

(첨부양식1) 입사지원서

한국지능정보사회진흥원 입사지원서

모집분야(직무)

|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|------|-----------------|--------|-----------------------|------|
| 기본<br>인적<br>사항                                                                                                                                                               | 성 명                                                    | [한글]                                 |      | 생월일(년도 입력 금지)   |        | 월 일 (본인확인용)           |      |
|                                                                                                                                                                              | 현주소                                                    |                                      |      |                 |        |                       |      |
|                                                                                                                                                                              | 연락처                                                    | [본인휴대폰]( ) -                         |      | 전자우편            | E-mail |                       |      |
| [비상연락처]( ) -                                                                                                                                                                 |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
| 공통<br>요건<br>(해당<br>사항에<br>V표시)                                                                                                                                               | 1. 국가공무원법 제33조의 결격사유 여부                                |                                      |      |                 |        | 없음 ( ), 있음 ( )        |      |
|                                                                                                                                                                              | 2. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제 82조의 비위면직자에 해당사항 여부 |                                      |      |                 |        | 없음 ( ), 있음 ( )        |      |
|                                                                                                                                                                              | 3. 해외여행에 결격사유가 있는가?                                    |                                      |      |                 |        | 없음 ( ), 있음 ( )        |      |
|                                                                                                                                                                              | 4. 임용일로부터 전일 근무가능 여부                                   |                                      |      |                 |        | 가능 ( ), 불가능 ( )       |      |
| 우대<br>사항                                                                                                                                                                     | 장애유무                                                   | 유( )/무( )                            | 장애유형 |                 | 장애등급   |                       | 등록번호 |
|                                                                                                                                                                              | 보훈여부                                                   | 대상(보훈비율: % ) / 비대상( )                |      |                 |        |                       |      |
|                                                                                                                                                                              | 각 직무별 상세 자격요건, 가산점은 채용 공고 참조                           |                                      |      |                 |        |                       |      |
| 병역<br>사항                                                                                                                                                                     | 병 역                                                    | 필, 병역특례, 면제 (면제시 사유 : ), 비대상(여성만 선택) |      |                 |        |                       |      |
|                                                                                                                                                                              | 군 별                                                    |                                      | 계 급  |                 | 기간     | 년 월 일 ~ 년 월 일 ( 년 개월) |      |
| 교육<br>사항                                                                                                                                                                     | 교육구분<br>(학교/직업훈련/기타)                                   | 과목(과정)명                              |      | 교육 개요           |        | 수강시기                  |      |
|                                                                                                                                                                              | ex) 학교                                                 | ex) 도시계획론                            |      | ex) 국내외 도시 사례조사 |        | ex) 2023년-1학기         |      |
|                                                                                                                                                                              | ex) 직업훈련                                               | ex) 세무                               |      | ex) 연말정산        |        | ex) 2024년 1월          |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
| 자격<br>사항                                                                                                                                                                     | 자격증명                                                   |                                      | 등록번호 |                 | 발행처    |                       | 취득일  |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
| 직무<br>관련<br>경력<br>사항                                                                                                                                                         | 회 사 명                                                  | 근무부서                                 | 직 위  | 담당업무            | 근무기간   | 재직여부                  | 퇴직사유 |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 | ~      |                       |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 | ~      | (O/X)                 |      |
| ※ 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을 의미합니다.<br>*경력사항 중 직장명은 블라인드(비식별 조치) 대상이 아닙니다. (단, 대학교 근무경력의 경우 반드시 교명을 'OO대학교' 형식으로 비식별 조치하여 기재바랍니다. EX) OO대학교 병원, OO대 산학협력단, OO대 연구실 조교 등) |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |
| 직무<br>관련<br>경험<br>사항                                                                                                                                                         | 소속조직                                                   | 역할                                   |      | 활동내용            |        | 활동기간                  |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        | ~                     |      |
|                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |      |                 |        | ~                     |      |
| ※ 경험은 직업 외적으로 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동을 의미합니다. (과제수행경험, 연구회, 동아리·동호회, 재능기부 등)                                                                                                    |                                                        |                                      |      |                 |        |                       |      |

