전남광주통합특별시 제1인사위원회 공고 제2026-53호

2026년도 전남광주통합특별시 개방형직위 공개모집 공고

전남광주통합특별시는 2026년도 개방형직위인 반도체산업지원실장, 대외협력본부장, 민주인권평화국장, 법무실장, 기업고충센터장, 통합민원실장, 종합민원실장, 동부민원실장을 다음과 같이 공개 모집하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 10월 20일

전남광주통합특별시 제1인사위원회위원장

1 임용직위 개요

가. 임용예정분야 및 인원

직 위	직 급	인원	임용기간*	근무부서
반도체산업지원실장	지방관리관 또는 일반임기제공무원(개방형 1호)	1명	2년	반도체산업지원실
대외협력본부장	지방부이사관 또는 일반임기제공무원(개방형 3호)	1명	2년	대외협력본부 *서울 소재
민주인권평화국장		1명	2년	민주인권평화국
법무실장		1명	2년	법무실
기업고충센터장	지방서기관 또는 일반임기제공무원(개방형 4호)	1명	2년	법무실 기업고충센터
통합민원실장		1명	2년	통합민원실 (광주 청사)
종합민원실장		1명	2년	종합민원실 (무안 청사)
동부민원실장		1명	2년	동부민원실 (동부 청사)*순천 소재

***업무능력 및 성과에 따라 5년의 범위 내에서 연장 가능**

나. 담당업무

직 위	주요업무	비고 (관할권역)
반도체산업 지원실장	• 반도체 국가산단 지원시책의 종합기획조정 • 반도체 국가산단 조성 관련 기반시설 확충 및 인허가 협의 지원 • 반도체 주요 투자기업의 전담 지원창구 운영 • 정무적 업무의 수행에 관한 사항 • 그 밖에 시장이 지시하는 사항	
대외협력 본부장	• 국회입법 및 정부정책 동향 파악 • 중앙단위 기관·단체 업무협조 등 유기적 협력체계 구축 • 국비 예산 확보 활동 지원 • 수도권 내 출향인사 및 특별시민 단체 관리 지원 • 수도권 내 각종 시정 홍보 활동 • 기업유치를 위한 홍보 및 투자유치 지원 등	
민주인권 평화국장	• 민주화운동 정신계승, 과거사 진실규명 지원에 관한 사항 • 5·18민주화운동 정신계승 및 선양사업에 관한 사항 • 민주·인권·평화 및 남북교류에 관한 사항 • 국가유공자 및 보훈단체, 현충·보훈시설의 관리·지원 및 사회적 추모에 관한 사항	
법무실장	• 자치법규 법제심사 및 공포·정비, 조례규칙심의회 운영 • 시정관련 소송 수행 및 법률자문, 소송심의회 총괄 • 청사별(광주·무안·동부) 법률상담 및 민원해결 • 행정심판위원회 및 소청심사위원회 운영 등 기능 강화 • 지방규제개혁 기본계획 수립 및 규제(중앙·지방·민생 등) 개혁 처리 • 기업현장의 애로사항 청취 및 해결	
기업고충 센터장	• 기업고충 처리 종합계획, 접수·처리기준 및 사건 배분기준 수립 총괄 • 다부서·중대 기업고충 조사·조정 및 관계부서·기관 협업체계 구축 • 기업현장 합동방문, 현장기동반 및 관계기관 합동 현장해결회의 운영·총괄 • 기업고충 처리결과 이행점검, 장기 미해결 사건 관리 및 제도개선 과제의 규제혁신센터 이송 • 기업고충총괄팀·현장소통팀 업무 조정, 조직·인력 운영 및 성과 관리	

직 위	주요업무	비고 (관할권역)
통합민원실장	• 민원행정 제도개선에 관한 정책 수립 • 고충 · 권리침해 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 • 기업고충 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 • 생활 · 복합민원 처리·조정 및 취약계층 현장지원에 관한 사항 • 통합민원실 업무 총괄 및 기타 시정 업무 추진 등 **〈전남광주통합특별시 전역 대상〉** • 120민원상담콜센터 설치 · 운영에 관한 사항	종전 광주 권역
종합민원실장	• 민원행정 제도개선에 관한 정책 수립 • 고충 · 권리침해 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 • 기업고충 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 • 생활·복합민원 처리·조정 및 취약계층 현장지원에 관한 사항 • 종합민원실 업무 총괄 및 기타 시정 업무 추진 등 **〈전남광주통합특별시 전역 대상〉** • 고향사랑기부제 운영 및 관리에 관한 사항 • 출향인사 및 향우회 교류 · 협력 지원에 관한 사항 • 전남광주 사랑애 서포터즈 운영 및 관리에 관한 사항	종전 전라남도 권역 中 동부권을 제외한 권역
동부민원실장	• 민원행정 제도개선에 관한 정책 수립 • 고충 · 권리침해 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 • 기업고충 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 • 생활 · 복합민원 처리·조정 및 취약계층 현장지원에 관한 사항 • 동부민원실 업무 총괄 및 기타 시정 업무 추진 등	종전 전라남도 동부권역

2 근거법령

가. 지방공무원법 제29조의4(개방형직위)

나. 지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정

다. 자치단체의 개방형직위 및 공모직위 운영지침(행정안전부 예규)

라. 지방공무원 보수규정 및 지방공무원 수당 등에 관한 규정

3 임용신분

가. 민간인의 경우, 임용절차를 통해 해당 직위에 임기제공무원으로 임용되고, 임용기간 동안 「지방공무원법」 및 「지방공무원 임용령」에 따라 일반임기제공무원으로서의 신분유지

