

직무 기술서

□ 역학조사관

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
감염병관리과	일반임기제 의무5급	1명	1년

주요업무	○ 법정감염병 감시 및 도 주관 역학조사 시행 ○ 감염병 발생 통계 및 시군 담당자 대상 역학조사 기술지원 교육 등 수행 ○ 국가필수 예방접종 이상반응 역학조사
------	---

필요역량	○ 감염병 관련 전문지식과 감염병, 역학 등 학문적 역량 ○ 감염병별 발생 역학 및 감염경로 ○ 감염병 확산방지를 위한 대책마련 등 신속한 대처 능력
------	---

필요지식	○ 감염병 역학 및 공중보건 관련 전문지식 ○ 감염병의 역학적, 임상적 특성 및 예방관리 전문지식
------	---

응시 자격 요 건	경력	○ 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 8년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 감염병, 역학, 의료서비스 관련 근무경력
추가 필수자격		「의료법」에 의한 의사 면허 소지자

직무 기술서

□ 투자유치 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
경기경제자유구역청 투자유치과	한시임기제 6호	1명	임용일 ~ '27. 7. 26.

주요업무	○ 경기경제자유구역 국내·외 기업 투자유치 ○ 투자유치 관련 잠재투자기업 발굴, 국내외 투자유치설명회(IR) 등 ○ 투자유치 유관기관 네트워킹 추진 및 관리, 기타 투자유치 지원업무
------	---

필요역량	○ 경기경제자유구역 투자유치 활성화를 위한 전략 수립·실행 ○ 외국인 투자 관련 전문지식 및 실무경험 ○ 외국인 투자 관련 동향 분석 및 해외시장 변화 대응 능력
------	--

필요지식	○ 경기경제자유구역 조성목표, 투자환경, 특징점에 대한 이해 ○ 글로벌 산업동향 및 투자유치 유망산업에 대한 이해 ○ 외국인 투자유치를 위한 어학능력(통번역 포함) ○ 투자유치 관련 절차, 법규, 유관기관과의 협상능력 등
------	--

응시 자 격 요 건	경력	○ 학사학위를 취득한 후 1년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 전문대학 졸업자등으로서 졸업 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 인정된 후 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 2년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 7급 이상 또는 7급 이상에 상당하는 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 투자유치, 국제통상, 외교, 국제업무 관련 근무경력
자격우대요건		○ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 - (영어) TOEIC 870점, New TEPS 452점, TOEFL(PBT) 590점, TOFEL(IBT) 97점, G-TELP Level2의 88점, FLEX 800점, OPIc IM3, TOEIC Speaking AL, 이상 인자 또는 통번역대학원(영어) 학위 소지자 또는 해외대학(영어권) 학위소지자 - (일본어) SNULT 60점, FLEX 750점, JPT 740점, JLPT N2 150점 이상인 자 또는 통번역대학원(일본어) 학위 소지자 또는 해외대학(일본어권) 학위소지자 ※ 어학성적은 면접시험 예정일 기준 최근 2년 이내여야 함

직무 기술서

□ 비상대비 위기대응 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
비상기획담당관	일반임기제 행정6급	1명	1년

주요업무	○ 북한군 침투·도발 위기대응 ○ 경기도 통합방위협의회 운영 ○ 국가중요시설 관리·지원, 취약지역 선정·해제 등 관리 ○ 예비군 육성·지원
------	--

필요역량	○ 비상사태 발생에 대한 신속 정확한 대처능력 ○ 주요 도정 수행에 필요한 민·관·군·경의 원활한 협의능력
------	--

필요지식	○ 대북 관계, 한·미 동맹, 동북아 정세 등 변화하는 안보환경 이해 ○ 통합방위법, 예비군법 등 비상대비 관련 법령 이해
------	---

응시 자 격 요 건	경력	○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 군(軍)및 국가·지방자치단체에서 통합방위, 예비군 등 비상대비 위기대응 관련 근무경력 ※ 군 전역예정자의 경우 최종합격 후 1개월 이내 임용이 가능한 자여야 함

직무 기술서

□ 비상대비 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
비상기획담당관	일반임기제 행정6급	1명	1년

주요업무	○ 비상대비업무 및 훈련 계획 수립(총무훈련, 화랑훈련, 직무훈련 등) ○ 총무계획 수립 및 시행 ○ 동원자원관리(인력, 물적자원) 훈련 및 계획 수립 ○ 기타 부서장이 지시하는 업무 등
-------------	---