(공통 확인사항)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>한국지능정보사회진흥원 재직 경력(퇴직자 및 현재 재직자 포함)이 있으십니까?</p> <p>- 대상: 정규직, 무기계약직, 휴직대체계약직, 전문계약직, 단기계약직, 체형형 청년인턴, 채용형 청년인턴, 파견직으로 최소 1일 이상 근무한 경험이 있는 사람. [단 일용직 아르바이트, 공공데이터인턴, 빅데이터인턴, 일 경험 수련생, 용역업체(PMO 등)는 비해당에 체크]</p> <p>- NIA 인사규정 및 채용지침에 따라 공정한 평가를 위해 평가위원과의 제척유무를 사전 확인하기 위한 목적</p> |
| 해당(        ) / 비해당 (        )                                                                                                                                                                                                                                                         |

(분야별 자격요건)

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| (정규직)<br>I-①개인정보보호<br>필수 자격 요건 | <p>- 다음의 어느 하나 이상에 해당하는 자</p> <p>1) 개인정보보호 분야 석사 이상의 학위 취득자</p> <p>2) 아래 중 하나 이상의 관련 자격*을 취득한 자</p> <div><p>- 개인정보관리사(CPPG)</p><p>- 개인정보 영향평가(PIA) 전문인력</p><p>- 정보보호 및 개인정보 보호 관리체계 인증(ISMS-P) 심사원</p><p>- 국제표준 개인정보보호 관리체계 인증(ISO27701) 심사원</p></div> | 해당<br>(        )<br>/비해당<br>(        ) |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|

(유의사항)

1. 날짜, 숫자, 표기 학점, 연락처, E-Mail 주소, 공통요건 체크 등 기본적인 사항에서 오타 및 오입력이 발생하지 않도록 제출 전 다시 한번 확인 부탁드립니다. 착오, 누락, 오입력으로 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자에게 있음을 알려드립니다.
2. 타인의 자기소개서 표절, 일방적인 복사-붙여넣기(논문, 신문기사, 웹페이지 등) 등 해당 행위 사실 발견시 합격 취소 등 불이익을 받을 수 있습니다.
3. 경력사항이나 자격증, 학점의 경우 반드시 실물 증빙파일 확인대조 후 수치, 날짜 등 입력바랍니다.
4. 우대사항의 경우 채용 공고문의 우대사항 관련 내용을 확인하시고 정확히 체크(O) 바랍니다.

(첨부양식2) 자기소개서(필수) <정규직, 무기계약직-일반직>

---

## 자기소개서

---

[항목별 입력 가능한 글자수 기준은 공백 포함입니다]

1. 지원 직무와 연관된 경험을 ① 상황 ② 역할/행동 ③ 성과 ④ 학습 및 시사점 순서로 기술하십시오. (1000자 이내)

2. 당신을 한 문장으로 표현하고, NIA에서 이루고 싶은 것을 제시하십시오. (500자 이내)

3. NIA를 혁신할 수 있는 당신의 아이디어를 제시하십시오. (500자 이내)

(본 양식은 참고용이며 온라인 채용사이트로 입사지원이 가능합니다)

4. 업무, 학습, 프로젝트에서 데이터 분석이나 생성형 AI를 활용하여 문제를 해결한 경험을 기술하십시오. (500자 이내)

5. 본 지원서 작성과정에서 생성형 AI를 활용했다면 어떻게 활용했으며 어떤 점이 유용했는지, 활용하지 않았다면 그 이유는 무엇인지 기술하십시오. (200자 이내)

6. 공공기관에서 청렴이 경쟁력이 될 수 있는 이유를 제시하십시오. (300자 이내)

※ 블라인드 채용 원칙에 따라, 지원서 작성 및 전형과정에서 학력(최종학위/출신학교), 출신지, 가족관계, 신체조건, 나이, 결혼유무, 성별 등 편견이 개입되는 내용 작성 시 평가에서 제외될 수 있습니다.