나. 임용 당시 경력직공무원의 경우, 공모과정을 거쳐 전보·승진·전직 등을 통해 해당 직위에 임용이 가능한 경우에는 경력직공무원으로 임용

4 보수수준

가. 일반임기제공무원으로 임용되는 경우 아래의 기준에 따라 책정되며, 구체적인 금액은 임용예정자의 능력, 경력 등을 고려하여 결정

연봉 등급	상한액	하한액
개방형 1호	-	99,300천원
개방형 3호	-	82,072천원
개방형 4호	-	70,490천원

※ 기타 연봉외 급여는 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

나. 경력직공무원으로 임용되는 경우 「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

5 응시자격 (기준일: 최종 면접시험 시행일)

가. 공통요건(필수요건)

○ 지방공무원법 제31조(결격사유), 지방공무원임용령 제65조(부정행위자등에 대한 조치)에 해당되지 않고 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지당하지 아니한 자

○ 주소지, 성별, 연령 제한 없음(외국인이 아닌 대한민국 국적을 가진 자)

※ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

「지방공무원법」 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자등의 취업제한)

① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

② 제1항에 따른 비위면직자 등(이하 “비위면직자등”이라 한다)은 제3항 각 호의 구분에 따른 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

1. 공공기관(「유아교육법」, 「초·중등교육법」, 「고등교육법」 및 그 밖의 다른 법령에 따라 설치된 국·공립학교를 포함한다)

2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등(다음 각 목의 법인 등을 포함한다)
 가. 「변호사법」 제40조에 따른 법무법인, 같은 법 제58조의2에 따른 법무법인(유한), 같은 법 제58조의18에 따른 법무조합 및 같은 법 제89조의6제3항에 따른 법률사무소
 나. 「공인회계사법」 제23조제1항에 따른 회계법인
 다. 「세무사법」 제16조의3제1항에 따른 세무법인
 라. 「외국법자문사법」 제2조제4호에 따른 외국법자문법률사무소
 마. 삭제 〈2022. 1. 4.〉
 바. 삭제 〈2022. 1. 4.〉
 사. 「유아교육법」, 「초 · 중등교육법」, 「고등교육법」, 그 밖의 다른 법령에 따라 설치된 각급 사립학교 및 「사립학교법」에 따른 학교법인으로서 공공기관에 해당하지 아니하는 기관
 아. 「의료법」 제3조의3에 따른 종합병원과 종합병원을 개설한 같은 법 제33조제2항제3호에 따른 의료법인 및 같은 항 제4호에 따른 비영리법인
 자. 「사회복지사업법」 제2조제3호에 따른 사회복지법인 및 같은 조 제4호에 따른 사회복지시설을 운영하는 비영리법인
4. 제3호에 따른 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인 · 단체(이하 “협회”라 한다)

「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)에 의해 응시자격이 정지된 자

※ 자세한 사항은 관련 조항을 통해 확인

나. 자격요건

(1) 반도체산업지원실장 (개방형 1호)

○ 아래의 경력 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

(관련학과)학력 기준

- 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 16년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 8년 이상인 자
- 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 13년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 8년 이상인 자

자격증 기준

- 공무원 또는 민간 근무·연구경력 13년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 8년 이상인 자

*「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고

공무원경력 기준

- 관련분야에서 4년 이상 근무한 자로 1급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 관련분야에서 6년 이상 근무한 자로 2급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자

민간경력 기준

- 관련분야에서 5년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음

※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능

〈관련 분야 경력〉

- 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관 등에서 산업 분야의 근무·연구 경력

(2) 대외협력본부장 (개방형 3호)

○ 아래의 경력 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

(관련학과)학력 기준

- 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
- 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자

자격증 기준

- 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자

  *「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고

공무원경력 기준

- 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자

민간경력 기준

- 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음

※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능

〈관련 분야 경력〉

- 국가, 지방자치단체, 공공기관, 국회, 정당, 지방의회, 기업체 등에서 대외협력, 정책, 정무 분야 근무경력

(3) 민주인권평화국장 (개방형 3호)

○ 아래의 경력 요건이나 실적 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

1. 경력 요건

(관련학과)학력 기준

- 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
- 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자

공무원경력 기준

- 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자

민간경력 기준

- 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음

※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능

2. 실적 요건

- 상기 경력에 상응하는 실적으로 임용예정 관련분야 경력범위에서 탁월한 실적이나 업무능력을 발휘한 자

〈관련 분야 경력〉

- 민주, 인권, 5·18, 평화, 보훈, 언론 분야와 관련된 국가, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 비영리민간단체, 5·18단체 등에서 근무 ·활동 경력이 있는 자

(4) 법무실장 (개방형 3호)

○ 아래의 경력 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

(관련학과)학력 기준

- 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
- 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자

자격증 기준

- 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자

  *「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고

공무원경력 기준

- 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자

민간경력 기준

- 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음

※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능

〈관련 분야 경력〉

- 국가 및 지방자치단체(지방의회 포함), 정부투자기관, 공공기관 또는 법인, 출자·출연기관, 기업체, 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 법제·소송·행정심판·규제혁신·기업고충 해결 분야 근무·연구 경력

(5) 기업고충센터장 (개방형 4호)

○ 아래의 경력 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

(관련학과)학력 기준

- 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
- 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자

공무원경력 기준

- 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자

민간경력 기준

- 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음

※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능

〈관련 분야 경력〉

- 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학 부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 기업 애로사항 상담·조정, 기업지원·관리, 기업 정책, 기업-국가(지방자치단체)간 대외 소통·협력 분야 근무·연구 경력

(6) 통합민원실장, 종합민원실장, 동부민원실장 (개방형 4호)

○ 아래의 경력 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

(관련학과)학력 기준

- 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
- 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자

공무원경력 기준

- 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자

민간경력 기준

- 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음

※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능

〈관련 분야 경력〉

- 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 대민 지원·관리, 시민권익보호, 대외소통·협력 등 관련분야 근무·연구 경력

