중소벤처기업부 공고 제2026-602호

중소벤처기업부 전입희망자 모집 공고

중소벤처기업부에서는 중소·벤처기업과 소상공인 업무수행에 열정과 자부심을 가지고 근무할 유능한 인재를 아래와 같이 공개모집 하오니, 역량 있는 공무원 여러분의 많은 응모 바랍니다.

2026. 10. 23.

중소벤처기업부장관

□ 모집 인원

근무기관	대상 계급*	전입예정 인원	근무지
중소벤처기업부	사무관 (5급)	○명	본부 또는 소속기관 근무
	주사 (6급)	○명	

* 응시가능 직렬 : 행정, 공업, 전산, 통계, 시설, 방송통신

2. 지원 자격요건

○ 공고일 기준 **현직급임용일 무관**

○ 법령에 의해 전보가 제한되지 않는 자로서, **소속기관의 전출 동의가 가능한 자**

○ 재직 중 징계처분(불문경고 포함)을 받은 사실이 없는 자

○ 비위 등에 관하여 경찰 등 수사기관에서 조사·수사 진행중에 있지 않은 자

3. 선발 방법

○ **1차 심사 : 서류 전형**

- 제출서류에 의하여 전입자격 심사 및 면접 대상자 결정
- 면접 대상자로 결정된 자에 한해서 면접일시 및 장소 개별 통보

○ **2차 심사 : 면접 전형**

- 경력, 업무역량, 발전가능성, 전입 후 업무수행 계획 등을 평가

4. 제출 서류 (PDF 파일)

① **인사기록카드 1부**

* e-사람→ 인사기록 → 인사정보 → 인사요약카드(포상·징계 포함) 및 인사정보(임용사항)

② **약력카드**(붙임 1) **및 자기소개서**(붙임 2) **1부**

③ **개인정보 수집·이용에 대한 동의서**(붙임 3) **1부**

※ 각각의 서류는 파일화하여 **하나의 파일로 압축**하여 제출

5. 공고기간 : 2026. 10. 23.(금) ~ 2026. 11. 5.(목) 18:00 까지

6. 접수기간 : 2026. 10. 27.(화) ~ 2026. 11. 5.(목) 18:00 까지

7. 제출방법 : 전자우편 접수(메일주소 : dlthdwn15@korea.kr)

※ 접수 마감시간(2026. 11. 5. 18:00) 내 도착분에 한하여 유효

8. 합격자 통보

○ **1차 서류심사 : 합격자 개별 통보**(통보 시 면접 일자 및 장소 통지)

○ **2차 면접심사 : 합격자 개별 통보**

9. 기타 사항

○ 서류전형 및 면접심사 결과 적격자가 없을 경우 전입대상자를 선발하지 아니할 수 있습니다.

○ 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 또는 결격 사유가 발생할 경우 전입결정을 취소할 수 있으며, 전입유예(연기)는 불가

○ 본 전입계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 중소벤처기업부 및 나라일터 홈페이지에 공지할 예정입니다.

○ 전입시기는 **'26.12월 이후** 예정이고 우리부 인사사정 등에 따라 조정될 수 있으며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

○ 인사 부서에 전출 동의여부와 전출 가능성 등을 사전에 확인하시기 바라며, **전출이 가능한 경우만 신청**하시고 사전 확인 절차를 이행하지 않아서 발생하는 불이익은 본인의 책임입니다.

○ 최종합격자가 전입을 포기하는 등의 사정으로 보충할 필요가 있는 경우 면접심사 성적 우수자 순으로 추가합격자를 선발할 수 있습니다.

○ 기타사항은 **중소벤처기업부 운영지원과 인사팀(T. 044-204-7023)**으로 문의하시기 바랍니다.

별첨 1. 약력카드 양식 1부.
2. 자기소개서 양식 1부.
3. 개인정보 수집・이용에 대한 동의서 양식 1부.

붙임 1 **약력카드**

약 력 카 드

※ 연락처(HP) :　　(기관명 :　　)

사 진	성 명 (한 자)	생 년 월 일	출 생 지
	( )		
	현 직 급	현 보 직	현직급승진일
	임 용 구 분	출 신 학 교	병 역
		○○대학 ○○과	육군 병장필
생년 월일			

현 주 소

	기 간	학 교 명	전 공 학 과	학 위
학	○○. ○ ~ ○○. ○	○○고등학교		
	○○. ○ ~ ○○. ○	○○대학교		
력	○○. ○ ~ ○○. ○	○○ 대학원		

주	기 간	직 급	부 서 및 직 위
	~		
요	~		
경			
력			

주요경력	기 간	직 급	부 서 및 직 위

국내훈련	기 간	교 육 과 정
	~	
	~	

외국어능력	외국어명	능 력		
		상	중	하

해외훈련시찰	기 간	여 행 국 명	연 수 및 시 찰 내 용
	~		
	~		
	~		

포상	일 자	상 훈 명

징계	일 자	내 용

붙임 2 **자기 소개서**

<table>
<tr><th>소 속</th><th>직 급</th><th>성 명</th><th>생년월일
(만 세)</th><th>최 초
임용일</th><th>현직급
임용일
(근무연수)</th><th>입직경로</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>(만 세)</td><td></td><td>(년 월)</td><td>0급 공/경채</td></tr>
<tr><td>보직경로</td><td colspan="6">본인의 주요보직 경로를 간단히 기술
(예 : 예산→교육훈련→국회→인사 등)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">주요경력</td><td colspan="2">기 간</td><td>직급</td><td colspan="2">부서</td><td>담당업무</td></tr>
<tr><td colspan="2">. . . ~ . . .</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">. . . ~ . . .</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">. . . ~ . . .</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">. . . ~ . . .</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">. . . ~ . . .</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>연락처</td><td colspan="3">· 사 무 실 :
· 휴대전화 :</td><td>인사
담당자</td><td colspan="2">· 성명 :
· 전화 :</td></tr>
<tr><td colspan="7">전입희망 사유 및 자기소개</td></tr>
<tr><td colspan="7">○ 현재까지 본인이 달성한 업적과 장점, 중소벤처기업부 지원동기, 전입 후 업무추진계획 등을 사례 중심으로 구체적으로 기술하고,
○ 양식변경 없이 분량은 A4용지 3매 이내로 작성
※ 필요시 최근 3년간 업무추진 실적을 붙임문서로 첨부할 수 있음</td></tr>
</table>

붙임 3 **개인정보 수집 · 이용에 대한 동의서**

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 전입 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 '동법 제23조 단서 및 제15조'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

❑ 지원자 본인

- 성 명 (서명) ▪ 생년월일
- 자택전화 ▪ 휴대전화
- e-mail
- 직 장 ▪ 직 위
- 직장전화 ▪ 연락가능 팩스

중소벤처기업부장관 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

▫ 개인정보의 수집·이용목적 : 중소벤처기업부 소속기관 전입 심사

▫ 수집하려는 개인정보의 항목 : 전입심사에 필요한 개인 인적 제반사항

– 성명, 생년월일, 공직근무경력 제반사항, 가족사항, 학력사항 등 전입심사에 필요한 제반 사항

▫ 개인정보의 보유 및 이용기간 : 전입 심사기간

▫ 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음