필요역량	○ 비상사태 발생에 대한 신속 정확한 대처능력 ○ 주요 도정 수행에 필요한 민·관·군의 원활한 협의능력
-------------	--

필요지식	○ 대북 관계, 한·미 동맹, 동북아 정세 등 변화하는 안보환경 이해 ○ 비상대비에 관한 법률, 통합방위법 등 비상대비 관련 법령 이해
-------------	--

응시 자격요건	경력	○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 군(軍) 및 국가·지방자치단체에서 총무계획, 안보관련 등 비상대비 관련 근무경력 ※ 군 전역예정자의 경우 최종합격 후 1개월 이내 임용이 가능한 자여야 함

직무 기술서

□ 대외협력 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
중앙협력본부	일반임기제 행정6급	2명	1년

주요업무	○ 국회(정당)·중앙부처·지자체 등 대외협력지원 - 국회(정당) 및 중앙부처 요구자료 대응 및 현안대응 - 국회(정당) 및 중앙부처 대상 인적 네트워크 구축과 우호관계 수립 - 국회 및 정당 주요행사·일정 등 동향 파악 ○ 도정 현안 관련 입법 추진 및 국비 확보 지원 - 도정 정책·입법과제 국회 및 중앙정부 협력지원 - 국회(정당) 및 중앙부처 입법 동향 파악 및 관리 - 국회 상임위·예결위 및 중앙부처 등 예산심의 일정 등 동향 파악 - 국회 상임위·예결위 대상 감액방어 및 증액추진 지원 ○ 국회의원·중앙부처 요구자료 처리 및 민원 대응 - 도정 관련 국회의원실 자료 확보 - 국회의원실 자료요청 관련 민원 대응 ○ 국정감사 및 대정부질문 추진 지원 ○ 기타 도정 현안 관련 지시사항 처리
------	---

필요역량	○ 도정 현안에 대한 종합적 사고능력 ○ 국회(정당) 및 중앙부처 관계자와 원활한 의사소통 능력 및 친화력 ○ 입법 추진, 국비 확보, 국정감사 수감, 대정부질문 추진 등 도정 현안 해결을 위한 기획력 및 대응능력
------	---

필요지식	○ 국회, 중앙부처의 입법과정 및 예산심의과정에 대한 전문지식 ○ 국회·정당, 중앙부처, 타 지방정부 대상 대외협력 추진에 대한 전문지식
------	---

응시자격요건	경력	○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 국회·정당·중앙부처·지자체에서 대외협력 관련 근무경력 또는 민간기업에서 국회·정당·중앙부처·지자체를 대상으로 대외협력 관련 근무경력

직무 기술서

□ 소송관리 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
법무담당관	시간선택제임기제 나급	1명	1년

주요업무	○ 도 소관 소송(민사, 행정)의 수행 지도 - 소송주관부서 지정, 소송대리인 선임, 송달문서 송부 등 ○ 법률구조업무 - 법률상담 운영, 청문 주재 ○ 소송 및 자문 통계 관리
------	---

필요역량	○ 소송사무 실무 수행 경험 ○ 법리적 사고와 행정에 대한 이해 ○ 소송현황 통계 분석 및 데이터 관리 능력
------	--

필요지식	○ 민사소송법, 행정소송법 등 관련법령에 대한 전문지식 ○ 소송절차, 법률 서식 등에 대한 전문지식
------	--

응시 자격 요건	경력	○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 법률 또는 소송 관련 근무경력

직무 기술서

□ 여성폭력예방 지원사업 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
여성정책과	시간선택제임기제 나급	1명	1년

주요업무	○ 여성폭력 공동대응체계 구축 및 확산 ○ 여성폭력 공동대응체계 운영 사업 추진 ○ 경찰청, 법무부, 시군 및 여성폭력 지원기관 협력 업무 ○ 여성폭력 피해지원 및 예방 관련 전문 컨설팅과 현안 대응
------	--

필요역량	○ 공직윤리(공정성 및 청렴성), 공직의식 ○ 여성폭력 관련 동향 분석 및 변화 대응능력 ○ 여성폭력피해자 통합지원을 위한 전문 역량
------	--

필요지식	○ 여성폭력 관련 분야 중앙부처 정책방향 및 추진 계획 이해 ○ 경기도 현안 및 정책에 대한 이해도 및 지식 ○ 여성폭력예방 및 피해자지원 사업에 대한 이해(법률, 실무, 동향 등) ○ 여성폭력 분야 상담 및 사회복지 분야 전문지식
------	--