6 시험방법

가. 1차 시험(서류전형) : 형식요건 심사

○ 응시자의 제출서류에 의하여 응시자격 요건을 심사함

○ 응시인원이 선발예정인원의 8배수 이상인 경우에는 임용예정직무에 적합한 기준에 따라 7배수 이상으로 서류전형 합격자를 제한하여 결정할 수 있음

※ 서류전형 합격자는 합격자 공고문에 첨부된 서식에 따라 자기검증 기술서를 작성·제출하여야 함

나. 2차 시험(서류심사 + 면접시험) : 적격성 심사

○ 대　　상 : 1차 시험(형식요건 심사) 합격자에 한함

○ 심사방법 : 서류심사 + 면접시험

▸〈서류심사〉 지원서, 경력증빙서류, 자기소개서 등 응시자 제출서류와 수집한 자료에 의하여 능력요건에 대한 적격성 심사

▸〈면접시험〉 중·장기적인 사업계획과 개인의 잠재능력 등 직무수행요건에 대한 심층적 심사 및 다양한 방법에 의하여 직무수행에 필요한 자질 검증

○ 서류전형 합격자를 대상으로 서류심사와 면접시험을 통해 직무수행요건(능력요건)에 대한 적격성 심사

▸〈능력요건〉 전문가적 능력, 전략적 리더십, 변화관리 능력, 조직관리 능력, 의사전달 및 협상능력 등을 심사평가 (평가표에 의해 심사)

7 시험일정

분야	응시원서 접수	서류전형합격자 발표(예정)	적격성심사 (예정)	최종합격자 발표(예정)
반도체산업지원실장 대외협력본부장 민주인권평화국장 법무실장 기업고충센터장 통합민원실장 종합민원실장 동부민원실장	'26. 11. 2.(월) ~ '26. 11. 6.(금)	'26.11.20.(금) 까지	'26. 11. 23.(월) ~ '26. 11. 27.(금) 中 1일 **※ 서류전형 합격자 공고 시 안내**	개별통보

○ 서류전형 합격자는 전남광주통합특별시 누리집(홈페이지) 「시험정보-임기제/개방형」란에 게시되며 적격성심사(면접시험)의 구체적인 장소와 일정은 서류전형 합격자 공고 시 안내

※ 서류전형 합격자는 별도 안내되는 날짜까지 자기검증 기술서 제출

○ 선발시험위원회 심사결과는 발표하지 않으며 **최종합격자만 개별 통보함**

※ 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

○ 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 구체적인 일시·장소는 별도 안내

8 응시원서 접수

가. 원서교부 : 전남광주통합특별시 누리집 또는 인사혁신처 나라일터 공고의 첨부물에서 내려 받아 사용

나. 접수기간 : **'26. 11. 2.(월) 09:00 ~ 11. 6.(금) 18:00 / 5일간**

- 접수시간 : 09:00 ~ 18:00, 점심시간(12:00~13:00) 제외
- 토·일요일, 공휴일, 접수 마감시간(18:00) 이후에는 접수 불가

다. 접수장소 : 전남광주통합특별시 광주청사 1층 민원실 내 10번 창구 (원서접수처)

라. 접수방법 : **직접 방문 또는 등기우편 접수**

※ 우편접수 시 접수 마감일 익일(11.9.)까지 도착할 수 있도록 익일특급 요청

※ 우편접수는 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효함
(우편 발송 후 채용담당자에게 우편접수 사실 반드시 고지 (☎062-613-6281))
- 받는사람 : 【(61945) 전남광주통합특별시 서구 내방로 111, 전남광주통합특별시 (광주청사) 인사정책관 인재선발팀】
- 우편봉투에 '개방형직위 임용시험 응시원서' 표기
- 응시수수료(우체국 소액환-통상환증서)는 제출서류와 동봉
- **우편접수자**의 경우 **응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대폰 SMS로 통보 예정**이며, 응시표는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배부

9 제출서류

① 제출서류 목록표 1부 (별지 제1호 서식)

② 서류전형 자격요건 의견서(본인검토) (별지 제2호 서식)

③ 응시원서 1부 (별지 제3호 서식)

- 응시수수료 : 전남광주통합특별시 수입증지(**1만원**) 첨부
- 수입증지 구입처 : 전남광주통합특별시 광주청사 1층 민원실, 무안청사 1층 농협
- 우편접수 시 해당금액의 우체국 통상환증서를 구입하여 동봉 **※ 정부수입인지 아님**

※ **응시수수료 면제 대상** : 응시원서 접수 당시 다음 중 어느 하나에 해당하는 사람
- 해당자는 전남광주통합특별시 수입증지 대신 관련 증명서 제출

①「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활수급자 또는 차상위계층 ②「한부모가족지원법」에 따른 한부모가족 지원대상자 ③「장애인연금법」에 따른 수급자 ④2명 이상의 미성년 자녀가 있는 자

④ 이력서 1부 (별지 제4호 서식)

- 이력서상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력증명서를 제출하지 않거나 확인이 불분명한 경력은 경력기간에서 제외
- 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 건강보험 자격득실확인서(국민건강보험공단 「http://www.nhic.or.kr」 발급) 등 증빙자료 제출

⑤ 자기소개서 1부 (별지 제5호 서식)

⑥ 직무수행계획서 1부 (별지 제6호 서식)

⑦ 자격요건 검증을 위한 동의서 (별지 제7호 서식)

⑧ 개인정보 수집·이용 동의서 (별지 제8호 서식)

⑨ 주민등록초본(병역사항포함) 또는 행정정보 공동이용 사전동의서 (별지 제9호 서식)

⑩ 학위논문 요약서 (별지 제10호 서식, 해당자에 한함)

⑪ 최종학교 졸업증명서 또는 학위증명서 1부

- 증명서는 공고일 기준 6월 이내(인터넷 증명서는 3월 이내) 발행분 제출
- 대학교(전문학사) 이상은 **대학교 이상 학위증명서 모두 제출**
- 최종학력이 고교 이하인 경우 최종졸업장 사본(또는 졸업증명서) 제출
- 원본 지참 후 확인된 사항에 대하여는 사본 제출 가능
- **해외 학위의 경우 반드시 번역문(공증필) 첨부(최종합격자는 아포스티유 또는 영사 확인 필요)**

