 귀하

[별지 제8호 서식]

채용서류(응시수수료) 반환신청서

<table>
<tr><td rowspan="6">신
청
인
(본인)</td><td>응시번호</td><td colspan="2"></td><td>시험구분</td><td>20 년 회 인천광역시연수구 지방임기제공무원 임용시험</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="2"></td><td>생년월일</td><td></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>연 락 처</td><td colspan="3">(휴대폰)</td><td>(자택)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">응시수수료
반환계좌</td><td>은 행</td><td></td><td rowspan="2">계좌번호</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>예금주</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">채용서류
반환</td><td>반환청구서류</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>반환방법</td><td colspan="4">□ 방문수령 □ 등기우편</td></tr>
<tr><td colspan="2">개인정보 취급</td><td colspan="4">□ 동의
※「개인정보보호법」제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공할 것을 동의합니다.</td></tr>
<tr><td colspan="6">본인은 위와 같이 인천광역시 연수구 지방임기제공무원 임용시험 채용서류(응시수수료)를 반환신청 합니다.

20 년 월 일

신청인 : 서명 또는 (인)

인천광역시연수구인사위원회위원장 귀하</td></tr>
</table>

※ 반환신청서 보내는 곳

○ **반환신청서**를 작성하여 **정해진 기한 내 등기우편** 또는 **연수구 총무과(인사팀)**로 **직접 방문**하여 제출하여 주시기 바랍니다.

○ **주 소 : (21967)인천광역시 연수구 원인재로 115 연수구청 2층 총무과(인사팀)**