응 시 자 격 요 건	경력	○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 여성폭력 관련 업무 근무경력

직무 기술서

□ 노동상담 및 권익구제 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
노동권익과	시간선택제임기제 나급	1명	1년

주요업무	○ 마을노무사제 운영 사업 추진 ○ 경기도 노동권익센터(남부) 노동상담 및 권리구제 지원 ○ 경기도 노동권익센터(남부) 운영관리 지원 ○ 노동법 등 법률 자문(공무직, 기간제근로자 등 근로기준법 관련)
------	---

필요역량	○ 행정업무 수행능력(상담실적 분기별 보고, 마을노무사 온라인 자료관리 등) ○ 노동권익 업무에 대한 전문지식 및 역량 ○ 근로자의 근로권 보호를 위한 상담 및 권익구제 컨설팅 능력
------	---

필요지식	○ 사업장의 노사관계에 대한 이해 ○ 담당업무(노무법률·상담·컨설팅 등)에 대한 이해 ○ 노동관계 관련 법령에 대한 이해 ○ 노동정책 및 노사관계에 대한 이해
------	---

응시 자격 요건	경력	○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 노무 관련 법률 상담·자문, 권익구제 등 근무경력
추가 필수자격		○ 「공인노무사법」제3조에 따른 공인노무사 자격 소지자

직무 기술서

□ 대외협력 지원요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
중앙협력본부	시간선택제임기제 다급	1명	1년

주요업무	○ 국회(정부) 토론회 지원 - 장소 대관, 국회의원 섭외, 참석자 안내 등 행사 지원 - 관련 자료집 편집 및 발간, 배부 등 지원 ○ 도정 현안 관련 입법 추진 및 국비 확보 지원 - 국회(정당) 및 중앙부처 입법 동향 파악 - 국회에 접수(발의)된 법안의 정리(주요내용, 추진경과 등) - 道の 국비 확보 활동 지원 ○ 정책협의회(국회의원 초청 간담회), 수시 간담회 운영 지원 - 국회의원 참석 요청 지원 및 부서 방문 면담 수행 및 지원 ○ 국정감사 및 대정부질문 추진 지원 - 국정감사 사전질의서 입수 ○ 국회의원 요구자료 처리 및 국회 민원 대응 - 도정 정책 관련 자료 대응 및 소관부서 협의 지원 등
-------------	--

필요역량	○ 도정 현안에 대한 종합적 사고능력 ○ 국회(정당) 및 중앙부처 관계자와 원활한 의사소통 능력 및 친화력
-------------	--

필요지식	○ 국회, 중앙부처의 입법과정 및 예산 심의과정에 대한 전문지식 ○ 국회·정당, 중앙부처, 타 지방정부 대상 대외협력 추진에 대한 전문지식
-------------	--

응시 자격 요건	경력	○ 학사학위 취득후 1년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 8급 또는 8급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 국회·정당·중앙부처·지자체에서 대외협력 관련 근무경력 또는 민간기업에서 국회·정당·중앙부처·지자체를 대상으로 대외협력 관련 근무경력

직무 기술서

□ 환경영향평가 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
기후환경정책과	한시임기제 7호	1명	'26.12.14. ~ '27.11.30.

주요업무	○ 환경영향평가협의회 심의의견 작성 ○ 환경영향평가 협의업무 추진 - 환경영향평가 항목·범위·기준의 적정성 검토 - 환경영향평가서(환경보전방안서, 보완 포함) 검토 ○ 환경영향평가 현장점검 및 사후관리
-------------	--

필요역량	○ 환경영향평가에 대한 이해력, 판단력 ○ 관련 제도, 법령 개선을 위한 분석력 ○ 시책수립, 현안대응을 위한 기획력 ○ 의사소통 및 문제해결 능력
-------------	---

필요지식	○ 환경영향평가 관련 분야에 대한 이해 및 경험 ○ 환경영향평가법 및 도 조례에 대한 이해 ○ 환경영향평가 대상사업 관련 법령 및 절차에 대한 지식
-------------	--

응시 자격 요건	경력	○ 학사학위를 취득한 후 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 전문대학의 졸업자등으로서 졸업 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 인정된 후 1년 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 1년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 8급 이상 또는 8급 이상에 해당하는 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	관련분야	○ 국가, 지방자치단체, 관련기관*, 민간기업에서 환경(대기, 수질, 자연 생태, 토양, 온실가스, 폐기물 등) 관련 근무경력 * 환경영향평가법 시행령 제55조의3의 각호에 해당하는 기관