⑫ 임용예정 직무분야의 경력증명서(또는 재직증명서) 및 자격증 1부

- 증명서는 공고일 기준 6월 이내(인터넷 증명서는 3월 이내) 발행분 제출
- 증명서에는 **근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무가 구체적으로 기재되어야 하며**, 발행기관(단체)의 관인 날인 및 발급담당자 성명·연락처 기재

  ※ 민간근무경력의 경우 발행기관의 성격을 증명할 수 있는 자료(사업자등록증 사본 등)를 함께 제출

  ※ 임용예정 분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 임용예정 분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함
- 증명서 상에 담당업무 내용이 기재가 안 되는 경우 '경력사실 확인 증명서' (별지 제12호 서식) 추가 제출
- 주 40시간 전임근무가 아닌 비정규직 또는 비상근직으로 근무한 경우 반드시 주당 근무시간을 명시하여야 하며, 근무시간(주 40시간 기준)에 비례하여 경력의 일부를 인정할 수 있음
- 민간근무 경력의 경우, 발행기관의 성격을 증명할 수 있는 자료(사업자등록증, 등기부등본 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체임을 증명하는 서류 등)
- 경력(재직)증명서 및 자격증 미제출 시 경력 불인정

⑬ 경력사실 확인 증명서 1부 (별지 제12호 서식, 해당자에 한함)

- 경력(재직)증명서 상에 담당업무 내용이 기재가 안 되는 경우 추가 제출

⑭ 근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류 1부 (경력(재직)증명서 제출자에 한함)

- 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력내역서

  (국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 또는 근로복지공단(www.comwel.or.kr) 홈페이지에서 출력 가능)

  • 경력으로 기재한 사업장에서의 보험자격취득일 및 상실일 내역이 나와야 함

  • 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력내역서에서 근무경력 확인이 불가한 경우 보수내역 등 객관적인 입증자료를 제출하여야 경력 인정될 수 있음
- 폐업자 정보 사실증명서 (해당자에 한해서 제출)

  (제출한 경력이 폐업회사인 경우, 국세청의 '폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서' 추가 제출)

⑮ 기타 관련분야 능력으로 인정받을 수 있다고 응시자가 판단하는 자료 (수상실적, 연구실적 등)

⑯ 고위관리직 예비후보자 자기검증 기술서

- 서류전형 합격자에 한해 작성하며, 관련서식은 서류전형 합격자 공고 시 안내

※ **외국어로 기재된 증빙서류**(학력, 경력증명서, 연구실적)의 경우 반드시 **한글 번역본(번역 공증필)을 첨부**하여 함께 제출

※ **상기 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 추가 서류 제출을 요구할 수 있음**

10 기타 유의사항

가. 관련 경력 및 자격요건에 대한 입증 책임은 응시자 본인에게 있으며, 제출서류의 기재사항이 사실과 다르거나 구비서류 미비·미제출, 기재 착오·누락, 연락 불능, 시험 관련 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

나. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 응시하시기 바라며, 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이므로 시험일정을 반드시 확인해야 합니다.

다. 학위, 경력, 자격증, 어학성적 등을 증명할 수 있는 서류는 원본 제출을 원칙으로 하되, 불가피한 경우 사본을 제출할 수 있습니다.

라. 가급적 모든 증명서류는 공고일 기준 6개월 이내(온라인 발급 증명서는 3개월) 발급분 제출을 권고하며, 제출된 증명서류 상 관련경력 인정여부 판단이 모호할 경우 서류전형 시 불이익을 받을 수 있습니다.

마. 접수된 서류와 응시 수수료는 일체 반환하지 않으며, 원본으로 제출한 서류에 대해서는 불합격자가 희망하는 경우 반환해 드립니다.

바. 응시원서 접수결과 응시자가 없거나, 내부의 응시자만 있는 경우, 선발시험위원회에서 응시자 중 적격자가 없다고 결정한 경우에는 응시원서 접수시작 전일까지 7일 이상 재공고하며, 응시자가 1인일 경우 7일 이상 연장공고 할 수 있습니다.

사. 심사결과 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있으며, 합격 또는 임용 된 이후라도 서류에 기재된 내용(학력, 경력 등)이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 할 수 있습니다.

아. 본 시험시행 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 전남광주통합특별시 누리집「시험정보-임기제/개방형」란에 별도 공고합니다.

자. 기타 시험과 관련하여 궁금한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

【 ☎ 관련 문의 】

구분		담당 부서	연락처
업 무	**반도체산업지원실장**	반도체산업지원정책관 행정지원팀	062-613-4061
	대외협력본부장	대외협력과 총괄지원팀	02-3272-5303
	민주인권평화국장	민주정신계승과 민주정책총괄팀	062-613-2061
	법무실장	법무담당관 법무기획팀	062-613-3571
	기업고충센터장	기업고충센터 기업고충총괄팀	062-613-4971
	통합민원실장 종합민원실장 동부민원실장	통합민원실 통합민원팀	062-613-6171
임용시험		인사정책관 인재선발팀	062- 613-6281

〈별지 제1호 서식〉

응시자 제출서류 목록표

□ 인적사항

성 명	임용예정분야	임용예정직위	비고
	직 위 명	개방형직위	

□ 제출서류 목록

목 록	제출여부
1. 제출서류 목록표	
2. 서류전형 자격요건 의견서 (본인검토)	
3. 응시원서	
4. 이력서	
5. 자기소개서	
6. 직무수행계획서	
7. 자격요건 검증을 위한 동의서	
8. 개인정보 수집·이용 동의서	
9. 주민등록초본(병역사항포함) 또는 행정정보 공동이용 사전동의서	남자응시자
10. 학위 논문 요약서(석사·박사)	
11. 최종학교 졸업증명서 또는 학위증명서	
12. 경력증명서(또는 재직증명서) 및 자격증(사본)	
13. 경력사실 확인 증명서	
14. 근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류 사본 1부 (경력증명서 또는 재직증명서 제출자에 한함)	
건강보험자격득실확인서	
고용보험 피보험자격 이력내역서	
15. 기타 관련분야 능력으로 인정받을 수 있다고 판단하는 자료 등	

* 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에“○”표시

** 제출서류는 순서대로 정리한 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출(스테이플러 사용 금지)

〈별지 제2호 서식〉

(1) 반도체산업지원실장 (개방형 1호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 자격증, 공무원 경력, 민간경력 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 16년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 8년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 13년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 8년 이상인 자	
자격증 기준	
○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 13년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 8년 이상인 자 *「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 4년 이상 근무한 자로 1급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 6년 이상 근무한 자로 2급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 5년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	

〈관련 분야 경력〉

○ 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관 등에서 **산업 분야의 근무·연구 경력**

* 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정

응시자 성명 : (서명)

(2) 대외협력본부장 (개방형 3호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 자격증, 공무원 경력, 민간경력 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자	
자격증 기준	
○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 *「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	

〈관련 분야 경력〉

○ 국가, 지방자치단체, 공공기관, 국회, 정당, 지방의회, 기업체 등에서 대외협력, 정책, 정무 분야 근무경력

* 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정

응시자 성명 : (서명)

(3) 민주인권평화국장 (개방형 3호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 공무원 경력, 민간 경력, 실적 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	
실적요건	
○ 상기 경력에 상응하는 실적으로 임용예정 관련분야 경력범위에서 탁월한 실적이나 업무능력을 발휘한 자 * 국내·외 유명기관으로부터 관련분야에서 상기 경력에 상응하는 수상경력이 있거나, 탁월한 연구개발 또는 업무실적을 객관적으로 입증할 수 있는 자료 제출 필요	
〈관련 분야 경력〉 ○ 민주, 인권, 5·18, 평화, 보훈, 언론 분야와 관련된 국가, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 비영리민간단체, 5·18단체 등에서 근무 ·활동 경력이 있는 자 * 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정	

응시자 성명 : (서명)

(4) 법무실장 (개방형 3호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 자격증, 공무원 경력, 민간경력 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 4년 이상인 자	
자격증 기준	
○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 *「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	
〈관련 분야 경력〉 ○ 국가 및 지방자치단체(지방의회 포함), 정부투자기관, 공공기관 또는 법인, 출자출연기관, 기업체, 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 법제·소송·행정심판·규제혁신·기업고충해결 분야 근무·연구 경력 * 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정	

응시자 성명 : (서명)

(5) 기업고충센터장 (개방형 4호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 공무원 경력, 민간경력 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	
〈관련 분야 경력〉 ○ 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학 부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 기업 애로사항 상담·조정, 기업지원·관리, 기업 정책, 기업-국가(지방자치단체)간 대외 소통·협력 분야 근무·연구 경력 * 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정	

응시자 성명 : (서명)

(6) 통합민원실장장 (개방형 4호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 공무원 경력, 민간경력 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	
〈관련 분야 경력〉 ○ 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 대민 지원·관리, 시민 권익 보호, 대외소통·협력 등 관련분야 근무·연구 경력 * 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정	

응시자 성명 : (서명)

(7) 종합민원실장 (개방형 4호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 공무원 경력, 민간경력 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	
〈관련 분야 경력〉 ○ 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 대민 지원·관리, 시민 권익 보호, 대외소통·협력 등 관련분야 근무·연구 경력 * 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정	

응시자 성명 : (서명)

(8) 동부민원실장 (개방형 4호)

서류전형 자격요건 의견서 (본인 검토)

※ 학력, 공무원 경력, 민간경력 요건 중 1개 이상을 갖출 경우 응시 가능

자 격 요 건	의 견
(관련학과)학력 기준	
○ 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	○ ※ 예시
○ 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자	
공무원경력 기준	
○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자	
민간경력 기준	
○ 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 부서 단위 책임자: 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등)과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능	
〈관련 분야 경력〉 ○ 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 대민 지원·관리, 시민 권익 보호, 대외소통·협력 등 관련분야 근무·연구 경력 * 관련분야 근무경력은 경력증명서 상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정	

응시자 성명 : (서명)

〈별지 제3호 서식〉 (앞면)

응 시 원 서(원본)

본인은 2026년도 전남광주통합특별시 개방형직위 「 직 위 명 」 공개모집에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일 응시자 (서명)

전남광주통합특별시 제1인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직위 (응시분야)	직 위 명 (개방형 호)		(한자)	
생년월일		복수국적 해당여부		
주 소	(우)			전남광주통합특별시 수입증지 붙이는 곳
전자우편				
전 화 (휴대전화)				

응 시 표

※응시번호		응시직위 (응시분야)	직 위 명 (개방형 호)
성 명		생년월일	
년 월 일 **전남광주통합특별시 제1인사위원회위원장**			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증를 지참하고 시험시작 30분전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

(뒷면)

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ **응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.**

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 응시직위 : 응시하고자 하는 모집단위의 직위를 기재함
   - (응시분야) : 당해 시험시행 공고에 따라 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재 (개방형직위)

3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. 수입증지 : 응시계급(상당)에 해당하는 전남광주통합특별시 수입증지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임
   (구입처 : 전남광주통합특별시 광주청사 1층 민원실, 무안청사 1층 농협)

   ※ 5급 이상 : **1만 원**

   ※ 우편으로 접수할 경우 수입증지 대신 해당 금액의 **우체국 통상환증서**를 구입하여 동봉

【 대한민국 정부 수입인지 사용 불가 】

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자 또는 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상 미성년 자녀가 있는 경우로서 응시 수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 **해당 증명서 첨부**

〈별지 제4호 서식〉

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호		응시 분야	직 위 명 (개방형 호)	성 명	

나. 응시자격					
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관	
학위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류	
	※ 학교명 기입하지 말것, 전공만 기재	20XX. X. X.		박사	
	※ 박사-석사-학사 순으로 기재	20XX. X. X.		석사	
	OO학	20XX. X. X.		학사, 전문학사 등	
경력	근무기관	근무기간	직위	담당업무	근무형태
	최근경력부터 기재	20XX. X. X ~ 20XX. X. XX	대리		상근
	※임용분야와 관련된 경력만 작성	20XX. X. X ~ 20XX. X. XX	과장		상근
					시간제 (주20시간)

다. 기타 실적				
수상 실적	대회(명)	수상내용	수상년월일	수여기관
연구 실적	제 목	연구자/저자	발표논문지(논문지 종류) / 발표대회 / 출판사	발행(발표)연월일

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (인)

※ **응시자에게 해당하는 내용에 한해서 작성**(기재사항이 많을 경우 2장 이내 작성 가능)

이 력 서 작 성 요 령

❑ **이력서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.**

1. **응시번호 : 기재하지 않음**

2. **응시분야** : 응시하고자 하는 모집단위의 직급과 분야 기재 (ex. ○○분야)

3. **응시자격** : 응시하고자 하는 모집단위의 공고문상 자격증, 학위, 경력기준 중 해당되는 사항을 기재

※ 응시자격요건 중복선택, 미 선택 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

※ 응시원서에 기입된 선택표시와 이력서에 기입된 선택표시가 다를 경우, 이력서를 기준으로 함

○ **자격증** : 응시자격요건에 해당하는 관련분야 자격증

○ **학위**

※ 학위취득 예정자의 경우 임용예정일 기준(11월중 예정)으로 학위를 취득하여야 하며, 박사-석사-학사 학위 순으로 기재

① 전공분야 : 학교명은 기재하지 않으며, 전공분야만 작 성

② 학위종류 : 문학사, 인문학사, 공학박사 등 학위 종류 기재

○ **경력** : 응시자격요건에 해당하는 경력만 기재

① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)

- 본인이 기재한 사항에 대해 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재

② 근무기간(시작·종료일), 직위, 담당업무는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치하여야 함

※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

③ 근무형태

- 상 근 : 정규직 또는 비정규직 근무자 중 전임근무(주40시간)를 하는 경우

- 시간제 : 비전임 근무자 중 시간이 특정되는 경우, 주 근무시간 표기(예 : 시간제(주20시간))

〈별지 제5호 서식〉

자 기 소 개 서

성 명		응시직위	**개방형직위**

◎ 자기소개서
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. **※ A4용지 2매 이내로 작성**

2026년 월 일

작 성 자 (서명)

〈별지 제6호 서식〉

직 무 수 행 계 획 서

◎ 직 무 수 행 계 획 서

※작성요령은 삭제 후 작성 요망

ㅇ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함

- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서, 본문순으로 함

- **분량은 A4용지 5매 이내(+요약서 A4 1매 요약, 표지 및 목차 제외)으로 하고 한글을 사용하여 작성**

  · 글씨크기 15, 줄간격 150mm, 용지 좌우 여백은 각각 20mm, 상하 여백은 각각 15mm, 머리말 및 꼬리말은 각각 10mm로 작성

  · 보고서 매 장마다 쪽 번호를 부여

- 문서 마지막에 작성일자와 서명 포함

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

〈별지 제7호 서식〉

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 전남광주통합특별시에서 시행하는 개방형직위 임용시험 응시자로서 학위, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성명 : (서명)

전남광주통합특별시 제1인사위원회위원장 귀하

〈별지 제8호 서식〉

개인정보 수집·이용 동의서

전남광주통합특별시 제1인사위원회에서 『개인정보보호법』 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

Ⅰ. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- (필수)성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항 (선택)메일, 전화번호

나. 수집 및 이용 목적

- 지방공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 관리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 □ 동의안함 □

년 월 일 성명: (서명)

Ⅱ. 고유식별정보 처리 동의서

※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 주민등록번호, 운전면허번호, 자격번호 등

나. 수집 및 이용목적

- 지방공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 관리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 □ 동의안함 □

년 월 일 성명: (서명)

〈별지 제9호 서식〉

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 전남광주통합특별시

2. 이용사무(이용목적) : 개방형직위 임용시험

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명
1	주민등록표 등·초본(병역사항 포함)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다.

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인 성 명 : (서명 또는 인)

주민등록번호 :

전화번호 :

〈별지 제10호 서식〉 **※ 해당자에 한하여 작성**

학위논문요약서(석사·박사)

□ 학위논문 주제

○ 학 위 종 류 :
○ 제　　목 :
○ 학위수여일 :
○ 취득대학/취득년월일/지도교수 :　　/　　/
○ 주　　제 :
○ 내용 요지(간략하게)

위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2026년　　월　　일

작성자 :　　(인/서명)

〈별지 제11호 서식〉

경 력 증 명 서

인 적 사 항	성 명		생년월일	
	주 소			
	연락처	자 택:	휴대폰:	

근 무 경 력

입사일자	년 월 일	총 근무일수	년 월 일	주 근무시간	시간
퇴사일자	년 월 일				

근 무 세 부 내 역

해당부서 근무기간	담당업무(구체적으로 기술)	직급(위)	특이사항
~			
~			
~			
~			

담 당 자	(인)
문의전화	( ) -

위와 같이 경력을 증명합니다.

2026년 월 일

기 관 명 (직 인)

*근무기관 주소 및 연락처 :

※ 근무기관의 별도 증명서 발급 서식이 없을 경우 활용

〈별지 제12호 서식〉 **※ 해당자에 한하여 공고내용에서 요구하는 업무내용과 기관에서 발급받은 경력증명서상 담당업무 등 상이할 경우 반드시 작성(증명서 미제출시 경력인정 불가)**

경력사실 확인 증명서

기관명			
성 명		생년월일	
담당 업무	기 간	업무내용(구체적으로 기술)	
	20XX.XX.XX. ~ 20XX.XX.XX.	※ 공고문 응시자격요건 경력인정 범위 해당업무 기재	

위 사람은 상기와 같이 업무를 수행한 사실이 있음을 확인합니다.

※ 발급담당자(부서) 및 연락처 : ○○부서 ○ ○ ○ (전화 : - -)

2026년 월 일

기 관 명 직 인

※ 공공기관, 기업체 등에서 별도서식을 사용하는 경우에는 해당서식 활용 가능

참고자료

(1) 반도체산업지원실장 (개방형 1호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	**반도체산업지원실장**	**지방관리관 또는 일반임기제공무원(개방형 1호)**

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 반도체 국가산단 지원시책의 종합기획·조정	40
○ 반도체 국가산단 조성 관련 기반시설 확충 및 인허가 협의 지원	20
○ 반도체 주요 투자기업 전담 지원창구 운영	20
○ 정무적 업무의 수행에 관한 사항	10
○ 그 밖에 시장이 지시하는 사항	10

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 ☑ 무 ☐ 유 ② 기타 필수요건 ☑ 무 ☐ 유
나. 경력 또는 실적요건	1) 일반요건 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 16년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 8년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 13년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 8년 이상인 자
	2) 자격증 요건 ○ 공무원 또는 민간 근무 · 연구경력 13년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무 · 연구경력 8년 이상인자
	3) 공무원 경력요건 ○ 관련분야에서 4년 이상 근무한 자로 1급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 6년 이상 근무한 자로 2급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	4) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련 분야에서 5년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 비영리민간단체지원법의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	5) 실적요건 : 해당없음
2. 관련분야	• 산업 분야
3. 특별요건	① 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유

(2) 대외협력본부장 (개방형 3호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항		
1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	대외협력본부장	지방부이사관 또는 일반임기제공무원(개방형 3호)

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 국회 입법 및 정부 정책 동향 파악	20%
○ 중앙단위 기관·단체 업무협조 등 유기적 협력체계 구축	20%
○ 국비 예산 확보 활동 지원	15%
○ 수도권 내 출향인사 및 특별시민 단체 관리·지원	15%
○ 수도권 내 각종 시정 홍보 활동	10%
○ 기업유치를 위한 홍보 및 투자유치 지원	10%
○ 대외협력본부 업무 총괄 및 기타 시정 업무 추진 등	10%

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 기타 필수요건 [○] 무, [ ] 유
나. 경력요건	1) (관련학과) 학력 기준 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
	2) 자격증 기준 ○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 *「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고
	3) 공무원 경력 기준 ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	4) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
2. 관련분야	• 국가, 지방자치단체, 공공기관, 국회, 정당, 지방의회, 기업체 등에서 대외협력, 정책, 정무분야 근무경력
3. 특별요건	① 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유

(3) 민주인권평화국장 (개방형 3호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	민주인권평화국장	지방부이사관 또는 일반임기제공무원(개방형 3호)

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 민주·인권·평화도시 전남광주공동체 전략 수립	60%
- 민주정신계승과 소관업무에 관한 사항	15%
- 5·18민주과 소관업무에 관한 사항	15%
- 보훈복지과 소관업무에 관한 사항	15%
- 인권평화과 소관업무에 관한 사항	15%
○ 정무적 업무의 수행에 관한 사항	20%
○ 그 밖에 시장이 지시하는 사항	20%

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 기타 필수요건 [○] 무, [ ] 유
나. 경력 또는 실적 요건	1) (관련학과) 학력 기준 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로 관련 분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
	2) 자격증 기준 ○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 *「전남광주통합특별시 지방공무원 인사규칙」 별표5, 별표5의2 참고
	3) 공무원 경력 기준 ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	4) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	5) 실적요건 (*해당 사항이 있는 경우에만 선택적으로 표기) ○ 상기 경력에 상응하는 실적으로 임용예정 관련분야 경력범위에서 탁월한 실적이나 업무능력을 발휘한 자 * 수상경력이 있거나 탁월한 연구개발 또는 업무실적을 객관적으로 입증할 수 있는 자
2. 관련분야	• 민주, 인권, 5·18민주화운동, 평화, 보훈, 언론 분야와 관련된 국가, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 비영리민간단체, 5·18단체 등에서 근무, 활동 경력이 있는 자
3. 특별요건	① 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유

(4) 법무실장 (개방형 3호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	**법무실장**	**지방부이사관 또는 일반임기제공무원(개방형 3호)**

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 자치법규 법제심사 및 공포·정비, 조례규칙심의회 운영	20
○ 시정관련 소송 수행 및 법률자문, 소송심의회 총괄	20
○ 청사별(광주·무안·동부) 법률상담 및 민원해결	10
○ 행정심판위원회 및 소청심사위원회 운영 등 기능 강화	20
○ 지방규제개혁 기본계획 수립 및 규제(중앙·지방·민생 등) 개혁 처리	10
○ 기업현장의 애로사항 청취 및 해결	10
○ 그밖에 시장이 지시하는 사항	10

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 기타 필수요건 [○] 무, [ ] 유
나. 경력 또는 실적요건	1) 일반요건 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
	2) 자격증 요건 ○ 공무원 또는 민간 근무 · 연구경력 7년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무 · 연구경력 4년 이상인자
	3) 공무원 경력요건 ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	4) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무 · 연구한 자로서 법인 또는 비영리민간단체지원법의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	5) 실적요건 : 해당없음
2. 관련분야	• 법제, 소송, 행정심판, 규제혁신, 기업고충해결 등과 관련된 분야
3. 특별요건	① 자격증 : [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유

(5) 기업고충센터장 (개방형 4호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	**기업고충센터장**	**지방서기관 또는 일반임기제공무원(개방형 4호)**

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 처리 종합계획·선정·배분기준 수립 및 권역별 처리체계 정립	20
○ 다부서·중대 고충의 조사, 법적·행정적 쟁점 검토 및 관계기관 조정	40
○ 기업현장 합동 방문·현장기동반·합동 현장해결회의 총괄	20
○ 처리결과 이행점검·장기 미해결 관리 및 제도개선 과제 이송	10
○ 정무적 업무 수행 및 그 밖에 시장이 지시하는 사항	10

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 기타 필수요건 [○] 무, [ ] 유
나. 경력 또는 실적요건	1) 일반요건 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	2) 공무원 경력요건 ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	3) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련 분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 비영리민간단체지원법의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	4) 실적요건 : 해당없음
2. 관련분야	○ 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학 부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 기업 애로사항 상담·조정, 기업지원·관리, 기업 정책, 기업-국가(지방자치단체)간 대외 소통·협력 분야 근무·연구 경력
3. 특별요건	① 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유

(6) 통합민원실장(광주, 개방형 4호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	**통합민원실장**	**지방서기관 또는 일반임기제공무원 (개방형 4호)**

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 민원행정 제도개선에 관한 정책 수립(단, 종전 광주광역시 권역에 한하여 적용)	20
○ 120민원상담콜센터 설치·운영	10
○ 고충·권리침해 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 (단, 종전 광주광역시 권역에 한하여 적용)	20
○ 기업고충 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 (단, 종전 광주광역시 권역에 한하여 적용)	20
○ 생활·복합민원 처리·조정 및 취약계층 현장지원에 관한 사항 (단, 종전 광주광역시 권역에 한하여 적용)	20
○ 통합민원실 업무 총괄 및 기타 시정 업무 추진 등	10

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 ☑ 무 □ 유 ② 기타 필수요건 ☑ 무 □ 유
나. 경력 또는 실적요건	1) 일반요건 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	2) 공무원 경력요건 ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	3) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련 분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 비영리민간단체지원법의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	4)실적요건 : 해당없음
2. 관련분야	• 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 대민 지원·관리, 시민 권익보호, 대외소통·협력 등 관련분야 근무·연구 경력
3. 특별요건	① 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유

(7) 종합합민원실장(무안, 개방형 4호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	종합민원실장	지방서기관 또는 일반임기제공무원 (개방형 4호)

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 민원행정 제도개선에 관한 정책 수립(단, 종전 전라남도 권역 중 동부권은 제외)	15
○ 고향사랑기부제 운영 및 관리에 관한 사항	15
○ 출향인사 및 향우회 교류·협력 지원에 관한 사항	15
○ 전남광주 사랑애 서포터즈 운영 및 관리에 관한 사항	5
○ 고충·권리침해 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 (단, 종전 전라남도 권역 중 동부권은 제외)	15
○ 기업고충 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 (단, 종전 전라남도 권역 중 동부권은 제외)	15
○ 생활·복합민원 처리·조정 및 취약계층 현장지원에 관한 사항 (단, 종전 전라남도 권역 중 동부권은 제외)	15
○ 종합민원실 업무 총괄 및 기타 시정 업무 추진 등 (단, 종전 전라남도 권역 중 동부권은 제외)	5

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 ☑ 무 □ 유 ② 기타 필수요건 ☑ 무 □ 유
나. 경력 또는 실적요건	1) 일반요건 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로서 관련 분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	2) 자격증 요건 ○ 공무원 또는 민간 근무 · 연구경력 4년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무 · 연구경력 2년 이상인자
	3) 공무원 경력요건 ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	4) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련 분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 비영리민간단체지원법의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	5)실적요건 : 해당없음
2. 관련분야	• 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자 · 출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 대민 지원 · 관리, 시민 권익보호, 대외소통 · 협력 등 관련분야 근무 · 연구 경력
3. 특별요건	① 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유

(8) 동부민원실장(개방형 4호)

개방형직위 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 직급
전남광주통합특별시	동부민원실장	지방서기관 또는 일반임기제공무원 (개방형 4호)

4. 주요업무내용	5. 비 중
○ 민원행정 제도개선에 관한 정책 수립(단, 종전 전라남도 동부권역)	20
○ 고충·권리침해 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 (단, 종전 전라남도 동부권역)	20
○ 기업고충 민원 처리·조정 및 관계기관 연계에 관한 사항 (단, 종전 전라남도 동부권역)	15
○ 생활·복합민원 처리·조정 및 민원 취약계층 현장지원에 관한 사항 (단, 종전 전라남도 동부권역)	15
○ 동부민원실 업무 총괄 및 기타 시정 업무 추진 등 (단, 종전 전라남도 동부권역)	30

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격 요건

가. 필수요건	① 필수 자격증 ☑ 무 □ 유 ② 기타 필수요건 ☑ 무 □ 유
나. 경력 또는 실적요건	1) 일반요건 ○ 석사학위 이하인 자 - 공무원 또는 민간 근무연구경력 7년 이상인 자로서 관련 분야 근무연구경력 2년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무연구경력 4년 이상인 자로서 관련 분야 근무연구경력 2년 이상인 자
	2) 공무원 경력요건 ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	3) 부서단위 책임자 경력요건 ○ 관련 분야에서 2년 이상 근무연구한 자로서 법인 또는 비영리민간단체지원법의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	4)실적요건 : 해당없음
2. 관련분야	• 국가, 지방자치단체, 국회, 지방의회, 정부투자기관, 공공기관, 출자·출연기관, 공기업, 법인, 기업체, 대학 및 대학부설 연구기관, 비영리민간단체 등에서 대민 지원·관리, 시민 권익보호, 대외소통·협력 등 관련분야 근무·연구 경력
3. 특별요건	① 자격증 [○] 무, [ ] 유 ② 외국어 : 해당없음 ③ 정보화능력 : 해당없음 ④ 기타 특별요건 : [○] 무, [ ] 유